



รายงานการประเมินตนเอง

(Self-Assessment Report : SAR)

ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ

(Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX)

ประจำปีการศึกษา 2559

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์



รายงานการประเมินตนเอง

(Self-Assessment Report : SAR)

ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ

(Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX)

ประจำปีการศึกษา 2559

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self – Assessments Report : SAR) ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานตามพันธกิจ และตัวชี้วัดของคณะ โดยได้นำเครื่องมือการพัฒนาคุณภาพที่ได้รับการยอมรับในระดับสากลมาใช้เป็นกรอบในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ตระหนักถึงประโยชน์ของการนำเกณฑ์ EdPEX มาใช้ในการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน คณะผู้บริหารให้ความสำคัญกับการพัฒนากระบวนการดำเนินงานตามเกณฑ์ EdPEX โดยกำหนดเป็นเป้าหมายของคณะ ที่จะผลักดันและสนับสนุนการดำเนินงานให้ผ่านการรับรองคุณภาพ

ทั้งนี้ ขอขอบคุณ คณะผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ในการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาตลอดมา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จะเป็นองค์กรแห่งการพัฒนาคุณภาพ เพื่อเป็นสถาบันชั้นนำแห่งการเรียนรู้และให้บริการรับใช้สังคมตลอดไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงศ์ เพ็ชรโรจน์)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 โครงร่างองค์กร	1
ส่วนที่ 2 รายงานผลการดำเนินงาน	12
หมวดที่ 1 การนำองค์กร	12
หมวดที่ 2 กลยุทธ์	19
หมวดที่ 3 ลูกค้า	26
หมวดที่ 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้	33
หมวดที่ 5 บุคลากร	38
หมวดที่ 6 การปฏิบัติการ	50
หมวดที่ 7 ผลลัพธ์	61

สารบัญภาพ

ภาพ		หน้า
1ข. (1-1)	โครงสร้างการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	7
1.2ก. (2)	คณะกรรมการที่คอยกำกับ ดูแล การทำงานขององค์การ	15
6.1ข. (3-1)	แผนภูมิขั้นตอนการเสนอหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับปรับปรุง ปี 2559)	55
7.1ก.-1	ร้อยละของจำนวนรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	62

สารบัญตาราง

ตาราง		หน้า
OP1ก. (3-1)	ลักษณะโดยรวมของผู้ปฏิบัติงาน แบ่งตามประเภท ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา และอายุ	5
OP-1ก. (5-1)	กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อกำหนด และข้อบังคับ ด้านต่างๆ	6
OP-2ก. (2-1)	การเปลี่ยนแปลงหลักที่เกิดขึ้นซึ่งส่งผลกระทบต่อสภาพ การแข่งขันของสถาบัน และโอกาสในการสร้างนวัตกรรมและความร่วมมือ	9
OP-2ข.	ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์	10
1.1ข (1-1)	วิธีการสื่อสารเพื่อถ่ายทอดวิสัยทัศน์ ค่านิยม และพันธกิจ	13
1.2ก. (2-1)	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	16
1.2ข. (2-1)	กระบวนการหลัก ตัวบ่งชี้ วิธีการกำกับดูแลพฤติกรรมที่มีจริยธรรมของแต่ละกลุ่มเป้าหมาย	17
2.1ก. (3-1)	การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์	20
2.1ข.(2-1)	กลยุทธ์ เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ และตัวชี้วัด	22
2.2ก. (2-1)	ช่องทางการถ่ายทอด / ติดตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ	23
2.2ก. (3-1)	การวางแผนการจัดสรรทรัพยากร	24
3.1ก. (1-1)	กลุ่มผู้รับบริการของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	26
3.1ก. (1-2)	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	28
3.1ข. (1-1)	แนวทาง วิธีการสื่อสารและวิธีการประเมินผลของกลุ่มผู้รับบริการต่างกัน	29
4.1 ก (1-1)	เป้าหมายและ KPI คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	33
5.1ก.(3)	โครงการและกิจกรรมที่จัดเพื่อส่งเสริมการทำงานของบุคลากร	45
6.1ข. (3-1)	ขั้นตอนการปรับปรุงหลักสูตร ระดับปริญญาตรี	52
6.1ข. (3-2)	แผนการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี เพื่อรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562	54
6.2ข	บทบาทของผู้ส่งมอบ พันธมิตร และผู้ให้ความร่วมมือ	59

