



รายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report)

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

รอบปีการศึกษา 2560
(ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2560 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2561)

14 สิงหาคม 2561
วัน เดือน ปีที่รายงาน

รายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ปีการศึกษา 2560

รหัสหลักสูตร	25510101106331
ชื่อหลักสูตร	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา)
ภาควิชา	สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา
คณะ	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
วันที่รายงาน	สิงหาคม 2561

ผู้ประสานงาน

ชื่อ	ดร. วิศนีย์ ยิ่งประเสริฐ
ตำแหน่ง	QMR หลักสูตร
โทรศัพท์	087-284-5245
email	wissaneey@hotmail.com

ชื่อ	นางสาวพันธทิพย์ เจริญศักดิ์
ตำแหน่ง	นักวิชาการอุดมศึกษา
โทรศัพท์	091-024-2824
email	pantip.jk@gmail.com

.....
 (ผศ.ดร. วรณรัตน์ เชื่องขยะพันธุ์)
 ลงนาม ประธานหลักสูตร

คำนำ

ตามที่ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นเครื่องมือตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประกอบกับประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา ได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 ให้มีการประเมินคุณภาพ 3 ระดับคือ ระดับหลักสูตรระดับคณะ และระดับสถาบัน โดยให้สถานศึกษาระดับอุดมศึกษามีอิสระในการเลือกระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลที่สามารถประกันคุณภาพได้ทั้ง 3 ระดับ

ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา จึงได้จัดทำรายงานการประเมินตนเองโดยเลือกใช้ระบบการประกันคุณภาพ AUN-QA Assessment at Programme Level Version No. 3.0 ในระดับหลักสูตรเพื่อรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรในระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2560 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2561 หลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพาราได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาและมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการดำเนินงานให้ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับสากลเพื่อคุณภาพในการผลิตบัณฑิตทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา และเป็นไปตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพภายในนี้ยังเป็นหลักฐานด้านการบริหารการศึกษาที่จะเผยแพร่ให้ประชาคมรับทราบ และเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยและประเทศชาติต่อไป

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	3
สารบัญ	4
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	5
บทที่ 1 ส่วนนำ	6
บทที่ 2 รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	10
บทที่ 3 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN QA	14
AUN 1 Expected Learning Outcomes	15
AUN 2 Programme Specification	23
AUN 3 Programme Structure and Content	27
AUN 4 Teaching and Learning Approach	32
AUN 5 Student Assessment	38
AUN 6 Academic Staff Quality	45
AUN 7 Support Staff Quality	69
AUN 8 Student Quality and Support	76
AUN 9 Facilities and Infrastructure	97
AUN10 Quality Enhancement	106
AUN11 Output	118
ส่วนที่ 4 การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา	127
ส่วนที่ 5 ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ประจำปีการศึกษา 2560	128

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

หลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพาราได้ดำเนินงานและตั้งเป้าหมายเกี่ยวกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรโดยยึดเอาปรัชญาและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นเป้าหมายในการดำเนินงานโดยให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยมีระบบในการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปีและมีการปรับปรุงเนื้อหาย่อยของรายวิชาในทุกปีการศึกษาเพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยอยู่เสมอ ทั้งนี้ได้อาศัยข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ มหาวิทยาลัย อาจารย์ นักศึกษา ผู้ปกครองและสถานประกอบการและมีการสื่อสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของหลักสูตรในทุกด้านไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาอุตสาหกรรมทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่นให้มีความสามารถในการแข่งขันทั้งทางด้าน คุณภาพ (Quality) ราคา (Price) ประสิทธิภาพการผลิต (Efficiency) และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (Environmental Conservation) โดยสามารถเชื่อมโยงวิทยาการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม วัฒนธรรมและความเป็นมาของท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความสมดุลทางสังคมที่ยั่งยืน ซึ่งจะมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศและยุทธศาสตร์การพัฒนาอุตสาหกรรมภาคใต้อีกด้วย จึงได้กำหนดปรัชญาของหลักสูตรไว้คือมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางและไม้ยางพารา มีสมรรถนะเชิงสากลให้เป็นผู้มีความรู้ (Knowledge) และทักษะ (Skill) รวมถึงมีศักยภาพ (Potential) เพียงพอในการปฏิบัติงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารารวมทั้งเป็นผู้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกด้านการรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิตดังกล่าวให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา จึงได้ร่วมกันจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report) ตามแนวทางระบบการประกันคุณภาพ AUN-QA Assessment at Programme Level Version No. 3.0 ระดับหลักสูตรที่ประกอบด้วย 11 ตัวบ่งชี้ (AUN.1- AUN.11)

บทที่ 1

ส่วนนำ

1. ประวัติโดยย่อของคณะ ภาควิชา หลักสูตร

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขต สุราษฎร์ธานี เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศของสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2545 โดยมีภารกิจหลักในการบริหารวิชาการในด้านเทคโนโลยีและการจัดการในเชิงบูรณาการของ ทรัพยากรชีวภาพ เพื่อสนองต่อความต้องการทางอุตสาหกรรมและสังคม โดยบริหารภายใต้ แนวทางของการพัฒนาที่ยั่งยืนครบวงจร

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมีภารกิจในด้านการบริหารวิชาการทางด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ในเชิงบูรณาการของทรัพยากรชีวภาพ การเกษตร โดยเฉพาะยางพารา และปาล์มน้ำมัน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการทางอุตสาหกรรมและสังคม โดย บริหารภายใต้แนวทางของการพัฒนาที่ยั่งยืนครบวงจร ทั้งนี้ครอบคลุมองค์ความรู้หลากหลายศาสตร์ ที่เน้นการบูรณาการที่ใช้ในกระบวนการต่างๆ ในวงจรของผลิตภัณฑ์โดยมีวิสัยทัศน์

“เป็นคณะชั้นนำของภาคใต้ ที่ผลิตบัณฑิต งานวิจัยและนวัตกรรมทางด้านวิทยาศาสตร์ ประยุกต์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม” (<http://scit.surat.psu.ac.th/index.php/pages/vision>)

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมีพันธกิจคือ

(<http://scit.surat.psu.ac.th/index.php/pages/2015-02-02-15-05-34>)

- 1) ผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ที่มีสมรรถนะ สากล มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีความสุข
- 2) ผลิตงานวิจัยและนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เพื่อ ตอบสนองความต้องการของชุมชน
- 3) บริการวิชาการที่ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน
- 4) ส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ในปีการศึกษา 2560 มีการสอนนักศึกษาโดยใช้เล่มหลักสูตรสองเล่ม คือ หลักสูตรวิทยา ศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 ปรับปรุงมา จากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมยาง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2551 ได้รับอนุมัติจากสภาวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ 122 (4/2554) เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2554 และ ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 332(5/2554) เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2554 เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555 เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี สำหรับใช้สอนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ขึ้นไป และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ปรับปรุงมาจากหลักสูตร วิทยา ศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 ได้รับความ เห็นชอบจากสภาวิทยาเขต ในคราวประชุมครั้งที่ 12(2/2559) เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2559 ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 373(3/2559) เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2559 และใช้สอนครั้งแรกในปีการศึกษา 2560 สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ในปีการศึกษา

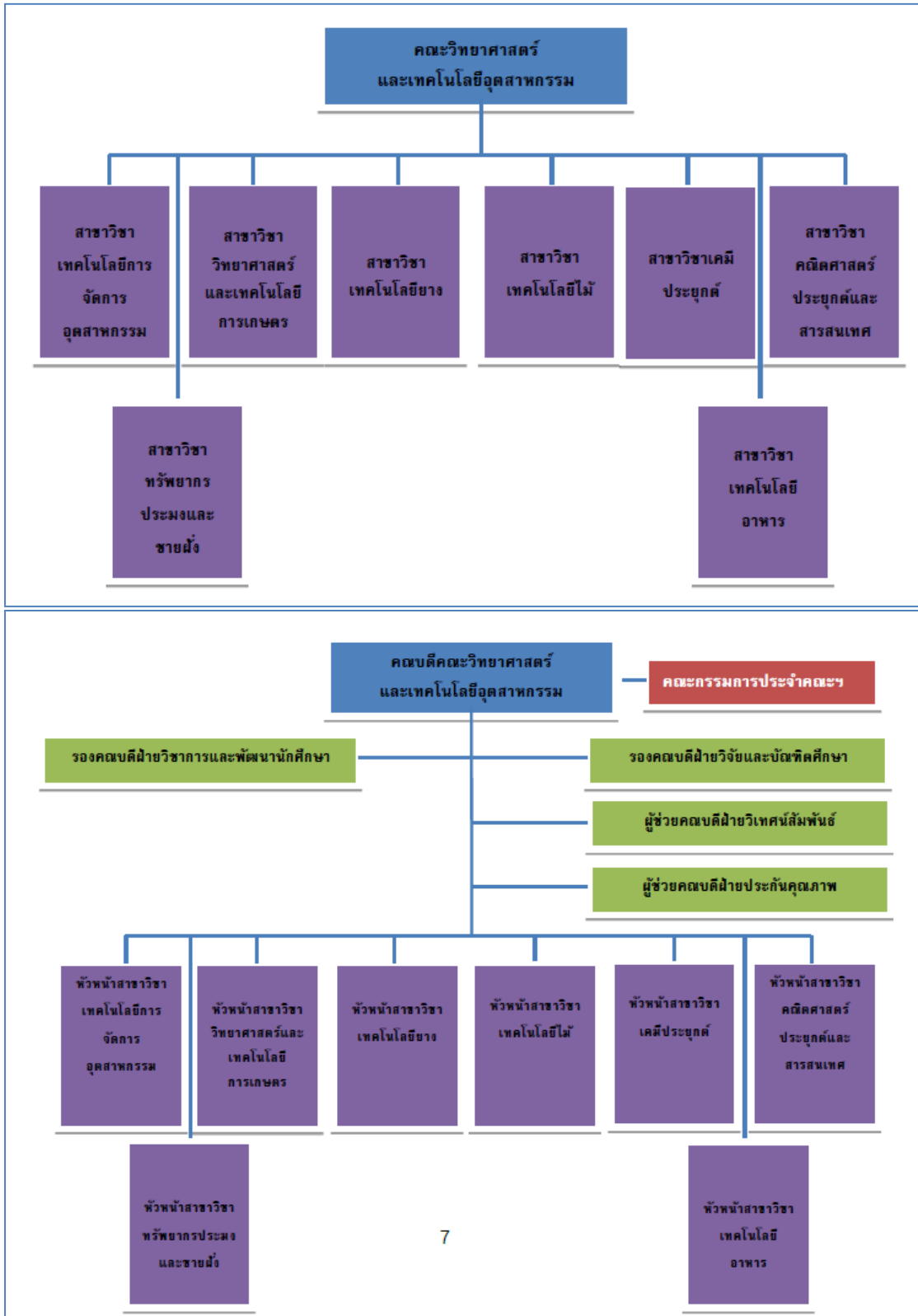
ดังกล่าว หลักสูตรทั้งสองเล่มจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษบางรายวิชา รับนักศึกษาไทยหรือนักศึกษาต่างประเทศที่ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทยได้โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการประจำคณะเป็นหลักสูตรเฉพาะของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมที่จัดการเรียนการสอนโดยตรงและให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

2.วัตถุประสงค์ จุดเน้น จุดเด่นของหลักสูตร

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีเนื้อที่ปลูกยางพารามากเป็นอันดับสองของโลกรองจากประเทศอินโดนีเซีย มีเกษตรกรที่ปลูกยางพารารวมทั้งประเทศประมาณ 6 ล้านคน หรือประมาณร้อยละ 10 ของ ประชากรทั้งประเทศ (ศูนย์วิจัยกสิกรรมไทย, 2558) ในปี 2557 ประเทศไทยมีเนื้อที่ปลูกยางพาราประมาณ 17.73 ล้านไร่ ได้ผลผลิต 4.20 ล้านตัน ในขณะที่ปี 2558 มีเนื้อที่ปลูกยางพาราประมาณการได้ 18 ล้านไร่ ได้ ผลผลิตประมาณการ 4.43 ล้านตัน แต่อย่างไรก็ตาม ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีการส่งออกยางพาราเป็นอันดับหนึ่งของโลก ในปี 2558 มีประมาณการส่งออกประมาณ 3.91 ล้านตัน ประเทศจีนเป็นประเทศที่มีการนำเข้ายางพาราจากประเทศไทยมากที่สุด รองลงมาได้แก่ ประเทศมาเลเซีย ประเทศญี่ปุ่น และประเทศสหรัฐอเมริกา ตามลำดับ ในปี พ.ศ.2559 มีการส่งออกไม้ยางพาราแปรรูป 1143.9 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ไม้ชนิดอื่นแปรรูป 12.80 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ไม้อัด ไม้วีเนียร์ ไม้แผ่นอื่น ๆ 17.56 ล้านดอลลาร์สหรัฐ แผ่นขึ้นไม้อัดและแผ่นใยไม้อัด 810.54 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (รวมร้อยละ 76.82) นอกจากนี้มีการส่งออกเครื่องเรือนไม้และชิ้นส่วน 402.30 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (ร้อยละ 15.57) อุปกรณ์ก่อสร้างไม้ 54.73 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (ร้อยละ 2.15) และ ผลิตภัณฑ์ไม้ 141.92 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (ร้อยละ 5.49) (ศูนย์สารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์, 2560) อย่างไรก็ตามอุตสาหกรรมยางพาราในประเทศไทยส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับการผลิตผลิตภัณฑ์ขั้นต้น ในขณะที่ปริมาณการผลิตผลิตภัณฑ์จากยางและไม้ยางพารายังมีปริมาณน้อย ทำให้มูลค่าเพิ่มในส่วนนี้เกิดขึ้นน้อย ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากการขาดบุคลากรที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมการผลิตผลิตภัณฑ์จากยางและไม้ยางพารา ดังนั้นการผลิตบัณฑิตจากหลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพาราจึงสามารถตอบสนองการขยายตัวของอุตสาหกรรมยางและไม้ยางพาราทั้งในการผลิตผลิตภัณฑ์ขั้นต้นและผลิตภัณฑ์ใหม่ได้โดย**หลักสูตรจะผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้**

- 1) มีความรู้และทักษะทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางและไม้ยางพารา
- 2) มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ และเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active learning)
- 3) มีความสามารถในการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ สามารถวิเคราะห์และบูรณาการความรู้เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการทำงานและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์การที่เปลี่ยนแปลงได้
- 4) มีเจตคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

3. โครงสร้างการจ้ดองค์กร และการบริหารจัดการของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อุตสาหกรรม



4. นโยบายการประกันคุณภาพของคณะ/ภาควิชา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเป็นคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ดำเนินงานภายใต้การบริหารงานแบบ “รวมศูนย์บริการประสานภารกิจ” โดยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนเป็นหลัก ส่วนงานสนับสนุนด้านอื่น ๆ สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานกลางในการดำเนินงานให้กับคณะ โดยประกอบไปด้วย กองการบริหารและการพัฒนายุทธศาสตร์ กองวิชาการและการพัฒนานักศึกษา ศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ และวิทยาลัยชุมชนสุราษฎร์ธานี

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมได้จัดให้มีคณะกรรมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพและบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีตัวแทนจากหลักสูตรต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการระบบประกันคุณภาพการศึกษา และได้มีประกาศไว้หน้าเว็บไซต์ของคณะฯ (<http://iqa.surat.psu.ac.th/science/science.php?value=employee>)

บทที่ 2

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา
หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559

ตารางที่ 1 ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1

เกณฑ์ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ - ตามเกณฑ์ (✓) - ไม่ได้ตามเกณฑ์ (✗)
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1 ตามเกณฑ์ข้อ 1,2 และ11

ได้มาตรฐาน

ไม่ได้มาตรฐานเพราะ.....

ตารางที่ 2 อาจารย์ประจำหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร / คุณสมบัติของ
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 1, 2, 3)

ตำแหน่งทางวิชาการ รายชื่อตาม มคอ. 2 และเลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ รายชื่อปัจจุบัน และเลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ/ สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	สาขาวิชาตรง หรือสัมพันธ์ กับสาขาที่เปิด สอน		หมายเหตุ
			ตรง	สัมพันธ์	
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุวลักษณ์ วิสุนทร* 3809700159741	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุวลักษณ์ วิสุนทร* 3809700159741	Ph.D. Chemical Engineering (2549) วท.ม.เคมีฟิสิกส์ (2543) วท.บ.เคมี (2539)	✓		

ตำแหน่งทางวิชาการ รายชื่อตาม มคอ. 2 และเลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ รายชื่อปัจจุบัน และเลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ/ สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	สาขาวิชาตรง หรือสัมพันธ์ กับสาขาที่เปิด สอน		หมายเหตุ
			ตรง	สัมพันธ์	
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรรณรัตน์ เชื่องชยะพันธุ์* 3800400100182	2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรรณรัตน์ เชื่องชยะพันธุ์* 3800400100182	ปร.ด.วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีพอลิเมอร์ (2556) วท.ม.วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีพอลิเมอร์ (2552) วท.บ. เคมี (2549)	✓		
3. นายณรงค์ เชื่องชยะ พันธุ์* 3920700021538	3. นายณรงค์ เชื่องชยะ พันธุ์* 3920700021538	วท.บ.(ฟิสิกส์) (2546) วท.ม.(เทคโนโลยี โพลีเมอร์)(2549)	✓		
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ บัญญัติ เฉิดฉิม* 3900700060924	4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ บัญญัติ เฉิดฉิม* 3900700060924	Ph.D. Wood Biology and Wood Technology (2553) วท.ม.ฟิสิกส์ (2546) วท.บ. ศึกษาศาสตร์: ฟิสิกส์ (2540)	✓		
5. นางวิศนีย์ ยิ่งประเสริฐ* 3800300126295	5. นางวิศนีย์ ยิ่งประเสริฐ* 3800300126295	ปร.ด.วิทยาศาสตร์ และวิศวกรรมวัสดุ (2557) วท.ม.วิทยาศาสตร์ และวิศวกรรมวัสดุ (2547) วท.บ. วนผลิตภัณฑ์ (2541)	✓		

ตำแหน่งทางวิชาการ รายชื่อตาม มคอ. 2 และเลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ รายชื่อปัจจุบัน และเลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ/ สาขาวิชา/ปีที่ สำเร็จการศึกษา	สาขาวิชาตรง หรือสัมพันธ์ กับสาขาที่เปิด สอน		หมายเหตุ
			ตรง	สัมพันธ์	
6. นายมานพ ธรสินธุ์* 3800101471081	6. นายมานพ ธรสินธุ์* 3800101471081	วท.ม.วนผลิตภัณฑ์ (2548) อส.บ.เทคโนโลยี ศิลปอุตสาหกรรม (2541)	✓		

หมายเหตุ : กรุณาใส่เครื่องหมาย * หลังรายชื่ออาจารย์ที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผลการกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์ข้อ 1 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร

ครบ ไม่ครบ

เกณฑ์ข้อ 2 คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

เป็นไปตามเกณฑ์

- 1) เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ป.เอก หรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่ง รศ.ขึ้นไปในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กันหรือ
- 2) เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผศ.ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน และมีประสบการณ์ในการสอน และมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือ
- 3) เป็นอาจารย์ประจำที่คุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า รศ.ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน และมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะ.....

เกณฑ์ข้อ 11 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

- 1) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ปรับปรุงมาจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการแพทย์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554
- 2) ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิทยาเขต ในคราวประชุมครั้งที่ 12 (2/2559) เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2559
- 3) ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 373 (3/2559) เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2559 ใช้สอนครั้งแรกในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

- ปัจจุบันหลักสูตรยังอยู่ในระยะเวลาที่กำหนด
- ปัจจุบันหลักสูตรถือว่าล้าสมัย

สรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ข้อ 11

- ผ่าน เพราะ ดำเนินงานผ่านทุกข้อ
- ไม่ผ่าน เพราะ ดำเนินงานไม่ผ่านข้อ.....

บทที่ 3
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN QA

(การเขียนผลการดำเนินงานแต่ละตัวบ่งชี้อาจเขียนบรรยายตัวบ่งชี้โดยรวมให้ครอบคลุมประเด็นย่อยหรือเขียนบรรยายแยกแต่ละประเด็นการประเมินย่อย โดยอ้างอิงหลักฐาน/เอกสารประกอบไปในเนื้อหาที่เขียนบรรยาย และมีตารางข้อมูลประกอบในแต่ละตัวบ่งชี้/ประเด็น หรือนำไปแยกไว้ในส่วนภาคผนวกก็ได้)

ระดับการประเมิน

เพื่อให้หลักสูตรรับรู้ถึงระดับคุณภาพของหลักสูตรในแต่ละเกณฑ์ และสามารถปรับปรุงพัฒนาต่อไปได้ การประเมินหลักสูตรใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

เกณฑ์การประเมิน 7 ระดับ		
คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับความต้องการในการพัฒนา
1	ไม่ปรากฏการดำเนินการ (ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผนหรือไม่มีหลักฐาน)	คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน ต้องปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาโดยเร่งด่วน
2	มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ	คุณภาพไม่เพียงพอ <u>จำเป็นต้องมีการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนา</u>
3	มีเอกสารแต่ไม่เชื่อมโยงกับการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการแต่ยังไม่ครบถ้วน	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
4	มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
5	มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่าเกณฑ์	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
6	ตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี	ตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
7	ดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลก หรือแนวปฏิบัติชั้นนำ	ดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ

AUN 1
Expected Learning
Outcomes

Criterion 1

1. The formulation of the expected learning outcomes takes into account and reflects the vision and mission of the institution. The vision and mission are explicit and known to staff and students.
2. The programme shows the expected learning outcomes of the graduate. Each course and lesson should clearly be designed to achieve its expected learning outcomes which should be aligned to the programme expected learning outcomes.
3. The programme is designed to cover both subject specific outcomes that relate to the knowledge and skills of the subject discipline; and generic (sometimes called transferable skills) outcomes that relate to any and all disciplines e.g. written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc.
4. The programme has clearly formulated the expected learning outcomes which reflect the relevant demands and needs of the stakeholders.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university[1,2]				✓			
1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes [3]			✓				
1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders [4]			✓				
Overall opinion			✓				

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 1

1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university

การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมีความชัดเจนและแสดงไว้ในหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) มีปรัชญาของหลักสูตรคือ “เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางและไม้ยางพารามีสมรรถนะเชิงสากลรวมทั้งเป็นผู้ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมมีจิตสำนึกด้านการรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวมและสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์การที่เปลี่ยนแปลงได้” (มคอ. 2 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) หมวดที่ 2 ข้อที่ 1.1) ซึ่งมีความสอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ และ พันธกิจของทางคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คือ

ปรัชญาการจัดการศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ก่อตั้งขึ้นตามนโยบายการพัฒนาภาคใต้ โดยมีเจตนารมณ์ตั้งแต่แรกเริ่มที่จะให้เป็นมหาวิทยาลัยหลักของภาคใต้ ทำหน้าที่ผลิตบัณฑิต วิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยจึงมุ่งเน้นที่การพัฒนาคนเพื่อให้เป็นกำลังหลักของสังคม และยึดตามแนวทางการจัดการศึกษาของชาติที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จึงเป็นการจัดการศึกษาตามแนวทางพัฒนาการนิยม (Progressivism) คือการพัฒนาผู้เรียนในทุกด้าน เพื่อให้พร้อมที่จะอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและปรับตัวได้ดีตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปโดยใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาผู้เรียนโดยให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้ และพัฒนา จากความต้องการของผู้เรียน ผ่านกระบวนการแก้ปัญหาและค้นคว้าด้วยตนเอง กระบวนการที่ต้องลงมือปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียน ซึ่งจะนำไปสู่การเรียนรู้ที่ยั่งยืน และจากแนวคิดที่ว่า การพัฒนา คือการเปลี่ยนแปลง การเรียนรู้จึงไม่ได้หยุดอยู่เพียงภายในมหาวิทยาลัยแต่จะดำเนินไปตลอดชีวิต การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยจึงมุ่งเน้นถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้วย

จากหลักการดังกล่าวข้างต้นนำไปสู่การจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome Based Education) โดยการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่มหาวิทยาลัยเชื่อว่าสามารถตอบสนองหลักการดังกล่าวได้ คือ การจัดการเรียนรู้ ที่ใช้กิจกรรมหรือการปฏิบัติ (Active learning) ที่หลากหลาย โดยเฉพาะการใช้ปัญหาเป็นฐานในการเรียนรู้ (Problem-based Learning) การใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based Learning) และการเรียนรู้โดยการบริการสังคม (Service Learning) และยึดพระราชปณิธานของสมเด็จพระบรมราชชนก “ขอให้ถือประโยชน์ของเพื่อน มนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง” เป็นแนวทางในการดำเนินการ

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วิสัยทัศน์: “มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในระดับภูมิภาคเอเชีย ทำหน้าที่ผลิตบัณฑิต บริการวิชาการ และทำนุบำรุงวัฒนธรรม โดยมีการวิจัยเป็นฐาน”

- พันธกิจ:**
- 1) พัฒนา มหาวิทยาลัยให้เป็นสังคมฐานความรู้บนพื้นฐานพหุวัฒนธรรม และหลักเศรษฐกิจ พอเพียงโดยให้ผู้ใฝ่รู้ได้มีโอกาสเข้าถึงความรู้ในหลากหลายรูปแบบ
 - 2) สร้างความเป็นผู้นำทางวิชาการในสาขาที่สอดคล้องกับศักยภาพพื้นฐานของภาคใต้ และเชื่อมโยงสู่เครือข่ายสากล
 - 3) ผสมผสานและประยุกต์ความรู้บนพื้นฐานประสบการณ์การปฏิบัติสู่การสอนเพื่อสร้างปัญญา คุณธรรม สมรรถนะและโลกทัศน์สากลให้แก่บัณฑิต
(<http://www.psu.ac.th/th/vision>)
- วัฒนธรรม** ประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง
(Our Soul is for the Benefit of Mankind)

ค่านิยม

ค่านิยม	ความหมาย
PSU	ร่วมแรงร่วมใจ รับผิดชอบต่อสังคมอย่างมืออาชีพ
P-Professionalism	1. ใฝ่รู้ เสาะหาวิชา สร้างปัญญาสังคม 2. ถูกต้อง มีมาตรฐาน รวดเร็ว 3. มุ่งมั่น ทุ่มเท และมีจิตสาธารณะ
S-Social responsibility	1. เป็นที่พึ่ง และชี้นำสังคม 2. แลกเปลี่ยน และแบ่งปัน 3. บ่มเพาะคนดี สูสังคม
U-Unity	1. มีความรักและสำนึกร่วมเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร 2. ผลักดันองค์กรสู่เป้าหมายร่วม 3. ร่วมกันทำงานด้วยความเต็มใจเสียสละ และอดทน

- อัตลักษณ์ (Identity)** ชื่อสัตย์มีวินัย ใฝ่ปัญญา จิตสาธารณะ
ภาษาอังกฤษ Integrity Wisdom Social engagement
คำย่อ I-WiSe
- เอกลักษณ์ (Uniqueness)** มหาวิทยาลัยวิจัย
- พฤติกรรมคุณลักษณะด้านคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษา**
ชื่อสัตย์ มีวินัยเปี่ยมน้ำใจ ใฝ่จิตสาธารณะ

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

วิสัยทัศน์: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของภาคใต้ ด้านการผลิตบัณฑิตและเป็นที่ยิ่งทางวิชาการโดยมีการวิจัยเป็นฐาน

- พันธกิจ:**
- 1). ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพสูงระดับสากลและตอบสนองบริบทสังคม
 - 2). สร้างงานวิจัยที่มีคุณภาพและตอบสนองต่อความต้องการของสังคม
 - 3). ให้บริการวิชาการแก่สังคม

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีภารกิจหลักในด้านการบริหารวิชาการ ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมในเชิงบูรณาการของทรัพยากรชีวภาพ การเกษตร โดยเฉพาะยางพารา และปาล์มน้ำมัน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการทางอุตสาหกรรมและสังคม โดยบริหารภายใต้แนวทางของการพัฒนาที่ยั่งยืนครบวงจร ทั้งนี้ครอบคลุมองค์ความรู้หลากหลาย ศาสตร์ที่เน้นการบูรณาการที่ใช้ในกระบวนการต่างๆ ในวงจรของผลิตภัณฑ์

วิสัยทัศน์: เป็นคณะชั้นนำของประเทศที่ผลิตบัณฑิต งานวิจัยและนวัตกรรมทางด้าน วิทยาศาสตร์ประยุกต์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

พันธกิจ:

- 1) ผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ที่มี สมรรถนะสากล มีคุณธรรม จริยธรรม มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีความสุข
- 2) ผลิตงานวิจัยและนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี อุตสาหกรรม เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน
- 3) บริการวิชาการที่ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน
- 4) ส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

หลักสูตรนี้จัดทำขึ้นโดยเน้นองค์ความรู้ที่ตอบสนองต่อความต้องการของภาควิชาการ ภาค การเกษตร และภาคอุตสาหกรรม โดยได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภาควิชาการทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยและจากภาคอุตสาหกรรม เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เนื้อหาและรายวิชาที่ใช้ในการเรียนการสอน (เอกสารข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิทุกภาคส่วน) โดย แบ่งออกเป็น 2 วิชาเอก ได้แก่ วิชาเอกอุตสาหกรรมยางและผลิตภัณฑ์ และวิชาเอกอุตสาหกรรมไม้ ยางพาราและผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes) ของ หลักสูตรถูกกำหนดขึ้นโดยยึดปรัชญาการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของ มหาวิทยาลัย วิทยาเขต คณะ และหลักสูตรเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- 1) มีความรู้และทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางและไม้ยางพารา
- 2) มีทักษะในการคิดวิเคราะห์และเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านกระบวนการ Active Learning
- 3) มีความสามารถในการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งต่างๆ สามารถวิเคราะห์และบูรณา การความรู้เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการทำงานและมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์การที่เปลี่ยนแปลงได้
- 4) มีเจตคติที่ดีมีคุณธรรมจริยธรรมตลอดจนมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ตามจรรยาบรรณวิชาชีพ (มคอ. 2 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี อุตสาหกรรมยางพารา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) หมวดที่ 2 ข้อที่ 1.3)

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร มีทั้งหมด 5 ด้าน คือ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ด้าน ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ ทักษะในการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งได้เขียนไว้อย่างชัดเจนใน มคอ. 2 หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

หลักสูตรส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

หลักสูตรมีการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มีการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง รายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning ผู้เรียนจะต้องมีการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านกระบวนการวางแผน คิดวิเคราะห์ ประมวลและสรุปผลการเรียนรู้ด้วยตนเองที่เห็นเป็นรูปธรรมชัดเจน คือ รายวิชา 935-229 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 927-312 ทศนศึกษาโรงงานอุตสาหกรรม 927-441 สัมมนา 927-341 สหกิจศึกษา 1 927 -442 สหกิจศึกษา 2 924-342 ฝึกงานและรายวิชา 927-443 โครงการ โดยผ่านการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงทั้งภายในมหาวิทยาลัยและทั้งในสถานประกอบการต่างๆ โดยมีอาจารย์และเจ้าหน้าที่ในสถานประกอบการทำหน้าที่คอยแนะนำให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวก นอกจากนี้ยังมีการประเมินผลอย่างเป็นระบบ เพื่อให้แน่ใจได้ว่านักศึกษามีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องหลังจากเรียนจบในรายวิชานั้น ๆ นอกจากนี้ยังมีรายวิชาอื่น ๆ ที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบใช้ปัญหาเป็นฐาน อีกหลายวิชา ที่ฝึกทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา

นอกจากนี้ทางมหาวิทยาลัยยังได้ปรับการเรียนการสอนในหมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วยสาระ จำนวน 7 สาระ ดังนี้ สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์ จำนวน 4 หน่วยกิต สาระที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ จำนวน 5 หน่วยกิต สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ จำนวน 1 หน่วยกิต สาระที่ 4 การอยู่อย่างรู้เท่าทันและการรู้ดิจิทัล จำนวน 4 หน่วยกิต สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข จำนวน 4 หน่วยกิต สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร จำนวน 8 หน่วยกิต สาระที่ 7 สุนทรียศาสตร์และกีฬา จำนวน 2 หน่วยกิต เพื่อให้ นักศึกษามีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของ นักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ว่า “ชื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย ใฝ่ปัญญา จิตสาธารณะ” (I-WiSe: Integrity Wisdom Social engagementX (เอกสารแนบการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปในปีการศึกษา 2561) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้กำหนดคุณลักษณะของนักศึกษาระดับปริญญาตรีว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ต้องมีความสามารถในประเด็นต่อไปนี้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. สามารถใช้เหตุผลในการแยกแยะ เชื่อมั่นและรู้คุณค่าในตนเองและผู้อื่น
2. มีวินัยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ด้านความรู้และทักษะทางปัญญา

3. มีทักษะคิดวิเคราะห์ คิดเชิงวิพากษ์บนพื้นฐานของความรู้เท่าทัน เหตุและผล
4. มีทักษะเชิงสังเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ของสังคม และสิ่งแวดล้อม
5. มีความรู้และตระหนักถึงความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการและการสร้างอาชีพ

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

6. มีจิตสาธารณะ และถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อชุมชน สังคม และ สิ่งแวดล้อม
7. เข้าใจและยอมรับในพหุวัฒนธรรม ร่วมแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ รับผิดชอบต่อหน้าที่ในฐานะพลเมืองที่ดี

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

8. สามารถวิเคราะห์ และเลือกใช้กระบวนการทางคณิตศาสตร์ที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา
9. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น และแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
10. สามารถสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียนด้วยภาษาไทยและภาษาสากลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทางหน่วยงานที่รับผิดชอบการสอนรายวิชาทั่วไปในปีการศึกษา 2561 ได้กระจายผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละด้านลงในแผนที่กระจายความรับผิดชอบของกลุ่มวิชาต่อคุณลักษณะของนักศึกษาที่คาดหวัง (เอกสารแนบการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปในปีการศึกษา 2561)

1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งความรู้และทักษะทั่วไปรวมทั้งความรู้และทักษะเฉพาะทาง

ในมคอ. 2 หมวดที่ 3 ข้อ 3.1 ได้กำหนดรายวิชาเรียนประกอบด้วย 136 หน่วยกิต ครอบคลุมความรู้ทั่วไปและความรู้ทักษะเฉพาะทางดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไปจำนวน 30 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาภาษา	12	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	12	หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเฉพาะจำนวน 93 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาแกน	31	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาชีพ	62	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาชีพบังคับ	50	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาชีพเลือก	12	หน่วยกิต

ค. หมวดวิชาเลือกเสรีจำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ง. ฝึกงานสหกิจศึกษา/โครงการจำนวน 7 หน่วยกิต

1) สหกิจศึกษา 1	1	หน่วยกิต
2) สหกิจศึกษา 2	6	หน่วยกิต

หรือ

2) ฝึกงาน	1	หน่วยกิต
3) โครงการ	6	หน่วยกิต

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ร่วมกันนำผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมากำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้ครอบคลุมทั้งรายวิชาความรู้ทักษะเฉพาะด้านและรายวิชาความรู้ทักษะทั่วไป ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมีความสมดุลกันระหว่างรายวิชาความรู้และทักษะทั่วไปกับรายวิชาความรู้ทักษะเฉพาะด้าน โดยได้แสดงไว้ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบ

มาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum Mapping) ทั้งสองกลุ่มในเล่มหลักสูตร (มคอ. 2 หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล)

1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วยนักศึกษา ผู้ปกครอง อาจารย์ ผู้ใช้บัณฑิต รวมทั้งศิษย์เก่า หลักสูตรมีการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด ในรูปของการพูดคุยและในรูปของแบบสอบถาม และนำผลการสำรวจมาพิจารณาตามลำดับความเกี่ยวข้องและความสำคัญต่อหลักสูตร เพื่อกำหนดกรอบผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และได้แจ้งผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มได้รับทราบ