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตาราง		หน้า
7.1ก.-1	จำนวนนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	61
7.1ก.-2	รายวิชาที่จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ	61
7.1ก.-3	ผลงานและรางวัลนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	62
7.1ก.-4	จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด ปีการศึกษา 2555 – 2559	63
7.1ก.-5	จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	63
7.1ข. (1-1)	ผลการดำเนินการของคณะฯ ตามตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	64
7.1ข. (1-2)	ผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร	65
7.3.1ก (1-1)	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	67
7.3ก. (4-1)	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (ภายใน/ภายนอก)	68
7.3ก. (4-2)	โครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุน	69
7.3ก. (4-3)	ผลงานทางวิชาการของอาจารย์	79
7.3ก. (4-4)	การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	79
7.3ก. (4-5)	โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ประจำปีการศึกษา 2559	79
7.3ก. (4-6)	อาจารย์ที่ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติด้านต่างๆ	81
7.4ข.-1	จำนวนอาจารย์ที่ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติด้านต่างๆ	84
7.5ก. (1-1)	ผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	86
7.5ก. (1-2)	งบประมาณด้านต่างๆ ของสำนักงานอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี	87

ส่วนที่ 1 โครงร่างองค์กร

โครงร่างองค์กร (Organization Profile) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

P1. ลักษณะองค์กร (Organization Description)

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเป็นคณะที่ได้รับการจัดตั้งเป็นหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 306 (4/2551) เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2551 ดำเนินงานภายใต้การบริหารงานแบบ “รวมศูนย์บริการ ประสานภารกิจ” โดยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยมีสำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานสนับสนุนในการดำเนินงานให้กับคณะฯ ภายใต้การบริหารงานแบบ “รวมศูนย์บริการ ประสานภารกิจ” โดยประกอบไปด้วย กองการบริหารและการพัฒนาอุตสาหกรรม จะทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานด้านงานนโยบายและการบริหาร งานงบประมาณและพัสดุ และงานจัดการทรัพย์สิน ส่วนกองวิชาการและการพัฒนานักศึกษา จะทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงาน ด้านงานสนับสนุนวิชาการ งานทะเบียนและประมวลผล และงานพัฒนานักศึกษา ในปีการศึกษา 2559 คณะฯ มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี 9 หลักสูตร หลักสูตรระดับปริญญาโท 1 หลักสูตร และระดับปริญญาโทและปริญญาเอก 2 หลักสูตร และมีอาจารย์ทั้งสิ้น 106 คน เพื่อดำเนินการตามพันธกิจของคณะ

ก. สภาพแวดล้อมขององค์กร (Organizational Environment)

1ก. (1) หลักสูตร และบริการ

คณะฯ มีการจัดการเรียนการสอน จำนวน 12 หลักสูตร ครอบคลุมกลุ่มหลักสูตรเทคโนโลยีการเกษตร แปรรูปและเทคโนโลยีอาหาร กลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยส่งเสริมพันธกิจด้านการเรียนการสอน ผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เพื่อตอบสนองต่อภาคการเกษตร การบริการและอุตสาหกรรม และผลิตผู้ประกอบการรายย่อยที่ใช้ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยมีพันธมิตรและผู้ให้ความร่วมมือด้านการเรียนการสอน ได้แก่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ ศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง และหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ที่สนับสนุนการฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา และกองการบริหารและการพัฒนาอุตสาหกรรม และกองวิชาการและการพัฒนานักศึกษา

ส่วนการผลิตผลงานวิจัยมีการผลิตงานวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนทั้งจากแหล่งทุนภายใน เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน และแหล่งทุนภายนอก เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ

ผลงานด้านการบริการวิชาการ มีการดำเนินการทั้งแบบให้เปล่า และแบบมีรายได้ ทั้งการจัดฝึกอบรมระยะสั้น การถ่ายทอดเทคโนโลยี และการเป็นที่ปรึกษาหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะฯ ได้ส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อให้เกิดการนำองค์ความรู้ที่ได้จากงานวิจัยไปเผยแพร่ และถ่ายทอดในระดับชุมชน และระดับที่สูงขึ้น โดยมีวิทยาลัยชุมชนสนับสนุน

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 9 หลักสูตร

1. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
2. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร
3. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม
5. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานวิศวกรรม
6. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
7. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสิ่งแวดล้อม
8. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมีเพื่ออุตสาหกรรม
9. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา

หลักสูตรระดับมหาบัณฑิต และ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

1. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
2. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยียาง
3. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
(หลักสูตรนานาชาติ)

1ก. (2) พันธกิจ วิสัยทัศน์และค่านิยม

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีวิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ สมรรถนะหลัก วัฒนธรรมองค์กร และเป้าประสงค์หลักดังนี้

วิสัยทัศน์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เป็นคณะชั้นนำของประเทศที่ผลิตบัณฑิต งานวิจัยและนวัตกรรมทางด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
ค่านิยม	มีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติตามพันธกิจ มุ่งเน้นผู้เรียน และเป็นที่ยิ่งของสังคม
พันธกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมที่มีสมรรถนะสากล มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีความสุข 2. ผลิตงานวิจัยและนวัตกรรม ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน 3. บริการวิชาการที่ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน 4. ส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
สมรรถนะหลักขององค์กร	เป็นสหวิทยาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ตอบสนองต่อภาคการเกษตร ธุรกิจ อุตสาหกรรม และชุมชน
วัฒนธรรมองค์กร	SCIT : Society Cooperation Innovation Targets มุ่งสร้างสรรค์ผลงาน ทำงานเป็นทีม เพื่อประโยชน์ส่วนรวม
เป้าประสงค์หลัก	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลิตบัณฑิตที่มีสมรรถนะสากล ด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 2. ผลิตงานวิจัย นวัตกรรม และสร้างองค์ความรู้ด้านสหวิทยาการที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติ/นานาชาติ 3. ให้บริการวิชาการ ถ่ายทอดความรู้จากฐานความรู้และงานวิจัย ตามความต้องการของชุมชน เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1ก. (3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 6 คน ซึ่งวิทยาเขตเป็นผู้ดูแล ส่วนบุคลากรสายวิชาการนั้นมีทั้งสิ้น จำนวน 106 คน ลาศึกษาต่อ จำนวน 4 คน มีบุคลากรปฏิบัติงานจริง 102 คน สามารถแบ่งได้โดยแบ่งเป็นข้าราชการ จำนวน 7 คน ซึ่งมีอายุอยู่ในช่วง 40-60 ปี และพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 99 คน โดยส่วนใหญ่มีอายุงานเฉลี่ยน้อยกว่า 10 ปี รองลงมาคืออายุงานอยู่ในช่วง 11-20 ปี และคณะฯ ได้แบ่งประเภทบุคลากรจากตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา และอายุ เพื่อวางแผนพัฒนาบุคลากร วางแผนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และวางแผนการบริหารจำนวนอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ โดยงานนโยบายและแผนจะดำเนินการวิเคราะห์อัตรากำลังของอาจารย์แต่ละหลักสูตรทุกปี และจัดทำแผนในการขออัตรากำลังทดแทนผู้ที่กำลังจะเกษียณอายุทุก 4 ปี ทั้งนี้คณะฯ ได้จัดให้บุคลากรได้รับสวัสดิการตามสิทธิที่พึงได้รับตามประเภทของบุคลากร โดยได้รับการจัดการจากงานบริหารบุคคล กองการบริหารและการพัฒนาศาสตร์

ด้านการบริหารและจัดการบุคลากร คณะมีการจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการของคณะให้บรรลุตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ โดยมีสาขาวิชาจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์คณะ และมีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในวิชาชีพ การมีผลงานทางวิชาการ และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินงานของคณะบรรลุจุดมุ่งหมาย