แบบประเมินนักศึกษารายวิชาฝึกงานและรายวิชาสหกิจศึกษามีส่วนที่สถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต คณาจารย์นิเทศ และนักศึกษาผู้เข้าร่วมฝึกงานและปฏิบัติงานสหกิจศึกษาแสดงความคิดเห็น พบว่านักศึกษามีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามกำหนดและสถานประกอบการมีความพึงพอใจ (หลักฐาน; แบบประเมินนักศึกษาฝึกงานและนักศึกษาสหกิจศึกษา) หรือบางครั้ง**ผู้ใช้บัณฑิต** หรือตัวแทนสถานประกอบการยังเสนอแนะแนวทางการพัฒนานักศึกษาให้มีลักษณะที่พวกเขาต้องการ กลับมายังหลักสูตรด้วย ซึ่ง**คณาจารย์ในหลักสูตร**ได้นำมาปรับปรุงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเพิ่มเติมใน มคอ.3 ของแต่ละรายวิชาที่เกี่ยวข้อง บางกรณี**นักศึกษา**พบว่าความรู้ที่เรียนไปไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาหรือฝึกงานยังสถานประกอบการแห่งนั้น ๆ ก็มีการสะท้อนกลับมายังคณาจารย์นิเทศ คณาจารย์ผู้สอน เพื่อเพิ่มเนื้อหาที่จำเป็น และมั่นใจว่านักศึกษารุ่นต่อไปที่จะเข้าไปยังสถานประกอบการแห่งนั้น ๆ จะสามารถปฏิบัติงานตามที่สถานประกอบการต้องการได้ ในส่วนของ**อาจารย์ผู้สอน** มีการปรับปรุงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังใน มคอ.3 ในรายวิชาที่รับผิดชอบ เพื่อให้**นักศึกษามีผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง**ซึ่งสอดคล้องกับช่วงเวลานั้น ๆ **ศิษย์เก่า** จะมีการสะท้อนผลการคาดหวังในตัวรุ่นน้องผ่านกลุ่มออนไลน์ต่าง ๆ เช่นไลน์กลุ่มของศิษย์เก่าแต่ละรุ่น กลุ่ม Facebook ของศิษย์แต่ละรุ่น ร่วมทั้งการแสดงความคิดเห็นในงานเลี้ยงศิษย์เก่า คณาจารย์ในหลักสูตรก็นำสิ่งเหล่านั้นมาปรับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยเริ่มปรับในมคอ.3 รายวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ ส่วนการปรับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 5 ด้านในเล่มหลักสูตร (มคอ.2) **คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร** จะนำผลการปรับย่อยในมคอ.3 ไปปรับเมื่อถึงกำหนดระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตร

รายการหลักฐาน

- มคอ. 2 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
- มคอ. 3 รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร
- เว็บไซต์ของสาขา คณะ วิทยาเขตและมหาวิทยาลัย
- เอกสารและเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์หลักสูตร
- รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการทบทวนหลักสูตร
- เอกสารแสดงความเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น นิสิต บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต

AUN 2
Programme Specification

Criterion 2

1. The Institution is recommended to publish and communicate the programme and course specifications for each programme it offers, and give detailed information about the programme to help stakeholders make an informed choice about the programme.
2. Programme specification including course specifications describes the expected learning outcomes in terms of knowledge, skills and attitudes. They help students to understand the teaching and learning methods that enable the outcome to be achieved; the assessment methods that enable achievement to be demonstrated; and the relationship of the programme and its study elements.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date[1,2]			✓				
2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date [1,2]				✓			
2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders[1,2]			✓				
Overall opinion			✓				

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 2

ในปีการศึกษา 2560 มีการสอนนักศึกษาโดยใช้เล่มหลักสูตรสองเล่ม คือ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 ปรับปรุงมาจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมยาง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2551 ได้รับอนุมัติจากสภาวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ 122 (4/2554) เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2554 และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 332(5/2554) เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2554 เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555 เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี สำหรับใช้สอนนักศึกษาตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ปรับปรุงมาจากหลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิทยาเขต ในคราวประชุมครั้งที่ 12(2/2559) เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2559 ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 373(3/2559) เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2559 และใช้สอนครั้งแรกในปีการศึกษา 2560 สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ในปีการศึกษาดังกล่าว

การปรับปรุงหลักสูตรที่ผ่านมาได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งประกอบไปด้วยคณาจารย์ในหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอก ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (เอกสารอ้างอิงการแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร) นอกจากนี้ยังมีการนำผลการประเมินหลักสูตรในภาพรวมของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ผลการประเมินหลักสูตรของบัณฑิตใหม่ (เอกสารอ้างอิง) และผู้ใช้บัณฑิต (เอกสารอ้างอิง) ซึ่งเก็บรวบรวมข้อมูลโดยมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรด้วย

เนื้อหาในแต่ละรายวิชาในหลักสูตร มีการนำผลการประเมินจากนักศึกษา ผลจากการประชุมร่วมกันของอาจารย์ผู้สอน รวมทั้งข้อเสนอแนะจากสถานประกอบการซึ่งได้มาจากการไปนิเทศนักศึกษาฝึกงานและนักศึกษาสหกิจศึกษา มาปรับปรุงให้แล้วเสร็จก่อนการดำเนินการสอนในภาคการศึกษาถัดไป

ข้อกำหนดของหลักสูตรได้มีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของสาขาวิชา (เอกสารอ้างอิง) เว็บไซต์ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (เอกสารอ้างอิง) เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี (<http://entrance.surat.psu.ac.th/curriculum.php?page=1>) ในวันสอบสัมภาษณ์เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตร มีการจัดประชุมชี้แจงรายละเอียดต่าง ๆ ของหลักสูตรรวมทั้งภาพรวมของมหาวิทยาลัยให้กับผู้ปกครองนักเรียนได้รับทราบ โดยคณะผู้บริหารและตัวแทนหลักสูตร แผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตร (เอกสารอ้างอิง) และคู่มือนักศึกษา (เอกสารอ้างอิง) ได้แจกให้แก่ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ทุกคนในช่วงกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ นอกจากนี้ยังมีการเผยแพร่หลักสูตรให้แก่ นักเรียนและครูโดยการจัดกิจกรรม Road show ตามโรงเรียนมัธยมศึกษาต่าง ๆ โดยเฉพาะโรงเรียนในเขตพื้นที่ภาคใต้ และมีการเผยแพร่รายละเอียดของหลักสูตรให้กับผู้ประกอบการที่ส่งนักศึกษาไปฝึกงานและปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้รับทราบด้วย

ข้อกำหนดหลักสูตรโดยย่อ	ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้
ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
คณะ/สาขาวิชา	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา
รหัสและชื่อหลักสูตร	รหัสหลักสูตร 25510101106331
ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Science Program in Rubber Industry Technology
ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	
ภาษาไทย	ชื่อเต็ม วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา) ชื่อย่อ วท.บ. เทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม Bachelor of Science (Rubber Industry Technology) ชื่อย่อ B.Sc. (Rubber Industry Technology)
จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	136 หน่วยกิต

รูปแบบของหลักสูตร

- 1) รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาตรีตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หลักสูตร 4 ปี
- 2) ภาษาที่ใช้ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษบางรายวิชา
- 3) การรับนักศึกษา รับนักศึกษาไทย หรือนักศึกษาต่างประเทศที่ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทยได้ โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการประจำคณะ
- 4) ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรเฉพาะของคณะที่จัดการเรียนการสอน โดยตรง
- 5) การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพาราเป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางและไม้ยางพารา มีสมรรถนะเชิงสากล รวมทั้งเป็นผู้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกด้านการรับผิดชอบต่อสังคมส่วนร่วม และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์การที่เปลี่ยนแปลงได้

ความสำคัญ

ปัจจุบันประเทศไทยเป็นประเทศผู้ส่งออกยางพาราและไม้ยางพาราเป็นอันดับหนึ่งของโลก และจากความต้องการใช้ยางเพิ่มขึ้นจึงส่งผลให้ราคายางสูงขึ้น ทำให้มีการขยายพื้นที่การ

ปลูกยางพาราไปทั่วประเทศไทย โดยพื้นที่ปลูกยางเพิ่มขึ้นจาก 14.4 ล้านไร่ในปี พ.ศ. 2549 เป็น 16.7 ล้านไร่ในปี 2551 จากปัจจัยเหล่านี้ส่งผลให้อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับยางและไม้ยางพารามีการขยายตัวอย่างรวดเร็ว อย่างไรก็ตามอุตสาหกรรมยางในประเทศไทยส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับการผลิตผลิตภัณฑ์ขั้นต้น ในขณะที่ปริมาณการผลิตผลิตภัณฑ์จากยางและไม้ยางพารายังมีปริมาณน้อย ทำให้มูลค่าเพิ่มในส่วนนี้เกิดขึ้นน้อย ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากการขาดบุคลากรที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการผลิตผลิตภัณฑ์จากยางและไม้ยางพารา ดังนั้นการผลิตบัณฑิตจากหลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางและไม้ยางพาราจึงสามารถตอบสนองการขยายตัวของอุตสาหกรรมยางและไม้ยางพาราทั้งในการผลิตผลิตภัณฑ์ขั้นต้นและผลิตภัณฑ์ใหม่ได้

วัตถุประสงค์

ผลิตบัณฑิตสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา ที่มีคุณลักษณะต่อไปนี้

- 1) มีความรู้และทักษะทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางและไม้ยางพารา
- 2) มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ และเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านกระบวนการ Active Learning
- 3) มีความสามารถในการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ สามารถวิเคราะห์และบูรณาการความรู้เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการทำงานและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงได้
- 4) มีเจตคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

ข้อกำหนดของหลักสูตรอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเล่มหลักสูตร มคอ2 (เอกสารอ้างอิง)

AUN 3
Programme Structure and Content

Criterion 3

1. The curriculum, teaching and learning methods and student assessment are constructively aligned to achieve the expected learning outcomes.
2. The curriculum is designed to meet the expected learning outcomes where the contribution made by each course in achieving the programme's expected learning outcomes is clear.
3. The curriculum is designed so that the subject matter is logically structured, sequenced, and integrated.
4. The curriculum structure shows clearly the relationship and progression of basic courses, the intermediate courses, and the specialised courses.
5. The curriculum is structured so that it is flexible enough to allow students to pursue an area of specialisation and incorporate more recent changes and developments in the field.
6. The curriculum is reviewed periodically to ensure that it remains relevant and up-to-date.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes[1]				✓			
3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear [2]				✓			
3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date[3,4,5,6]				✓			

Overall opinion				✓			
-----------------	--	--	--	---	--	--	--

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 3

ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรได้จัดการเรียนการสอน 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 และ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

โดยหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 ประกอบด้วย 2 วิชาเอก ดังนี้

- 1) วิชาเอกอุตสาหกรรมยางและผลิตภัณฑ์
- 2) วิชาเอกอุตสาหกรรมไม้ยางพาราและผลิตภัณฑ์

โครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 สามารถสรุปได้ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน	32	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาภาษา	15	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	11	หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน	94	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาแกน	52	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาชีพ	42	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาชีพบังคับ	33	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาชีพเลือก	9	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
ง. ฝึกงาน สหกิจศึกษา/โครงการงาน จำนวน	6	หน่วยกิต
1) สหกิจศึกษา 1	1	หน่วยกิต
2) สหกิจศึกษา 2	5	หน่วยกิต
หรือ		
2) ฝึกงาน	1	หน่วยกิต
3) โครงการงาน	5	หน่วยกิต

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 136 หน่วยกิต ประกอบด้วย 2 วิชาเอก ดังนี้

- 1) วิชาเอกวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยียาง
- 2) วิชาเอกวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไม้

มีวัตถุประสงค์ผลิตบัณฑิตสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยียาง และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไม้ที่มีคุณลักษณะต่อไปนี้

- 1) มีความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยียาง และไม้
- 2) มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ และเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านกระบวนการ Active learning
- 3) มีความสามารถในการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ สามารถวิเคราะห์และบูรณาการความรู้เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการทำงานและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้
- 4) มีเจตคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

โครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 สามารถสรุปได้ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาภาษา	12	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	12	หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	93	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาแกน	31	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาชีพ	62	หน่วยกิต
- วิชาชีพบังคับ	50	หน่วยกิต
- วิชาชีพเลือก	12	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
ง. ฝึกงานและโครงการ/สหกิจศึกษา	7	หน่วยกิต
นักศึกษาสามารถเลือกเรียนจาก 2 แผนการศึกษาดังนี้		
แผนการศึกษาที่ 1		
1) ฝึกงาน	1	หน่วยกิต
2) โครงการ	6	หน่วยกิต

หรือ

แผนการศึกษาที่ 2

1) เตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1	หน่วยกิต
2) สหกิจศึกษา	6	หน่วยกิต

เพื่อสามารถผลิตบัณฑิตที่มีองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและอุตสาหกรรม ยางพารา มีเจตคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ตาม จรรยาบรรณวิชาชีพ หลักสูตรได้มีกระบวนการในการออกแบบโครงสร้างหลักสูตรที่สอดคล้องกับผล การเรียนรู้ที่คาดหวังดังนี้ หลักสูตรจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning โดยแต่ละรายวิชาจัด กระบวนการเรียนรู้ Active Learning ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของชั่วโมงบรรยาย และต้องมีรายวิชา ในหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 จัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ทุกรายวิชาใช้ ภาษาอังกฤษร่วมในการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของรายวิชา พัฒนาระบบที่ สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกด้าน โดยพัฒนาทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะ ในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศรวมทั้งทักษะการปฏิบัติทาง วิชาชีพ พร้อมทั้งติดตามประเมินทักษะอาจารย์ในการจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลการเรียนรู้ ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

เนื้อหาของหลักสูตร รายละเอียดวิชา ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และการจัดการหลักสูตร แสดงไว้อย่างละเอียดในเล่มหลักสูตรทั้ง 2 หลักสูตร (AUN QA 3 มคอ 2 2554, AUN QA 3 มคอ 2 2559) ผู้รับผิดชอบแต่ละรายวิชานำผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรไปจัดการเรียนการสอน เพื่อให้นักศึกษามีผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน โดยแสดงไว้ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบ มาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) โดยแยก curriculum mapping ออกเป็นสองกลุ่มรายวิชา คือ curriculum mapping วิชาศึกษาทั่วไปมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ (มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้สำหรับวิชาศึกษา ทั่วไป เป็นมาตรฐานเดียวกัน) และ curriculum mapping วิชาชีพเฉพาะในหลักสูตรวิทยาศาสตร์ บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา (AUN QA 3 มคอ 2 2554) ซึ่งมีหลักการในการ กระจายมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาดังนี้ ในรายวิชาซึ่งจะมุ่งเน้นผลการเรียนรู้ด้าน ความรู้ และ ด้านทักษะทางปัญญา เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ยางพารา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างและไม่เป็นอย่างดี ผ่านการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ และเรียนรู้ด้วยตนเอง พร้อมทั้งมีความสามารถในการ

ค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ สามารถวิเคราะห์และบูรณาการความรู้ที่ได้ ส่วนในรายวิชาทางพลศึกษาจะเน้นทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาทางภาษาและกลุ่มวิชาแกนจะเน้นทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และในทุกกลุ่มวิชาจะมีการสอดแทรกทักษะทางคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

หลักสูตรได้กำหนดแผนการศึกษาให้นักศึกษา (การกำหนดแผนการศึกษาเกิดขึ้นตอนปรับปรุงหลักสูตร เป็นการระดมความคิดเห็นจากนักศึกษา คณาจารย์ ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต) ว่าในแต่ละชั้นปีนักศึกษาควรเรียนรายวิชาใดบ้าง มีการจัดลำดับการเรียนแต่ละรายวิชาไว้ในแผนการศึกษา เช่น ในชั้นปีที่ 1 นักศึกษาควรเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป โดยภาคเรียนที่ 1 ควรเรียนรายวิชาทักษะชีวิต สุขภาพกายและจิต การฟัง-พูดภาษาอังกฤษหลักคณิตศาสตร์หลักเคมีชีววิทยาทางพืชและจุลินทรีย์ เป็นต้น เพื่อเป็นพื้นฐานในการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย และเป็นพื้นฐานในการเรียนรายวิชาชีพ ในภาคการศึกษาหรือชั้นปีการศึกษาอื่น ๆ หลักสูตรมีการกำหนดรายวิชาที่ต้องเรียนก่อนที่จะเรียนอีกรายวิชาหนึ่ง เช่น ต้องเรียนรายวิชา 927-258 กายวิภาคของเนื้อไม้ ก่อนรายวิชา 927-254 สมบัติกายภาพและเชิงกลของไม้หรือ ต้องเรียนรายวิชา 927-201 ยางธรรมชาติ, 927-205 สารเคมีสำหรับยาง ก่อนที่จะเรียนรายวิชา 927-301 กระบวนการแปรรูปยาง 2 เป็นต้น นอกจากนี้หลักสูตรยังกำหนดให้มีรายวิชา 927-401 ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยียาง 927-257 ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีไม้ยางพาราเพื่อให้เรียนรู้ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีใหม่ ๆ เกี่ยวกับวิชาชีพที่เกิดขึ้นในช่วงเวลานั้น ๆ มีรายวิชา 927-312 ทักษะศึกษาโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อให้ให้นักศึกษาได้มีโอกาสเข้าเยี่ยมชมสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยียางและไม้

นอกจากนี้ทางมหาวิทยาลัยยังได้ปรับการเรียนการสอนในหมวดรายวิชาศึกษาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วยสาระ จำนวน 7 สาระ ดังนี้ สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์ จำนวน 4 หน่วยกิต สาระที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ จำนวน 5 หน่วยกิต สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ จำนวน 1 หน่วยกิต สาระที่ 4 การอยู่อย่างรู้เท่าทันและการรู้ดิจิทัล จำนวน 4 หน่วยกิต สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข จำนวน 4 หน่วยกิต สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร จำนวน 8 หน่วยกิต สาระที่ 7 สุนทรียศาสตร์และกีฬา จำนวน 2 หน่วยกิต เพื่อให้ นักศึกษามีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ว่า “ซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย ใฝ่ปัญญา จิตสาธารณะ” (I-WiSe: Integrity Wisdom Social engagementX (เอกสารแนบการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปในปีการศึกษา 2561)

AUN 4
Teaching and Learning
Approach

Criterion 4

1. The teaching and learning approach is often dictated by the educational philosophy of the university. Educational philosophy can be defined as a set of related beliefs that influences what and how students should be taught. It defines the purpose of education, the roles of teachers and students, and what should be taught and by what methods.
2. Quality learning is understood as involving the active construction of meaning by the student, and not just something that is imparted by the teacher. It is a deep approach of learning that seeks to make meaning and achieve understanding.
3. Quality learning is also largely dependent on the approach that the learner takes when learning. This in turn is dependent on the concepts that the learner holds of learning, what he or she knows about his or her own learning, and the strategies she or he chooses to use.
4. Quality learning embraces the principles of learning. Students learn best in a relaxed, supportive, and cooperative learning environment.
5. In promoting responsibility in learning, teachers should:
 - a) create a teaching-learning environment that enables individuals to participate responsibly in the learning process; and
 - b) provide curricula that are flexible and enable learners to make meaningful choices in terms of subject content, programme routes, approaches to assessment and modes and duration of study.
6. The teaching and learning approach should promote learning, learning how to learn and instill in students a commitment of lifelong learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, a willingness to experiment with new ideas and practices, etc.).

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders [1]				✓			
4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [2,3,4,5]				✓			
4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning [6]				✓			
Overall opinion				✓			

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 4

4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders

หลักสูตรฯ มีปรัชญาในการศึกษาที่ชัดเจน คือมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางและไม้ยางพารา มีสมรรถนะเชิงสากล รวมทั้งเป็นผู้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกด้านการรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์การที่เปลี่ยนแปลงได้ ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของคณะที่ผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมที่มีสมรรถนะสากล มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพสูงระดับสากลและตอบสนองบริบทของสังคม ซึ่งในการอธิบายให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบถึงปรัชญา พันธกิจ หรือวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยมีการดำเนินการดังนี้

- 1) สำหรับนักเรียนมัธยมปลายมีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่านโครงการ Road show ซึ่งดำเนินการโดยวิทยาเขต กรรมการหลักสูตรมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร และส่งตัวแทนอาจารย์และนักศึกษาปัจจุบันไปประชาสัมพันธ์ ให้นักเรียนครู และผู้ปกครองที่สนใจ ณ โรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย
- 2) คณะได้จัดทำวิดีโอเพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร โดยให้สาขาวิชาเสนอข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรไปยังคณะและนำเสนอหลักสูตรใน website ของคณะและวิทยาเขต
- 3) ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และงานที่รองรับของหลักสูตรฯ ในขั้นตอนการสัมภาษณ์ เพื่อรับนักศึกษา แก่นักเรียนและผู้ปกครอง
- 4) ชี้แจงในการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

- 5) สำหรับนักศึกษาปัจจุบันได้ทำการแจกคู่มือนักศึกษา และสามารถสืบค้นได้ผ่านทางเว็บไซต์ของคณะ (<http://www.scit.surat.psu.ac.th>)
- 6) สำหรับผู้ประกอบการ มีการแนะนำหลักสูตรผ่านกระบวนการนิเทศนักศึกษาฝึกงาน และสหกิจศึกษา
- 7) สำหรับผู้ปกครองและผู้สนใจทั่วไป มีการแนะนำผ่านทางเว็บไซต์ของคณะ (<http://www.scit.surat.psu.ac.th>)

ทั้งนี้หลักสูตรมีการจัดกระบวนการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตรในการผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางและไม้ ยางพารา มีการส่งนักศึกษาไปปฏิบัติงานจริงหรือสหกิจศึกษาในสถานประกอบการที่ตรงกับสาขาวิชา ส่งเสริมการเป็นผู้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกด้านการรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม ตาม Curriculum Mapping มีสมรรถนะเชิงสากลโดยจัดการฝึกงาน การแลกเปลี่ยนนักศึกษาต่างชาติ กับ มหาวิทยาลัยในต่างประเทศ มีการรับนักศึกษาต่างชาติและส่งนักศึกษาในสาขาวิชาไปฝึกงานต่างประเทศ และมีการเรียนการสอนในบางรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษ เช่น รายวิชา 927-202 ยางสังเคราะห์ 927-403 เทคโนโลยีพลาสติก 927-252 เคมีของไม้ และ 927-254 สมบัติกายภาพและเชิงกลของไม้ เป็นต้น

รายการหลักฐาน

- 1) <http://office.surat.psu.ac.th/rubber/Data-website/CourseDetail1.pdf>
- 2) มคอ.2
- 3) มคอ.3
- 4) คู่มือนักศึกษา
- 5) กิจกรรมการนิเทศนักศึกษาฝึกงาน และสหกิจศึกษา
- 6) แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ตารางการทำ road show
- 7) Website ของคณะ วีดีโอ กำหนดการปฐมนิเทศ

4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes

ในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา ให้มีรูปแบบที่เหมาะสมต่อเนื้อหาและสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่กำหนดใน มคอ. 2 เพื่อให้เกิดคุณภาพของการเรียนรู้ จึงจัดให้มีรูปแบบการเรียนการสอนที่หลากหลาย เช่น แบบบรรยาย ปฏิบัติการ ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง Active learning และหลักสูตรได้กำหนดให้ในทุกรายวิชา มีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษร้อยละ 30 ของจำนวนชั่วโมงในรายวิชา รวมถึงมีการบูรณาการงานวิจัยและบริการวิชาการสู่การเรียนการสอนในบางรายวิชา

ในส่วนของรูปแบบการเรียนการสอนแบบบรรยาย มุ่งหวังให้นักศึกษาได้รับความรู้ในภาคทฤษฎีและประสบการณ์จากอาจารย์ผู้สอน และช่วยนำทางไปสู่การศึกษาด้วยตนเองต่อไป ซึ่ง

ตอบสนองต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังด้านความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

การเรียนการสอนแบบปฏิบัติการ มุ่งหวังให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะในการปฏิบัติจริง การทำงานเป็นทีม ฝึกการวิเคราะห์ปัญหา การตัดสินใจและความรับผิดชอบ ซึ่งตอบสนองต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังด้านคุณธรรมจริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นอกจากนี้ทางหลักสูตรได้กำหนดให้มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning เพื่อเสริมมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน โดยมีรูปแบบของการเรียนการสอนแบบ Active learning เช่น การใช้สื่อวีดิทัศน์ การอภิปรายคั่นคว้าในชั้นเรียน โครงการวิจัยที่มีการใช้ปัญหาเป็นฐาน ซึ่งผู้เรียนจะถูกเปลี่ยนบทบาทจากผู้รับความรู้ไปสู่การมีส่วนร่วมในการสร้างความรู้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้การเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับนักศึกษา ทางหลักสูตรฯ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิด ความอยากเรียนรู้ ตระหนักถึงความสำคัญของเนื้อหาในรายวิชา มีการสนับสนุนให้มีการเรียนรู้นอกสถานที่ การศึกษาดูงาน สหกิจศึกษา การฝึกงาน การแลกเปลี่ยนนักศึกษากับมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ เพื่อส่งเสริมการประยุกต์ใช้ความรู้ รู้จักการแก้ปัญหา มีโอกาสเรียนรู้จากประสบการณ์การทำงานจริง มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ร่วมกันระหว่างผู้เรียนตั้งนั้นกิจกรรมการเรียนการสอนจึงมีความหลากหลายเพื่อให้นักศึกษาบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในด้านต่างๆ คือ

1. คุณธรรม จริยธรรม

ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยในการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้าน เป็นต้น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในรายวิชา

2. ด้านความรู้

ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบโดยเน้นหลักการทางทฤษฎีและประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีทั้งนี้ปฏิบัติตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆนอกจากนี้ยังจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการในรายวิชาฝึกงาน และสหกิจศึกษา

3. ทักษะทางปัญญา

ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ เพื่อพัฒนาทักษะทางปัญญา รู้จักการประยุกต์ใช้ความรู้ รู้จักการแก้ปัญหา เช่น เรียนรู้กรณีศึกษาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างและไม้อย่างพารา การทำโครงการ มีการอภิปรายกลุ่มและเปิดโอกาสให้นักศึกษามีโอกาสฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการในรายวิชาฝึกงาน และ สหกิจศึกษา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่มที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น รวมทั้งฝึกปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมองค์กร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ขณะที่นักศึกษาฝึกงานหรือปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลองและนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสมเช่นในรายวิชาโครงงานนักศึกษา นักศึกษามีโอกาสเรียนรู้เทคนิคการประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้าน양และไม้อย่างพาราร่วมกับการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงาน

ซึ่งหลักสูตรมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้งเพื่อสื่อสารไปยังอาจารย์ผู้สอนเพื่อให้นำวิธีการและจัดกิจกรรมในการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในด้านต่างๆ และในขั้นตอนของการทำ มคอ.3 ออนไลน์ จะมีผู้รับผิดชอบหลักสูตร หัวหน้าสาขาวิชา และผู้บริหารระดับคณะให้การแนะนำในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ได้ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในด้านต่างๆ ซึ่งอยู่ในหมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และหมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล ซึ่งอาจารย์ผู้สอนใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน

รายการหลักฐาน

- 1) มคอ.2 หมวดที่ 4.2
- 2) มคอ.3 แต่ละรายวิชา
- 3) การทัศนศึกษาตามรายวิชา และ มคอ.3
- 4) กิจกรรมการส่ง นศ ไปฝึกงานทั้งในและต่างประเทศ
- 5) กิจกรรมการส่ง นศ ไปสหกิจศึกษา

4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning

กลยุทธ์การเรียนการสอนมีความหลากหลายตามลักษณะของรายวิชาและฝึกความเป็นผู้ใฝ่รู้ตลอดชีวิต (Lifelong learners) โดยในแต่ละรายวิชาจะมุ่งเน้นให้ผู้เรียน เพื่อทำให้เกิด ความตื่นตัว ความอยากเรียนรู้ มีความพร้อมที่จะเรียนและรับความรู้ใหม่ ๆ รู้จักการแสวงหาความรู้เพิ่มเติมสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้แก้ปัญหาโดยเรียนรู้จากประสบการณ์ทำงานจริงในรายวิชาฝึกงาน สหกิจศึกษา และโครงงานนักศึกษา ซึ่งมีกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างอาจารย์ นักศึกษา และผู้ใช้บัณฑิตโดยนักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ เทคนิค และได้ประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนกับสถานการณ์จริง องค์กรผู้ใช้บัณฑิต ได้ถ่ายทอดประสบการณ์ และพัฒนางาน ส่วนอาจารย์ได้รับข้อมูลใหม่ๆ ในอุตสาหกรรมยางและอุตสาหกรรมไม้เพื่อใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

นอกจากนั้นหลักสูตรได้กำหนดให้ทุกรายวิชาจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning เพื่อเสริมมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ซึ่งผู้เรียนจะถูกเปลี่ยนบทบาทจากผู้รับความรู้ไปสู่การมีส่วนร่วมในการค้นคว้าและนำเสนอความรู้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้การเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับนักศึกษา รวมทั้งยังมีรายวิชาในการส่งเสริมเพื่อการฝึกฝนการสร้างความรู้ เช่น การเรียนการสอนในรายวิชาฝึกงาน โครงงาน และสหกิจศึกษา ซึ่งจะส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะการคิด การเรียนรู้อย่าง การสื่อสาร และพร้อมที่จะเรียนรู้ตลอดเวลา แม้จะจบการศึกษาไปแล้ว อาจจะเป็นการเรียนรู้อย่างตนเองในระบบ หรือนอกระบบการศึกษา กิจกรรม Active learning ส่งเสริมให้ผู้เรียน รู้จักวิธีการเรียน วิธีการหาความรู้ ซึ่งสามารถดำเนินการได้อย่างตลอดชีวิต โดยทุกกิจกรรมที่เป็น Active

learning จะเน้นเรื่องการเพิ่มทักษะ Thinking skill, Learning skill, Professional skill, Communication skill และ Management skill

รายการหลักฐาน

- 1) มคอ.2 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา
- 2) มคอ.3 แต่ละรายวิชา

AUN 5
Student Assessment

Criterion 5

1. Assessment covers:
 - a. New student admission
 - b. Continuous assessment during the course of study
 - c. Final/exit test before graduation
2. Infostering constructive alignment, a variety of assessment methods should be adopted and be congruent with the expected learning outcomes. They should measure the achievement of all the expected learning outcomes of the programme and its courses.
3. A range of assessment methods is used in a planned manner to serve diagnostic, formative, and summative purposes.
4. The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading should be explicit and communicated to all concerned.
5. Standards applied in assessment schemes are explicit and consistent across the programme.
6. Procedures and methods are applied to ensure that student assessment is valid, reliable and fairly administered.
7. The reliability and validity of assessment methods should be documented and regularly evaluated and new assessment methods are developed and tested.
8. Students have ready access to reasonable appeal procedures.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [1,2]				✓			
5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit				✓			

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
and communicated to students [4,5]							
5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment [6,7]				✓			
5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning [3]				✓			
5.5 Students have ready access to appeal procedure [8]				✓			
Overall opinion				✓			

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 5

5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes

ในกระบวนการรับนักศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้กำหนดคุณสมบัติของนักเรียนที่จะเข้าศึกษาต่อในหลักสูตร และมีส่วนร่วมในการคัดเลือกนักเรียนร่วมกับหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

<http://qadata.surat.psu.ac.th/showdetailtotal.php?id=120> ตามเอกสารแนบ “เกณฑ์โครงการรับนักศึกษา” เพื่อให้ได้นักเรียนที่เข้าใจและสามารถเข้ามาเรียนในหลักสูตรได้ มีกระบวนการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาใหม่ผ่านกระบวนการต่างๆ เช่น 1. ส่งหนังสือไปตามโรงเรียนต่างๆทั่วประเทศ 2. ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ <http://entrance.surat.psu.ac.th> และ <http://www.entrance.psu.ac.th> 3. ประชาสัมพันธ์ผ่านโซเชียลมีเดีย เพจ Face Book :รับนักศึกษาใหม่ ม.อ. สุราษฎร์ธานี และ 4. ประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนตามโรงเรียนต่าง (Road Show) ตามโรงเรียน ตามเอกสารแนบ “กระบวนการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี” การรับนักศึกษาจะรับนักศึกษาไทย หรือนักศึกษาต่างชาติที่สามารถฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทยได้ โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการคณะ (มคอ.2 หมวดที่ 1 ข้อ 5.3) และมีเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (มคอ.2 หมวดที่ 5 ข้อ 3) จากการประชาสัมพันธ์ข้างต้น ในปีการศึกษา 2560 ทางสาขาวิชา ได้เปิดรับสมัครนักศึกษาใหม่รวม 16 โครงการ มีผู้รายงานตัวทั้งสิ้น 40 คน ดังเอกสารแนบ “จำนวนรับนักศึกษา”

ในระหว่างการศึกษา การประเมินผู้เรียนมีความสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังซึ่งหลักสูตรฯใช้วิธีการประเมินที่หลากหลายขึ้นกับรายวิชา มีความสอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในด้านต่างๆคือ

1. คุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากความตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนด
- 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมในรายวิชา
- 3) ประเมินจากปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ
- 4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2. ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆคือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- 4) ประเมินจากการฝึกงานและโครงการที่นำเสนอ
- 5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- 6) ประเมินจากผลการทดสอบผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาสหกิจศึกษา

3. ทักษะทางปัญญา

ประเมินตามผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีการคิดวิเคราะห์ ในการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษา ในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ระหว่างการร่วมกิจกรรม หรือรายงานกลุ่ม และ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการทำงานกลุ่ม

5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศหรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง
- 2) ประเมินจากความสามารถในการอภิปรายกรณีศึกษาต่างๆที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

รายการหลักฐาน

- 1) มคอ.2 หมวดที่ 4.2
- 2) มคอ.3, 4, 5, 6 แต่ละรายวิชา
- 3) เกณฑ์โครงการรับนักศึกษา
- 4) กระบวนการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี

5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students

การประเมินผู้เรียน ประกอบด้วย ช่วงเวลา วิธีการ ข้อบังคับ สัดส่วนการให้คะแนน เกณฑ์และเกรด มีความชัดเจนโดยมีรายละเอียดอยู่ใน มคอ.3 ของแต่ละรายวิชา ซึ่งมหาวิทยาลัยได้กำหนดกลไกในการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการเตรียมการสอน และการบูรณาการการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยอาจารย์ต้องจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามเอกสารแนบ “ระบบ มคอ.ออนไลน์” และมีการดำเนินการแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือนักศึกษารับทราบโดยดำเนินการดังนี้

1. เผยแพร่ มคอ.3 ใน website ของคณะ และบางรายวิชาอาจารย์ผู้สอนได้แจกสำเนา มคอ.3 ของรายวิชาให้แก่ นักศึกษาในชั่วโมงแรกของการสอน
2. สร้างข้อตกลงร่วมกัน และชี้แจง สัดส่วนการให้คะแนนและเกณฑ์การประเมินให้กับ นักศึกษาในคาบแรกของการเรียนการสอน สร้างความเข้าใจให้ตรงกันโดยมีการสอบถามนักศึกษาถึง การรับรู้วิธีการประเมินในรายวิชา บางรายวิชาเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการวางกรอบ เกณฑ์การประเมินเพื่อให้ระดับคะแนน
3. อาจารย์ผู้สอนประกาศคะแนนกลางภาค และคะแนนเก็บ เพื่อเป็นข้อมูลในการตัดสินใจให้นักศึกษา ก่อนกำหนดการถอนรายวิชาของฝ่ายทะเบียน

รายการหลักฐาน

1. มคอ.2 หมวดที่ 5
2. มคอ.3, 4 แต่ละรายวิชาใน website ของคณะ
3. แบบรายงานคะแนนสอบกลางภาค/งาน ก่อนกำหนดการถอนรายวิชา

5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment

วิธีการต่าง ๆ เช่น เกณฑ์การประเมินและแผนการให้คะแนน มีการประกันความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือและเป็นธรรมซึ่งการวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามระเบียบ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

มีกระบวนการกำหนดให้ผู้สอนส่งข้อสอบเพื่อให้คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยคณะและหลักสูตรพิจารณาก่อนนำไปใช้จริง ตามเอกสารแนบ “กรรมการประเมินข้อสอบ” มีระบบการประเมินที่มีการให้น้ำหนักคะแนนในแต่ละหัวข้ออย่างละเอียด เพื่อให้ข้อสอบมีความถูกต้อง และมีการวัดผลในแต่ละหัวข้อ ตรงตามวัตถุประสงค์ของรายวิชาและมีน้ำหนักคะแนนที่เหมาะสม

การประเมินผลหรือการให้เกรด ในแต่ละรายวิชาจะต้องผ่านความเห็นชอบของ คณะกรรมการประจำสาขาวิชา เพื่อความถูกต้องและเป็นธรรมในการวัดผลการเรียนรู้