ตาราง OP-1ก. (3-1) ลักษณะโดยรวมของผู้ปฏิบัติงาน แบ่งตามประเภท ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา และอายุ

ตำแหน่ง/ วุฒิการศึกษา/อายุ	ประเภท/จำนวน				
	ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย		รวม (คน)	ร้อยละ
		งบประมาณ	เงินรายได้		
ตำแหน่งทางวิชาการ					
ศาสตราจารย์	-	-	-	-	-
รองศาสตราจารย์	-	3	-	3	2.83
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	3	11	-	14	13.21
รวม	3	14	-	17	16.04
ร้อยละ	2.83	13.21	-	16.04	-
วุฒิการศึกษา					
ปริญญาเอก	5	78	1	84	79.25
ปริญญาโท	2	17	3	22	20.75
ปริญญาตรี	-	-	-	-	-
ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-	-	-	-
รวม	7	95	4	106	-
ร้อยละ	6.60	89.62	3.77	-	-
อายุ					
อายุตัวโดยเฉลี่ย (ปี)					
< 30 ปี	-	1	-	1	0.94
30 – 40 ปี	-	56	2	58	54.72
41 – 50 ปี	5	36	1	42	39.62
51 – 60 ปี	2	2	1	5	4.72
> 60 ปี	-	-	-	-	-
อายุงานโดยเฉลี่ย (ปี)					
< 5 ปี	-	20	2	22	20.75
5 – 10 ปี	-	34	2	36	33.96
11 – 20 ปี	-	41	-	41	38.68
21 – 30 ปี	7	-	-	7	6.60
> 30 ปี	-	-	-	-	-

1ก. (4) สิ้นทรัพย์

คณะฯ ดำเนินงานภายใต้การบริหารแบบรวมศูนย์บริการประสานภารกิจ ส่งผลให้การบริหารงาน อาคารสถานที่อยู่ในความดูแลของสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี โดยมีอาคารสถานที่ ได้แก่ อาคารศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง อาคารบริการวิชาการและอาคารเรียนรวม อาคารปฏิบัติการทางพืช สัตว์ และสัตว์น้ำ ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และอุตสาหกรรมหนัก ลานกิจกรรม และลานกีฬา ส่วนเทคโนโลยีได้รับการดูแลโดยศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ โดยมีระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การแจ้งซ่อมและการขอใช้บริการออนไลน์ และระบบฐานข้อมูลกลางของหน่วยงาน และอุปกรณ์สนับสนุนภารกิจอยู่ในความดูแลของศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง และศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ โดยมีอุปกรณ์ครุภัณฑ์ทางวิทยาศาสตร์และคอมพิวเตอร์ สำหรับการเรียนการสอน และการวิจัย

1ก. (5) ฎระเบียบข้อบังคับ

คณะฯ ดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ฎระเบียบ ข้อกำหนด และข้อบังคับด้านต่าง ๆ ภายใต้การดำเนินงานของโครงสร้างการบริหารแบบรวมศูนย์บริการประสานภารกิจของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ดังนี้

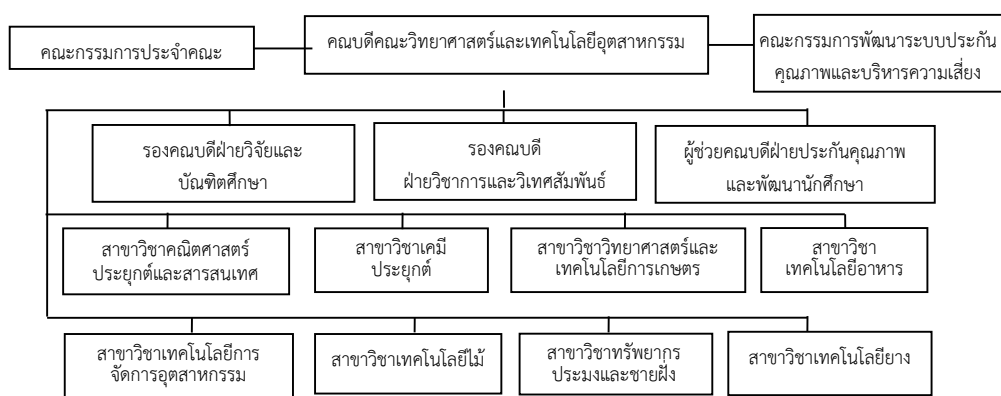
ตาราง OP-1ก. (5-1) กฎหมาย ฎระเบียบ ข้อกำหนด และข้อบังคับ ด้านต่างๆ