การประกาศคะแนนเก็บและคะแนนสอบต่าง ๆ จะมีการประกาศให้นักศึกษาทราบภายใน 1-2 สัปดาห์หลังการสอบกลางภาค ซึ่งหากนักศึกษามีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถาม อาจารย์ผู้สอนและหัวหน้า สาขาวิชา

รายการหลักฐาน

- 1) กรรมการประเมินข้อสอบ
- 2) รายงานการประชุมของหลักสูตร/รายงานการประชุมคณะกรรมการคณะ
- 3) แบบฟอร์มรายงานคะแนนก่อนสอบกลางภาคและคะแนนสอบกลางภาคของแต่ละรายวิชา

5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning

การให้ผลป้อนกลับในการประเมินผู้เรียนมีความทันเวลาและช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) อาจารย์ผู้สอนให้ผลป้อนกลับทุกครั้งที่นักศึกษาส่งงาน หรือส่งการบ้านที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานในครั้งถัดไป
- 2) มีการกำหนดตารางเวลาให้นักศึกษาเข้ามาปรึกษาหรือพูดคุยกับอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา ซึ่งจะมีการกำหนดตารางเวลาไว้ใน มคอ.3 ของแต่ละวิชา
- 3) คณะมีระบบแจ้งผลการประเมินผู้เรียนแก่นักศึกษา โดยมีการประกาศคะแนนเก็บและคะแนนกลางภาคก่อนกำหนดการถอนรายวิชา
- 4) มีโครงการอาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษา
- 5) ผลการประเมินจากนักศึกษาในแต่ละรายวิชา อาจารย์ผู้สอนแต่ละท่านนำมาปรับการเรียนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป

รายการหลักฐาน

- 1) มคอ 5
- 2) โครงการอาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษา

แบบรายงานคะแนน

5.5 Students have ready access to appeal procedure

ผู้เรียนสามารถเข้าถึงกระบวนการร้องทุกข์ได้หากมีข้อสงสัยในระดับคะแนน โดยนักศึกษาสามารถสอบถามข้อสงสัย เกี่ยวกับคะแนนและเกรดกับอาจารย์ผู้สอนได้โดยตรง นอกจากนี้สามารถร้องเรียนผ่านหัวหน้าสาขา หรือผู้บริหารได้ผ่านกระบวนการดำเนินงานในการขอแก้ไขระดับคะแนน

ในการขอแก้ไขระดับคะแนนมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังเอกสารแนบ “การขอแก้ไขระดับคะแนน” เป็นจำนวน 10 ขั้นตอน ดังแผนภาพด้านล่าง ประกอบไปด้วย นักศึกษาเขียนคำร้องและยื่นคำร้องฯ ที่คณะ คณะกรรมการคณะมีการประชุมเห็นชอบขอแก้ไขผลการศึกษา ยื่นเรื่องไปยังงานทะเบียน เพื่อตรวจสอบข้อมูลความถูกต้อง เพื่อตัดเตือนหรือไม่ตัดเตือนอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ทำบันทึกขออนุมัติเพื่อเสนอผู้บริหาร บันทึกผลการเรียนใหม่ จัดทำ สน 57 พร้อมบันทึกเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาอนุมัติ และในขั้นตอนสุดท้าย แจ้งผลการพิจารณา งานทะเบียนดำเนินการแจ้งผลการพิจารณา ทาง E-doc ให้ทางคณะเจ้าของรายวิชาทราบและส่งบันทึกข้อความพร้อม สน. 57 ให้คณะที่นักศึกษาสังกัดเพื่อรับรองผลการศึกษาใหม่ โดยกระบวนการขอแก้ไขระดับคะแนนใช้ระยะเวลาดำเนินการโดยรวมประมาณ 3 วัน ไม่นับรวมเวลาที่รอเอกสารการรับทราบการตัดเตือนจากนิติกร (ถ้ามี)

ลำดับ	กระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน
1.		1 นาที	รับเอกสารมติ คณะกรรมการประจำคณะ เห็นชอบขอแก้ไขผลการศึกษา
2.		20 นาที	ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารและ ข้อมูล เช่น เกณฑ์การให้ คะแนน คะแนนเดิม คะแนนใหม่ ระดับคะแนน ที่ส่งในระบบ รายละเอียด ความผิดพลาดตามเงื่อนไข ประกาศของมหาวิทยาลัย
3.			กรณี มีมติให้ตักเตือน อาจารย์ผู้สอน ต้อง ประสานงานกับนิตกรขอ สำเนาการรับทราบการ ตักเตือนของอาจารย์ผู้สอน
4.		45 นาที	จัดทำบันทึกขออนุมัติ ให้ ข้อมูลรายละเอียดการขอ แก้ไขระดับคะแนน และ ระเบียบประกาศที่เกี่ยวข้อง จัดพิมพ์ PSU 8/PSU9 ผล การศึกษาเดิม จำนวนผล การศึกษาใหม่ สถานภาพ เดิม สถานภาพใหม่
5.		1-2 วัน	เสนอผู้บังคับบัญชาตาม ลำดับชั้น และผู้บริหาร ที่ได้รับมอบอำนาจพิจารณา อนุมัติ
6.		15 นาที	บันทึกผลการศึกษาและ จำนวนผลการศึกษาใหม่ ตามที่ได้รับอนุมัติ ใน Back office

ลำดับ	กระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน
7.		20 นาที	จัดพิมพ์ สน. 57 ให้รายละเอียดการแก้ไข ตรวจสอบความถูกต้อง ของ SC SP SI CC CP CI Condition เทียบกับภาค การศึกษาก่อนหน้า
8.		15 นาที	จัดพิมพ์บันทึกข้อความ นำส่ง สน. 57 ให้ รายละเอียด สน.57 และ จำนวนนักศึกษาที่ส่งรับรอง ผลการศึกษา
9.		1 วัน	เสนอบันทึกข้อความพร้อม สน. 57 ให้ผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น ลงนามใน บันทึกข้อความ
10.		25 นาที	สแกน เอกสาร ที่ได้รับการ อนุมัติ/ไม่อนุมัติพร้อม เอกสารประกอบ แจ้งผล การพิจารณาทาง E-doc ให้ คณะเจ้าของรายวิชาทราบ และส่งบันทึกข้อความ พร้อม สน. 57 ให้คณะที่ นักศึกษาสังกัดเพื่อรับรอง ผลการศึกษาที่คำนวณใหม่

รายการหลักฐาน

- 1) บันทึกข้อความร้องเรียน
- 2) รายงานการประชุม
- 3) การขอแก้ไขระดับคะแนน

AUN 6

Academic Staff Quality

Criterion 6

1. Both short-term and long-term planning of academic staff establishment or needs (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) are carried out to ensure that the quality and quantity of academic staff fulfil the needs for education, research and service.
2. Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service.
3. Competences of academic staff are identified and evaluated. A competent academic staff will be able to:
 - design and deliver a coherent teaching and learning curriculum;
 - apply a range of teaching and learning methods and select most appropriate assessment methods to achieve the expected learning outcomes;
 - develop and use a variety of instructional media;
 - monitor and evaluate their own teaching performance and evaluate courses they deliver;
 - reflect upon their own teaching practices; and
 - conduct research and provide services to benefit stakeholders
4. Recruitment and promotion of academic staff are based on merit system, which includes teaching, research and service.
5. Roles and relationship of academic staff members are well defined and understood.
6. Duties allocated to academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.
7. All academic staff members are accountable to the university and its stakeholders, taking into account their academic freedom and professional ethics.
8. Training and development needs for academic staff are systematically identified, and appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.
9. Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service.
10. The types and quantity of research activities by academic staff are

established, monitored and benchmarked for improvement.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]				✓			
6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service [2]				✓			
6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [4,5,6,7]				✓			
6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated [3]				✓			
6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them [8]				✓			
6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [9]				✓			
6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement [10]				✓			
Overall opinion				✓			

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 6

6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service

แผนการรับ

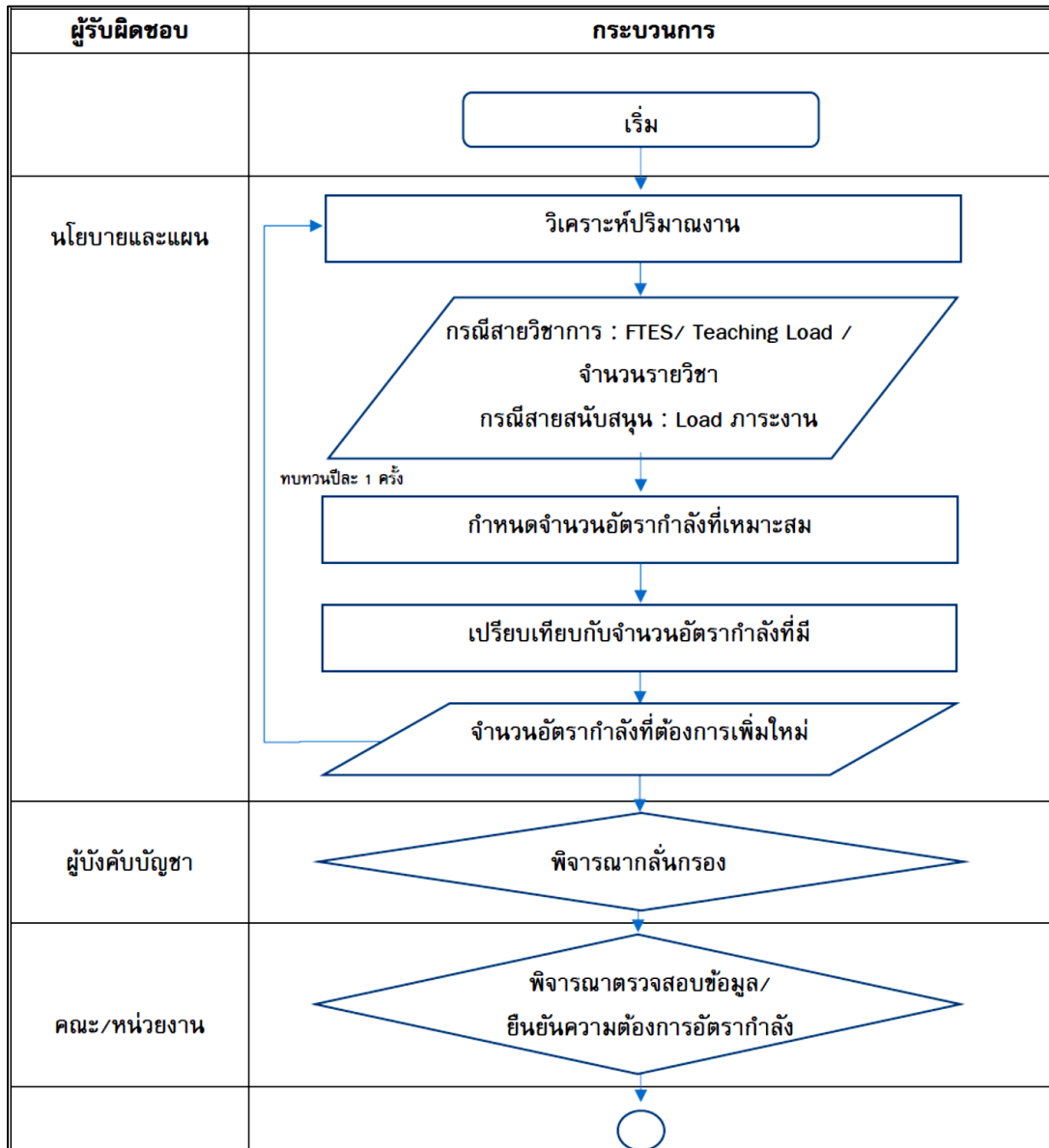
1) มีกระบวนการวิเคราะห์อัตรากำลังของบุคลากรสายวิชาการ และ Full-Time Equivalent (FTE) และ Staff-to-student Ratio (AUN QA 6 FTE คณาจารย์), (AUN QA 6 FTE นักศึกษา)

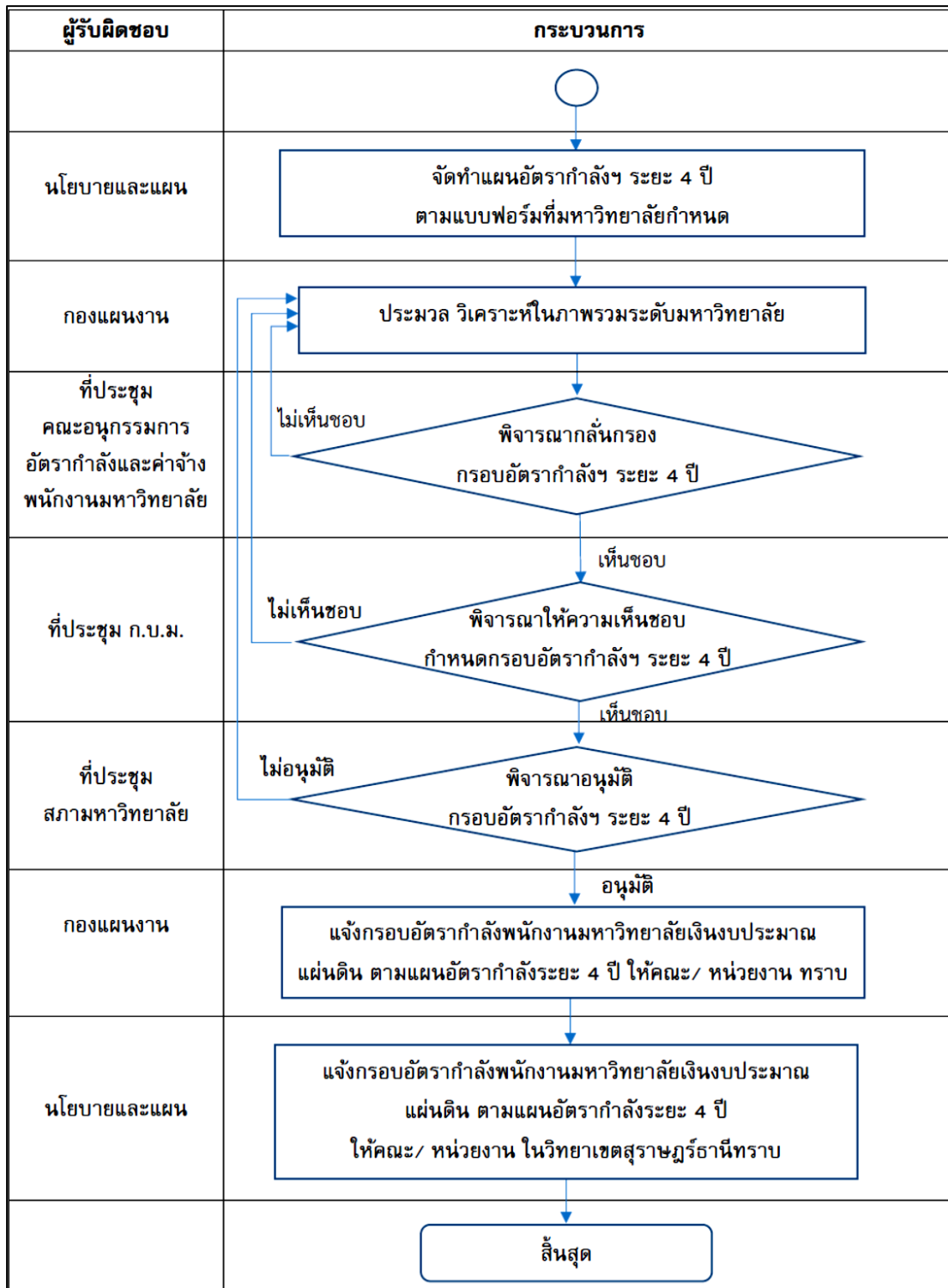
2) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีมีหลักเกณฑ์การสรรหาบุคลากรสายวิชาการ อย่างชัดเจน และโปร่งใส โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกโดยมีคณะกรรมการ 3-5 คน เพื่อดำเนินการสรรหาตามกระบวนการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ประกอบด้วยผู้บังคับบัญชาระดับรองอธิการบดี/คณบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นประธานกรรมการผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าภาควิชา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาดังกล่าว เป็นกรรมการ และผู้ทรงคุณวุฒิ 1-3 คน เป็นกรรมการ (AUN QA 6 การวิเคราะห์อัตรากำลัง)

3) มีแผนการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ รวมถึงอบรมเทคนิคการสอน บทบาทหน้าที่ของอาจารย์ และจรรยาบรรณวิชาชีพ(<http://qadata.surat.psu.ac.th/showdetailtotal.php?id=19>)

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับคณาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยียางและเทคโนโลยีไม้ ทบทวนอัตรากำลังของสาขาวิชาทุกปี เพื่อวางแผนการบริหารอาจารย์ สาขาวิชาจัดส่งข้อมูลจำนวน ชั่วโมงสอนภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติของคณาจารย์ในแต่ละปีและเสนอขอกรอบอัตรากำลังไปยังงานนโยบายและแผน โดยงานนโยบายและแผน วิเคราะห์ความจำเป็น งบประมาณและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง เสนอคำขอไปยังกองแผนงานผ่านการพิจารณาเห็นชอบของคณบดี ซึ่งจากวิเคราะห์อัตรากำลังของบุคลากรพบว่ามีอัตรากำลังเพียงพอ (AUN QA 6 FTE คณาจารย์, AUN QA 6 นักศึกษา, AUN QA 6 การวิเคราะห์อัตรากำลัง) ขั้นตอนการปฏิบัติงานการสรรหาบุคลากรดังแสดงในตารางที่ 6.1

ตารางที่ 6.1 กระบวนการการจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดินตามแผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี





นอกจากนี้หลักสูตรปรับปรุงและพัฒนากระบวนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นประจำทุกปี โดยนำมาพิจารณาในที่ประชุมสาขาวิชา เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา โดยสาขาวิชาสามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา สาขาวิชาได้ปรับเปลี่ยน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์ของ สกอ. ในปีการศึกษาที่ผ่านมา สาขาวิชาสามารถรับอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้ และสามารถบริหารอาจารย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาจารย์ประจำหลักสูตรได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเองตามแผนที่วางไว้ จากตาราง 6.2 แสดงข้อมูลจำนวนอาจารย์ในหลักสูตร จากจำนวนอาจารย์ทั้งหมด 6 ท่าน หลักสูตรมีจำนวนผู้ช่วยศาสตราจารย์ 3 ท่าน และอาจารย์ 3 ท่าน โดยหลักสูตรได้สนับสนุนและกระตุ้นให้อาจารย์ที่ยังไม่มีตำแหน่งทางวิชาการให้ยื่นขอภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยมีอาจารย์ 3 ท่าน อยู่ในกระบวนการทำผลงานทางวิชาการและยื่นประเมินการสอน และหลักสูตรมีคณาจารย์ที่จบการศึกษา ระดับปริญญาเอก คิดเป็น 67%

ตารางที่ 6.2 จำนวนคณาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิของคณาจารย์ในหลักสูตร

ตำแหน่งทางวิชาการ	จำนวน (%)	ปริญญาเอก (คน)
Professor	0 (0%)	0
Associate Professor	0 (0%)	0
Assistant Professor	3 (50%)	3
Lecturer	3 (50%)	1
Total	6 (100%)	6 (67%)

รายการหลักฐาน

- 1) ตารางแสดง Full-Time Equivalent (FTE) และ Staff-to-student Ratio
- 2) เกณฑ์/กระบวนการสรรหาบุคลากรสายวิชาการ
- 3) กระบวนการคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการและความโปร่งใส
- 4) จรรยาบรรณวิชาชีพบุคลากรสายวิชาการ ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ประกาศการบังคับใช้ กระบวนการในการตรวจสอบกรณีมีข้อร้องเรียนด้านจรรยาบรรณ)

แผนการพัฒนาดตนเอง

- 1) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มีการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรโดยจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาดตนเองและโครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ได้มีการจัดโครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมการทำงานในด้านต่างของบุคลากรสายวิชาการ ดังต่อไปนี้

โครงการ/กิจกรรมที่จัด	วันจัดโครงการ
การศึกษาดูงานด้านบริการวิชาการ ณ จังหวัดเชียงใหม่และเชียงราย	มิ.ย. – ก.ค. 2560
พัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง (หลักสูตรต่อเนื่อง)	22 มี.ค. - 19 มิ.ย. 2561

นอกจากนี้ ยังมีการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการอื่นๆ อีก อาทิ

- โครงการ Ph.D. 50%
- โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการ
- โครงการพัฒนาบุคลากรนอกสถานที่
- การสนับสนุนงบประมาณ เพื่อพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (ตามความต้องการของบุคลากร)

รวมถึงการพัฒนาคุณภาพจิตใจในการทำงาน โดยสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพองค์กร เพื่อสร้างความสุขในการทำงานให้แก่บุคลากร ซึ่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ได้จัดกิจกรรมต่างๆ ที่มีความหลากหลายเพื่อให้ครอบคลุมความสุขทั้ง 8 ด้านในช่วงระหว่างเดือน สิงหาคม 2560 - กรกฎาคม 2561 ดังต่อไปนี้

- กิจกรรมแผนที่ชีวิต (Happy Money)
- กิจกรรมห้องเรียนสร้างสุข (Happy Soul/ Happy Heart)
- กิจกรรมมือนี้ไม่มีโรค (Happy Body/ Happy Brain)

2) มีการจัดสรรงบประมาณในการทำวิจัย อย่างเช่น ทุนพัฒนาศักยภาพการทำวิจัยของ อาจารย์ใหม่ ทุนพัฒนานักวิจัย ทุนวิจัยสถาบัน และทุนดรณาจารย์ เป็นต้น

3) มีการจัดสรรงบประมาณในการซื้อหนังสือในเงินสวัสดิการบรรณสารสงเคราะห์

4) มีการบริหารและจัดการอาจารย์ประจำหลักสูตรได้เพียงพอ และมีแผนในการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และแผนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีการแบ่งภาระงานในสายสอน และ กำหนดระยะเวลาในการขอตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ในหลักสูตร

รายการหลักฐาน

- 1) นโยบายในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และแผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ
- 2) การส่งเสริมและพัฒนาระบบงานวิจัย
- 3) งบประมาณพัฒนาบุคลากรสายวิชาการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (ปีงบประมาณ 2561)
- 4) ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยสวัสดิการบรรณสารสงเคราะห์
- 5) กระบวนการในการสนับสนุนการขอตำแหน่งทางวิชาการ
- 6) แผนการพัฒนาความก้าวหน้าทางอาชีพของบุคลากรสายวิชาการ

แผนการกระจายภาระงาน

มีการจัดประชุมการแบ่งภาระงานสอนของอาจารย์ในหลักสูตรตามความถนัดเชี่ยวชาญ โดยมีการแบ่งสัดส่วนชั่วโมงการสอนบรรยายและชั่วโมงการสอนปฏิบัติการจำนวนใกล้เคียงกัน (ข้อมูลจำนวนชั่วโมงของอาจารย์ในหลักสูตร) มีการจัดสรรจำนวนนักศึกษาให้สอดคล้องกับจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษา มีการจัดสรรจำนวนนักศึกษาให้สอดคล้องกับจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษา โดยในแต่ละชั้นปีมีอาจารย์ที่ปรึกษาจำนวน 2 ท่าน และมีสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาประมาณ 1:10 (รายงานการประชุมสาขาวิชา)

6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service

หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตร 6 คน และมีอาจารย์ผู้สอนประจำหลักสูตรทั้งหมด 14 คน จากเกณฑ์ของสกอ. ที่กำหนด พบว่าในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ยางพารา Full-Time Equivalent (FTEs) ของนักศึกษาเท่ากับ 129.78 (AUN QA 6 FTE นักศึกษา) ในขณะที่ FTEs ของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรรวมเท่ากับ 2.39 ดังนั้นสัดส่วนของอาจารย์ต่อนักศึกษาเท่ากับ 54.30 ซึ่งเป็นสัดส่วนที่เหมาะสม (AUN QA 6 FTE คณาจารย์) ดังแสดงในตารางที่ 6.3 ซึ่งมีค่าลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีการศึกษา 2559 มีค่า FTEs ของนักศึกษาเท่ากับ 162.29 มีค่า FTEs อาจารย์ผู้สอนเท่ากับ 2.54 และสัดส่วนของอาจารย์ต่อนักศึกษาเท่ากับ 64.05 ดังแสดงในตารางที่ 6.4 โดยมีการแบ่งภาระงานสอนของคณาจารย์ในหลักสูตรให้มีการเรียนการสอนใกล้เคียงกัน ผ่านการประชุมสาขาวิชาเพื่อให้มีการกระจายภาระงานสอนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม ข้อมูลรายชื่ออาจารย์ที่สอนทั้งหมดในหลักสูตรและจำนวนชั่วโมงสอนประจำปีการศึกษา 2560 ในตารางที่ 6.5

ตารางที่ 6.3 จำนวนบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตรแบ่งตามตำแหน่งทางวิชาการ

Category	M	F	Total		Percentage of PhDs
			Headcounts	FTEs	
Professors					
Associate/Assistant Professors	2	3	5	0.77	100
Full-time Lecturers	4	4	8	1.62	62.5
Part-time Lecturers	-	-	-	-	-
Visiting Professors/Lecturers	-	-	-	-	-
Total	6	7	13	2.39	76.9%

ตารางที่ 6.4 ค่า FTEs ของอาจารย์ นักศึกษา และสัดส่วนของอาจารย์ต่อนักศึกษา

Academic Year	Total FTEs of Academic staff	Total FTEs of students	Staff-to-student Ratio
2559	2.54	162.69	64.05
2560	2.39	129.78	54.30

ตารางที่ 6.5 รายชื่ออาจารย์ที่สอนทั้งหมดในหลักสูตรและจำนวนชั่วโมงสอนประจำปีการศึกษา 2560

ที่	รายชื่ออาจารย์ที่สอนทั้งหมดในหลักสูตร	จำนวนชั่วโมงสอน				FTEs
		ภาค 1/2560		ภาค 2/2560		
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	
1	ดร.จุฑารัตน์ อินทปิ่น	59	45	73	0	0.17
2	อ.ศุภรัตน์ หนูมา	74	15	65	21	0.17
3	ผศ.ดร.วรรณรัตน์ เชื่องชยะพันธุ์	48	63	63	21	0.19
4	ดร.เอกสิทธิ์ อนันต์เจริญวงศ์	65	30	42	63	0.19
5	อ.ณรงค์ เชื่องชยะพันธุ์	68	24	36	72	0.19
6	ดร.สกุลรัตน์ พิชัยยุทธ์	40	78	48	51	0.21
7	ผศ.ดร.สุนิสา สุขชาติ	81	0	36	77	0.18
8	ผศ.ดร.สุวลักษณ์ วิสุนทร	30	0	24	45	0.09
9	รศ.ดร. เจริญ นาคะสรรค์	0	0	60	0	0.06
10	ผศ.ดร.บัญญัติ เติตฉิม	43	55	99	61	0.25
11	ดร.วิศนีย์ ยิ่งประเสริฐ	58	78	51	67	0.24
12	อ.มานพ ธรสินธุ์	45	54	117	60	0.26
13	ดร. อัจฉริยะ โชติขันธ์	44	53	73	31	0.19
	รวม	655	495	787	569	2.39

6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated

กระบวนการสรรหาและคัดเลือกอาจารย์ใหม่ประกอบไปด้วยขั้นตอนการประกาศรับสมัคร การเปิดรับสมัคร และการสัมภาษณ์อาจารย์ใหม่ ด้วยการสอบข้อเขียนสอบปฏิบัติ สอบสัมภาษณ์ตามแบบประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนด และวิธีการอื่นใดตามที่คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกกำหนด ตามที่เห็นเหมาะสมแล้วรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ โดยผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธีคือ สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ สอบสัมภาษณ์ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 (AUN QA 6 หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย 2561) มีกลไกการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ที่เหมาะสม และมีความโปร่งใส โดยทางมหาวิทยาลัยจะเปิดโอกาสให้อาจารย์ในสาขาวิชามีส่วนร่วมในการสัมภาษณ์และประเมิน โดยมีคำสั่งการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์อาจารย์ใหม่

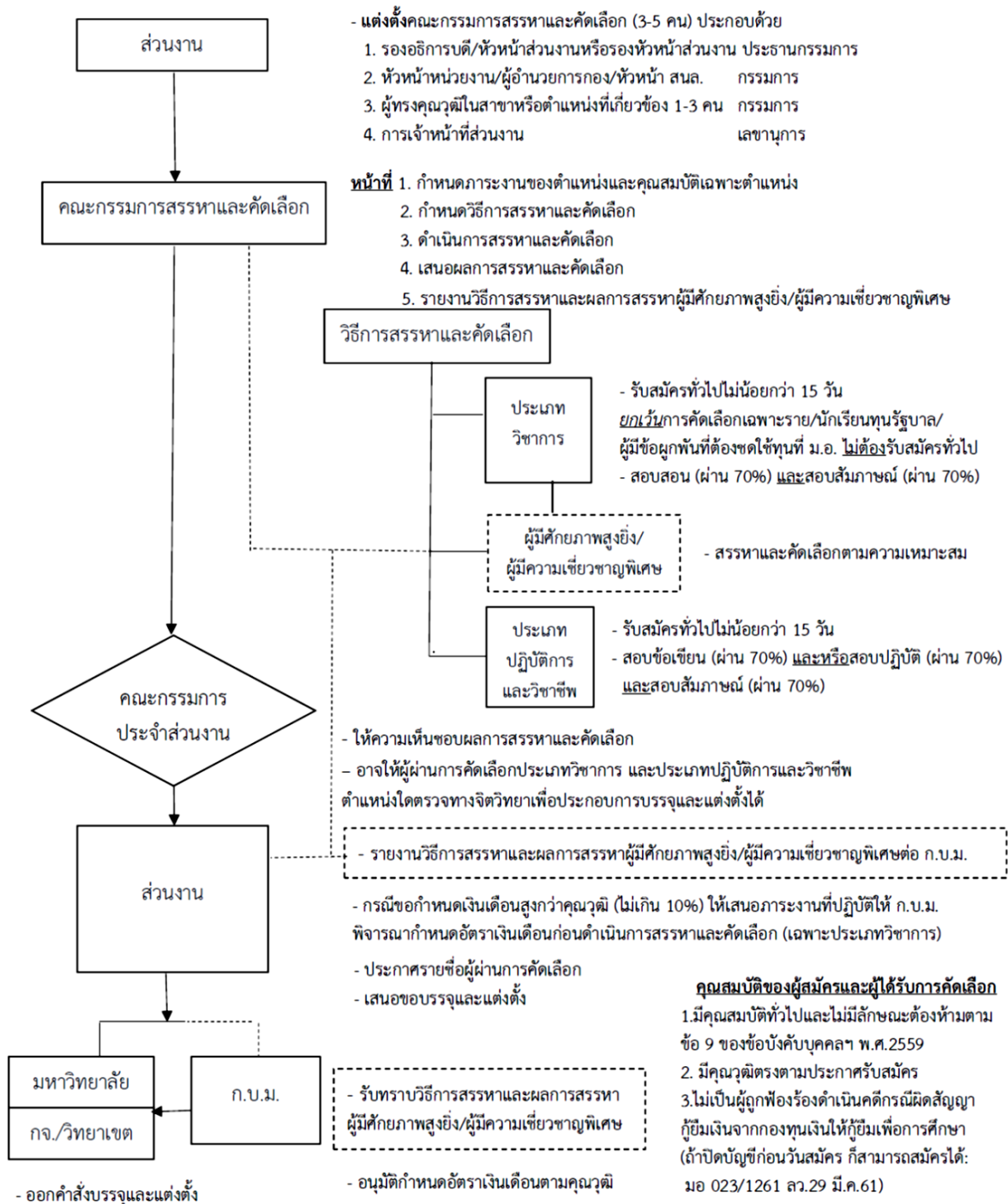
หลักเกณฑ์การสรรหาบุคลากรสายวิชาการ

1. อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกบุคคล
2. กำหนดภาระงานของตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ใช้ในการสรรหาและคัดเลือก
 3. คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก ประกอบด้วย
 - 3.1 ผู้บังคับบัญชาระดับรองอธิการบดี/คณบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาดังกล่าว เป็นประธานกรรมการ
 - 3.2 ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าภาควิชา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาดังกล่าว เป็นกรรมการ
 - 3.3 ผู้ทรงคุณวุฒิ 1-3 คน เป็นกรรมการ
 4. หน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก
 - 4.1 กำหนดวิธีการสรรหาและคัดเลือกเพื่อให้ได้มาซึ่งผู้มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมกับตำแหน่ง
 - 4.2 ดำเนินการสรรหาและคัดเลือก
5. วิธีการสรรหาและคัดเลือก มีดังนี้
 - 5.1 สอบข้อเขียน
 - 5.2 สอบปฏิบัติ
 - 5.3 สอบสัมภาษณ์ตามแบบประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5.4 วิธีการอื่นใดตามที่คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกกำหนดตามที่เห็นเหมาะสมแล้ว รายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

6. ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธีคือ สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ สอบสัมภาษณ์ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

ขั้นตอนการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัย



รายการหลักฐาน

- 1) เกณฑ์/กระบวนการสรรหาบุคลากรสายวิชาการ
- 2) กระบวนการคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการ และความโปร่งใส
- 3) นโยบายในการจ้างงานบุคลากรสายวิชาการ
- 4) หนังสือเชิญเข้าร่วมสอบสัมภาษณ์อาจารย์ใหม่

6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated

หลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพาราได้ดำเนินการตามระบบและกลไกของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ที่มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งพิจารณาจากภาระงานการสอน งานวิจัย งานบริการวิชาการ งานบริหารและงานอื่นๆ โดยบุคลากรจะต้องจัดทำข้อตกลงภาระงาน (TOR) ในระบบ TOR Online เสนอต่อผู้บังคับบัญชา ขั้นต้น ทั้งนี้ กระบวนการจัดทำข้อตกลงภาระงาน จะช่วยให้บุคลากรได้วางแผนและบริหารจัดการการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงคณะจะได้มีการวางแผนกำลังคนในการปฏิบัติงานได้อีกด้วย โดยหลังจากที่ครบกำหนดที่จะต้องรายงานผลการปฏิบัติงาน (หลังจากทำข้อตกลงภาระงานครบ 6 เดือนแล้ว) บุคลากรจะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานในระบบ HR-MIS และ TOR Online เสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อเห็นชอบรายงานผลการปฏิบัติงาน ซึ่งหลังจากนั้นจะนำเข้าไปประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีการแยกตามสาขาวิชา เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมเนื่องจากภาระงานของบุคลากรแต่ละสาขาวิชามีความแตกต่างกัน

โดยคุณลักษณะในหน้าที่ของบุคลากรสายวิชาการมีการกำหนดไว้อย่างชัดเจน ซึ่งจะออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย เพื่อให้ปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน ดังนี้ (<http://qadata.surat.psu.ac.th/showdetailtotal.php?id=130>)

สมรรถนะหลัก (Core Competency) มีจำนวน 3 ข้อ ได้แก่

1. P: Professionalism (ความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ) หมายถึง ใฝ่รู้เสาะหาวิชาสร้างสมปัญญาถูกต้องมีมาตรฐาน รวดเร็วมุ่งมั่น ทุ่มเท และมีจิตสาธารณะ
2. S: Social responsibility (ความรับผิดชอบต่อสังคม) หมายถึง เป็นที่พึ่งและชี้นำสังคมแลกเปลี่ยนและแบ่งปัน บ่มเพาะคนดีสู่สังคม
3. U: Unity (รู้รักสามัคคี) หมายถึง มีความรักและสำนึกร่วมเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร ผลักดันองค์กรสู่เป้าหมายร่วม ร่วมกันทำงานด้วยความเต็มใจเสียสละและอดทน

สมรรถนะเฉพาะงาน (Functional Competency) มีจำนวน 5 ข้อ ได้แก่

1. ความสามารถ/ทักษะในการสอน

มีความรู้ทักษะในการสอน สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิชาการ หรือสร้างนวัตกรรม เพื่อบูรณาการการสอนให้มีประสิทธิภาพ

2. ความรู้ความสามารถในวิธีการวิจัย/งานสร้างสรรค์

เข้าใจกระบวนการวิจัย/งานสร้างสรรค์อย่างลึกซึ้ง นำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินการวิจัย/งานสร้างสรรค์ ทั้งในสาขาและต่างสาขา นอกจากนี้ยังสามารถนำไปพัฒนาเทคนิค วิธีการ เครื่องมือสำหรับวิจัย/งานสร้างสรรค์และสร้างนวัตกรรม

3. ทักษะการให้บริการเชิงวิชาการ

การประยุกต์องค์ความรู้ทักษะและความเชี่ยวชาญ ในสาขาของตนเองเพื่อการพัฒนาและตอบสนองความต้องการของสังคม และมีการบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน การวิจัย และพัฒนาหลักสูตร

4. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ความเข้าใจในหลักการการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมรวมทั้งมีส่วนร่วมในการดำเนินการกิจการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยใช้รูปแบบที่เหมาะสม

5. การดูแลและพัฒนานักศึกษา

เข้าใจบทบาทและหน้าที่ของการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาและการดูแลนักศึกษาที่เป็นไปตามระเบียบ เกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และสามารถแนะแนวทางหรือส่งเสริมให้คำปรึกษาแก่นักศึกษามีแนวทางที่เป็นตัวอย่างแก่อาจารย์หรือผู้ร่วมงานในการดูแลนักศึกษา

กระบวนการประเมิน และวัดผลการดำเนินการของบุคลากรสายวิชาการ (รวมถึงการประกาศเกณฑ์ในการประเมินผลงานของแต่ละหลักสูตร) ผลต่อการพิจารณาขึ้นเงินเดือน

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายวิชาการ ดังนี้

1) รอบการประเมิน ให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการปีละ 1 รอบ ตามปีงบประมาณ

ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม - 31 กรกฎาคม

2) องค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนค่าน้ำหนักในการประเมิน

2.1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน สัดส่วนค่าน้ำหนักในการประเมิน ร้อยละ 80

2.2 พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ส่วนค่าน้ำหนักในการประเมิน ร้อยละ 20

3) การกำหนดระดับผลการประเมิน แบ่งระดับผลการประเมินออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับดีเด่น คะแนนรวมร้อยละ 90 – 100

ระดับดีมาก คะแนนรวมร้อยละ 80 – 89

ระดับดี คะแนนรวมร้อยละ 70 – 79

ระดับพอใช้ คะแนนรวมร้อยละ 60 – 69

ต้องปรับปรุง คะแนนน้อยกว่าร้อยละ 60 ไม่ผ่านการประเมิน และไม่ได้รับการพิจารณา
เพิ่มค่าจ้าง

4) ระดับการประเมิน กำหนดให้มีการประเมิน 3 ระดับ ดังนี้

4.1 ระดับที่ 1 การประเมินตัวบุคคล โดยคณะกรรมการของภาควิชาหรือหน่วยงาน
เทียบเท่าภาควิชา และต้องมีผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเป็นกรรมการ

4.2 ระดับที่ 2 คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการระดับคณะหรือ
หน่วยงาน

4.3 ระดับที่ 3 คณะกรรมการกลั่นกรองผลประเมินการปฏิบัติราชการระดับมหาวิทยาลัย
โดยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย

**สมรรถนะบุคลากร (การกำหนดสมรรถนะ เกณฑ์การประเมินสมรรถนะบุคลากรสาย
วิชาการ กระบวนการในการประเมิน และการปรับเงินเดือน) – competency online**

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติ
ราชการสายวิชาการ ดังนี้

- 1) ความสามารถเชิงสมรรถนะหลัก (Core Competency)
- 2) ความสามารถเชิงสมรรถนะด้านการบริหาร (Managerial Competency)
- 3) ความสามารถเชิงสมรรถนะด้านวิชาชีพ (Functional Competency)

บุคลากรสายวิชาการ ให้ประเมินสมรรถนะข้อ 1) จำนวน 5 ข้อ และข้อ 3) จำนวน 3 ข้อ
บุคลากรสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ให้ประเมินสมรรถนะข้อ 1) จำนวน 5 ข้อ และให้เลือก
สมรรถนะใน 2) และหรือ 3) รวมจำนวน 3 ข้อ การประเมินสมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และ
วิธีประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายวิชาการ

รายการหลักฐาน

- 1) กระบวนการการประเมิน และวัดผลการดำเนินงานของบุคลากรสายวิชาการ (รวมถึงการ
ประกาศเกณฑ์ในการประเมินผลงานของแต่ละหลักสูตร) ผลต่อการพิจารณาขึ้น
เงินเดือน (AUN QA 6 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของ
พนักงานมหาวิทยาลัย)
- 2) สมรรถนะบุคลากร (การกำหนดสมรรถนะ เกณฑ์การประเมินสมรรถนะบุคลากรสาย
วิชาการ กระบวนการในการประเมิน และการปรับเงินเดือน) competency

online (AUN QA 6 มาตรฐานภาระงานในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย, AUN QA 6 การกำหนดภาระงานบุคลากรตำแหน่งวิชาการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์)

6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfill them

หลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพาราได้ดำเนินการตามระบบและกลไกของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ที่ส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ โดยทางมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ได้จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ในหลักสูตรให้มีศักยภาพที่สูงขึ้น โดยจัดสรรงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาในวิชาชีพ อาทิ

- สนับสนุนทุนพัฒนาอาจารย์ เพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก
- สนับสนุนงบประมาณเพื่อให้บุคลากรในหลักสูตรได้พัฒนาความรู้ในศาสตร์ที่สนใจ หรือที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในทุกปี โดยสนับสนุนงบประมาณ คนละ 11,000 บาท/ปี
- สนับสนุนทุนโครงการพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์

นอกจากนี้ ยังมีการจัดโครงการพัฒนาบุคลากร ตามความต้องการของหลักสูตร โดยให้หลักสูตรส่งโครงการมายังคณะ และคณะส่งต่อให้ส่วนกลาง เพื่อพิจารณาขอรับการสนับสนุนงบประมาณในแต่ละปี และเมื่อโครงการได้รับการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณแล้ว จึงนำมากำหนดเป็นปฏิทินการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อกำหนดระยะเวลาและผู้รับผิดชอบโครงการ หลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพาราได้ดำเนินการโดยจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรไปแล้ว (AUN QA 6 รายการเข้าอบรม, AUN QA 6 รายการการอบรมของคณาจารย์ในหลักสูตร) อาทิ

โครงการที่เน้นทางการเรียน การสอน ได้แก่

- โครงการอบรมอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา
- โครงการอบรมเทคนิคการวัดและการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ LMS2@PSU สัญจร
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (WIL)
- เทคนิคการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ

โครงการที่เน้นด้านการวิจัยและนวัตกรรม ได้แก่

- การฝึกอบรม สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่ (ลูกไก่) รุ่นที่ 5

- งาน “นักวิจัยรุ่นใหม่...พบ...เมธีวิจัยอาวุโส สกว.” ครั้งที่ 17
- อบรมการใช้งานโปรแกรมตรวจสอบความซ้ำซ้อนในการเขียนวิทยานิพนธ์และบทความทางวิชาการด้วยโปรแกรม Turnitin
- โครงการ สวก แนะแนวกรอบการวิจัยและการขอทุน
- NR Trade Show & International Seminars

โครงการที่เน้นด้านการประกันคุณภาพหลักสูตร ได้แก่

- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการจัดการศึกษา ตามแนวทาง Outcome-Based Education (OBE) โดยใช้เกณฑ์ AUN-QA
- อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการสร้างและพัฒนาผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรม (SP) ด้านมาตรฐาน FSC
- วางแผนงานเพื่อการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพของหลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ยางพารา

โครงการพัฒนาตนเอง ได้แก่

- ประชุมในการเข้าสู่ ตำแหน่งทางวิชาการ
- โครงการเทคนิคการเขียนงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ (Writing Camp) สวนกาแพ รีสอร์ท 20-24 เมษายน 2561 จ. สุราษฎร์ธานี

นอกจากนี้ หลักสูตรยังสนับสนุนให้บุคลากรได้ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ เพื่อพัฒนาตัวเองทั้งในด้านการเรียนการสอนและการวิจัย โดยได้รับทุนสนับสนุนจาก ม.สงขลานครินทร์ ดังนี้

- ดร. วิศนีย์ ยิ่งประเสริฐ และอาจารย์ศุภรัตน์ หนูมา นำเสนอผลงานทางวิชาการในงาน The First Materials Research Society of Thailand International Conference (1st MRS Thailand International Conference) ซึ่งจัดขึ้น ณ โรงแรมดิเอ็มเพรส จังหวัดเชียงใหม่
- ดร. วิศนีย์ ยิ่งประเสริฐ เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการแบบบรรยายเรื่อง “Dimension Stability of Impregnated Rubberwood using *Acacia mangium* Bark Extracts” ในงาน The Third Asia Pacific Rubber Conference ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
- ดร. วิศนีย์ ยิ่งประเสริฐ เข้าร่วมงาน “นักวิจัยรุ่นใหม่...พบ...เมธีวิจัยอาวุโส สกว.” ครั้งที่ 17 TRF-OHEC Annual Congress 2018 (TOAC 2018) ณ โรงแรมเดอะรีเจนท์ ซะอัม ปิซ รีสอร์ท จังหวัดเพชรบุรี และนำเสนอผลการวิจัยในรูปแบบโปสเตอร์ เรื่อง “Influence of *Acacia mangium* Bark Extracts on Termite Resistance of Rubberwood”

- ผศ.ดร.บัญญัติ เฉิดฉิม ผศ.ดร. วรณรัตน์ เชื่องชยะพันธุ์ ดร. วิศนีย์ ยิ่งประเสริฐ อาจารย์ ณรงค์ เชื่องชยะพันธุ์และอาจารย์ศุภรัตน์ หนูมา เข้าร่วม ส่งผลงานและนำเสนอผลงานทางวิชาการในงานการประชุมวิชาการ The Third Asia Pacific Rubber Conference (APRC 2017)

นอกจากการเข้าร่วมประชุมเชิงวิชาการแล้ว ผศ.ดร. บัญญัติ เฉิดฉิม อาจารย์ในหลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา ไปทำวิจัยระยะสั้นเพื่อพัฒนาตัวเองที่ College of Material and Energy, South China Agricultural University โดยได้รับทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายทั้งหมดจากประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ในหัวข้อ “An ongoing project of value-added utilization of rubberwood imported from Thailand” 15 พฤษภาคม 2561- 15 กรกฎาคม 2561 ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และสร้างความร่วมมือในด้านการวิจัยอย่างเป็นรูปธรรม

รายการหลักฐาน

นโยบายในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และแผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ
ประวัติการเข้าอบรม พัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร

6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service

ในปีการศึกษา 2560 วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี โดยคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ได้มีการประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาแผนงบประมาณรายจ่ายกองทุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2560 ซึ่งงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ 2560 แผนงานวิจัย งานสนับสนุนวิจัย หมวดดำเนินการ ประเภทเงินอุดหนุน รายการเงินกองทุนวิจัย จำนวน 15,981,900 บาท โดยได้วางแนวทางและหลักเกณฑ์ในการจัดสรรงบประมาณจำนวน 12 วัตถุประสงค์ซึ่งสอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2544 ดังแสดงในตารางที่ 6.6

ตารางที่ 6.6 แผนงบประมาณรายจ่ายกองทุนวิจัยประจำปี 2560

แผนงบประมาณรายจ่ายกองทุนวิจัย ประจำปี 2560			
ลำดับ ที่	รายการ	ร้อยละ ที่จัดสรร	งบประมาณที่ จัดสรร
1	พัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย อุดหนุนโครงการผลิตปริญญาเอกเพิ่ม	20.00	2,920,920.00
2	ส่งเสริมการวิจัย สนับสนุนโครงการวิจัย	27.00	3,343,242.00
3	ปรับปรุงสถานที่และจัดหาครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาศักยภาพงานวิจัย	1.00	146,046.00
4	สนับสนุนการตั้งหน่วยวิจัยขนาดเล็กและเครือข่ายวิจัย	12.00	1,752,552.00
5	ส่งเสริมการนำเสนอผลงานวิจัยและประชาสัมพันธ์ผลงานวิจัย	5.00	730,230.00
6	สนับสนุนการจัดทำหลักสูตรร่วมกับบัณฑิตศึกษา	2.00	292,092.00
7	สนับสนุนทุนวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา	2.00	292,092.00
8	การบริหารและจัดการกองทุนวิจัย	1.00	146,046.00
9	การพัฒนาศักยภาพการทำวิจัยระดับองค์กร	15.00	2,190,690.00
10	สนับสนุนรางวัลให้งานวิจัยที่ประสบความสำเร็จ	4.00	584,148.00
11	ทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	10.00	1,460,460.00
12	วัตถุประสงค์อื่นที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย	1.00	146,046.00
รวม		100.00	15,981,900

ในการสร้างกลไกเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมวิจัย วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จัดให้มีคณะกรรมการบริหารงานวิจัยวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี โดยมีอำนาจหน้าที่ กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนานักวิจัยวิทยาเขตสุราษฎร์ธานีให้มีความสามารถและศักยภาพระดับสูง

ดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน มาตรการและกลยุทธ์ในการบริหารงานวิจัยและเงินอุดหนุนการวิจัย กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการส่งเสริมและสนับสนุนการเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย รวมทั้งสนับสนุนรางวัลแก่งานวิจัยที่ประสบความสำเร็จทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

เพื่อให้การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของกองทุนวิจัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในปีการศึกษา 2560 คณะกรรมการบริหารงานวิจัยฯ ได้กำหนดประกาศเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัยของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี รายละเอียดดังนี้

1. ทุนอุดหนุนการวิจัย จากเงินกองทุนวิจัย วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
2. ทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทโครงการวิจัยสถาบัน
3. ทุนสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับปริญญาโทที่เน้นการศึกษาระดับปริญญาโท
4. ทุนเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศ
5. ทุนเพื่อนำเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ
6. ทุนสนับสนุนการริเริ่มโครงการวิจัย
7. การสนับสนุนรางวัลสำหรับงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่และสิทธิบัตร
8. ทุนพัฒนาศักยภาพการวิจัย วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

การสร้างขวัญและกำลังใจ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มีรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย เพื่อให้ให้นักวิจัยมีขวัญและกำลังใจในการทำผลงานทางวิชาการ ตามประกาศทุนการสนับสนุนรางวัลสำหรับงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่และสิทธิบัตร ประจำปีงบประมาณ 2560 ทั้งนี้ ในส่วนของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ก็มีรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย ให้สำหรับนักวิจัยที่มีผลงานเพื่อขอรับรางวัลอีกทางหนึ่งด้วยเช่นกัน ตามประกาศทุนสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย ประจำปี 2561

วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มีการระบบติดตามผลงานวิจัย โดยดำเนินการส่งหนังสือติดตามผลงานวิจัยไปยัง คณะวิชาต้นสังกัดของผู้รับทุน ทั้งรายงานความก้าวหน้า ทุกรอบ 6 เดือน และรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์เมื่อครบกำหนดตามสัญญารับทุน ทั้งนี้ ระบบการติดตามผลงานที่เป็นระบบสารสนเทศ เพื่อแจ้งเตือนถึงนักวิจัยโดยตรง อยู่ระหว่างการวางแผนการดำเนินการจัดทำระบบต่อไป

นโยบายในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการด้านสมรรถนะในการวิจัย เช่น ทักษะการทำวิจัย ความสามารถในการเผยแพร่ผลงานวิจัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มีวิสัยทัศน์มุ่งเป็น “มหาวิทยาลัยชั้นนำของภาคใต้ ด้านการผลิตบัณฑิตและเป็นที่ยังทางวิชาการโดยมีการวิจัยเป็นฐาน” โดยมีพันธกิจในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพสูงระดับสากลและตอบสนองบริบท

สังคม การสร้างงานวิจัยที่มีคุณภาพและตอบสนองต่อความต้องการของสังคม และการให้บริการวิชาการแก่สังคม

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ได้มีแนวทางกำกับและส่งเสริมให้อาจารย์ทำงานวิจัยทั้งในส่วนของ การขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย การนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ การตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการโดยกำหนดเป็นภาระงานที่ชัดเจนที่ต้องปฏิบัติแก่อาจารย์ทั้งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ในส่วนของ การพัฒนาสมรรถนะนักวิจัย วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ได้มีระบบการพัฒนาสมรรถนะนักวิจัยผ่านกระบวนการที่เหมาะสมกับประสบการณ์ของแต่ละกลุ่มบุคคล

ในการพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้กำหนดกรอบยุทธศาสตร์ไว้ใน 3 กลุ่ม ได้แก่

1. การพัฒนาศักยภาพปัจจัยนำเข้าด้านการวิจัย วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ในส่วนของปัจจัยนำเข้าด้านการวิจัย ประกอบด้วย นักวิจัย ทุนวิจัย และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งมีแนวทางการพัฒนาศักยภาพด้านปัจจัยนำเข้า 3 ประเด็นย่อยดังนี้

1.1 การพัฒนาศักยภาพการทำวิจัยของคณาจารย์

1.2 การส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ

1.3 การพัฒนาศักยภาพการขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกของบุคลากรที่มีศักยภาพด้านการวิจัยแล้วเพื่อเพิ่มจำนวนทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก และเพื่อให้สามารถจัดสรรทุนภายในให้แก่ นักวิจัยรุ่นใหม่ที่ยังขาดประสบการณ์การทำวิจัย และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้อย่างเพียงพอ

2. การพัฒนาศักยภาพด้านกระบวนการวิจัย วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ดำเนินการพัฒนาศักยภาพด้านกระบวนการวิจัยภายในวิทยาเขต โดยการส่งเสริมการจัดตั้งกลุ่มวิจัย หน่วยวิจัย สถานวิจัย สถานวิจัยความเป็นเลิศ หรือสาขาความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับอุตสาหกรรมเป้าหมายตามนโยบายประเทศไทย 4.0 เพื่อให้งานวิจัยของมหาวิทยาลัยสามารถนำไปประยุกต์ใช้งานกับภาคเอกชนได้จริง

3. การพัฒนาศักยภาพผลลัพธ์ด้านการวิจัย

ผลลัพธ์ด้านการวิจัย ประกอบด้วย การเผยแพร่ผลงานวิจัย และการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

3.1 การพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความมั่นใจในการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ เพื่อให้มีผลงานคุณภาพระดับดีเพียงพอต่อการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการให้ได้

ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.2 การพัฒนาส่งเสริมการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

นอกจากนี้ มีระบบการให้รางวัลและการยกย่องบุคลากรสายวิชาการ โดยมอบเงินรางวัล เนื่องในโอกาสวันสำคัญของวิทยาเขต ดังนี้

- 1) ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เงินรางวัล 10,000 บาท
- 2) ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ เงินรางวัล 30,000 บาท
- 3) ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ เงินรางวัล 60,000 บาท

โดยในการนี้ ในงานรตนำคำหัวช่วงประเพณีสงกรานต์ประจำปี 2561 ผศ.ดร.วรรณรัตน์ เชื้องษะพันธ์ ได้รับรางวัลและยกย่องในโอกาสที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในครั้งนี้ด้วย ทั้งนี้ ในส่วนของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย ให้สำหรับนักวิจัยที่มีผลงานเพื่อขอรับรางวัลอีกทางหนึ่งด้วยเช่นกัน ตามประกาศทุนสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย ประจำปี 2561 (AUN QA6 การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย)

รายการหลักฐาน

การประกาศเงินรางวัลการเผยแพร่ผลงานวิจัย

6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement

อาจารย์ในหลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา มีหน่วยวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมไม้ ซึ่งที่ผ่านมา มีผลงานด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ผลตีพิมพ์งานวิจัย
2. มี Proceedings
3. การบริการวิชาการ
4. การผลิตหนังสือ เอกสาร ตำรา
5. โครงการขอทุนจากแหล่งทุนภายในและภายนอก

รายการหลักฐาน

รายงานความก้าวหน้าในรอบปี 2559 ถึงปี 2560 ของหน่วยวิจัย ฯ

ตารางแสดงผลงานตีพิมพ์ (Research Activities)

ตารางที่ 6.7 จำนวนผลงานวิจัยของคณาจารย์หลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา

Year	No. of Academic Staff	Types of Publication		Total	No. of Publications Per Academic Staff
		National	International		
2556	6		1	1	0.16
2557	6	1	3	4	0.67
2558	6	2	3	5	0.83
2559	11	4	4	8	0.73
2560	6	2	5	7	1.17
*นอกจากนี้ยังมีผลงาน Proceedings อีกจำนวน 3 ผลงาน (AUN QA 6 ผลงานวิจัยอาจารย์)					

ตารางที่ 6.8 โครงการทุนวิจัยของคณาจารย์หลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพาราในปี 2560

อาจารย์	โครงการวิจัย
อ. ณรงค์ เชื้องชยะพันธุ์	การเตรียมและสมบัติไดอิเล็กทริกของยาง/เซรามิกคอมพอสิต ทุนองค์ความรู้ขั้นสูง ปี 2561 (ผู้ร่วมวิจัย)
ดร. วิศนีย์ ยิ่งประเสริฐ	สมบัติของไม้ยางพาราอัดสารสกัดจากเปลือกไม้กระถินเทพา ทุน สกว. 2559 (หัวหน้าโครงการ)
ผศ.ดร. บัญญัติ เฉิดฉิม	การปรับปรุงค่าพลังงานความร้อนและกระบวนการผลิตเม็ดพลังงานจากไม้ปาล์มน้ำมันที่ปรับสภาพด้วยเชื้อราฝู ทุนงบประมาณแผ่นดิน (ปกติ) ปี 2560 (หัวหน้าโครงการ)
ผศ.ดร. สุวลักษณ์ วิสุนทร	Nanocomposite of Natural rubber based on carbon nanotubes, grapheme and their hybrid fillers (ผู้ร่วมวิจัย)
	ผลของพันธุ์ยางต่อลักษณะและสมบัติของยาง (หัวหน้าโครงการ)
	การเสริมประสิทธิภาพนาโนคอมโพสิตยางธรรมชาติที่ใช้สารตัวเติมผสมของท่อนาโนคาร์บอน/อนุภาคเงินชนิดนาโน ท่อนาโนคาร์บอน/ของเหลวชนิดไอออนิก และท่อนาโนคาร์บอน/เขม่าดำ (ผู้ร่วมวิจัย)
ผศ.ดร. วรณรัตน์ เชื้องชยะพันธุ์	การประยุกต์ใช้ยางธรรมชาติกราฟต์ไฮดรอกซีอะคริเลทมอนอเมอร์ต่อการกระจายตัวของซิลิกาในยาง ทุนงบประมาณแผ่นดิน (ปกติ) ปี 2559 (หัวหน้าโครงการ)
	การเตรียมและสมบัติไดอิเล็กทริกของยาง/เซรามิกคอมพอสิต ทุนทุนองค์ความรู้ขั้นสูง ปี 2561 (หัวหน้าโครงการ)

	การตัดแปรโมเลกุลยาลยักรรรมชาติให้มีหมู่ปลายเป็นไฮดรอกซิลเพื่อเตรียมพอลิยูริเทนประยุกต์ใช้เป็นวัสดุทางการแพทย์ ทุนงบประมาณแผ่นดิน (ปกติ) ปี 2559 (ผู้ร่วมวิจัย)
อ. มานพ ธรสินธ์	การเก็บรวบรวมพันธุ์และศึกษาวิธีการเพาะขยายพันธุ์พืชในวงศ์ Aristolochiaceae ที่เป็นพืชอาหารของผีเสื้อของ <i>Troides</i> spp. เพื่อการอนุรักษ์
	การใช้แตนเบียนควบคุมเพลี้ยอ่อนในผักเศรษฐกิจโดยใช้ระบบ Banker plant
	พันธุ์พืชในสกุล <i>Cinnamomum</i> ที่พบในจังหวัดสุราษฎร์ธานี: วิธีการขยายพันธุ์ ปริมาณและคุณสมบัติของน้ำมันหอมระเหย และประสิทธิภาพของน้ำมันหอมระเหยในการยับยั้งการลงทำลายของปลวกใต้ดิน <i>Coptotermes gestroi</i> (Isoptera: Rhinotermitidae)

ตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องกรอบมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (PSU Teaching Professional Standards Framework: PSU-TPSF) ([เอกสารอ้างอิง AUN OA 6 ประกาศ PSU-TPSF](http://psu-tpsf.psu.ac.th/)) (<http://psu-tpsf.psu.ac.th/>) ให้ใช้กรอบมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2559 (วันที่ 1 ตุลาคม 2558) เพื่อพัฒนาอาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านการจัดการเรียนการสอน รองรับการผลิตบัณฑิตที่มีความเข้มแข็งทางด้านวิชาการ มีทักษะของการเป็นพลเมืองโลก มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยนวัตกรรม สะท้อนอัตลักษณ์ความเป็นบัณฑิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยกำหนดระดับของอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และค่าตอบแทน ดังนี้

ระดับ 1 ดรุษณาจารย์ (Fellow Teacher)	อัตรา 3,000 บาท/เดือน
ระดับ 2 วิชษาจารย์ (Professional Teacher)	อัตรา 5,600 บาท/เดือน
ระดับ 3 สามัตถิยาจารย์ (Scholarly Teacher)	อัตรา 8,000 บาท/เดือน
ระดับ 4 ลีษาจารย์ (Mastery Teacher)	อัตรา 10,000 บาท/เดือน

อาจารย์ประจำหลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพาราที่ผ่านการประเมิน PSU-TPSF ในปี พ.ศ. 2560 จำนวนทั้งหมด 3 ราย ดังต่อไปนี้

(<http://qadata.surat.psu.ac.th/showdetailtotal.php?id=137>)

ตารางที่ 6.9 แสดงรายชื่อผู้ได้รับการประเมิน PSU-TPSF ในปี พ.ศ. 2560

รายชื่อผู้ขอรับประเมิน	สถานะ
1. ดร.วิศนีย์ ยิ่งประเสริฐ	ดร.ณ.จารย์ 11 มี.ค. 60
2. ผศ.ดร.วรรณรัตน์ เชื้องชยะพันธุ์	ดร.ณ.จารย์ 13 พ.ย. 60
3. ผศ.ดร.บัญญัติ เถิดฉิม	ดร.ณ.จารย์ 14 พ.ย. 60

AUN 7
Support Staff Quality

Criterion 7

1. Both short-term and long-term planning of support staff establishment or needs of the library, laboratory, IT facility and student services are carried out to ensure that the quality and quantity of support staff fulfil the needs for education, research and service.
2. Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion of support staff are determined and communicated. Roles of support staff are well defined and duties are allocated based on merits, qualifications and experiences.
3. Competences of support staff are identified and evaluated to ensure that their competencies remain relevant and the services provided by them satisfy the stakeholders' needs.
4. Training and development needs for support staff are systematically identified, and appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.
5. Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfill the needs for education, research and service [1]				✓			
7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [2]				✓			

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
7.3 Competences of support staff are identified and evaluated [3]				✓			
7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them [4]				✓			
7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [5]				✓			
Overall opinion				✓			

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 7

7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfill the needs for education, research and service

นโยบายการบริหารงานของบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นการบริหารแบบรวมศูนย์บริการประสานภารกิจ โดยได้รับการสนับสนุนภารกิจต่างๆ ของหลักสูตรจากวิทยาลัยชุมชนสุราษฎร์ธานี กองการบริหารและการพัฒนาวิทยาศาสตร์ กองวิชาการและการพัฒนานักศึกษา ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ และศูนย์ปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง ดังนี้

กองการบริหารและการพัฒนาวิทยาศาสตร์ ส่งบุคลากรสายสนับสนุนมาประจำที่คณะจำนวน 3 คน เพื่อดูแลงานเกี่ยวกับธุรการ เลขานุการ การประชุม ประกันคุณภาพ และงานประสานงานต่างๆ ในส่วนของงานบริหาร ส่วนภารกิจอื่นๆ ได้แก่ แผนและนโยบาย บริหารงานบุคคล การประชาสัมพันธ์ การเงินและบัญชี พัสดุ อาคารสถานที่ และหอพักนักศึกษา ได้รับการดูแลจากบุคลากรสายสนับสนุนของกองฯ ที่ประจำอยู่ในส่วนกลาง โดยมีผู้อำนวยการกองฯ ช่วยดูแลและกับการทำงานของบุคลากรสายสนับสนุนส่วนกลาง และดูแลและกำกับร่วมกับผู้บริหารของคณะในส่วน of บุคลากรสายสนับสนุนของกองฯ ที่ส่งไปประจำคณะ

กองวิชาการและการพัฒนานักศึกษา ส่งบุคลากรสายสนับสนุนมาประจำที่คณะจำนวน 3 คน เพื่อดูแลงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน และงานที่ทำร่วมกับบุคลากรสายสนับสนุนส่วนกลางคือ การพัฒนาหลักสูตร สหกิจและฝึกประสบการณ์ และบัณฑิตศึกษา ส่วนภารกิจวิชาการด้านอื่นๆ ได้แก่ การรับนักศึกษาใหม่ การพัฒนาความเข้มแข็งทางวิชาการ วิจัย วิเทศสัมพันธ์ สหกิจและฝึกประสบการณ์ งานทะเบียนและประมวลผล งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้รับการดูแลจากบุคลากรสายสนับสนุนของกองฯ ที่ประจำอยู่ในส่วนกลาง โดยมีผู้อำนวยการกองฯ ช่วยดูแลและ

กับการทำงานของบุคลากรสายสนับสนุนส่วนกลาง และดูแลและกำกับร่วมกับผู้บริหารของคณะในส่วนกลางของบุคลากรสายสนับสนุนของกองฯ ที่ส่งไปประจำคณะ

การบริการของ 3 หน่วยงาน ได้แก่ วิทยาลัยชุมชนสุราษฎร์ธานี ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ และศูนย์ปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง ดำเนินการจากบุคลากรสายสนับสนุนส่วนกลางที่ประจำยังหน่วยงานนั้น โดยวิทยาลัยชุมชนสุราษฎร์ธานี มีหน้าที่ดูแลให้บริการในการดำเนินการภารกิจด้านบริการวิชาการ ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ ให้บริการด้านห้องสมุด การพัฒนาและสนับสนุนระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ บริการ โครงข่ายพื้นฐาน ระบบสื่อสาร และอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ และบริการสื่อสตัทส์ศูนย์ปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ และศูนย์ปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ และเครื่องมือกลาง สนับสนุนการเรียนการสอนและปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ รวมถึงงานวิจัย และบริการซ่อม สร้างและสอบเทียบเครื่องมือวิทยาศาสตร์ของศูนย์ปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ฯ ในระดับเบื้องต้น

มีการวางแผนและวิเคราะห์ภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุนโดยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ร่วมกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีเป็นผู้รับผิดชอบด้านกำลังคนทั้งหมด

มีการวางแผนให้บุคลากรสายสนับสนุนประจำที่คณะ เป็นเลขานุการประชุมของสาขาวิชา และการประชุมของสาขาที่เป็นเฉพาะด้านให้บุคลากรสายสนับสนุนที่เกี่ยวข้องทั้งที่คณะหรือจากส่วนกลางมาเป็นเลขานุการประชุม เช่น การประชุมเรื่องการปรับปรุงหลักสูตร เลขานุการประชุมเป็นบุคลากรสายสนับสนุนที่ประจำคณะหรือจากส่วนกลางซึ่งมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการปรับปรุงหลักสูตร การประชุมประเมินภาระงานของสาขา เลขานุการประชุมเป็นบุคลากรสายสนับสนุนฝ่ายบริหารบุคคลจากส่วนกลาง

รายการหลักฐาน

ข้อมูลจากกองการบริหารและการพัฒนายุทธศาสตร์ และข้อมูลจากการวิชาการและการพัฒนานักศึกษา

7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated

หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยมีดังนี้

(<http://qadata.surat.psu.ac.th/upload/1846286969.pdf>)

(1) กระบวนการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนได้ใช้ระบบการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา และคัดเลือก จำนวน 3 – 5 คน ประกอบด้วย

1.1) ผู้บังคับบัญชาระดับรองอธิการบดี/คณบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นประธานกรรมการ

1.2) ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าภาควิชา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นกรรมการ

1.3) ผู้ทรงคุณวุฒิ 1 – 3 คน เป็นกรรมการ

(2) คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกมีหน้าที่กำหนดวิธีการสรรหา และคัดเลือก เพื่อให้ได้มาซึ่งผู้มีความรู้ความสามารถ และเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยกำหนดภาระงานของตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ใช้ในการสรรหาและคัดเลือก

(3) วิธีการสรรหาและคัดเลือกโดยเปิดรับสมัครทั่วไป โดยมีการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และดำเนินการคัดเลือกตามวิธีการ ดังนี้

3.1) สอบข้อเขียน และหรือ สอบปฏิบัติ และ

3.2) สอบสัมภาษณ์ตามแบบประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธีคือ สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ สอบสัมภาษณ์ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 โดยที่ทุกกระบวนการผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย

รายการหลักฐาน

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายสนับสนุน คู่มือบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

7.3 Competencies of support staff are identified and evaluated

มหาวิทยาลัยได้ประกาศคุณลักษณะในหน้าที่ของบุคลากรสายสนับสนุนไว้อย่างชัดเจน สำหรับการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ได้แก่ ความสามารถเชิงสมรรถนะหลัก จำนวน 5 สมรรถนะ ดังนี้

1) จริยธรรม หมายถึง การดำรงตนและประพฤติปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมทั้งตามกฎหมาย คุณธรรม จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพและจรรยาบรรณบุคลากร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

2) มุ่งเน้นผู้รับบริการ หมายถึง ความตั้งใจและความพยายามในการให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มาติดต่อ

3) การทำงานเป็นทีม หมายถึง ความตั้งใจที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นส่วนหนึ่งของทีมงาน หน่วยงานหรือสถาบันรวมทั้งความสามารถในการสร้างและรักษาสัมพันธภาพกับสมาชิกในทีม

4) ความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ หมายถึง ความสนใจใฝ่รู้ สั่งสมความรู้ ความสามารถของตน ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยการศึกษา ค้นคว้า และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง จนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ประสบการณ์ เข้ากับการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์

5) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ หมายถึง ความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ดีหรือให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่ การสร้างพัฒนาผลงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยาก และท้าทาย ชนิดที่อาจไม่เคยมีผู้ใดสามารถกระทำได้มาก่อน

มีการสร้างระบบการประเมินสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน โดยที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายสนับสนุน ดังนี้

(1) รอบการประเมิน ให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการปีละ 1 รอบ ตามปีงบประมาณ คือ ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม-31 กรกฎาคม

(2) องค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนค่าน้ำหนักในการประเมิน

- 2.1) ผลสัมฤทธิ์ของงาน สัดส่วนค่าน้ำหนักในการประเมิน ร้อยละ 80
- 2.2) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ส่วนค่าน้ำหนักในการประเมิน ร้อยละ 20
- (3) การกำหนดระดับผลการประเมิน แบ่งระดับผลการประเมินออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้
- | | |
|-------------------------------------|---------------------------|
| ระดับดีเด่น | คะแนนรวมร้อยละ 90 - 100 |
| ระดับดีมาก | คะแนนรวมร้อยละ 80 - 89.99 |
| ระดับดี | คะแนนรวมร้อยละ 70 - 79.99 |
| ระดับพอใช้ | คะแนนรวมร้อยละ 60 - 69.99 |
| ระดับต้องปรับปรุง ไม่ผ่านการประเมิน | คะแนนรวมร้อยละ 0 - 59.99 |
- ต้องปรับปรุง คือ ไม่ผ่านการประเมิน และไม่ได้รับการพิจารณาเพิ่มค่าจ้าง

(4) ระดับการประเมิน กำหนดให้มีการประเมิน 2 ระดับ ดังนี้

4.1) ระดับที่ 1 ให้หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล จำนวนตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป ต้องมีผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเป็นกรรมการ

4.2) ให้หัวหน้าหน่วยงานระดับคณะแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการ จำนวนตั้งแต่ 3 คนขึ้นไปพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการและให้ความเห็นเกี่ยวกับผลการประเมินการปฏิบัติราชการรายบุคคล

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงานสายสนับสนุน ดังนี้

- 1) ความสามารถเชิงสมรรถนะหลัก (Core Competency)
- 2) ความสามารถเชิงสมรรถนะด้านการบริหาร (Managerial Competency)
- 3) ความสามารถเชิงสมรรถนะด้านวิชาชีพ (Functional Competency) ให้เลือกตามพจนานุกรมสมรรถนะของมหาวิทยาลัย บุคลากรสายสนับสนุน ให้ประเมินสมรรถนะข้อ 1) จำนวน 5 ข้อ และข้อ 3) จำนวน 3 ข้อ บุคลากรสายสนับสนุนที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ให้ประเมินสมรรถนะข้อ 1) จำนวน 5 ข้อ และให้เลือกสมรรถนะใน 2) และหรือ 3) รวมจำนวน 3 ข้อ การประเมินสมรรถนะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายสนับสนุน

มีการระบุ และประเมินสมรรถนะหลัก ความรู้ความสามารถของสายสนับสนุน มีการกำหนดการประเมินแบบรูปที่ชัดเจน และเปิดให้สายวิชาการได้มีส่วนในการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนด้วย

บุคลากรสายสนับสนุนสามารถปฏิบัติงานได้ตามสมรรถนะหลัก และตามคุณสมบัติงานที่ได้กำหนดไว้ และคณะ/วิทยาเขต มีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของบุคลากรสายสนับสนุน และแจ้งผลการสำรวจให้ทราบโดยทั่วกัน

รายการหลักฐาน

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายสนับสนุน

แบบสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของการใช้บริการบุคลากรสายสนับสนุน

7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfill them

มีการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนโดยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขต สุราษฎร์ธานี กำหนดนโยบายและแผนการพัฒนาบุคลากรตามยุทธศาสตร์ของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ดังนี้

- 1) โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน
- 2) โครงการพัฒนาบุคลากรนอกสถานที่
- 3) การสนับสนุนงบประมาณ เพื่อพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (ตามความต้องการของบุคลากร)
- 4) โครงการเชื่อมความสัมพันธ์บุคลากร
- 5) โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพ (การขอตำแหน่ง/การศึกษาต่อ)
- 6) กระตุ้นให้บุคลากรสายสนับสนุนจัดทำแผนความก้าวหน้าในวิชาชีพ
- 7) โครงการองค์กรสร้างสุข
- 8) โครงการพัฒนาบุคลากรอื่นๆ ตามความต้องการของคณะ/หน่วยงาน

หน่วยงานที่เป็นผู้รับผิดชอบการอบรมและพัฒนาของบุคลากรสายสนับสนุน ได้แก่ กองการบริหารและการพัฒนายุทธศาสตร์

แผนงานสำหรับการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรสายสนับสนุนมีทั้งการพัฒนาในภาพรวม การพัฒนาเฉพาะราย โดยการพัฒนาในภาพรวมจะเป็นการดำเนินตามโครงการที่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ซึ่งมีกรรมการชุดต่างๆ กำหนดโครงการ โดยกรรมการมีผู้บริหารจากคณะเป็นองค์ประชุมด้วย เช่น อบรม LEAN อบรม Happy Workplace อบรมเส้นทางสายอาชีพ ฯลฯ ส่วนการพัฒนาเฉพาะราย มีการสนับสนุนงบประมาณสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนที่มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี 4,500 บาทต่อคนต่อปี และบุคลากรสายสนับสนุนที่มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี 6,000 บาทต่อคนต่อปี เพื่อฝึกอบรมความรู้ที่ต้องการเพิ่มเติมมาพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงาน นอกจากนี้บุคลากรสายสนับสนุนที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานที่ต้องแก้ไขในส่วนใด ผู้บริหารของคณะร่วมกับผู้อำนวยการกองฯ ประเมินการอบรมของบุคลากรสายสนับสนุนเฉพาะด้านในส่วนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขนั้นด้วย

รายการหลักฐาน

โครงการฝึกอบรมของบุคลากรสายสนับสนุน

7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service

มีการสร้างระบบแรงจูงใจในการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงาน บุคลากรสายสนับสนุนเมื่อมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครบถ้วน สามารถยื่นขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ดังนี้

ระดับชำนาญการ ดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการมาแล้ว ดังนี้

(1) วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า 6 ปี

(2) วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า 4 ปี

(3) วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า 2 ปี

ระดับชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่งระดับชำนาญการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 4 ปี

เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติและแสดงความยินดีแก่บุคลากรผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น ซึ่งเป็นผู้มีความประพฤติ การปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จรรยาบรรณ ปฏิบัติงานด้วยความอุทิศทุ่มเท และเสียสละ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม วิทยาเขตฯ จึงได้จัดช่อดอกไม้แสดงความยินดีและมอบให้บุคลากรดีเด่นเป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกๆ ปี

รายการหลักฐาน

คู่มือบุคลากรมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายสนับสนุน

รางวัลบุคลากรสายสนับสนุน

แผนอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน (แผนอัตรากำลัง ระยะ 4 ปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2563 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน แบบแสดงข้อมูลอัตรากำลังที่มีอยู่ในปัจจุบัน ข้อมูล ณ เดือนกรกฎาคม 2560

Support Staff บุคลากร	Highest Educational Attainment ระดับการศึกษาสูงสุด					Total รวม
	High School มัธยมศึกษา	High Voc. Cert. ปวส.	Bachelor's ปริญญาตรี	Master's ปริญญาโท	Doctoral ปริญญาเอก	
Library Personnel ห้องสมุด	0	1	3	1	0	5
Laboratory Personnel ศูนย์วิทยาศาสตร์	0	0	16	4	1	21
IT Personnel เทคโนโลยีและสารสนเทศ	0	2	9	1		12
Administrative Personnel กองบริหาร	9	6	49	8	0	72
Student Services Personnel (enumerate the services) กองวิชาการ	0	0	29	7		36
Total รวม	9	9	106	21	1	146

AUN 8
Student Quality and
Support

Criterion 8

1. The student intake policy and the admission criteria to the programme are clearly defined, communicated, published, and up-to-date.
2. The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated.
3. There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload, student progress, academic performance and workload are systematically recorded and monitored, feedback to students and corrective actions are made where necessary.
4. Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability.
5. In establishing a learning environment to support the achievement of quality student learning, the institution should provide a physical, social and psychological environment that is conducive for education and research as well as personal well-being.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date [1]				✓			
8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2]				✓			
8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3]				✓			

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability [4]				✓			
8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5]				✓			
Overall opinion				✓			

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date [1]				✓			
8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2]				✓			
8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3]				✓			
8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability [4]				✓			

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5]				✓			
Overall opinion				✓			

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 8

8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date

มีการกำหนดนโยบายและเกณฑ์การรับเข้าสู่หลักสูตรอย่างชัดเจนประชาสัมพันธ์เผยแพร่อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน

หลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารามีนโยบายในการรับผู้เข้าศึกษาที่ชัดเจน ซึ่งได้ระบุไว้ใน มคอ. 2 และมีความสอดคล้องกับนโยบายการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยหลักสูตรฯ มีแผนรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีแรกเข้าโดยความเห็นชอบของคณะ/หน่วยงาน โดยเปิดรับใน 3 ระบบ ดังนี้

1) ระบบรับตรง

2) ระบบกลาง (Admissions)

3) ระบบโครงการพิเศษ เช่น โครงการเยาวชนร่วมศรัทธา โครงการตั้งใจดีมีที่เรียน โครงการเพชรนครินทร์ โครงการเส้นทางอาชีพสู่รั้วสงขลานครินทร์ โครงการรับนักเรียนเรียนดี โครงการ GAT PAT และโครงการรับนักศึกษาจากภาคเหนือและภาคอีสาน เป็นต้น

ช่องทางประชาสัมพันธ์ งานรับนักศึกษาใหม่ ดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการโดยวิธีการต่อไปนี้

1. ส่งหนังสือไปตามโรงเรียนต่างๆ ทั่วประเทศ

2. ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ 2 เว็บไซต์ คือ

- เว็บไซต์งานรับนักศึกษาใหม่ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี <http://entrance.surat.psu.ac.th>

- เว็บไซต์งานรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ <http://www.entrance.psu.ac.th>

3. ประชาสัมพันธ์ผ่านโซเชียลมีเดีย (Social Media) ดังนี้

- Face Book : ม.อ.สุราษฎร์ธานี รับนักศึกษาใหม่ ป.ตรี

- เพจ Face Book : รับนักศึกษาใหม่ ม.อ. สุราษฎร์ธานี

4. ประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนตามโรงเรียนต่างๆ (Road Show)

- โครงการเทคนิคพิชิต GAT (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ระหว่างวันที่ 17 – 18 สิงหาคม 2559

- โครงการตลาดนัดหลักสูตร ครั้งที่ 20 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ระหว่างวันที่ 17 – 18 สิงหาคม 2559

- PSU Road Show ครั้งที่ 17 ภายใน 5 จังหวัดภาคใต้ โดยจัดทั้งหมด 5 วัน 5 สถานที่ดังนี้

- 1) 27 มิถุนายน 2559 เวลา 13.00 น. โรงเรียนสภาราชินีตรัง
- 2) 28 มิถุนายน 2559 เวลา 08.00 น. โรงเรียนเมืองกระบี่
- 3) 29 มิถุนายน 2559 เวลา 08.00 น. โรงเรียนภูเก็ตวิทยาลัย
- 4) 30 มิถุนายน 2559 เวลา 08.00 น. โรงเรียนสุราษฎร์ธานี
- 5) 01 มิถุนายน 2559 เวลา 08.00 น. โรงเรียนเบญจมราชูทิศ นครศรีฯ

- Road Show โรงเรียนภายในภาคใต้ ระหว่างวันที่ 17 – 21 ธันวาคม 2559

- Road Show โรงเรียนภายในจังหวัดสุราษฎร์ธานี ระหว่างช่วงเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ 2560 โดยทั้งนี้มีตัวแทนหลักสูตรทั้งอาจารย์และนักศึกษาเข้าร่วม road shows ของคณะและมหาวิทยาลัยเพื่อเผยแพร่ข้อมูลด้วยสำหรับกระบวนการรับเข้า คือการพิจารณาคุณสมบัติโดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและจากคณาจารย์ในหลักสูตร และสอบสัมภาษณ์โดยกรรมการสอบสัมภาษณ์ที่ได้รับการแต่งตั้ง

รายการหลักฐาน

- 1) เอกสารเกณฑ์การรับนักศึกษาของแต่ละโครงการ

ตารางที่ 8.1 ตารางข้อมูลการรับเข้าของนักศึกษาในหลักสูตร

(<http://qadata.surat.psu.ac.th/showdetailtotal.php?id=82>)

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษา(คน)		
	จำนวนผู้สมัคร	จำนวนที่ประกาศรับ	จำนวนผู้ที่ลงทะเบียน
2556	n/a	150	87
2557	n/a	150	47
2558	199	100	38
2559	143	100	25
2560	n/a	100	40
2561	n/a	100	10

ตารางที่ 8.2 ตารางข้อมูลจำนวนนักศึกษาแต่ละชั้นปี (AUN QA 8 จำนวนนักศึกษา)

ปีการศึกษาที่เปิดภาคการศึกษา	จำนวนนักศึกษา(คน)				
	ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4	สูงกว่าปี 4
2556	79	89	110	47	4
2557	47	74	87	110	4
2558	38	41	68	87	5
2559	25	37	39	68	3
2560	39	21	37	39	7
2561	10	-	-	-	3

จากตารางพบว่าจำนวนนักศึกษาในชั้นปีที่ 2-4 มีจำนวนนักศึกษาลดลงจากแรกเข้าเนื่องจากมีนักศึกษาบางส่วนตกออกและลาออกไป

8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated มีการระบุวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียนและมีการประเมินผลวิธีการและเกณฑ์

หลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพาราได้มีระบบและกลไกในการรับนักศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้ง 3 ระบบ ดังนี้

โครงการรับตรง/โควตาพิเศษที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ ซึ่งหลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยมีส่วนร่วมในการกำหนดคุณสมบัติทางการศึกษา องค์ประกอบชุดวิชาที่ใช้ในการคัดเลือก คำนวณน้ำหนักเกณฑ์ขั้นต่ำแต่ละวิชา และจำนวนรับเพื่อการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้าศึกษา และดำเนินการในส่วนของการสอบสัมภาษณ์

ระบบการรับบุคคลเพื่อเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในระบบกลาง (Admissions) หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกของสมาคมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (สอท.) โดยมีส่วนร่วมในลักษณะเดียวกันกับระบบโครงการรับตรง/โควตาพิเศษที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ

วิธีการรับรวม (Admission)

รับสมัครประมาณเดือนเมษายน ประกาศผลประมาณต้นเดือนพฤษภาคมของทุกปี

วิธีการรับโดยวิธีพิเศษ (http://entrance.surat.psu.ac.th/special_method.php)

1). โครงการเยาวชนร่มศรีตรัง

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต ต้องศึกษาวิชากลุ่มสาระคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ (กลุ่มวิชาฟิสิกส์ เคมี และชีววิทยา) ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยระดับมัธยมปลาย 4-5 (รวม 4 ภาคการศึกษา) กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระวิชาวิทยาศาสตร์และกลุ่มสาระวิชาภาษาอังกฤษ ได้รับคะแนนเฉลี่ย แต่ละกลุ่มสาระวิชาไม่ต่ำกว่า 2.50

2). โครงการเส้นทางอาชีพศึกษาสู่รัฐสงขลานครินทร์

ผู้สมัครเข้าเรียนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทุกหลักสูตร ต้องเป็นผู้กำลังศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ไม่ต่ำกว่า 2.50 นับจนจบภาคการเรียนที่ 2 ของระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 2

3). โครงการตั้งใจดีมีที่เรียน

- ผู้ที่กำลังศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้น ม.6)
- จะต้องสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และมีผลการเรียนเฉลี่ยรวม (GPAX) 5 ภาคการศึกษาไม่ต่ำกว่า 2.25
- ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย (GPAX) 6 ภาคการศึกษาไม่ต่ำกว่า 2.00

4). โครงการเพชรนครินทร์

ผู้ที่กำลังศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้น ม.6) เป็นผู้ที่กำลังศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ ในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 ผลการเรียนสะสม (GPAX) 5 ภาคการศึกษาไม่ต่ำกว่า 2.25 โดยใช้คะแนน GAT/PAT เป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก

ในปีการศึกษา 2559 พบว่าจำนวนผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาเทียบกับแผนการรับนักศึกษาใหม่ คิดเป็นร้อยละ 25 การดำเนินการรับนักศึกษาได้จำนวนนักศึกษาน้อยกว่าเป้าหมาย ทั้งนี้อาจมีสาเหตุมาจากข้อหลักระบบมีข้อคล้ายคลึงกับหลักสูตรที่เปิดสอน ณ มหาวิทยาลัยอื่นรวมถึง ภาวะทางเศรษฐกิจของเกษตรกรในภาคใต้เนื่องจากราคายางตกต่ำ ทำให้นักเรียนเลือกเรียนในสถาบันการศึกษาใกล้บ้านหรือสถาบันที่มีค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่ำกว่าอีกทั้งช่วงระยะเวลาในการรับนักศึกษาใกล้เคียงกับสถาบันอื่นๆ ส่งผลในการตัดสินใจเลือกเรียน ของนักเรียนด้วยกัน โดยมี การประเมินผลเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษา ทั้งในด้านคุณภาพของผู้เรียน และด้านปริมาณที่เป็นไปตามเป้าหมาย(<http://qadata.surat.psu.ac.th/showdetailtotal.php?id=43>)

ผลการดำเนินการรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2559 ในแต่ละโครงการสรุปได้ดังนี้ (AUN QA 8 ผลการดำเนินการรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2559)

- 1) โครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา โดยวิธีพิเศษ โครงการเยาวชนร่วมศรัทธา หลักสูตรตั้งเป้ารับนักศึกษาจากโครงการนี้ 50 คน ไม่ได้นักศึกษาจากโครงการนี้
- 2) โครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา โดยวิธีพิเศษ โครงการตั้งใจดีมีที่เรียน หลักสูตรตั้งเป้ารับนักศึกษาจากโครงการนี้ 120 คนเปิดรับสมัคร 4 รอบได้นักศึกษาจากโครงการนี้ 7 คน
- 3) โครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา โดยวิธีพิเศษ โครงการเพชรนครินทร์หลักสูตรตั้งเป้ารับนักศึกษาจากโครงการนี้ 45 คนไม่ได้นักศึกษาจากโครงการนี้
- 4) โครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา โดยวิธีพิเศษ โครงการเส้นทางอาชีพสู่รัฐสงขลานครินทร์หลักสูตรตั้งเป้ารับนักศึกษาจากโครงการนี้ 30 คน ไม่ได้นักศึกษาจากโครงการนี้

- 5) โครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา โดยวิธีพิเศษ โครงการรับนักเรียนผลการเรียนดี หลักสูตรตั้งเป้ารับนักศึกษาจากโครงการนี้ 15 คน ได้นักศึกษาจากโครงการนี้ 2 คน
- 6) โครงการ GAT PAT หลักสูตรตั้งเป้ารับนักศึกษาจากโครงการนี้ 40 คนไม่ได้ นักศึกษาจากโครงการนี้
- 7) โครงการรับนักศึกษาจากภาคเหนือและภาคอีสานหลักสูตรตั้งเป้ารับนักศึกษาจากโครงการนี้รวม 5 คนแต่ไม่ได้นักศึกษาจากโครงการนี้
- 8) โครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา โดยวิธีพิเศษ โครงการ 14 จังหวัดภาคใต้ หลักสูตรตั้งเป้ารับนักศึกษาจากโครงการนี้ 50 คน ได้นักศึกษาจากโครงการนี้ 30 คน
- 9) โครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา โดยวิธีพิเศษ โครงการเด็กดีมีคุณธรรม หลักสูตรตั้งเป้ารับนักศึกษาจากโครงการนี้ 5 คน ไม่ได้นักศึกษาจากโครงการนี้
- 10) โครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา โดยวิธีพิเศษ โครงการพระราชทานหลักสูตร ตั้งเป้ารับนักศึกษาจากโครงการนี้ 1 คน ได้นักศึกษา 1 คน
- 11) โครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา โดยวิธีรับรวม (Admissions) ตั้งเป้ารับ นักศึกษาจากโครงการนี้ 25 คน ไม่ได้นักศึกษาจากโครงการนี้
- 12) โครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา รวม ตั้งเป้ารับนักศึกษาจากโครงการนี้ 10 คน ไม่ได้นักศึกษาจากโครงการนี้

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	เป้าหมาย (คน)	นักศึกษาที่ได้ (คน)
1.	โครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา โดยวิธีพิเศษ โครงการผลการเรียนดี	15	2
2.	โครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา โดยวิธีพิเศษ โครงการ 14 จังหวัดภาคใต้	50	30
3.	โครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา โดยวิธีพิเศษ โครงการตั้งใจ ดีมีที่เรียน	120	7
4.	โครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา โดยวิธีรับรวม (Admissions)	15	12
5.	โครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา โดยวิธีพิเศษ โครงการพระราชทานหลักสูตร	1	1
	รวม		40

ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรมีนักเรียนยืนยันเข้าศึกษาลดลงจากปีการศึกษา 2559

8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload

มีระบบกำกับติดตามความก้าวหน้าในการเรียนศักยภาพทางวิชาการภาระการเรียนของผู้เรียนอย่างเพียงพอ

หลักสูตรฯ ได้กำหนดวิชาเรียนในภาคการศึกษาต่างๆไว้ดังปรากฏใน มคอ. 2 ซึ่งได้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้(มคอ 2 หมวด 3)โดยมีระบบกำกับติดตามความก้าวหน้าในการเรียนศักยภาพทางวิชาการภาระการเรียนของผู้เรียน ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย ซึ่งจะประกาศรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาในหลักสูตรก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ 1 ของทุกปีการศึกษา นอกจากนี้ทางหลักสูตรกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาทุกภาคการศึกษา เพื่อแนะนำการวางแผนการเรียน การเลือกสาขาวิชาย่อย การแก้ปัญหาด้านการเรียน การถอนรายวิชา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละท่าน นอกจากนี้มหาวิทยาลัยและหลักสูตรได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาทุกภาคการศึกษาเพื่อแนะนำการวางแผนการเรียน การเลือกสาขาวิชาย่อย การแก้ปัญหาด้านการเรียน การถอนรายวิชา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละท่าน

8.3 รายการหลักฐาน

- 1) เอกสารแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา
- 2) ภาพกิจกรรมโครงการอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา

8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability

มีการให้คำปรึกษาวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมการแข่งขันของผู้เรียนและการบริการอื่นๆเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และทักษะการประกอบอาชีพ กระบวนการจัดกิจกรรมเพื่อให้นักศึกษาได้งานทำ

มหาวิทยาลัยได้กำหนดนโยบายให้นักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป ทุกคนะ วิทยาเขต และเขตการศึกษา จะต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดย กิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาที่จะเข้าร่วมในระหว่างที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ตั้งแต่ชั้นปีที่ 1-ปีสุดท้าย) มีจำนวนรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 17 กิจกรรม มีจำนวนหน่วยชั่วโมงที่เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 100 หน่วยชั่วโมง ซึ่งหลักสูตรฯได้บรรจุรายวิชา 935-229 กิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยมีอาจารย์ในหลักสูตรทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาในการทำกิจกรรมของนักศึกษา ซึ่งมีผลการดำเนินงานคือ โครงการความคิดสร้างสรรค์เพื่อสถาบันและโลกสีเขียว ของนักศึกษาในหลักสูตรฯ ได้รับการคัดเลือกรับรางวัลผลงานโครงการของนักศึกษาที่ดำเนินการในรายวิชากิจกรรมเสริมหลักสูตร ซึ่งรับเงินรางวัลพร้อมเกียรติบัตรในพิธีวางพวงมาลาเนื่องใน “วันมหิดล” (วันประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง) นอกจากนี้ทางหลักสูตร มีรายวิชา 927-342 ฝึกงาน และ927-442 สหกิจศึกษา ช่วยในการฝึกประสบการณ์การทำงาน ตลอดถึง มีการจัดทำโครงการ เช่น ศึกษาดูงานในรายวิชา ทัศนศึกษา โรงงาน และกิจกรรมการเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษาจากคณะและมหาวิทยาลัย เช่น

โครงการเตรียมความพร้อมในการเรียนระดับมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 โครงการพี่เลี้ยงวิชาการ การจัดกิจกรรมการพัฒนาความรู้ความสามารถในรูปแบบต่าง ๆ เช่น โครงการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษระดับคณะ ซึ่งกิจกรรมต่างๆเหล่านี้ช่วยพัฒนาทักษะการประกอบอาชีพ และเสริมสร้างประสบการณ์ของนักศึกษาซึ่งส่งเสริมให้นักศึกษาได้งานทำ

นอกจากนี้ มีกระบวนการให้คำปรึกษาในด้านวิชาการ/การจัดกิจกรรมเพื่อให้นักศึกษาได้งานทำจากส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ซึ่งงานพัฒนานักศึกษากองวิชาการและการพัฒนานักศึกษาเป็นผู้ดำเนินงานแบบรวมศูนย์บริการ ประสานภารกิจ สนับสนุนกิจกรรม Non – Academic ให้นักศึกษาในหลักสูตร และนักศึกษาในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โดยมีโครงสร้างงานตามภารกิจ ดังนี้ งานพัฒนานักศึกษา มีหน้าที่ในการจัดโครงการ / กิจกรรมพัฒนานักศึกษา ทั้งทักษะทางสังคมและทักษะชีวิต เพื่อเสริมสร้างและปลูกฝังนักศึกษา วินัยนักศึกษา คุณธรรม จริยธรรม หน้าที่ของการเป็นพลเมืองที่ดี รวมถึงการพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมด้านการเรียน การประกอบอาชีพ และการศึกษาต่อ และทำหน้าที่ในการให้คำปรึกษา แนะนำ และจัดระบบสวัสดิการต่างๆ ให้แก่นักศึกษา เช่น สวัสดิการหอพัก ทุนการศึกษา ตลอดจนประสานงานในการดำเนินงานการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา/องค์การนักศึกษา ให้คำปรึกษาในการดำเนินกิจกรรมของชมรมต่าง ๆ ทั้งทางด้านวิชาการ ด้านพัฒนาสังคม และบำเพ็ญประโยชน์ ด้านศิลปะและวัฒนธรรม ด้านสุขภาพและพละนาฏศิลป์ โดยดำเนินกิจกรรม / โครงการผ่าน กระบวนการหลัก ดังนี้

1. กระบวนการในการเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนเข้าเรียน เพื่อเพิ่มทักษะในการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนเรียนรู้แนวทางการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- โครงการเตรียมความพร้อมในการเรียนระดับมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1
- โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

โครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนเข้าเรียน เพื่อเพิ่มทักษะในการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนเรียนรู้แนวทางการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย การพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสถาบันและตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศชาติที่ยั่งยืน นับเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของประเทศชาติให้เจริญเติบโตองงาม ทั้งภูมิความรู้ ภูมิธรรม เพื่อตอบสนองความต้องการดังกล่าว ทางวิทยาเขตสุราษฎร์ธานีจึงถือเป็นภาระหน้าที่ของสถาบันการศึกษา ในการที่จะผลิตบัณฑิตที่ดีและมีความรู้ทางวิชาการควบคู่กับการพัฒนาทักษะด้านความสัมพันธ์กับผู้อื่น แล้วในปัจจุบันยังส่งเสริมให้บัณฑิตมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและพัฒนาบุคลิกภาพที่ดีเป็นที่พึงประสงค์ของสังคม เพื่อให้บัณฑิตรู้จักการปรับตัวทั้งในขณะที่กำลังศึกษาอยู่และเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว ให้สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ช่วยสร้างสรรค์และเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสังคมได้ต่อไป

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. นักศึกษามีความสามารถในการปรับตัวในช่วงรอยต่อของการเปลี่ยนถ่ายจากการเรียนในระดับ มัธยมศึกษาสู่อุดมศึกษา
2. ให้นักศึกษามีแนวคิดในการบริหารจัดการตนเองสำหรับการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย
3. เพื่อให้นักเรียนมีความภาคภูมิใจและมีความประทับใจในการเข้ามาเป็นนักศึกษาใหม่

4. เพื่อให้นักศึกษาใหม่เกิดจิตสำนึกร่วมกันต่อมหาวิทยาลัยและพร้อมที่จะสืบสานสิ่งที่ตั้งมาต่อไป

5. เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ให้นักศึกษาเกิดการพัฒนาตนเอง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น จนนำไปสู่การประยุกต์ใช้กับการศึกษาเล่าเรียน โดยมีนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2560 เข้าร่วมจำนวน 1,059 คน

2. กระบวนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา

กำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีซึ่งเข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป ต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวนชั่วโมงไม่น้อยกว่า 100 หน่วยชั่วโมง ตามแผนการพัฒนานักศึกษาตลอดหลักสูตรแบบขั้นบันได ดังนี้

1. กิจกรรมมหาวิทยาลัย กำหนดให้นักศึกษาเลือกเข้าร่วมตามชั้นปี โดยกำหนดให้เข้าร่วมชั้นปีละไม่น้อยกว่า 10 หน่วยชั่วโมง รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 40 หน่วยชั่วโมง

นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ชั้นเตรียมความพร้อม (Learner Awareness) โดยเลือกเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ตามที่วิทยาเขต และคณะ กำหนดจัดในหลักสูตร ดังนี้

Y 101 หลักสูตร Freshmen Orientation

Y 102 หลักสูตรการเตรียมความพร้อมการเรียนรู้แบบวิถีอุดมศึกษา

Y 103 หลักสูตรการเตรียมความพร้อมอยู่ร่วมในโลกสังคมพหุวัฒนธรรม

นักศึกษาชั้นปีที่ 2 ชั้นการเรียนรู้ชุมชน เรียนรู้สังคม (Community and Cultural Engagement) โดยเลือกเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ตามที่วิทยาเขต และคณะ กำหนดจัดในหลักสูตร ดังนี้

Y 201 หลักสูตรการเข้าสู่ชุมชนและการเรียนรู้ชุมชน

Y 202 หลักสูตรพัฒนาภาวะผู้นำ

Y 203 หลักสูตรทักษะการใช้ชีวิต

นักศึกษาชั้นปีที่ 3 ชั้นการสัมผัสโลกกว้าง (Global Discovery) โดยเลือกเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ตามที่วิทยาเขต และคณะ กำหนดจัดในหลักสูตร ดังนี้

Y 301 หลักสูตรการเป็นพลเมืองโลก (Civic Education)

Y 302 หลักสูตรส่งเสริมการเคลื่อนย้ายนักศึกษา (Student Mobility)

Y 303 หลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะสากล

นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ชั้นความพร้อมสู่วัยทำงาน (Job Orientation) โดยเลือกเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ตามที่วิทยาเขต และคณะ กำหนดจัดในหลักสูตร ดังนี้

Y 401 หลักสูตรทักษะการเป็นผู้ประกอบการ

Y 402 หลักสูตรเตรียมความพร้อมสู่โลกการทำงาน

2. กิจกรรมเลือกเข้าร่วม กำหนดให้นักศึกษาเลือกเข้าร่วมกิจกรรมได้ตามความสนใจ จำนวนไม่น้อยกว่า 60 หน่วยชั่วโมง โดยเลือกเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จาก 7 ด้านกิจกรรม ดังนี้

1. กิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกสาธารณะและการบำเพ็ญประโยชน์

2. กิจกรรมเสริมสร้างความซื่อสัตย์มีวินัย คุณธรรมจริยธรรม
3. กิจกรรมเสริมสร้างสติปัญญา ทักษะทางสังคม ทักษะวิชาการและวิชาชีพ
4. กิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาสุขภาพ และนันทนาการ
5. กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและศาสนา
6. กิจกรรมเสริมสร้างความเป็นประชาธิปไตย และความภูมิใจในสถาบัน
7. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นนานาชาติและเสริมสร้างสมรรถนะสากล

รายละเอียดกิจกรรมมหาวิทยาลัย วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ชั้นเตรียมความพร้อม (Learner Awareness)

Y101 หลักสูตร Freshmen Orientation

โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ส่วนกลาง Freshmen Orientation	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
โครงการไหว้ครูส่วนกลาง Teachers' Day activities	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
กิจกรรมรับน้องมหาวิทยาลัย Freshmen Activities	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
โครงการร้องเพลงสถาบัน Singing PSU songs	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
กิจกรรมประชุมเชียร์ Cheer Activity	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
กิจกรรมปฐมนิเทศหอพักนักศึกษา Dormitory Orientation	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
โครงการ ม.อ. ห่วงใยใส่ใจสุขภาพ Health Care Activity	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
โครงการอบรมอัคคีภัยภายในหอพัก Fire Evacuation Training	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง

Y102 หลักสูตรการเตรียมความพร้อมการเรียนรู้แบบวิถีอุดมศึกษา

โครงการ ม.อ. วิชาการ PSU Open Week	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
กิจกรรม Tell Me More Tell me more (English Proficiency Test)	จำนวน 4 หน่วยชั่วโมง
โครงการศิลปะแห่งชีวิต จัดดอกไม้จัดใจสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ 1 Arts for life: Decorate your heart by flower decoration	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
กิจกรรมรู้จักตนเองเข้าใจอื่น Knowing yourself, knowing others	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง

Y103 หลักสูตรการเตรียมความพร้อมอยู่ร่วมในโลกสังคมพหุวัฒนธรรม

โครงการน้องใหม่บำเพ็ญประโยชน์ Freshmen's Community Service	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
โครงการเสวนา 3 ศาสนา/โครงการทำบุญหอฟัก 3 ศาสนา Tripple Religious Talk / Tripple Religious	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
โครงการอยู่ร่วมด้วยรัก Staying together with love	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
กิจกรรมเรียนรู้หน่วยงาน ทรานสคริปกิจกรรม และวินัย Campus organizations/Transcript/Rules and Regulations	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง

นักศึกษาชั้นปีที่ 2 ชั้นการเรียนรู้ชุมชน เรียนรู้สังคม (Community and Cultural Engagement)**Y201 หลักสูตรการเรียนรู้ชุมชน**

โครงการค่ายเรียนรู้ชุมชน/ค่ายอาสา Volunteer camp	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
โครงการสานสัมพันธ์วัฒนธรรม Cultural Exchange Program	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
โครงการพหุวัฒนธรรมสัญจร The Culture Tour	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
โครงการชั๊กพระ Chak Pra Festival	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
โครงการแห่ผ้า Hae Pha Festival	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
โครงการศึกษาดูงานพื้นที่ต้นแบบ/บูรณาการรายวิชาศาสตร์พระราชากับเพื่อนมนุษย์ จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง	
Study Visit/Integration of the King's Philosophy for mankind	

Y202 หลักสูตรพัฒนาผู้นำ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา Practical Training for Student Leadership Program	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการเสริมสร้างภาวะผู้นำ Leadership Training Program	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
โครงการเวทีคุณภาพ Student Presentation Project	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
โครงการส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการใหม่ The New Entrepreneur Program	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง

กิจกรรมฝึกทักษะในการบริหารจัดการและส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการ จำนวน 3 หน่วย
ชั่วโมง

Practical Management Skill and Promotion

Y203 หลักสูตรทักษะการใช้ชีวิต

โครงการวันถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่ 1 จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง

For the Benefits of Mankind Activity

โครงการจัดอบรมจริยธรรม คุณธรรม จิตอาสาหรือปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 6
หน่วยชั่วโมง

Ethical, Moral, Volunteer or the Sufficiency Economy Philosophy Training

โครงการตามรอยธรรมาจารย์ จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง

Buddhist's way Project

โครงการอานาปานสติ จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง

Anapanasati

โครงการบริจาคโลหิตเนื่องในวันมหิดล จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง

Blood Donation; Mahidol Day

โครงการบริจาคโลหิตเนื่องในวันแม่แห่งชาติ จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง

Blood Donation; H.M.The Queen's Birthday

โครงการบริจาคโลหิตเนื่องในวันพ่อแห่งชาติ จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง

Blood Donation; H.M. The King's Birthday

โครงการบริจาคโลหิตเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10 จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง

Blood Donation; H.M. The King's Birthday

โครงการบำเพ็ญประโยชน์เนื่องในโอกาสสำคัญ จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง

Volunteer Activities

นักศึกษาชั้นปีที่ 3 ชั้นการสัมผัสโลกกว้าง (Global Discovery)

Y301 หลักสูตรการเป็นพลเมืองโลก (Civic Education)

โครงการ ASEAN Week จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง

ASEAN Week

โครงการเลือกตั้งองค์การบริหารองค์การนักศึกษา/สภานักศึกษา/อื่นๆ จำนวน 3 หน่วย
ชั่วโมง

Student Organization/Student Council Election

โครงการเนื่องในวันสำคัญของมหาวิทยาลัย จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง

Program; important days of the University.

โครงการเนื่องในวันสำคัญของชาติ/ศาสนา จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง

Program; National Days/Religion Days

โครงการเนื่องในวันสำคัญของจังหวัด จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง

Program; important days of the Province	
โครงการเนื่องในวันสำคัญของท้องถิ่น/ชุมชน	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
Program; important days of the community	

Y302 หลักสูตร (Student Mobility)

โครงการวิเทศอาสาครั้งที่ 1	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
The 1 st IAO Volunteer	
โครงการวิเทศอาสาครั้งที่ 2	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
The 2 nd IAO Volunteer	
โครงการวิเทศอาสาครั้งที่ 3	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
The 3 rd IAO Volunteer	
โครงการวิเทศอาสาครั้งที่ 4	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
The 4 th IAO Volunteer	
โครงการวิเทศอาสาครั้งที่ 5	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
The 5 th IAO Volunteer	
โครงการวิเทศอาสาครั้งที่ 6	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
The 6 th IAO Volunteer	
โครงการวิเทศอาสาครั้งที่ 7	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
The 7 th IAO Volunteer	
โครงการวิเทศอาสาครั้งที่ 8	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
The 8 th IAO Volunteer	
โครงการวิเทศอาสาครั้งที่ 9	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
The 9 th IAO Volunteer	
โครงการวิเทศอาสาครั้งที่ 10	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
The 10 th IAO Volunteer	
โครงการนักศึกษาแลกเปลี่ยนระยะสั้น	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
Students Exchange Program	
โครงการ PSU Visit	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
The Visit PSU Exchange Program	
โครงการ Backpacking Trip ต่างประเทศ	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
The Short - Term Student Exchange Program	
โครงการ/กิจกรรมนานาชาติที่จัดร่วมกับนักศึกษาต่างชาติ	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
The Backpacking Trip Aboard/International Students' Activities	
โครงการวิเทศทอล์คไปนอกร่างยัดเดียว	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
IAO Talk - Going Abroad is in Your Reach	
โครงการ English Camp (วช.สฎ)	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง

English Camp

Y303 หลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะสากล

โครงการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
---------------------------	----------------------

Inter-Cultural Exchange Program	
---------------------------------	--

โครงการอบรมภาษาต่างประเทศ	จำนวน 6 หน่วยชั่วโมง
---------------------------	----------------------

Foreign Language Training	
---------------------------	--

งานวันไหว้พระจันทร์สถาบันขงจื้อภูเก็ต สาขาวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
--	----------------------

Mid-Autumn Festival Activity (Host by Confucius Institute at Phuket, Surat Thani Branch)	
--	--

งานตรุษจีนสถาบันขงจื้อภูเก็ต สาขาวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
---	----------------------

Chinese New Year Festival Activity (Host by Confucius Institute at Phuket, Surat Thani Branch)	
--	--

นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ชั้นการพร้อมสู่วัยทำงาน (Job Orientation)**Y401 หลักสูตรทักษะการเป็นผู้ประกอบการ**

โครงการแนะแนวและสาธิตอาชีพสร้างรายได้	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
---------------------------------------	----------------------

Career Guidance	
-----------------	--

โครงการ "นักธุรกิจน้องใหม่"	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
-----------------------------	----------------------

New Entrepreneur Project	
--------------------------	--

Y402 หลักสูตรเตรียมความพร้อมสู่โลกการทำงาน

โครงการเตรียมความพร้อมในการก้าวสู่วงการวิชาชีพ	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
--	----------------------

Professional Career Path Preparation	
--------------------------------------	--

โครงการมหกรรมนัดพบแรงงาน	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
--------------------------	----------------------

Labor Market Activity	
-----------------------	--

โครงการทำงานเป็นก็เป็นสุข:เตรียมความพร้อมสู่โลกการทำงาน	จำนวน 3 หน่วยชั่วโมง
---	----------------------

Blissful Work Life: Preparing for the Working World"	
--	--

3. กระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อให้นักศึกษาได้งานทำ มีดังนี้**1. โครงการนัดพบแรงงาน**

การส่งเสริมให้บัณฑิตที่จบออกไปได้มีงานทำเป็นภารกิจสำคัญของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ในแต่ละปีจะมีผู้สำเร็จการศึกษาจำนวนมาก ซึ่งจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเป็นข้อมูลส่วนหนึ่งที่บ่งชี้แนวโน้ม ผู้ที่จะเข้าสู่ตลาดแรงงาน ปัญหาประการหนึ่งของผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ในการหางานทำ คือ ขาดทักษะ ประสบการณ์ในการหางานทำ ขาดแหล่งข้อมูลเพื่อการสมัครงาน ขาดข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้สำเร็จการศึกษาที่จะจบการศึกษาในช่วงเดือนมีนาคมของทุกปีได้ทราบแหล่งการจ้างงาน ได้มีโอกาสสมัคร

งานกับนายจ้าง/สถานประกอบการ ในกลุ่มอุตสาหกรรมต่างๆ โดยตรง การจัดงานวันนัดพบแรงงาน จึงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ได้ดำเนินการให้นายจ้าง/สถานประกอบการ และผู้ต้องการหางานทำ ผู้ต้องการเปลี่ยนงานได้พบกันและพิจารณาคัดเลือกกันโดยตรง เพื่อก่อให้เกิดการจ้างงานเป็นการช่วยประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายให้กับทั้งสองฝ่าย และยังเป็นการเพิ่มโอกาสให้ผู้ประสงค์จะหางานทำได้ เลือกตำแหน่งงานที่ตรงกับความรู้ ความสามารถ และความถนัดได้อย่างหลากหลาย ได้สมัครงานกับ นายจ้าง/สถานประกอบการจำนวนมากในคราวเดียวกัน ขณะเดียวกันนายจ้าง/สถานประกอบการ ก็ สามารถพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครงานตามคุณสมบัติ ที่ต้องการได้เป็นจำนวนมากเช่นกัน นอกจากนี้ ผู้สมัครงานยังได้ทราบแหล่งการจ้างงาน แนวโน้มความต้องการของตลาดแรงงาน และเป็นการรองรับ ผู้สำเร็จการศึกษาที่จะก้าวเข้าสู่ตลาดแรงงานให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสมัครงาน ได้รับ ประสบการณ์จากการสัมภาษณ์ของนายจ้าง เพื่อเป็นแนวทางเตรียมตัวเข้าสู่ระบบการจ้างงานอย่างมี ประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้ประชาชนมีงานทำ มีรายได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเศรษฐกิจโดยรวม ของประเทศดีขึ้น นอกจากนี้รัฐบาลได้ให้ความสำคัญต่อนโยบายแรงงาน คือ การส่งเสริมให้ผู้ต้องการ มีงานทำในระบบสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารตำแหน่งงานว่างของสถานประกอบการได้โดยสะดวก ขณะเดียวกันก็ส่งเสริมให้สถานประกอบการสามารถรับทราบข้อมูลของผู้ต้องการมีงานทำได้ทุกระดับ ความต้องการ และส่งเสริมให้แรงงานที่อยู่นอกระบบสามารถเลือกและมีงานทำได้ภายใต้เงื่อนไขที่ เหมาะสมกับสถานะ ซึ่งรัฐบาลได้กำหนดนโยบายเพิ่มรายได้ให้แก่แรงงานวันละไม่น้อยกว่าสามร้อย บาท ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับผลผลิตภาพและประสิทธิภาพของบุคลากร และเพื่อให้แรงงานสามารถ ดำรงชีพได้อย่างมีศักดิ์ศรีและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ซึ่งถือเป็นนโยบายที่สนับสนุนให้การเข้าสู่ ตลาดแรงงานของประชาชนมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น พร้อมกับอาจส่งผลให้นายจ้าง/สถานประกอบการ บางรายที่มีต้นทุนด้านการผลิตต่ำลดจำนวนพนักงานลง ทำให้มีผู้ถูกเลิกจ้างหรือผู้ต้องการเปลี่ยนงาน เข้าสู่ตลาดแรงงานเพิ่มขึ้นด้วย ดังนั้นเพื่อเป็นการรองรับผู้ที่ว่างงานและต้องการเข้าสู่ตลาดแรงงาน ตามนโยบายด้านแรงงานของรัฐบาล กรมการจัดหางาน จึงจัดทำโครงการวันนัดพบแรงงานเพื่อเพิ่ม โอกาสการมีงานทำให้กับผู้ประสงค์จะหางานทำ ผู้ว่างงาน ผู้ถูกเลิกจ้าง ผู้ต้องการเปลี่ยนงาน และ ผู้สำเร็จการศึกษา งานพัฒนานักศึกษา จึงจัดโครงการเตรียมความพร้อมในการก้าวเข้าสู่วงการวิชาชีพ “กิจกรรมนัดพบแรงงาน” ขึ้น

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบตำแหน่งงานว่างจำนวนมากที่นายจ้าง / สถานประกอบการ เปิดรับสมัคร
2. เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสสมัครงานและสัมภาษณ์กับนายจ้าง/สถานประกอบการจำนวนมาก หลายรายโดยตรงในคราวเดียวกัน
3. เพื่อให้นักศึกษาได้รับการจ้างงาน กรณีนายจ้าง/สถานประกอบการ พิจารณาเห็นว่าผู้สมัครงานมีคุณสมบัติตามที่ต้องการ ทำให้มีอาชีพ มีรายได้
4. เพื่อให้นักศึกษาได้รู้แหล่งการจ้างงานและความต้องการของตลาดแรงงาน ซึ่งจะช่วยให้ได้ เตรียมตัวเข้าสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อให้นักศึกษาเป็นการประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายในการหางานทำ

6. เพื่อให้นักศึกษาผู้สมัครงานได้ทราบแนวทางการเตรียมตัวสมัครงานได้ประสบการณ์ในการสมัครงานและการสัมภาษณ์จากนายจ้าง
7. เพื่อให้นักศึกษาได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการหางานทำจากการชมนิทรรศการ เอกสาร แผ่นพับ/ แผ่นปลิวที่ผู้จัดงานได้นำมาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภายในงาน
8. เพื่อให้ความรู้แก่นักศึกษาเรื่องเคล็ดลับการสมัครงานและวิธีการเขียนเรซูเม่ผ่านการ Workshop เรื่อง“การเขียนเรซูเม่อย่างไรให้ได้งาน”

2. โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา

ด้วยสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยกลุ่มก่อตั้งศาสตราจารย์นายแพทย์ประเวศ วะสี ศาสตราจารย์ ดร.เอกวิทย์ ณ ถลาง และคุณโสภณ สุภาพงษ์ มีความสนใจเรื่องสันติศึกษา ผู้บริหารมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เห็นชอบและสนับสนุนให้เกิดสันติศึกษาขึ้นในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งจากการประชุมคณะกรรมการกำหนดแนวคิดการดำเนินงานด้านสันติศึกษา (Peace Studies) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2548 มีมติเห็นชอบให้โครงสร้างการทำงานประกอบด้วย 4 ศูนย์ คือ 1.ศูนย์ศึกษาการจัดการความขัดแย้ง (Conflict management) 2.ศูนย์จิตพิสัยศึกษา (Contemplative Education) 3. ศูนย์อิสลามศึกษาเพื่อการพัฒนา (Islamic Perspective for Peace of Development) 4. ศูนย์ศึกษาสิทธิมนุษยชน (Human Rights) จุดมุ่งหมายเพื่อสร้างความเป็นผู้นำให้คนในสังคม ซึ่งลักษณะของผู้นำนี้จะเป็นคนที่มีความเข้มแข็ง มีอิสระและมีวิถีคิดที่เป็นกลาง (Peace of Mind) โดยวิทยาเขตสุราษฎร์ธานีเน้นการดำเนินงานด้าน Contemplative Education ซึ่งเป็นการเรียนให้รู้ตนเองให้มีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างความเป็นผู้นำให้คนในสังคม ซึ่งลักษณะของผู้นำนี้จะเป็นคนที่มีความเข้มแข็ง มีอิสระและมีวิถีคิดที่เป็นกลาง (Peace of Mind) โดยใช้หลักคำสอนของท่านพุทธทาสเป็นแก่นในการสร้างความรู้เป็นการสร้างให้เติบโตอย่างเข้มแข็ง โดยรูปแบบในการดำเนินการสามารถดำเนินการได้หลายทาง เช่น เปิดสอนเป็นวิชาทางเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไประดับปริญญาตรี จัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา การทำปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ ก่อนสำเร็จการศึกษา และควรอบรมในลักษณะ Intensive Course เป็นต้น จากแนวคิดและแนวทางการดำเนินการข้างต้น วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จึงดำเนินการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา ซึ่งเป็นทางหนึ่งในการนำแนวคิดด้านสันติศึกษาไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น

มีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อให้นักศึกษาเกิดแนวคิด มีเป้าหมายในการทำงานและดำเนินชีวิตให้มีความสุข
2. เพื่อสร้างพลังใจให้นักศึกษาไปสู่จุดหมายปลายทาง
3. เพื่อให้นักศึกษาเกิดความรัก ความผูกพันต่อมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
4. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาบุคลิกภาพให้กับนักศึกษา

3. โครงการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพศิษย์เก่า (บรรยายให้บัณฑิตเพื่อสนับสนุนการทำงาน)

ด้วย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ปี การศึกษา 2546 จนถึงปัจจุบัน จำนวนมากกว่า 1,000 คน และผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี กระจายอยู่ในหลายจังหวัดและหลายสาขาอาชีพ เป็นกลุ่มศิษย์เก่าที่มีการรวมตัวกัน มีการพบปะสังสรรค์กันอย่างไม่เป็นทางการ ดังนั้นเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างศิษย์เก่ากับศิษย์เก่า ศิษย์เก่ากับศิษย์ปัจจุบัน และศิษย์เก่ากับสถาบัน โดยสถาบันเป็นศูนย์กลางในการติดต่อประสานงาน เพื่อผลักดันให้เกิดกิจกรรมที่ช่วยสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ทั้งในส่วนของ การสะท้อนข้อมูลที่น่าไปสู่การเพิ่มคุณภาพบัณฑิต การให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแหล่งงาน แนวทางการทำงาน การหาแหล่งฝึกงานสำหรับว่าที่บัณฑิต การเข้ามาสนับสนุนหรือร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในการตั้งปัญหาหัวข้อวิจัยหรือร่วมทำแหล่งทุน และการเป็นสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมมหาวิทยาลัย รวมถึงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมอื่นๆ เพื่อพัฒนาวิทยาลัยฯ ดังนั้น งานกิจการนักศึกษาจึงจัดโครงการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพศิษย์เก่า โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่ากับศิษย์เก่า โดยสถาบันเป็นศูนย์กลางในการติดต่อประสานงาน
2. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างศิษย์เก่ากับสถาบัน ให้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของสถาบัน

และร่วมกันพัฒนาสถาบัน

3. เพื่อเยี่ยมเยียนให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเรื่องการทำงาน
4. เพื่อส่งเสริมการถ่ายทอดประสบการณ์การทำงานจากศิษย์เก่ากับศิษย์เก่า

(<http://dasd.surat.psu.ac.th/personal.php?type=3>)

อนึ่ง วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ได้มีกระบวนการพัฒนานักศึกษาเพื่อเพิ่มโอกาสในการได้งานทำ หลังสำเร็จการศึกษาผ่านรายวิชาฝึกงานและสหกิจศึกษาทุกหลักสูตร โดยในปีการศึกษา 2560 ได้มีการกำหนดนโยบายด้านสหกิจศึกษาและการฝึกงาน ดังต่อไปนี้

1. ด้านการฝึกงาน

- 1.1 จัดโครงการเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาฝึกงาน
- 1.2 ประสานงานกับสถานประกอบการด้านการฝึกงาน
- 1.3 จัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน

2. ด้านสหกิจศึกษา

- 2.1 จัดโครงการแนะนำสหกิจศึกษาแก่นักศึกษาชั้นปีที่ 2 เพื่อเป็นช่องทางในการตัดสินใจเลือกเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา
- 2.2 การเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนไปสหกิจศึกษา

2.3 มหาวิทยาลัยฯ โดยงานสนับสนุนวิชาการ กองวิชาการและการพัฒนานักศึกษา จัดให้มีการอบรมนักศึกษาออกไปปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการเตรียมให้นักศึกษามีความพร้อมก่อนที่จะไปปฏิบัติงาน โดยนักศึกษาจะต้องเข้ารับการอบรมและปฏิบัติ ตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา และมหาวิทยาลัยฯ คณะ/สาขาวิชา ร่วมจัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมนักศึกษาออกไป สหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง ประกอบด้วย โครงการเตรียมความพร้อมที่จัดโดย งานสนับสนุนวิชาการ กองวิชาการ และการพัฒนานักศึกษา จำนวน 18 ชั่วโมง เป็นทักษะทางด้านทั่วไป และทักษะทางด้านวิชาชีพ เฉพาะ จำนวน 15 ชั่วโมง

2.4 ประสานงานกับสถานประกอบการในการขอตำแหน่งงานว่าง สำหรับนักศึกษาสหกิจศึกษา

2.5 จัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560

2.6 จัดงานวันสหกิจศึกษา วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ประจำปีการศึกษา 2560 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2561 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาแต่ละสาขาวิชาได้แสดงผลงานและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานสหกิจศึกษาระหว่างกัน ทั้งการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในประเทศและต่างประเทศ พัฒนาศักยภาพนักศึกษา ด้านวิชาการ การนำเสนอ บุคลิกภาพ และทักษะด้านอื่นๆ เป็นข้อมูลให้แก่ศึกษารุ่นน้องสำหรับพิจารณาเลือกสถานประกอบการสหกิจศึกษา ฝึกการทำงาน เป็นทีมและการสร้างภาวะผู้นำให้กับนักศึกษา ได้บัณฑิตที่มีคุณภาพ สู่ตลาดแรงงาน ตลอดจนให้นักศึกษาจากสาขาวิชาต่างๆ ได้มีมุมมอง และตระหนักถึงประโยชน์ที่จะได้รับจากการไปปฏิบัติสหกิจศึกษา

2.7 ประสานงานการจัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมนำเสนอผลงานสหกิจศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ระดับเครือข่ายพัฒนาสหกิจศึกษาภาคใต้ตอนล่าง ภาคใต้ตอนบน ระดับประเทศ

นอกจากนี้ เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมตามวิชาชีพของแต่ละหลักสูตร และเป็นการทบทวนเนื้อหาวิชาการที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนวิชา สหกิจศึกษา 1 หรือวิชาเตรียมความพร้อมก่อนสหกิจศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 15 ชม. ก่อนออก สหกิจศึกษาอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา (<http://co-op.surat.psu.ac.th/>)

รายการหลักฐาน

- 1) โครงการพัฒนานักศึกษา (AUN QA 8 การจัดกิจกรรมโครงการเพื่อให้นักศึกษาได้งานทำ, AUN QA 8 แนวคิดและหลักการโครงการเตรียมความพร้อม, AUN QA 8 แผนการพัฒนานักศึกษาที่สอดคล้องกับ iWISE)
- 2) โครงการทัศนศึกษา

8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being มีการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งด้านกายภาพสังคมและจิตใจที่เอื้อต่อการเรียนการสอนการวิจัยรวมทั้งสุขภาวะของผู้เรียน

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มีนโยบายในการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งด้านกายภาพ สังคม และ จิตใจที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาวะของผู้เรียนโดยทางหลักสูตรจัดบรรยากาศการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน โดยมีการจัดการเรียน

การสอนที่เป็นแบบActive Learning ซึ่งเป็นกระบวนการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ โดยเพิ่มกระบวนการและกิจกรรมที่จะทำให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้นในการทำกิจกรรมต่างๆ มากขึ้น และหลากหลายไม่ว่าจะเป็นการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ โดยการพูด การเขียน และการอภิปรายกับเพื่อนๆในชั้นเรียน นอกจากนี้ยังมีงานกิจการนักศึกษาซึ่งมีการดำเนินการเพื่อสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนานักศึกษาในด้านสุขภาพกาย จิตใจและบริบททางสังคม โดยการจัดการสนับสนุนส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยกระบวนการจิตตปัญญาศึกษา เพื่อการดูแลสุขภาวะเป็นองค์รวม ทั้ง กาย ใจ จิตวิญญาณ และสังคม

นอกจากนี้มีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของนักศึกษา ภายใต้ภารกิจหลัก 3 ด้าน คือ

1. ด้านการป้องกัน ดูแลรักษาและพัฒนาสุขภาพให้แข็งแรงสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ ทั้งนี้ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อตอบสนองภารกิจทั้ง 3 ด้าน โดยด้านการป้องกันได้ดำเนินดังนี้

1.1 ประสานงานและให้บริการจัดทำประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล (กลุ่ม) และให้บริการประสานงานบริษัทประกันกรณีนักศึกษาได้รับอุบัติเหตุและรับการรักษาพยาบาลตลอดทั้งประสานงานการเบิกจ่ายค่าสินไหมทดแทน

1.2 ประสานงานกับหน่วยประกันสุขภาพถ้วนหน้า โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี จัดทำบัตรประกันสุขภาพให้กับนักศึกษา ทั้งนี้เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและป้องกันการเจ็บป่วย

1.3 ดำเนินการจัดทำแผ่นพับ/คู่มือการดูแลสุขภาพนักศึกษา การป้องกันและการปฏิบัติตัวขณะเจ็บป่วย ขั้นตอนการรับบริการกรณีเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

2. ด้านดูแลรักษา ได้จัดโครงการศูนย์บริการสุขภาพนักศึกษาเบื้องต้นในลักษณะ Pre-Clinic ที่เปิดให้บริการปฐมพยาบาลในปฐมภูมิและทุติยภูมิ บริการจ่ายยาสามัญประจำบ้านและการนำส่งโรงพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน/เจ็บหนักพร้อมทั้งการติดตามอาการและการบริการประสานงานกับโรงพยาบาล อาจารย์ที่ปรึกษาและผู้ปกครอง

การจัดทำประกันสุขภาพนักศึกษา

- งานบริการและสวัสดิการได้จัดโครงการศูนย์บริการสุขภาพนักศึกษาเบื้องต้นในลักษณะ Pre-Clinic ที่เปิดให้บริการปฐมพยาบาลในปฐมภูมิและทุติยภูมิ บริการจ่ายยาสามัญประจำบ้านและการนำส่งโรงพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน/เจ็บหนักพร้อมทั้งการติดตามอาการและการบริการประสานงานกับโรงพยาบาล อาจารย์ที่ปรึกษาและผู้ปกครอง

3. ด้านส่งเสริมสุขภาพนักศึกษา ได้จัดโครงการส่งเสริมสุขภาพทั้งทางร่างกายและจิตใจ เพื่อให้ศึกษามีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจสามารถมีความสุขในระหว่างศึกษาเล่าเรียนตลอดทั้งการจัดโครงการต่างๆ ซึ่งงานบริการและสวัสดิการ มีดังนี้

1. โครงการม.อ.ห่วงใย ใส่ใจสุขภาพ
2. โครงการพลังวัยใส มหาวิทยาลัยสี่ขา
3. โครงการเครือข่ายแกนนำปฐมพยาบาล
4. โครงการรักนวลสงวนตัว รักยิ่งใหญ่สู่ออนาคต
5. โครงการร้านอาหารปลอดภัย ชาม.อ.

6. โครงการพลังเครือข่ายการเฝ้าระวังเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และยาสูบ
7. โครงการพัฒนาศักยภาพสุขภาพนักศึกษาและศิลปป้องกันตัว
8. โครงการขับเคลื่อนปลอดภัย

ทางมหาวิทยาลัยฯ เห็นถึงความสำคัญของจิตใจผู้เรียนซึ่งส่งผลถึงคุณภาพของการเรียนการสอน ดังนั้นเพื่อผ่อนคลายความตึงเครียดหลังเลิกเรียนให้นักศึกษา จึงมีการจัดสวัสดิการรถรับ-ส่งนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และ นักศึกษาที่พักอาศัยภายในหอพัก จำนวน 3 คัน ไว้บริการนักศึกษาตลอดปีการศึกษา โดยรถวิ่งรับ-ส่ง มาถึงอาคารเรียนและสำนักงานอธิการบดีจนถึงหอพัก ในวันเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 07.30 – 17.30 น.และนอกเวลาราชการจัดบริการรถรับ-ส่งนักศึกษาไปยังภายนอกมหาวิทยาลัยเช่น บิ๊กซี โลตัส ห้างเซ็นทรัลพลาซ่าและตลาดในเมือง และเพื่อช่วยผ่อนคลายปัญหาต่างๆของนักศึกษา ทางมหาวิทยาลัยฯ มีการจัดตั้งหน่วยบริการให้คำปรึกษาและพัฒนานักศึกษา ซึ่งมีหน้าที่

- บริการให้คำปรึกษา

เมื่อไม่สบายใจ มีปัญหา วิตกกังวล ทั้งเรื่องความรัก การเรียน การปรับตัว ครอบครัว เพื่อน และอื่นๆอีกมากมาย กำลังหาทางออกต้องการคนช่วยคิด ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- Hotline : 086-6299354 (08.30-16.30น.)
- E-mail : thidarat.w@psu.ac.th
- Facebook :งานพัฒนานักศึกษา
- โทรศัพท์ : 077-355040 ต่อ 2118
- มาพบพี่ด้วยตนเอง ที่ ห้องเพลิน งานพัฒนานักศึกษา กองวิชาการฯ

- บริการสารสนเทศ

งานพัฒนานักศึกษา มีบริการข้อมูลให้ความรู้ต่างๆที่เป็นประโยชน์แก่น้องๆทั้งในเรื่องของการศึกษา การใช้ชีวิต อาชีพและการดำรงชีวิตในสังคม ช่องทางการให้บริการมีดังนี้

- บอร์ดประชาสัมพันธ์
- Facebook กลุ่มงานพัฒนานักศึกษา
- โทรศัพท์: 077-278861/086-6299354
- มาพบพี่ด้วยตนเอง ที่งานพัฒนานักศึกษา

นอกจากนั้นมีการดูแลให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด โดยระบบหอพัก จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพัก เพื่อให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาภายในหอพัก ตลอดจนจัดให้มีระบบพี่ดูแลน้อง โดยมีคณะกรรมการนักศึกษาประจำแต่ละหอพัก หอพักละ 5 คน คอยดูแลให้คำปรึกษาเบื้องต้น (<http://qadata.surat.psu.ac.th/showdetailtotal.php?id=31>)

AUN 9
Facilities and Infrastructure

Criterion 9

1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, materials and information technology are sufficient.
2. Equipment is up-to-date, readily available and effectively deployed.
3. Learning resources are selected, filtered, and synchronized with the objectives of the study programmer.
4. A digital library is set up in keeping with progress in information and communication technology.
5. Information technology systems are set up to meet the needs of staff and students.
6. The institution provides a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, services and administration.
7. Environmental, health and safety standards and access for people with special needs are defined and implemented.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research [1]				✓			
9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research[3,4]				✓			
9.3 The laboratories and				✓			

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
equipment are adequate and updated to support education and research [1,2]							
9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research [1,5,6]				✓			
9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented [7]			✓				
Overall opinion				✓			

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 9

9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research, etc.) are adequate and updated to support education and research

วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มีการบริหารงานแบบรวมศูนย์บริการ ประสานพันธกิจ ดังนั้น การจัดการด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้ได้อย่างเพียงพอ และทันสมัย อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของศูนย์ต่างๆ เช่น ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ ศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง และฝ่ายอาคารสถานที่ เป็นต้น ซึ่งประกอบด้วย การจัดการความพร้อมด้านอุปกรณ์ ด้านเทคโนโลยี และด้านการให้บริการ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โสตทัศนูปกรณ์ ห้องสมุด การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ Wifi และอื่นๆ รวมทั้งการบำรุงรักษาที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนั้นนักศึกษาและอาจารย์ในหลักสูตรมีอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัยและเพียงพอสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย ทางหลักสูตรมีการประสานงานกับ หน่วยงานอื่นๆ โดยส่งจำนวนนักศึกษา ความต้องการใช้งานเครื่องมือต่างๆซึ่งระบุในบทปฏิบัติการในแต่ละภาคการศึกษาเช่น ฝ่ายอาคารสถานที่ ซึ่งมีการดูแล อุปกรณ์ และการใช้งานในส่วนของห้องเรียน ห้องเรียนรวม จัดหา/สร้างอาคารตามแผนจัดทางงบประมาณ รายงานประจำปีและจัดทำบคุรภัณฑ์มีการสำรวจความเพียงพอของห้องเรียน อุปกรณ์ตรวจสอบความพร้อม คุณภาพ รวมทั้งข้อมูลที่สะท้อนจากอาจารย์ นักศึกษา บุคลากร ที่แจ้งซ่อมและดำเนินการซ่อมแซมพร้อมแจ้งผล (<http://qadata.surat.psu.ac.th/searchdetail.php>) ดังนี้

ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้

ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ ได้ดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมของห้องเรียน ซึ่งประกอบด้วย โสตทัศนูปกรณ์ประจำห้อง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพ 3 มิติ และเครื่องเสียง พร้อมด้วยห้องปฏิบัติการทางภาษา จำนวนขนาด 60 ที่นั่ง จำนวน 2 ห้อง และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 4 ห้อง แบ่งเป็นห้องคอมพิวเตอร์ขนาด 60 ที่นั่ง จำนวน 2 ห้อง และห้องคอมพิวเตอร์ขนาด 80 ที่นั่ง จำนวน 2 ห้อง

ศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง

ส่วนของห้องปฏิบัติการสำหรับการเรียนการสอนและวิจัยนั้น ศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลางมีภาระหน้าที่สนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมนักศึกษาและงานวิจัย ซึ่งได้จัดให้มีห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ สำหรับการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาที่กำหนดในหลักสูตรฯ โดยรวบรวมข้อมูลรายวิชาปฏิบัติการที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาจากอาจารย์ผู้สอน จากนั้นจัดรายวิชาปฏิบัติการ/ผู้รับผิดชอบ กำหนดห้องปฏิบัติ วันและเวลาในการเรียนการสอน แล้วจัดส่งข้อมูลไปยังงานทะเบียน ส่วนของการวิจัยได้จัดให้มีห้องเครื่องมือกลาง ซึ่งผู้วิจัยสามารถเข้าใช้ร่วมกัน อีกทั้ง ยังมีห้องปฏิบัติการเคมีพอลิเมอร์ และห้องวิจัยไม้ ซึ่งอยู่ภายใต้การดูแลของศูนย์ปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง จำนวนอย่างละ 1 ห้อง โดยมีครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์พื้นฐานเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการวิจัยในแต่ละศาสตร์ ปัจจุบันศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลางมีห้องปฏิบัติการระดับปริญญาตรี 16 ห้อง ห้องวิจัยและโครงการนักศึกษา จำนวน 5 ห้อง และห้องเครื่องมือวิเคราะห์ขั้นสูง จำนวน 3 ห้อง

งานจัดการทรัพย์สิน

งานจัดการทรัพย์สิน ดำเนินงานภายใต้โครงสร้างการบริหารแบบรวมศูนย์บริการ ประสานภารกิจ ส่งผลให้การบริหารงานอาคารสถานที่อยู่ในความดูแลของสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ซึ่งจะรับผิดชอบซ่อมบำรุงโครงสร้างอาคารต่างๆ และสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น เครื่องปรับอากาศ ในวิทยาเขต โดยมีแบบสำรวจความพร้อมของห้องต่างๆ เพื่อพิจารณาซ่อมและปรับปรุง และมีระบบแจ้งซ่อมผ่านระบบออนไลน์ (ระบบแจ้งซ่อมออนไลน์) เพื่อความรวดเร็วและสะดวกในการบริการ ด้านการเรียนการสอน ได้จัดห้องบรรยายโดยมีขนาดจำนวนผู้เรียนที่เหมาะสมในแต่ละรายวิชาโดยมีห้องเรียนทั้งหมด (รวมทุกหลักสูตร) จำนวน 34 ห้อง จำแนกเป็นห้องเรียนจำนวน 40 ที่นั่ง 7 ห้อง จำนวน 60 ที่นั่ง 4 ห้อง จำนวน 80 ที่นั่ง 4 ห้อง จำนวน 100 ที่นั่ง 3 ห้อง จำนวน 120 ที่นั่ง 8 ห้อง จำนวน 150 ที่นั่ง 1 ห้อง จำนวน 160 ที่นั่ง 2 ห้อง จำนวน 200 ที่นั่ง 2 ห้อง จำนวน 220 ที่นั่ง 1 ห้อง จำนวน 325 ที่นั่ง 1 ห้อง และจำนวน 350 ที่นั่ง 1 ห้อง โดยห้องเรียนทั้งหมดติดตั้งเครื่องปรับอากาศ กระจกฉนวนไวนิลบอร์ด เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ แอลซีดีโปรเจคเตอร์ และคอมพิวเตอร์ นอกจากนี้ ยังมีห้องประชุมขนาดใหญ่ 2 ห้อง ขนาดความจุ 500 คน และ 1,000 คน และอาจารย์ผู้สอนสามารถจองห้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ได้ (ระบบจองห้องเรียนออนไลน์)

9.1 รายการหลักฐาน

1) รายงานสรุปห้องเรียน

2) ระบบแจ้งซ่อมออนไลน์

http://office.surat.psu.ac.th/building/psu_passport/index.html

3) ระบบจองห้องเรียนออนไลน์

http://classroom.surat.psu.ac.th/booking/psu_passport/

9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research

มีห้องสมุดและทรัพยากรอย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัยมีการกำหนดรายชื่อหนังสือ วารสาร และสื่อการสอนที่ใช้ในรายวิชาในหลักสูตร ให้ทันสมัย โดยหลักสูตรเสนอรายชื่อหนังสือที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาไปยังห้องสมุดห้องสมุดจัดทำบัญชีหนังสือไปยังงานพัสดุ และสำรวจความเพียงพอของหนังสือโดยห้องสมุด มีการเก็บข้อมูลที่สะท้อนข้อมูลหนังสือจากอาจารย์ นักศึกษา บุคคลากร และมีระบบแจ้งความต้องการหนังสือ รวมทั้งมีการประชุมหาแนวทางแก้ไข ตามข้อเสนอแนะ โดยหลักสูตร และห้องสมุด (<http://qadata.surat.psu.ac.th/showdetailtotal.php?id=34>) โดยงานจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศมีดัชนีชี้วัด คือ ควรมีทรัพยากรสารสนเทศให้บริการในห้องสมุดตามข้อมูลที่ปรากฏในหมวด 6 ของ มคอ.3 แต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

(<http://qadata.surat.psu.ac.th/showdetailtotal.php?id=153>)

โดยมีกระบวนการดำเนินงานดังนี้

1. บรรณารักษ์งานจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศเข้าระบบ TQF ของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เพื่อโหลดข้อมูล มคอ.3 มาสืบค้นข้อมูลหมวด 6 ว่ามีให้บริการในห้องสมุดแล้วหรือไม่ อย่างไร
2. แจ้งผลการสืบค้นข้อมูลหมวด 6 ใน มคอ.3 จาก TQF ให้กับผู้สอนทาง e-mail
3. จัดทำตารางสรุปข้อมูล มี - ไม่มี ทรัพยากรสารสนเทศที่ให้บริการในห้องสมุด แยกรายสาขาวิชาของแต่ละคณะ
4. จัดทำตารางสรุป ร้อยละ ของข้อมูลที่ห้องสมุด มี - ไม่มี แยกรายสาขาวิชาของแต่ละคณะ แล้วนำเสนอตารางสรุปให้กับคณบดีและหัวหน้าสาขาวิชาของแต่ละคณะโดยงานจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ
5. หนังสือหรือเอกสารเสริมความรู้ทั้งทางวิชาการและอื่นๆนอกเหนือจากที่ระบุใน มคอ. 3 โดยงานบรรณสารสนเทศ ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้ จะจัดสรรโดยผ่านกระบวนการสอบถามมายังอาจารย์ในหลักสูตรฯ และนำข้อมูลที่ไปพิจารณาจัดซื้อตามความเหมาะสมต่อไป

9.2 รายการหลักฐาน

1) สรุปรายการหนังสือในห้องสมุด

2) การเสนอขอซื้อหนังสือเข้าห้องสมุดประจำปี

3) การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ห้องสมุด

9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research

มีห้องปฏิบัติการและเครื่องมืออย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัยในส่วนของห้องปฏิบัติการมีการสำรวจความเพียงพอของห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ เครื่องมือในห้องปฏิบัติการ (<http://qadata.surat.psu.ac.th/showdetailtotal.php?id=92>) และ มีการตรวจสอบความพร้อม คุณภาพ และดำเนินการจัดหา และซ่อมแซมเครื่องมือในปฏิบัติการ โดย ศูนย์วิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลางโดยมีการประสานงานกับหลักสูตรคือ กำหนดแผนการรับ นักศึกษาจากหลักสูตร กำหนดครุภัณฑ์ สารเคมี ที่ใช้ในรายวิชาปฏิบัติหรือคู่มือปฏิบัติการในหลักสูตร ให้ทันสมัยกำหนดแผนการจัดซื้อครุภัณฑ์ร่วมกับศูนย์วิทยาศาสตร์โดยทางหลักสูตรเสนอรายชื่อ ครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาไปยังศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อส่งรายการครุภัณฑ์ สารเคมีไปยังงานพัสดุ เพื่อจัดซื้อรวมทั้งมีการสำรวจความเพียงพอของครุภัณฑ์ สารเคมี รายงานผลการใช้ห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ สารเคมี ใน มคอ 5 ที่สะท้อนข้อมูลจากอาจารย์ นักศึกษา บุคลากร ที่แจ้งความต้องการ โดยมีกระบวนการในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียน การสอนต่างๆ ให้เพียงพอและทันสมัย ดังนี้

1. งบประมาณสนับสนุน ค่าใช้จ่ายประจำรายวิชาปฏิบัติการ

- หลังจากการจัดส่งตารางเรียนให้งานทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ทางหัวหน้างานปฏิบัติการ ทางวิทยาศาสตร์จะดำเนินการส่งแบบฟอร์มสำรวจงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำรายวิชาปฏิบัติการ ให้ นักวิทยาศาสตร์ที่ดูแลรับผิดชอบรายวิชาปฏิบัติการนั้น ๆ กรอกข้อมูลค่าใช้จ่ายในรายวิชาปฏิบัติการ โดย ปรีक्षा หรือกับอาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ผู้ประสานรายวิชา ถึงงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำ รายวิชาปฏิบัติการ
- เมื่อรวบรวมจนครบทุกรายวิชาปฏิบัติการ หัวหน้างานปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์จะทำ บันทึกรายชื่อของอนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำรายวิชาปฏิบัติการ ในแต่ละภาคการศึกษา ให้เพียงพอตามคำ ขอร้องของอาจารย์ประจำรายวิชา

2. วัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี ที่ใช้ในการเรียนการสอน

- คณาจารย์ประจำรายวิชาในหลักสูตรจัดทำคู่มือปฏิบัติการ พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ และ สารเคมีที่จะใช้ในรายวิชา ส่งไปยังศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง
- เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลด้านวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี จะดำเนินการส่งรายการไปยังบริษัทต่างๆ เพื่อขอใบเสนอราคาของรายการวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี นั้นๆ
- เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลด้านวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี จะดำเนินการสอบเทียบราคาของแต่ละ บริษัท
- เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลด้านวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี จะดำเนินการจัดทำอนุมัติจัดซื้อ รายการวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี แต่ละรายวิชาปฏิบัติที่แสดงความต้องการไปยังงานพัสดุ เพื่อดำเนินการจัดซื้อ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ โดยผ่านหัวหน้างานปฏิบัติการทาง วิทยาศาสตร์ หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ฯ และผู้ช่วยอธิการบดีที่ดูแล ตามลำดับ เพื่อให้มี วัสดุ อุปกรณ์ที่เพียงพอที่จะใช้ในการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา

3. ครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนการสอนและวิจัย กระบวนการจัดหาครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอนปฏิบัติการ ศูนย์ปฏิบัติการวิทย์ ฯ ดำเนินการดังนี้

1) ทำหนังสือไปยังคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเพื่อให้อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิเคราะห์ความต้องการเครื่องมือที่ใช้ในการทำการเรียนการสอน

2) สาขาวิชาส่งเอกสารแสดงความต้องการรายการครุภัณฑ์ที่ขาดแคลนมายังศูนย์วิทย์ ฯ เพื่อรวบรวม

3) ศูนย์วิทย์ ฯ รวบรวมสรุปรายการครุภัณฑ์ที่ขาดแคลนนำเสนอเข้าคณะกรรมการพิจารณาบครุภัณฑ์

4) คณะกรรมการพิจารณาบครุภัณฑ์ของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานีพิจารณาและส่งข้อมูลไปยังวิทยาเขตหาดใหญ่

5) นำข้อมูลเข้าพิจารณาในส่วนของเงินงบประมาณแล้วแจ้งรายการที่ได้กลับมายังวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

6) ศูนย์วิทย์ ฯ ดำเนินการกำหนดสเปก (รายละเอียด) ครุภัณฑ์ให้พัสดุดำเนินการจัดซื้อ

7. ศูนย์วิทย์ ฯ ตรวจสอบครุภัณฑ์ที่จัดซื้อตามรายละเอียดที่ส่งให้พัสดุ

ห้องสมุดได้มีกระบวนการจัดหาวัสดุห้องสมุดให้เพียงพอต่อความต้องการของหลักสูตร ตามรายละเอียดในลิงค์ที่แนบมา (<http://qadata.surat.psu.ac.th/showdetailtotal.php?id=153>)

9.3 รายการหลักฐาน

- 1) แผนการเสนอขอของบประมาณการซื้อเครื่องมือ
- 2) รายงานสรุปรายการเครื่องมือประจำปีที่ได้รับ
- 3) สรุปรายการเครื่องมือที่มีต่อความต้องการใช้ สำหรับการเรียนการสอนและงานวิจัย
- 4) หลักฐานจากหน้าเว็บประกันคุณภาพ

<http://qadata.surat.psu.ac.th/searchdetail.php>

9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research

มีสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงโครงสร้างพื้นฐานการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์อย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย โดยศูนย์สารสนเทศมีการสำรวจความเพียงพอในการใช้งานห้องคอมพิวเตอร์ของนักศึกษา (<http://qadata.surat.psu.ac.th/showdetailtotal.php?id=33>), (<http://qadata.surat.psu.ac.th/showdetailtotal.php?id=86>) ตรวจสอบความพร้อม คุณภาพ รวมถึงจัดหาอุปกรณ์ จุดเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย และซอฟต์แวร์ต่างๆ ตามการสำรวจความต้องการของนักศึกษาและบุคลากร มีการประสานงานกับหลักสูตรโดยกำหนดแผนการรับนักศึกษา จำนวนนักศึกษาและรายวิชาที่จำเป็นต้องใช้งานห้องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จากหลักสูตร ทางงานแผนจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายโดยกองแผน มีการจัดหาตามแผนจัดทำงานงบประมาณครุภัณฑ์และซอฟต์แวร์ประจำปีร่วมกับศูนย์

สนเทศ ตามการใช้งานและผลสำรวจความพึงพอใจ ความทันสมัย ความพร้อมของห้องเรียนและอุปกรณ์

โดยศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ ได้ติดตั้งข้อมูลจุดให้บริการ รวม 128 จุด และมีความเร็วในการรับส่งข้อมูล 2 ความเร็ว คือ แบบความเร็วในการรับส่งข้อมูล 54 Mbps จำนวน 60 จุด และความเร็วในการรับส่งข้อมูล 300 Mbps จำนวน 68 จุด อย่างไรก็ตามพบว่าเครือข่าย Wifi ยังไม่ครอบคลุมห้องเรียนทุกห้อง ทำให้รายวิชาที่มีการเรียนการสอนในห้องดังกล่าว เช่น การเรียนการสอนแบบ active learning บางกิจกรรมไม่สามารถดำเนินกิจกรรมที่จำเป็นต้องใช้ระบบเครือข่าย Wifi ได้ นอกจากนี้ยังได้สำรวจความต้องการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน โดยสอบถามผ่านทาง e-mail มายังคณาจารย์ผู้สอนเพื่อนำไปพิจารณาจัดหาต่อไป ซึ่งจะมีการสำรวจก่อนเปิดภาคการศึกษาในทุกภาคการศึกษา

นอกจากนี้ ยังได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ โดยงานเทคโนโลยีและการเรียนรู้ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ ซึ่งมีผู้ทำแบบการประเมินได้แก่

- อาจารย์ 27 คน คิดเป็นร้อยละ 13.64
- บุคลากรสายสนับสนุน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 20.20
- นักศึกษา ปริญญาตรี 131 คน คิดเป็นร้อยละ 66.16

สรุปผลความพึงพอใจโดยภาพรวมมีความพึงพอใจระดับปานกลาง ($\bar{x} = 3.18$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจในระดับที่มากที่สุด คือ ด้านบุคลากรของงานเทคโนโลยีและการเรียนรู้ ($\bar{x} = 3.55$) ด้านกระบวนการทำงานของงานเทคโนโลยีและการเรียนรู้ ($\bar{x} = 3.52$) ด้านการให้บริการระบบสารสนเทศ MIS ($\bar{x} = 3.19$) ด้านห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ($\bar{x} = 2.99$) และด้านงานบริการระบบเครือข่าย ($\bar{x} = 2.82$)

9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented

มีการระบุและใช้มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย และสามารถเข้าถึงได้สำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษมีการกำหนดแผนการรับนักศึกษาจากหลักสูตร ทางงานแผนจัดทำงบประมาณรายจ่ายโดยกองแผนแผนเรื่องสุขภาพความปลอดภัย และประกันภัยของนักศึกษา และบุคลากรแผนการติดตั้งอุปกรณ์ความปลอดภัย มีการจัดหา/สร้างอาคาร อุปกรณ์ตามแผนจัดทำงบประมาณประจำปีร่วมกับงานพัฒนานักศึกษาเตรียมห้องพยาบาล ติดตั้งและซ่อมแผนความปลอดภัยในทุกๆด้าน ร่วมกับงานพัฒนานักศึกษา หอพัก และศูนย์วิทยาศาสตร์มีการสำรวจความพึงพอใจของห้องเรียน อุปกรณ์ตรวจสอบความพร้อม คุณภาพ และสะท้อนข้อมูลจากอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากร และดำเนินการซ่อมแซมพร้อมแจ้งผลมีการประชุมหาแนวทางแก้ไขตามข้อเสนอแนะโดยหลักสูตรและวิทยาเขต

นอกจากห้องเรียนส่วนกลางของมหาวิทยาลัยฯแล้ว สาขาวิชาเทคโนโลยียังมีห้องปฏิบัติการอุตสาหกรรมหนักด้านยาง ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีน้ำยาง และห้องเครื่องมือวิเคราะห์ที่ทันสมัย เพื่อทำการจัดการเรียนการสอนและรองรับการทำวิจัย ซึ่งมีระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ดังนี้

1. การให้นักศึกษาใช้ถุงมืออย่างป้องกันอันตรายจากสารเคมีที่มีฤทธิ์กัดกร่อน
2. การให้นักศึกษาใส่ผ้าปิดจมูกเพื่อป้องกันอันตรายจากสารเคมีที่สามารถระเหยได้
3. การให้นักศึกษาสวมใส่เสื้อกราวนในการเรียนปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์
4. การให้นักศึกษาสวมใส่แว่นตากันสารเคมีในกรณีที่บพบปฏิบัติการนั้นอาจมีอันตรายกับดวงตาได้
5. การใช้ตู้ดูดควันในกรณีที่ใช้สารเคมีที่ระเหยได้ง่ายและมีอันตรายสูง เช่น กรด เบส เป็นต้น
6. ภายในห้องปฏิบัติการมีการติดตั้ง Shower ซึ่งใช้ในกรณีที่สารเคมีกระเด็นใส่ร่างกาย และทางนักวิทยาศาสตร์ผู้ดูแลห้องได้มีการตรวจเช็คความสามารถใช้งานได้ทุกภาคการศึกษา
7. มีการเขียนบันทึกข้อความแสดงความจำนงขอชุดยาสามัยประจำบ้านสำหรับกรณีฉุกเฉินในห้องปฏิบัติการ
8. มีถังดับเพลิงติดตั้งอยู่ตามจุดต่าง ๆ ซึ่งถังสีแดงใช้ในกรณีไฟไหม้ ทางงานอาคารสถานที่จะทำการตรวจเช็คการใช้งานได้ทุกปี
9. หากเป็นห้องเครื่องมือกลาง และห้องโรงแรงงานนักศึกษาจะมีการติดตั้งเครื่องสแกนลายนิ้วมือ เนื่องจากเป็นเครื่องมือที่มีราคาแพงและผู้ใช้จะต้องได้รับการฝึกอบรมก่อนเพื่อป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้น
10. ห้องโรงแรงงานนักศึกษามีการติดตั้งกล่องวงจรปิด เพื่อความปลอดภัยของนักศึกษาที่เข้าใช้ห้องโรงแรงงาน
11. อาคารศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์มีกริ่งฉุกเฉินให้เสียงสัญญาณกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น ไฟไหม้ เป็นต้น ซึ่งทางงานอาคารสถานที่จะทำการตรวจเช็คการใช้งานได้ทุกปี
12. ในห้องโรงแรงงานนักศึกษามีตัวจับควัน (Smoker) กรณีที่มีควันซึ่งเกิดจากการทำปฏิบัติการมากเครื่องนี้ก็ทำงาน (<http://qadata.surat.psu.ac.th/showdetailtotal.php?id=94>)

นอกจากนี้ยังมีระบบรักษาความปลอดภัยที่ทันสมัยแบบ key assessment โดยใช้ระบบตรวจจับลายนิ้วมือ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดบุคคลภายนอกเข้ามาในบริเวณห้องวิเคราะห์ของสาขาวิชาออกเวลาราชการทั้งนี้ นักศึกษาสามารถเข้าถึงได้โดยการติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อบันทึกลายนิ้วมือก่อนเข้าใช้งาน และมีแผนฉุกเฉิน กรณีไฟฟ้าดับ แก๊สระเบิด เกิดการรั่วไหลของสารเคมี (<http://qadata.surat.psu.ac.th/showdetailtotal.php?id=95>)

หอพักนักศึกษา จำนวนอาคารหอพัก ต่อจำนวนนักศึกษา ดังนี้

1) หอพักนักศึกษา บริหารจัดการโดยวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 4 อาคาร ได้แก่ หอพักนักศึกษาชายช่อม่วง ชายพวงผกา และเขียวหวาน จำนวนห้องพัก 198 ห้อง รองรับนักศึกษาชาย จำนวน 688 คน และหอพักนักศึกษาหญิงดาดฟ้าและหญิงปาริชาติ และยางยวน จำนวนห้องพัก 212 ห้อง รองรับนักศึกษาหญิง 744 คน รวมจำนวนนักศึกษาได้ทั้งหมด 1,432 คน

2) หอพักนักศึกษาหญิงในกำกับ (หอพักสหกรณ์) บริหารจัดการ โดยสหกรณ์บริการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หอพักนักศึกษาในกำกับ ๆ มีจำนวน 5 อาคารเชื่อมติดกัน

ประกอบด้วย อาคาร 5 6 7 8 9 จำนวนห้อง 400 ห้อง รองรับนักศึกษาจำนวน 888 คน แบ่งออกเป็น 2 ประเภท จำนวน 5 อาคาร

- ประเภทห้องพัก 2 คน จำนวน 302 ห้อง รองรับนักศึกษาจำนวน 604 คน
- ประเภทห้องพัก 3 คน จำนวน 88 ห้อง รองรับนักศึกษา จำนวน 264 คน

รวมรองรับจำนวน รวมทั้งสิ้น 2,320 คน ในการจัดสรรห้องพักให้กับนักศึกษานั้น ทางหอพักนักศึกษาได้จัดสรรห้องพักพร้อมครุภัณฑ์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ โดยจัดสรรสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน 70 % และ นักศึกษาชั้นปีที่ 2-4 จำนวน 30% ต่อปีการศึกษา ทั้งนี้ภายในห้องพักได้จัดสรรสิ่งอำนวยความสะดวกไว้บริการสำหรับนักศึกษาที่เข้าพัก ได้แก่ เตียงนอนเหล็ก พูกที่นอน พัดลมเพดาน ตู้เสื้อผ้า โต๊ะอ่านหนังสือพร้อมเก้าอี้

โดยพื้นที่อาคารภายในหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มีสิ่งอำนวยความสะดวกไว้ส่วนกลาง แบ่งเป็น บริการเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ ใต้อาคารหอพักทุกหอพัก ม้านั่งหลังคาโครงเหล็ก 8 ตัว ชุมนศาลาไม้ จำนวน 2 ชุด สำหรับอ่านหนังสือ พักผ่อน บริเวณหอพักทั้ง 4 อาคาร มีระบบ Wi-Fi ทุกชั้น ทุกหอพัก ไร่ห้องโถงการเรียนรู้ในโลกออนไลน์ บริการเครื่องกดน้ำดื่ม เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น บริการจุดละ 1 เครื่อง บริเวณชั้น 1 จำนวน 4 อาคาร เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดประจำหอพัก (แม่บ้านประจำหอพัก) ทำความสะอาดในเวลา 08.00 - 16.00 น. ทุกวันจันทร์ - เสาร์ มีหน้าที่ ทำความสะอาดทางเดินภายในหอพัก ห้องน้ำ ห้องอาบน้ำ บริเวณรอบอาคารหอพัก ทั้งนี้ได้กำหนดข้อปฏิบัติและกำหนดเวลาเข้า-ออก หอพัก โดยแจ้งให้นักศึกษาที่เข้าพักในหอพักทราบ

สำหรับการรักษาความปลอดภัยภายในหอพัก ได้จัดให้มีกล้องวงจรปิด ระบบสแกนลายนิ้วมือ จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มีถังดับเพลิง สัญญาณแจ้งเตือนไฟไหม้ ทางหนีไฟและประตูหนีไฟ และระบบการตัดไฟอัตโนมัติหากเกิดกรณีไฟฟ้าลัดวงจร นอกจากนี้ยังจัดให้มีหอพักจัดโครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยภายในหอพักปีละ 1 ครั้ง

AUN 10

Quality Enhancement

Criterion 10

1. The curriculum is developed with inputs and feedback from academic staff, students, alumni and stakeholders from industry, government and professional organisations.
2. The curriculum design and development process is established and it is periodically reviewed and evaluated. Enhancements are made to improve its efficiency and effectiveness.
3. The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment to the expected learning outcomes.
4. Research output is used to enhance teaching and learning.
5. Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subject to evaluation and enhancement.
6. Feedback mechanisms to gather inputs and feedback from staff, students, alumni and employers are systematic and subjected to evaluation and enhancement.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
10.1 ความต้องการและข้อเสนอแนะจาก stakeholders ได้นำมาประเมิน และ เป็น ส่วนช่วยในการออกแบบและพัฒนา หลักสูตรอย่างไร				✓			
10.2 มีกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรที่ ชัดเจนและกระบวนการต้องถูกประเมิน ประสิทธิภาพและมีการปรับปรุงต่อเนื่อง				✓			
10.3 มีกระบวนการจัดการเรียนการสอน (criteria 3) และการวัดประเมินผล (criteria 5) ต้องถูกประเมินประสิทธิภาพและมีการ				✓			

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
ปรับปรุงต่อเนื่อง (แจกแจงกระบวนการประเมินและปรับปรุง)							
10.4 มีการนำผลการวิจัย (ของอาจารย์ นักศึกษา) มาใช้ในการเรียนการสอนอย่างไร				✓			
10.5 มีการประเมินคุณภาพและปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีอยู่ อย่างไร				✓			
10.6 มีกลไกการรวบรวมข้อมูลจาก stakeholders อย่างเป็นระบบ มีการประเมิน และปรับปรุงอย่างไร				✓			
Overall opinion				✓			

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 10

10.1 ความต้องการและข้อเสนอแนะจาก stakeholders ได้นำมาประเมิน และ เป็นส่วนช่วยในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรอย่างไร

Stakeholders ของหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา ประกอบด้วย นักศึกษาปัจจุบัน คณาจารย์ในหลักสูตร บัณฑิตในหลักสูตร ผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต โดยมีการสำรวจข้อมูลความต้องการและข้อเสนอแนะจาก stakeholders เพื่อนำไปออกแบบและพัฒนาหลักสูตร ได้นำข้อมูลมาเป็นส่วนช่วยในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร ดังแสดงในตาราง

แหล่งข้อมูล stake holder	วิธีการนำข้อมูลไปออกแบบและพัฒนาหลักสูตร
นักศึกษาปัจจุบันและบัณฑิต	ข้อมูลจากนักศึกษาปัจจุบันและบัณฑิตที่ได้ส่วนใหญ่เป็นเรื่องเกี่ยวกับรายวิชา ทักษะที่ขาดแคลน และอุปกรณ์ที่ไม่เพียงพอ กรรมการหลักสูตรมีการดำเนินการดังนี้ 1.ปรับรายวิชาในหลักสูตรให้ทันสมัยและตรงกับความต้องการของตลาดมากขึ้น เปลี่ยนชื่อหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา นอกจากนี้ยังมีรายวิชาซีพีเลือก ที่สามารถปรับเนื้อหาได้สอดคล้องและทันกับสถานการณ์ อย่างไรก็ตาม นักศึกษาปัจจุบันไม่สามารถเลือกเรียนรายวิชาซีพีเลือกได้ตามความต้องการเนื่องจากเป็นกฎระเบียบของวิทยาเขตที่อนุญาตให้เปิดรายวิชาซีพีเลือกได้ภาคการศึกษาละ 1 รายวิชา (ต่อชั้นปี) เท่านั้น ทั้งนี้ทางคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้สะท้อนปัญหา

	<p>เหล่านี้ไปยังหัวหน้าสาขาวิชา เพื่อสะท้อนให้คณะกรรมการบริหารคณะและวิทยาเขตทราบ ซึ่งในปีการศึกษา 2560 ทางวิทยาเขตได้พิจารณาการเปิดรายวิชาซีพีเลือกได้มากกว่า 1 รายวิชา ตามความเหมาะสม</p> <p>2. จัดอบรมเพิ่มเติมกรณีนักศึกษาที่ใกล้จบ เพื่อให้ได้รับความรู้เพียงพอ และเพิ่มกิจกรรมที่มีความเหมาะสมและจำเป็นให้มากขึ้นตามแบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่ผ่านการอบรม</p> <p>3. นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับการขาดแคลนครุภัณฑ์ไปยังผู้บริหาร และทำเรื่องของบประมาณเพื่อซื้อครุภัณฑ์เพิ่มเติม ซึ่งในปีงบประมาณ 2561 หลักสูตรฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้างทั้งจากงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ และงบประมาณจากการพัฒนาภูมิภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย</p>
ผู้ประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต	<p>ข้อมูลจากผู้ประกอบการส่วนใหญ่เป็นเรื่องเกี่ยวกับทักษะ การใช้เครื่องมือ การใช้ทักษะทางด้านวิชาชีพ และทักษะด้านภาษา อีกทั้งในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำข้อมูลมาดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อบรมความรู้ ทักษะเพิ่มเติมให้นักศึกษา 2. ประชุมสาขาวิชาเพื่อชี้แจงให้อาจารย์ผู้สอนกำชับในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมแก่นักศึกษา 3. ปรับเพิ่มรายวิชาในหลักสูตรเท่าที่ทำได้ 4. จัดการเรียนการสอนบางรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษ 5. เพิ่มความร่วมมือในการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาให้กับผู้ประกอบการ
คณาจารย์ในหลักสูตร	<p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณาจารย์ในหลักสูตรประชุมเพื่อระดมสมองในทุกภาคการศึกษาเพื่อทบทวนกลยุทธ์หลักสูตรให้ทันสมัยและตรงกับความต้องการของโลกปัจจุบัน เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและนักศึกษา</p>

รายการหลักฐาน

1. หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559
2. รายงานการประชุมกรรมการหลักสูตร และรายงานการประชุมสาขาวิชา
3. แบบแสดงความคิดเห็นจากบัณฑิต
4. ข้อมูลการสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต
5. ข้อมูลการประเมินนักศึกษาฝึกงาน และฝึกสหกิจ

6. รายวิชาที่จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ (เช่น 927-403 เทคโนโลยีพลาสติก 927-252 เคมีของไม้ เป็นต้น)

10.2 มีกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรที่ชัดเจนและกระบวนการต้องถูกประเมินประสิทธิภาพและมีการปรับปรุงต่อเนื่อง

ระบบการประเมินหลักสูตรเป็นดังนี้

1. มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี (ดูขั้นตอนจาก AUN 1)
2. มีการปรับปรุงหลักสูตรย่อย เช่น การปรับเพิ่มรายวิชา การปรับเปลี่ยนแผนการเรียน โดยมีการดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้
 - 2.1 กรรมการหลักสูตรทำเรื่องเสนอมายังคณะ
 - 2.2 คณะนำเรื่องเข้าประชุมกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของการปรับเปลี่ยน
 - 2.3 คณะเสนอผลการพิจารณาจากกรรมการประจำคณะไปยังวิทยาเขต จากนั้นจึงดำเนินการปรับเปลี่ยนหลังจากได้รับอนุญาตจากวิทยาเขตแล้ว

การเปลี่ยนชื่อหลักสูตรให้ทันสมัยและตรงกับความต้องการของนักศึกษา โดยมีการประชุมคณาจารย์ในหลักสูตรเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของชื่อหลักสูตรให้ตรงกับความต้องการของตลาดและนักศึกษา โดยมีการวิเคราะห์ร่วมกันของคณาจารย์และผู้บริหารระดับวิทยาเขต

การประเมินประสิทธิภาพของการปรับปรุงหลักสูตรส่วนใหญ่จะเกิดขึ้นในการประชุมกรรมการประจำคณะ ในการแสดงความคิดเห็น เช่น ความล่าช้าของการทำเรื่องปรับเปลี่ยน ซึ่งหากมีเรื่องดังกล่าวกรรมการจะเสนอผ่านคณบดีเพื่อไปเสนอในระดับวิชาการวิทยาเขตต่อไป และมีกระบวนการการประเมินประสิทธิภาพการปรับปรุงหลักสูตรพิจารณาผ่านคณะกรรมการประจำคณะในครั้งถัดไป เพื่อดูประสิทธิภาพของกระบวนการที่ใช้ หากมีข้อที่ต้องปรับปรุงก็จะแจ้งให้หลักสูตรดำเนินการเพื่อเป็นแนวทางต่อไป

รายการหลักฐาน

1. วาระการประชุมกรรมการหลักสูตร
2. วาระการประชุมสาขาวิชา
3. วาระการประชุมกรรมการประจำคณะ
4. การประชุมคณาจารย์ในหลักสูตรและผู้บริหารระดับวิทยาเขต

10.3 มีกระบวนการจัดการเรียนการสอน (criteria 3) และการวัดประเมินผล (criteria 5) ต้องถูกประเมินประสิทธิภาพและมีการปรับปรุงต่อเนื่อง

กระบวนการประเมินและปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน และการวัดประเมินผลมีการดำเนินการดังนี้

ระดับการประเมิน	กระบวนการประเมินและปรับปรุง
ระดับชั้นเรียน	<p style="text-align: center;">การเรียนการสอน</p> <p>การปรับปรุงระดับชั้นเรียนส่วนใหญ่เป็นอาจารย์ผู้สอน หรือทีมผู้สอนเป็นคนพิจารณาความเหมาะสม และมีการประเมินและปรับปรุงทุกภาคการศึกษา เช่น การยกตัวอย่างให้สอดคล้องกับกลุ่มผู้เรียน การปรับเพิ่มเนื้อหาให้ทันสมัยขึ้น การปรับเปลี่ยนวิธีการเช่น ปรับเปลี่ยนจากการสอนแบบ lecture เป็นแบบ active learning หรือการใช้สื่อเพิ่มเติมให้นักศึกษาเข้าใจเนื้อหามากขึ้น มีการประยุกต์ความรู้จากโครงการวิจัยมาจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง และในบางรายวิชามีการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ นอกจากนี้กรณีมีปัญหาเรื่องคนสอนมีภาระเพิ่มมากขึ้นกว่าเดิม สาขาวิชามีการปรับรูปแบบการสอนในรายวิชาพื้นฐาน เป็นแบบใช้ สื่อออนไลน์ มาช่วยสอน ในส่วนของการปฏิบัติการโดยให้นักศึกษาศึกษาจากสื่อเหล่านั้นและฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง ส่วนอาจารย์ สอนบรรยายในส่วนของเนื้อหา และมีการเตรียมสื่อการสอนออนไลน์ (LMS) ในบางรายวิชาเพื่อให้นักศึกษาสามารถทบทวนความรู้จากห้องเรียนได้ตลอดเวลาที่ต้องการ และคณาจารย์ในหลักสูตรจำนวน 3 ท่าน ได้ผ่านเกณฑ์การประเมินและมีความเชี่ยวชาญการสอนระดับคณาจารย์ตามเกณฑ์ PSU-TPSF</p> <p style="text-align: center;">การวัดและประเมินผล</p> <p>การปรับปรุงการวัดและประเมินผลส่วนใหญ่เกิดไม่มาก เพราะรูปแบบการประเมินส่วนใหญ่เป็นลักษณะการประเมินตามสภาพจริง และมีระบบการประเมินที่เป็นระบบกลางของวิทยาเขต ซึ่งมีอยู่ความหลากหลายและใช้การประเมินหลายรูปแบบอยู่แล้ว เว้นแต่ในกรณีที่ต้องสอนนักศึกษาเป็นจำนวนมาก และหลายกลุ่ม และมีปัญหาเรื่องคนตรวจ อาจมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบของข้อสอบจากแบบอัตนัย เป็น ปรนัย หรือเป็นทั้งสองอย่าง นอกจากนี้ อาจมีการปรับเปลี่ยนเปอร์เซ็นต์การเก็บคะแนน คะแนนเก็บ กับคะแนนกลางภาค หรือ ปลายภาค เป็นต้น</p> <p>โดยในแต่ละภาคการศึกษาผู้สอนจะใช้ผลการประเมินการเรียนการสอน และข้อคิดเห็นที่สะท้อนจากนักศึกษาในแต่ละรายวิชามาประกอบการปรับปรุงการเรียนการสอนด้วย ซึ่งอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญการสอนตามเกณฑ์ PSU-TPSF จะมีแผนการสอน การวัดและวิธีการประเมินผลกิจกรรมการเรียนการสอนที่ชัดเจน แสดงให้เห็นถึงกลยุทธ์ในการเพิ่มกิจกรรมการสอนให้ตรงกับเป้าหมาย และต้องปรับปรุงและรายงานให้ทางมหาวิทยาลัยรับรองทุกปี</p>
ระดับสาขาวิชา	<p style="text-align: center;">การเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล</p> <p>สาขาวิชาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนและการวัดและประเมินผลตาม</p>

	<p>นโยบายของคณะและวิทยาเขต โดยมีการดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.หัวหน้าสาขาวิชารับทราบนโยบายจากกรรมการประจำคณะ 2.จัดประชุมสาขาวิชาเพื่อชี้แจงนโยบาย เช่น การมี active learning 50% การสอนเป็นภาษาอังกฤษ อย่างน้อย 20% และเพิ่มไปเรื่อยๆ หรือการให้มี 1 วิชา ใน 1 สาขา ต้องสอนเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมด เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะทางด้านภาษาไปพร้อมกับการเรียนรู้เฉพาะทาง หรือการจัดกลุ่มผู้เรียน กลุ่มเรียนละอย่างน้อย 80 คน เป็นต้น ส่วนรูปแบบการวัดและประเมินผลในปีที่ผ่านมายังไม่มีมีการปรับเปลี่ยนมากนัก ยังคงเป็นรูปแบบการประเมินตามสภาพจริงและเน้นความหลากหลายของการประเมินและก่อนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ทุกครั้งจะต้องมีการประเมินข้อสอบสำหรับการสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค โดยมีอาจารย์ในสาขาวิชาที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางนั้นเป็นกรรมการอย่างน้อย 2 คนต่อรายวิชา หลังจากการประเมินผลเสร็จสิ้นในสาขาวิชาจะมีการจัดประชุมก่อนส่งผลการประเมินและข้อสอบวิชานั้น ๆ เข้าสู่คณะต่อไป
ระดับคณะ	<p>การเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล</p> <p>ในระดับคณะมีการดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะรับนโยบายมาจากวิทยาเขต 2. ประชุมกรรมการประจำคณะ เพื่อเสนอเรื่องต่อหัวหน้าสาขาวิชา และกรรมการทุกคนทราบ เช่น การสอนแบบ active learning 50% การสอนเป็นภาษาอังกฤษ 50% การจัดกลุ่มผู้เรียนในแต่ละรายวิชา การให้สาขาเปิดรายวิชาซีพีเลือก ไม่เกิน 1 วิชาต่อภาค การศึกษาเท่านั้น เป็นต้น 3. กรรมการประจำคณะ และหัวหน้าสาขาวิชารับทราบและนำไปดำเนินการต่อไป
ระดับวิทยาเขต	<p>การเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล</p> <p>วิทยาเขตรับนโยบายจากมหาวิทยาลัย และนโยบายจากกระทรวงศึกษาธิการจากนั้น ประชุมเพื่อชี้แจงและมอบหมายงานไปยังหัวหน้าส่วนต่างๆ เพื่อสนองนโยบาย และปรับเปลี่ยน</p>

รายการหลักฐาน

- 1.วาระการประชุมกรรมการหลักสูตร
- 2.วาระการประชุมสาขาวิชา
- 3.วาระการประชุมกรรมการประจำคณะ
- 4.วาระการประชุมวิทยาเขต
5. มคอ 3-6
6. อาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญในการสอนระดับปริญญาจารย์ตามเกณฑ์ PSU-TPSF

10.4 มีการนำผลการวิจัย (ของอาจารย์ นักศึกษา) มาใช้ในการเรียนการสอนอย่างไร

กระบวนการนำผลการวิจัยไปใช้เป็นดังนี้

1. อาจารย์แต่ละท่านทำวิจัย ที่สอดคล้องกับความสนใจของตนเอง หรือตามแหล่งวิจัย
2. อาจารย์แต่ละท่าน นำผลวิจัยไปใช้ในการปรับปรุงเนื้อหาในรายวิชา ปรับเพิ่มกิจกรรมการเรียนการสอน หรือปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดกิจกรรม
3. อาจารย์แต่ละท่านจัดการเรียนการสอนจากประสบการณ์การทำวิจัยในด้านที่ถนัด เช่น รายวิชา 927-424 SP (Thermoplastic Elastomer) ซึ่งเป็นวิชาชีพเลือกที่จัดตามความถนัดในการทำวิจัย

รายการหลักฐาน

1. วาระการประชุมสาขาวิชา
2. มคอ 3-6

10.5 มีการประเมินคุณภาพและปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีอยู่อย่างไร

มีกระบวนการในการประเมินคุณภาพและปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกดังนี้

1. อาจารย์นำเสนอปัญหาสิ่งอำนวยความสะดวกผ่านสาขาวิชา หรือผ่านคณะโดยตรง
2. สาขาวิชาประชุมเพื่อประเมิน และนำเสนอปัญหา หรือข้อเสนอแนะไปยังคณะ เพื่อนำเสนอไปยังวิทยาเขต
3. ทางศูนย์สนเทศฯ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ศูนย์ปฏิบัติการและเครื่องมือกลาง หรือห้องสมุด ส่งแบบประเมินความพึงพอใจ online มายังอาจารย์แต่ละท่านเพื่อประเมิน และนำเสนอความคิดเห็น
4. เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้อาจารย์ทราบผ่านทางระบบออนไลน์ หรือแจ้งเป็นการส่วนตัว และให้ประเมินผลความพึงพอใจหากเป็นระบบการแจ้งแบบออนไลน์

งานบรรณสารสนเทศ ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้

- 1) งานบรรณสารสนเทศ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจและไม่พึงพอใจในการรับบริการทุกปีการศึกษา โดยแจกแบบประเมินให้กับนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และบุคคลภายนอก ในการจัดกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด ระหว่างวันที่ 12 - 14 กุมภาพันธ์ 2561 และแจกให้กับผู้เข้าใช้บริการ จำนวน 500 ชุด
- 2) จัดทำสรุปผลประเมินเสนอต่อผู้บริหารที่ดูแลงานบรรณสารสนเทศ และผู้บริหารฝ่ายประกันคุณภาพของวิทยาเขต
- 3) นำข้อมูลที่ได้รับจากผลประเมินเข้าที่ประชุมศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ เพื่อหาแนวทางแก้ปัญหา ปรับปรุง และพัฒนางานให้ตรงต่อความต้องการของผู้ใช้บริการต่อไป

วิศวกรรมและซ่อมบำรุง

- 1) ให้ช่างดำเนินการสำรวจซ่อมแซมและบำรุงรักษาก่อนเปิดให้บริการห้องเรียน

- 2) ให้ช่างดำเนินการสำรวจซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องก่อนเปิดให้บริการห้องเรียน
- 3) มีช่องทางให้ผู้รับบริการแจ้งซ่อมได้หลากหลาย
- 4) มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติงานของช่างเพื่อแจ้งสถานะการซ่อม เพื่อให้ช่างสามารถปฏิบัติงานได้ อย่างรวดเร็ว และถูกต้อง
- 5) มีการสื่อสาร สอบถามคุณภาพ และติดตามงานหลังจากการซ่อม และได้นำผลการประเมินมาปรับปรุงดังนี้
 - 1) ดำเนินการซ่อมแซมและติดตั้งระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ให้เพิ่มมากขึ้นเพื่อรองรับกับจำนวน ประชากรที่เพิ่มขึ้น
 - 2) ดำเนินการซ่อมแซมเก้าอี้ โต๊ะเรียน อุปกรณ์เกี่ยวกับการเรียนการสอน ก่อนเปิดภาคเรียน
 - 3) ดำเนินการติดตามและตรวจสอบ ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน และอุปกรณ์การเรียนการสอน ให้พร้อมกับการเรียนการสอนอยู่เสมอ
 - 4) ดำเนินการซ่อมแซมและติดตั้งระบบดับเพลิงและข้อมูลจุดติดตั้งถังดับเพลิง
 - 5) ดำเนินการติดตามและตรวจสอบ ระบบดับเพลิงและข้อมูลจุดติดตั้งถังดับเพลิงให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

อาคารและสถานที่

- 1) ให้แม่บ้านดำเนินการสำรวจครุภัณฑ์ภายในห้องเรียนก่อนเปิดให้บริการห้องเรียน และหลังปิดบริการ
- 2) ให้แม่บ้านดำเนินการสำรวจแจ้งรายการซ่อมแซมและบำรุงรักษา ระบบไฟฟ้า และระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ก่อนเปิดให้บริการห้องเรียน
- 3) มีช่องทางให้ผู้รับบริการแจ้งซ่อมได้หลากหลาย
- 4) มีการสื่อสาร สอบถามคุณภาพ และติดตามงานหลังจากการซ่อม
- 5) ประสานการทำงานระหว่างผู้ใช้บริการกับช่างซ่อมแซม โดยมีระบบการแจ้งซ่อมออนไลน์ให้บริการ

ศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง

ศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง จะมีการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่เข้าใช้บริการในการเรียนการสอนปฏิบัติการวิทยาศาสตร์เป็นประจำทุก ๆ ภาคการศึกษา เมื่อ นักศึกษาเรียนปฏิบัติการจบในแต่ละภาคการศึกษา ก็จะทำให้ นักศึกษาตอบแบบสอบถามออนไลน์ เพื่อสำรวจความพึงพอใจในการใช้บริการ

ผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ผู้ให้บริการในภาคการศึกษาที่ 1/60 จำนวน 515 คน ซึ่งเป็นอาจารย์และนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โดยเป็น นักศึกษา 98.3% และอาจารย์ 11.7% นักศึกษาชั้นปีที่ 1 44.7% นักศึกษาชั้นปีที่ 2 30.5% นักศึกษาชั้นปีที่ 3 22.6% และนักศึกษาระดับชั้นปีที่ 4 2.20% ในหัวข้อต่าง ๆ เป็นดังต่อไปนี้

รายละเอียดการประเมิน	ผลการประเมิน
1. ด้านนักวิทยาศาสตร์ที่ควบคุมการปฏิบัติการ 1.1 ความตรงต่อเวลา 1.2 ความตั้งใจและความกระตือรือร้นในการควบคุมการปฏิบัติการ 3. บุคลิกภาพ วุฒิภาวะ ทางอารมณ์ในการควบคุมปฏิบัติการ 4. ความรู้ความสามารถในการให้คำแนะนำและการแก้ปัญหา	ดีมาก ดี ดี ดี
2. ด้านห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ 1. สภาพห้องปฏิบัติการเหมาะสมต่อการปฏิบัติการ 2. ความสะอาด 3. ความเป็นระเบียบ 4. ขนาดห้องและโต๊ะปฏิบัติการ 5. ระบบป้องกันอุบัติเหตุในห้องปฏิบัติการ	ดี ดี ดี ดี ดี
3. ด้านเครื่องมือวิทยาศาสตร์ 1. จำนวนเครื่องมือเพียงพอต่อการปฏิบัติการ 2. คุณภาพของเครื่องมือ ความถูกต้อง น่าเชื่อถือ 3. ความทันสมัย	ดี ดี ดี

ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการห้องโครงการงาน/วิจัย จากนักศึกษาจำนวน 52 คน เป็นดังนี้ (ระดับความพึงพอใจ 5 = มากที่สุด, 4 = มาก, 3 = ปานกลาง, 2 = น้อย และ 1 = น้อยที่สุด)

รายละเอียดการประเมิน	ผลการประเมิน
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการให้บริการ 1.1 ขั้นตอนในการให้บริการคล่องตัว/ไม่ซับซ้อน 1.2 ระยะเวลาในการให้บริการมีความเหมาะสม 1.3 ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน - หลัง 1.4 ให้บริการด้วยความสะดวกรวดเร็ว ทันตามเวลากำหนด	 3.46 3.48 3.59 3.42
2. ด้านห้องปฏิบัติการ(ห้องปฏิบัติการวิจัยและโครงการนักศึกษา) 2.1 ขั้นตอนในการให้บริการด้านพื้นที่ในการทำวิจัย/โครงการนักศึกษาเหมาะสม 2.2 ความพอเพียงของพื้นที่ในการทำวิจัย/โครงการนักศึกษา 2.3 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องปฏิบัติการวิจัย/โครงการนักศึกษา 2.4 ความเหมาะสมของห้องปฏิบัติการ (แสงสว่าง อุณหภูมิ สภาพแวดล้อม) 2.5 ความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการวิจัย/โครงการนักศึกษา	 3.51 3.61 3.31 3.33 3.02
3. ด้านเครื่องมือวิทยาศาสตร์/ครุภัณฑ์ 3.1 ขั้นตอนการให้บริการครุภัณฑ์โครงการงาน / วิจัย มีความเหมาะสม 3.2 ทรัพยากรมีความเพียงพอต่อความต้องการ 3.3 ประสิทธิภาพในการใช้งาน	 3.48 2.86 3.10

รายละเอียดการประเมิน	ผลการประเมิน
3.4 ความทันสมัย / ส่งเสริมการทำวิจัย	2.94
4.ด้านวัสดุวิทยาศาสตร์ (เครื่องแก้ว)	
4.1 ขั้นตอนในการให้บริการวัสดุวิทยาศาสตร์มีความเหมาะสม	3.87
4.2 ทรัพยากรเพียงพอต่อความต้องการ	3.29
4.3 คุณภาพ	3.42
5.ด้านสารเคมี	
5.1 ขั้นตอนในการให้บริการมีความเหมาะสม	3.61
5.2 ปริมาณเพียงพอต่อความต้องการ	3.15
5.3 สารเคมีที่ให้บริการตรงตามความต้องการ	4.21
5.4 คุณภาพ	3.48
6.ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่	
6.1 ให้บริการด้วยความสุภาพและเสมอภาคเท่าเทียมกัน	3.59
6.2 มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้นและเต็มใจให้บริการ	3.96
6.3 รับฟังปัญหาหรือข้อซักถามของผู้รับบริการอย่างเต็มใจ	3.59
6.4 ให้คำอธิบายและตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น	3.61
6.5 บุคลากรสามารถให้บริการได้ตรงตามกำหนดเวลา	3.46

ซึ่งจากผลการประเมินในด้านต่าง ๆ นั้น พบว่าอยู่ในระดับปานกลาง – ดี ทางศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลางก็จะนำผลการประเมินไปแก้ปัญหการให้บริการเพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจมากขึ้น

โดยศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลางได้นำผลจากการประเมินมาปรับปรุงดังนี้

1. การขอขอบทปฏิบัติการล่วงหน้ามายังคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับรองรับการเรียนการสอนปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- การของบประมาณเพื่อสนับสนุนรายวิชาปฏิบัติการ จะมีการประสานงานกับอาจารย์ประจำรายวิชา เพื่อวิเคราะห์งบประมาณที่จะใช้ เพื่อให้เพียงพอและเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษา

- การขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องแก้ว และสารเคมี ประจำรายวิชาปฏิบัติการให้ทันเวลาก่อนที่จะมีการเรียนการสอน

2. ศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลางจะทำการสำรวจ รวบรวม สรุปรายการครุภัณฑ์ที่ขาดแคลนนำเสนอเข้าคณะกรรมการพิจารณางบครุภัณฑ์ และถ้าหากครุภัณฑ์นั้นผ่านการพิจารณาก็จะดำเนิน การกำหนดรายละเอียดครุภัณฑ์ให้พัสดุจัดซื้อต่อไป

3. ทางศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลางจะมีการประชุมหารือกันเดือนละ 1 ครั้ง ซึ่งหากมีปัญหาในการเรียนการสอนปฏิบัติการ หรือปัญหาอื่น ๆ ก็จะมีการระดมสมองเพื่อหาทางแก้ไขปัญหตามความเหมาะสมทั้งนี้ก็เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง และเกิดความพึงพอใจมากที่สุด

งานพัฒนานักศึกษา

หน่วยงานพัฒนานักศึกษาได้สำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาผู้ใช้บริการงานพัฒนานักศึกษา ได้ผลและมีข้อเสนอแนะที่หน่วยงานต้องนำไปปรับปรุงตามเอกสารแนบ (เอกสารการสำรวจความพึงพอใจงานพัฒนานักศึกษาโดยนักศึกษา)

รายการหลักฐาน

1. วาระการประชุมสาขาวิชา
2. แบบประเมินความพึงพอใจ online
3. บันทึกข้อความเพื่อเสนอแนะปัญหาและวิธีการแก้ปัญหา

10.6 มีกลไกการรวบรวมข้อมูลจาก stakeholders อย่างเป็นระบบ มีการประเมิน และปรับปรุงอย่างไร

กลไก	การประเมิน	การปรับปรุง
<p>มีการดำเนินการรวบรวมข้อมูลดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เก็บข้อมูลจากบัณฑิตในวันรับปริญญา โดยให้บัณฑิตกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม 2. ประชุมกับผู้ประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต 3. นำแบบประเมินจากการส่งบัณฑิตไปฝึกงานหรือ สหกิจศึกษา มาวิเคราะห์ 	<p>ประเมินโดยเสนอเป็นวาระประชุมสาขาวิชา หรือกรรมการหลักสูตร</p>	<p>มีการปรับปรุงรูปแบบเช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การปรับแบบฟอร์มแบบสอบถามแก่บัณฑิตเพื่อให้ครอบคลุมประเด็นที่ต้องการข้อมูลมากขึ้น และการปรับปรุงแบบฟอร์มให้ใช้ได้สะดวกเร็วขึ้นแบบ Google form 2. การปรับเปลี่ยนจากการประเมินโดยใช้กระดาษ เป็นการประเมินโดยใช้ระบบ online คือใช้ Google form เพื่อให้สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น อีกทั้งทำให้การวิเคราะห์ผลง่ายขึ้น ซึ่งจะปรับใช้กับบัณฑิตที่จะรับปริญญาในปี 2560 ต่อไป

รายการหลักฐาน

1. วาระการประชุมสาขาวิชา
2. แบบประเมินสำรวจคุณภาพบัณฑิต online
3. วาระการประชุมกรรมการประจำคณะ

AUN 11

Output

Criterion 11

1. The quality of the graduates (such as pass rates, dropout rates, average time to graduate, employability, etc.) is established, monitored and benchmarked; and the programme should achieve the expected learning outcomes and satisfy the needs of the stakeholders.
2. Research activities carried out by students are established, monitored and benchmarked; and they should meet the needs of the stakeholders.
3. Satisfaction levels of staff, students, alumni, employers, etc. are established, monitored and benchmarked; and that they are satisfied with the quality of the programme and its graduates.

ผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	คะแนน						
	1	2	3	4	5	6	7
11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement [1]				✓			
11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement [1]				✓			
11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement [1]				✓			
11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2]				✓			
11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement [3]				✓			
Overall opinion				✓			

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 11

	ผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement	มีการพิจารณาอัตราการสอบผ่านและการลาออกหรือตกรอกกลางคัน โดยในชั้นปี 1 ปีการศึกษา 2560 มีนักศึกษาออกกลางคันจำนวน 3 คน	ตารางแสดงอัตราการสำเร็จการศึกษาและการออกกลางคันของนักศึกษา
11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement		
11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement		
11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement		
11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement		

งานทะเบียนและประมวลผลได้รายงานผลการตกรอก ดังตารางต่อไปนี้

ตารางแสดงอัตราการสำเร็จการศึกษาและการออกกลางคันของนักศึกษา
(Pass and Dropout Rate)

ปีการศึกษา	จำนวน นศ.ในรุ่น	จำนวน นศ สำเร็จการศึกษา ในระยะเวลา (ปี)			จำนวน นศ ที่ออกกลางคัน ระหว่างในชั้นปี			
		3 ปี	4 ปี	มากกว่า 4 ปี	ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4 เป็นต้นไป
2554	129	-	-	-	12	5	1	2
2555	96	-	-	-	6	7	0	1
2556	83	-	-	-	5	1	0	1
2557	47	-	-	-	4	8	1	1
2558	38	-	-	-	1	4	1	4
2559	25	-	-	-	2	0	0	2
2560	40	-	-	-	3	0	0	3

Pass Rates and Dropout Rates

Academic Year	Cohort Size	% completed first degree in			% dropout during			
		3 Years	4 Years	>4 Years	1 st Year	2 nd Year	3 rd Year	4 th Years & Beyond
2554	129	-	-	-	12	5	1	2
2555	96	-	-	-	6	7	0	1
2556	83	-	-	-	5	1	0	1
2557	47	-	-	-	4	8	1	1
2558	38	-	-	-	1	4	1	4
2559	25	-	-	-	2	0	0	2
2560	40	-	-	-	3	0	0	3

สำหรับนักศึกษาตกรอกส่วนใหญ่เกิดจากการมีผลการศึกษาไม่ผ่านเกณฑ์ และคณะมีนโยบายในการพิจารณาการตกรอกโดยให้คณาจารย์ในหลักสูตรทบทวนผลการเรียนและนำเข้าสู่กรรมการประจำคณะเพื่ออนุมัติก่อนการประกาศให้นักศึกษาทราบผล และนักศึกษาที่ออกกลางคัน

ในปี 1 เนื่องจากเหตุผลส่วนตัว ส่วนนักศึกษาที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาในระยะเวลาสี่ปี บางส่วนมีปัญหาเรื่องการเงิน เรื่องสุขภาพ และปัญหาครอบครัว คณาจารย์ในหลักสูตรพิจารณาให้พักการเรียน หรือมีช่องทางในการหาทุนการศึกษา ทุนทำงาน เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระเรื่องการเงินของนักศึกษา และนักศึกษาที่มีปัญหาครอบครัวจะได้รับการปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างใกล้ชิดมากขึ้น

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN 11

11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2552 และ 2558 ข้อ 16.5 การลาออก นักศึกษายื่นใบลาออก พร้อมหนังสือรับรองของผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขออนุมัติต่อ อธิการบดีผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาออกได้ต้องไม่เป็นหนี้สินกับมหาวิทยาลัย

งานทะเบียนและประมวลผล รับคำร้องขอลาออกจากสภาพการเป็นนักศึกษาและดำเนินการตามขั้นตอน

กระบวนการในการติดตามดูแลผลการศึกษาของนักศึกษา (ระบบ sis)

ส่วนกลางมีระบบสารสนเทศนักศึกษา (SIS) มีระบบ การอนุญาตและไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนสำหรับนักศึกษาที่มีผลการศึกษา ต่ำกว่า 2.00 โดยระบบจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาที่มีผลการศึกษาต่ำกว่า 2.00 ลงทะเบียนเรียนโดยอัตโนมัติ และผู้ที่จะอนุญาตได้คืออาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา เป็นการสร้างเงื่อนไขให้นักศึกษาต้องมาพบอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนลงทะเบียนเรียนผ่านเว็บ เพื่ออนุญาตการลงทะเบียนเรียน

กระบวนการรายงาน ติดตามดูแลนักศึกษาลาออก ตกออก

ในระดับหลักสูตรจะมีการประชุมพิจารณาผลการประเมินในแต่ละรายวิชา เพื่อคัดกรองและพิจารณานักศึกษาที่อาจมีผลการศึกษาดกออกเพื่อพิจารณาให้ผลการประเมินเป็นกรณีพิเศษและเป็นการป้องกันการตกออกของนักศึกษา ส่วนนักศึกษาทั่วไปก็เป็นวิธีป้องกันการตกออกได้อีกทางหนึ่ง ซึ่งเป็นข้อดีของหลักสูตรที่เปิดในวิทยาเขตสุราษฎร์ธานีเมื่อเทียบกับหลักสูตรที่มีความคล้ายคลึงกันที่เปิดใน มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่เปิดในหลักสูตรวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมวัสดุ ที่มีการเรียนการสอนเกี่ยวกับไม้และยาง ซึ่งไม่มีกระบวนการประชุมเพื่อพิจารณาผลการประเมินเพื่อป้องกันการตกออกของนักศึกษา

ส่วนกลาง มีระบบการรายงานชื่อนักศึกษาดกออก และส่งไปพร้อมกับการเสนอชื่อนักศึกษาเพื่อไปรับรองผลการศึกษาประจำภาคการศึกษา โดยในรายงานมีผลการศึกษาทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (สน. 57) และรายงานชื่อนักศึกษาดกออก โดยในรายงานมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมประจำภาค และระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมภาคการศึกษาก่อนหน้า และสถานภาพผลการศึกษาก่อนหน้า เพื่อให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณา

ส่วนกลาง มีระบบการรายงานชื่อนักศึกษาขอลาออก ผ่านคำสั่งให้นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาซึ่งส่งให้คณะทุกครั้งที่มีนักศึกษาขอลาออก และในคำร้องขอลาออกนักศึกษาต้องไปขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาด้วย

กระบวนการรายงาน ติดตามดูแลนักศึกษาตกรอก

1. มีรายงานรายชื่อนักศึกษาตกรอก พร้อมการเสนอรับรองผลการเรียน แต่ละภาคการศึกษา เพื่อให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณารับรองผลการเรียนและรับรองการตกรอกของนักศึกษา

2. เมื่อมีการออกคำสั่งพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเนื่องจากตกรอกแล้ว จะมีการแจ้งคำสั่งพ้นสภาพให้นักศึกษาที่สังกัดทราบและทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองของนักศึกษาทราบด้วย

อนึ่ง ก่อนจะมีการตกรอก นักศึกษาส่วนใหญ่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า 2.00 ในภาคการศึกษาก่อนหน้าที่จะมีการตกรอก ซึ่งนักศึกษาเหล่านี้ มหาวิทยาลัยจะมีการแจ้งผลการศึกษาไปยังผู้ปกครองของนักศึกษาทราบด้วย

11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement

สถิติการจบของนักศึกษารหัส 56 ในปีการศึกษา 2559 คิดค่าเฉลี่ยจำนวนปีในการศึกษาได้เป็น 4.xx ปี ส่วนนักศึกษารหัส 57 ที่คาดว่าจะสำเร็จในปีการศึกษา 2560 สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลา 4 ปี ทั้งหมด อย่างไรก็ตามทางหลักสูตรยังมีนักศึกษารหัสก่อน 56 ประมาณ 3 คน (วิชาเอกอุตสาหกรรมไม่แยงพาราและผลิตภัณฑ์) ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ทางหลักสูตร คณะ มีแนวปฏิบัติให้อาจารย์ที่ปรึกษาคอยติดตาม และแนะนำอย่างใกล้ชิด และนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษามีการติดต่อสื่อสารกันอย่างสะดวกและใกล้ชิดผ่านช่องทางออนไลน์ไม่ว่าจะเป็นเบอร์มือถือ ไลน์ และเฟสบุ๊ค เพื่อให้นักศึกษาได้ปรึกษาอย่างสะดวกและทั่วถึง เมื่อเทียบกับปีการศึกษา 2559 ในปีการศึกษา 2560 มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลา 4 ปี มากขึ้น แต่การเปรียบเทียบระยะเวลาในการสำเร็จการศึกษากับนักศึกษาหลักสูตรใกล้เคียงจากต่างมหาวิทยาลัย ทำได้ยากเนื่องจากแต่ละสถาบันมักไม่เปิดเผยข้อมูล

11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement

มหาวิทยาลัยได้ทำการสำรวจการได้งานของนักศึกษาจากทุกปี ในช่วงงานรับปริญญา (กันยายนทุกปี) โดยในปี 2560 มีบัณฑิตที่จบจากหลักสูตรปรับปรุงนี้เป็นรุ่นที่สอง แต่ข้อมูลการได้งานทำของบัณฑิตยังไม่มี upload ในระบบออนไลน์ ดังนั้นหน่วยงานกลางที่รับผิดชอบควรติดตามข้อมูลส่วนนี้อย่างเคร่งครัด อย่างไรก็ตามคณะกรรมการประจำหลักสูตร จึงได้สำรวจการได้งานทำของบัณฑิตในหลักสูตร ซึ่งสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2560 (นักศึกษาที่เรียนชั้นปีที่ 4 ในปีการศึกษา 2559) โดยการให้ตัวแทนศิษย์เก่าของแต่ละสาขาวิชาเอก สำรวจโดยใช้แบบสอบถามที่หลักสูตรจัดทำขึ้นผ่านกลุ่มศิษย์เก่าออนไลน์ได้ผลดังนี้

สาขาวิชาอุตสาหกรรมไม้อย่างพาราและผลิตภัณฑ์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	สภาวะการได้งานทำ			ตรงกับสาขาวิชาที่เรียน		อัตราเงินเดือน		
		ยังไม่มีงานทำ	มีงานทำ	ชื่อสถานประกอบการ	ตรง	ไม่ตรง	10,000-15,000 (บ)	15,000-20,000	20,000-25,000
1	นางสาวจรียา เต็มประสงค์		✓	บริษัทแคล - คอมพ์ อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)		✓			✓
2	นางสาวชนกนาถ มีนะพงษ์		✓	กวดวิชาfuture & ธุรกิจส่วนตัว		✓	ไม่ระบุ		
3	นางสาววรัทยา ตรีเกษม		✓	ไม่ระบุ		✓	✓		
4	นางสาวพันทิพา มิตรพะวัลย์		✓	บริษัท โอเค หาดใหญ่ จำกัด	✓		✓		
5	นางสาวจิตศุภา เพชรโกษาชาติ		✓	บริษัท ชันสุรราชา ซอว์มิลจำกัด	✓		ไม่ระบุ		
6	นายภัทรพงศ์ เหล่าตระกูลงา		✓	ธุรกิจส่วนตัว		✓	✓		
7	นางสาวชุติมา พันธเสน		✓	บ.สุราษฎร์ธานีสุขภัณฑ์ เทรดดิ้ง จำกัด		✓	✓		
8	นางสาวชนาธิป ขวัญเมือง		✓	ไม่ระบุ		✓	✓		
9	นางสาวจิรวารรณ รอดแก้ว		✓	บริษัท เซาท์แลนด์รีซอร์ซ(ตรัง) จำกัด	✓		✓		
10	นางสาวปวีณา ด้วงมาก		✓	บริษัท เอล อยา รีสอร์ททอนด์สปา จำกัด		✓	✓		
11	นางสาวปาริชาติ ระหาร		✓	ธุรกิจส่วนตัว		✓			✓
12	นายนุรดิน เจะเมาะะ		✓	ไม่ระบุ		✓			✓
13	นางสาวกิตติลักษณ์ เผ่าสูง		✓	การยางแห่งประเทศไทย กองการจัดการโรงงาน 4	✓		✓		
14	นางสาวกันติยา รุ่งเรือง		✓	บ.บิกเกอร์วูดตรัง จำกัด	✓		✓		
15	นางสาว รัตนาธิณี ศิริมงคล		✓	บ.สยามอินเตอร์เนชั่นแนลฟู้ด		✓	✓		
16	นางสาวลินินล์ มนตรี		✓	สถานพัฒนาและฟื้นฟูเด็กจ.สุราษฎร์ธานี		✓	✓		
17	นางสาวนิตลินทร์ ทองเจริญ		✓	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	✓		✓		
18	นางสาวจตุพร พร้อมมูล		✓	บริษัทเคลต้าวูด จำกัด	✓		✓		
19	นางสาวชาติ มณีโชติ		✓						
20	นางสาวกนกกาญจน์ เจริญราษฎร์	ยังไม่สำเร็จการศึกษา							
21	นางสาวกรรณก วิระสิทธิ์		✓						
22	นางสาวจันทร์สุดา คงทอง		✓	ไม่ระบุ		✓	✓		
23	นางสาวปฐมพร จันทร์เขต	ยังไม่สำเร็จการศึกษา							
24	นางสาวปรารถนา โทณะรักษ์	พ้นสภาพนักศึกษา							
25	นางสาวสุภัทศร ปลูกเนียม		✓	วงศ์บัณฑิต		✓	✓		
26	นายธีระวัฒน์ ชูสุวรรณ	สำเร็จการศึกษา 3/2560							

สาขาวิชาอุตสาหกรรมยางและผลิตภัณฑ์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	สถานะการได้งานทำ		ชื่อสถานประกอบการ	ตรงกับสาขาวิชาที่เรียน		อัตราเงินเดือน (บาท)
		ยังไม่มีการทำงาน	มีงานทำ		ตรง	ไม่ตรง	
1	นางสาว กฤติกา จันแสง		✓	ศรีตรัง สาขาตรัง	✓		✓
2	นางสาว กาญจนา อนุวงศ์		✓	เมอร์กาโต้ เมดิคอล ไทยแลนด์	✓		✓
3	นาย กิตติศักดิ์ มีเจีย		✓	นันทยาง	✓		✓
4	นางสาว กุลธิดา สุวรรณ		✓	ธุรกิจส่วนตัว		✓	✓
5	นางสาว ขวัญฤทัย คชนันชาติ		✓	เอ็นดีรับเบอร์	✓		
6	นาย จักรพรรณ์ ขวัญเมือง		✓	ไทยกอง	✓		✓
8	นางสาว ชลธิชา ส่งช่วย		✓	ธุรกิจส่วนตัว		✓	✓
9	นางสาว ฉัชชา เพชรทอง	✓		ศึกษาต่อระดับปริญญาโท			
10	นางสาว ดารารัตน์ แซ่จู้		✓	กระเป๋ายางทอง	✓		✓
11	นางสาว ทิพย์สุดา รุ่งเรือง	✓		ศึกษาต่อระดับปริญญาโท			
12	นางสาว ธนัญญา ศรีไชย		✓	ธุรกิจส่วนตัว		✓	✓
13	นางสาว นฤนาถ หนูพริกบวร		✓	บางกอกรับเบอร์	✓		✓
14	นางสาว นันทินี ชูแสง		✓	บางกอกพัฒนามอเตอร์	✓		✓
15	นางสาว นิตสรา นุ่นสุวรรณ		✓	ธุรกิจส่วนตัว		✓	✓
16	นางสาว นุชชรา บุรเพชร	✓		ศึกษาต่อระดับปริญญาโท			
17	นางสาว เบญญาภา ภูมิเดช	✓					
19	นางสาว บิรม่า ศิริพันธ์		✓	เมอร์กาโต้ เมดิคอล ไทยแลนด์	✓		✓
20	นางสาว ปาริตา ไกรเมศ		✓	OPPO สาขาภูเก็ต		✓	✓
21	นางสาว ปิยวดี เลื่องเชื่อง	✓	✓	ศึกษาต่อระดับปริญญาโท			
22	นางสาว พจมาน จันทร์แก้ว		✓	บางกอกรับเบอร์	✓		✓
23	นางสาว พนิดา ประชาบุตร		✓	ธุรกิจส่วนตัว		✓	✓
24	นางสาว พรทิพา ยอดดี		✓	โอเค	✓		✓
25	นางสาว พรรณภรณ์ ศรีหมุดกุล	✓					
26	นางสาว เพ็ญพิชญา กี่สุน		✓	ธุรกิจส่วนตัว		✓	✓
27	นาย ไพศาล เต้ปะปู		✓	สยามบินภูเก็ต		✓	✓
28	นางสาว รจนา รอดยอด		✓	วงศบัณฑิต สาขาพนพิน	✓		
29	นางสาว วราลี มิ่งมิตร	✓					
30	นางสาว วิไลวรรณ รัตนพันธ์		✓	กว้างเงิน เขาเทรินสุราษฎร์	✓		✓
31	นางสาว ศันสนีย์ แก้วมาก		✓	วงศบัณฑิต สาขาพนพิน	✓		✓
32	นางสาว สุดธิดา ต้นขุนหัน		✓	นาบอนรับเบอร์	✓		✓
33	นางสาว สุธาสินี พลรัตน์		✓	ป.สยาม	✓		✓
34	นางสาว สุภาวรรณ ทองหยุด		✓	บริลเลียนรับเบอร์	✓		✓
35	นางสาว โสภิตา พรหมสุทธิ	✓					
36	นางสาว อรอนงค์ พรรณรังษี	✓		ศึกษาต่อระดับปริญญาโท			
37	นางสาว อรินทร์นิภา แซ่ยุ่น		✓	ซัวร์แท็ก	✓		✓
38	นางสาว อัญญา หลั่นหน๊ะ	✓		ศึกษาต่อระดับปริญญาโท			
39	นาย เอกราช พลันสังเกตุ		✓	ผลิตอุตสาหกรรมน้ำยางข้น	✓		✓
40	นางสาว มุกทิภา ต้นโสภณ		✓	สยามบอล	✓		✓
41	นางสาวอลิษา ดอกมะลิ		✓	เมืองใหม่กัททรี	✓		✓

ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่านักศึกษาในหลักสูตรได้งานทำตรงกับวิชาชีพที่เรียนไปมากขึ้น เมื่อเทียบกับบัณฑิตในปีการศึกษาก่อนหน้านี้ และนักศึกษาในสาขาวิชาเอกอุตสาหกรรมยางและผลิตภัณฑ์มีการศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษามากขึ้น ในสาขาวิชาเอกอุตสาหกรรมไม้อย่างพาราและผลิตภัณฑ์ บัณฑิตที่จบการศึกษาในปีการศึกษา 2561 (นักศึกษาที่เรียนชั้นปีที่ 4 ในปีการศึกษา 2560) สามารถเข้าไปทำงานในสถานประกอบการชั้นนำของประเทศได้ทีเดียวถึง 4 คน และจากการสอบถามสถานประกอบการดังกล่าวตอนที่คณาจารย์ในหลักสูตรเข้าไปนิเทศนักศึกษาฝึกงานและนักศึกษาสหกิจศึกษา พบว่าสถานประกอบการพึงพอใจในตัวบัณฑิตมาก (แบบประเมินแบบสอบถามสถานประกอบการ) ทั้งนี้การเปรียบเทียบการได้งานทำ การศึกษาต่อ และการประกอบธุรกิจส่วนตัวของบัณฑิต กับหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนใกล้เคียงกันในมหาวิทยาลัยอื่น ทำได้ยากเนื่องจากสถาบันการศึกษาเหล่านั้นไม่มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างละเอียด

11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement

ปีการศึกษา 2560 สาขาวิชาเอกอุตสาหกรรมไม้อย่างพาราและผลิตภัณฑ์มีจำนวนโครงการงานนักศึกษา 3 โครงการงาน และโครงการงานสหกิจศึกษา 7 เรื่อง ส่วนสาขาวิชาเอกอุตสาหกรรมยางและผลิตภัณฑ์มีจำนวนโครงการงานนักศึกษา 17 โครงการงาน และโครงการงานสหกิจศึกษา 5 เรื่อง นอกจากนี้ยังมีจำนวนโครงการวิจัยที่นักศึกษาได้รับทุนวิจัยร่วมกับคณาจารย์ในหลักสูตร (ทุนวิจัยร่วมกับโรงงาน) จำนวน 4 เรื่อง ซึ่งในปีการศึกษา 2560 สาขาวิชาเอกอุตสาหกรรมยางและผลิตภัณฑ์มีนักศึกษาให้ความสนใจในการทำโครงการมากขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า สาเหตุหนึ่งอาจมาจากอาจารย์ที่ปรึกษา มีความร่วมมือกับสถานประกอบการและได้ทุนสนับสนุนจากสถานประกอบการมากขึ้น

ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรได้รับงบประมาณสำหรับพัฒนานักศึกษาจากวิทยาเขต และคณะ ทั้งงบประมาณในการนำนักศึกษาไปทัศนศึกษาไปยังสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง งบประมาณนักศึกษาต่าง ๆ งบประมาณบริการวิชาการที่นำเนื้อหาการเรียนการสอนไปบูรณาการกับการบริการวิชาการ (รายงานการประชุมคณะกรรมการคณะ เอกสารการจัดโครงการพัฒนานักศึกษาของสาขาวิชา)

หลักสูตรมีการนำโครงการสหกิจศึกษาเข้าร่วมประกวดแข่งขันดังนี้

ประกวดโครงการสหกิจศึกษา ในงานวันสหกิจศึกษาครั้งที่ 2 ระดับระดับวิทยาเขต ได้รับรางวัลดังนี้

- 1) รางวัลชนะเลิศภาคบรรยาย โครงการเรื่องปัจจัยที่มีผลต่อการบวมของแผ่นใยไม้อัด ความหนาแน่นปานกลางหลังการปิดผิว: กรณีศึกษาบริษัทพานเนล พลัส จำกัด (หาดใหญ่) ของนางสาวจริยา นาคเล็ก ในงาน “วันสหกิจศึกษาครั้งที่ 2 ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี” 16 พฤษภาคม 2561
- 2) รางวัลรองชนะเลิศอันดับหนึ่ง ภาคบรรยาย โครงการเรื่องการเสื่อมสภาพของวัตถุดิบไม้อย่างพารา: กรณีศึกษาบริษัทพานเนล พลัส จำกัด (หาดใหญ่) ของนางสาว

นศลินทร์ ทองเจริญ ในการประกวดโครงการสหกิจศึกษาสัมพันธ์ครั้งที่ 10 โดย
 เครือข่ายพัฒนาสหกิจศึกษาภาคใต้ตอนบน ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เมื่อวันที่
 23 มีนาคม 2561

11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement

ในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรฯ ทางหลักสูตรได้จัดทำแบบสอบถาม
 ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของตนเองของนักศึกษาทุกภาคการศึกษา ประกอบกับนโยบายมหาวิทยาลัยที่ให้
 จัดการประเมินการสอนในทุกรายวิชาทุกภาคการศึกษา ซึ่งโดยส่วนใหญ่คณาจารย์ได้ผลการประเมิน
 ในระดับดีขึ้นไป (รายละเอียดตาม มคอ.5 ของแต่ละรายวิชา)

นอกจากนี้ ทางหลักสูตรได้รับผลการประเมินนักศึกษาจากสถานประกอบการผ่านรายวิชา
 สหกิจศึกษา และรายวิชาฝึกงาน ที่เน้นการปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการ เมื่ออาจารย์ใน
 หลักสูตรออกนิเทศนักศึกษาจะเป็นช่วงเวลาและผู้ประกอบการและอาจารย์ได้พบปะเพื่อแลกเปลี่ยน
 แนวความคิดในการพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้ตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการ ซึ่งจะมีแบบ
 ประเมินจากหลักสูตรให้ผู้ประกอบการแสดงความคิดเห็น เนื่องจากปริมาณนักศึกษาในหลักสูตรที่
 มากกว่าหลักสูตรวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมวัสดุ ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่มีการเรียนการสอน
 เกี่ยวกับไม้และยาง ซึ่งมีจำนวนนักศึกษาที่น้อยกว่า ทำให้ทางหลักสูตรของ มอ. มีความได้เปรียบใน
 การได้มาซึ่งข้อมูลจากสถานประกอบการที่หลากหลาย ทั้งถึง และมีจำนวนมากกว่า เพื่อเป็นข้อมูลที่
 ครอบคลุมความต้องการของอุตสาหกรรมไม้ และอุตสาหกรรมยางได้อย่างทั่วถึงทุกกลุ่มอุตสาหกรรม

ส่วนที่ 4

การวิเคราะห์จุดแข็งจุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา

จุดแข็ง(5 ประเด็น)

1. เป็นสาขาวิชาที่ตรงกับยุทธศาสตร์หลักของมหาวิทยาลัยและแผนการพัฒนาประเทศ
2. เป็นสาขาวิชาที่ตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรมในภูมิภาค
3. สถานที่ตั้งอยู่ในภูมิภาคที่เป็นแหล่งทรัพยากรต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ
4. มีแหล่งทุนสนับสนุนการดำเนินการเรียนการสอนและการวิจัยทั้งจากภาครัฐและเอกชน
5. มีแหล่งฝึกงาน สหกิจศึกษา และสถานที่ศึกษาดูงานที่รองรับนักศึกษาจำนวนมาก

จุดที่ควรพัฒนา (5 ประเด็น)

1. การประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังกลุ่มนักเรียนเป้าหมายเพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาในหลักสูตร
2. ทักษะ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ภาษาอังกฤษของนักศึกษาในหลักสูตร

แนวทางการพัฒนา

1. จัดทำเว็บไซต์ เวปเพจ เฟสบุค ของหลักสูตร เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร ตลอดจนการจัดกิจกรรมรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดค่าย การจัดกิจกรรม Open House การไปแนะนำหลักสูตรโดยคณาจารย์และนักศึกษาในสาขา
2. สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาในสาขาวิชา

ส่วนที่ 5
ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)

CdsName	CdsValues
1.จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	
ระดับปริญญาตรี	1
ระดับ ป.บัณฑิต	0
ระดับปริญญาโท	0
ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
ระดับปริญญาเอก	0
2.จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	
ระดับปริญญาตรี	0
ระดับ ป.บัณฑิต	0
ระดับปริญญาโท	0
ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
ระดับปริญญาเอก	0
3.จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	
จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	
จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	0
จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	0
จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	0
4.จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	15
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	1
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	3
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	11
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	7
จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	1
จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	4
จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	5

เทียบเท่า	
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	5
จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	1
จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	4
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	1
จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0
จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	1
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	0
จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0
จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	0
5.คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร	
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	
ระดับปริญญาตรี	1
ระดับ ป.บัณฑิต	0
ระดับปริญญาโท	2
ระดับ ป.บัณฑิตขั้นสูง	0
ระดับปริญญาเอก	3
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	3
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	3
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	3
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	0
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	0
6.จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0
บทความฉบับที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศฉบับ	0

สมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	
ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	0
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	2
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	5
ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	0
ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	0
ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	0
ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	0
ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	0
ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	0
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	0
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	0

จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	ไม่ได้สำรวจ
7.การมีงานทำของบัณฑิต	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	64
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	67
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ไ้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	47
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	6
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	0
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	ไม่ได้สำรวจ
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	7
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	ไม่ได้สำรวจ
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	ไม่ได้สำรวจ
เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ไ้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	10000-15000
ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	ไม่ได้สำรวจ
8.ผลงานทางวิชาการของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท	-
จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	-
จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	-
จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-
จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	-
ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	-
จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	-

จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	
จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	-
ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	-
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	-
9.ผลงานทางวิชาการของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก	-
จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	-
จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-
จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	-
ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	-
จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	-

จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	
จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	-
ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	-
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	-