ด้านต่างๆ	กฎหมาย ฎระเบียบ ข้อกำหนด และข้อบังคับ
1.ด้านการบริหาร	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 306 (4/2551) เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2551
2.ด้านการเรียนการสอน	1. พระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. 2552 2.เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษากระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2548 3.กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 4.เกณฑ์มาตรฐาน/ระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ/แนวปฏิบัติด้านบัณฑิตศึกษา 5.พรบ.วิชาชีพของแต่ละหลักสูตร
3. ด้านบริหารการเงิน	ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับทางการเงิน สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ที่ http://www.finance.psu.ac.th/PRACTICE.htm
4.ด้านการบริหารบุคคล	ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารบุคคล สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ที่ http://www.personnel.psu.ac.th
5. ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา	1. แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปีการศึกษา 2558 2. ตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์คุณภาพของ สกอ., สมศ., ก.พ.ร., AUN QA., และ EdPEX 3. ตัวบ่งชี้ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2558-2561

ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์การ

1ข. (1) โครงสร้างองค์การ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีผู้บังคับบัญชาสูงสุดคือคณบดีที่กำกับดูแลบุคลากรรวมทั้งหน่วยงานทั้งหมดที่ตั้งขึ้นภายใต้การดำเนินงานของคณะฯ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ และคณะกรรมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพและบริหารความเสี่ยง มาร่วมในการบริหารงานและติดตามตรวจสอบเพื่อเสริมการปฏิบัติงานขององค์กรให้เป็นไปตามแนวทางธรรมาภิบาล การบริหารจัดการองค์กรมีการมอบหมายหน้าที่ตามลำดับสายงาน โดยรองคณบดีและคณาจารย์จะปฏิบัติงานขึ้นตรงต่อคณบดี ทั้งนี้รองคณบดี ทำหน้าที่กำกับดูแลงานที่ได้รับมอบหมายจากคณบดีโดยมีหัวหน้าสาขาวิชาช่วยกำกับกำกับการดำเนินงานของคณาจารย์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ



ภาพ 1ข. (1-1) โครงสร้างการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

1ข. (2) ผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะฯ มีกลุ่มผู้รับบริการของคณะ ได้แก่ นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ส่วนนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าในพื้นที่ภาคใต้ตอนบนเป็นลูกค้าในอนาคต ซึ่งเน้นบริการด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัย ได้แก่ ผู้ให้ทุนวิจัย และนักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ส่วนการบริการวิชาการ และการจัดอบรมสัมมนา คณะมีกลุ่มผู้รับบริการทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐและเอกชน ชุมชนภาคการเกษตรและอุตสาหกรรม ที่ต้องการรับบริการ เพื่อให้ได้รับข้อมูล และองค์ความรู้เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการแต่ละกลุ่ม และภาคธุรกิจเกษตรและอุตสาหกรรม ส่วนกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของคณะฯ ได้แก่ ผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต โรงเรียนระดับมัธยมศึกษาและอาชีวศึกษา กลุ่มผู้ประกอบการ และส่วนของมหาวิทยาลัยและวิทยาเขต โดยแต่ละส่วนมีบทบาทและความต้องการที่แตกต่างกัน คณะฯ จึงมีแนวทางและวิธีการในการสื่อสารที่แตกต่างกันตามความเหมาะสม

1ข. (3) ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมีความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นๆ เพื่อสนับสนุนพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต ด้านวิจัย และบริการวิชาการ ด้านการผลิตบัณฑิต ได้แก่ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ สนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาพื้นฐาน และศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง สนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาปฏิบัติการ ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ สนับสนุนโสตทัศนูปกรณ์และระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนการสอนและการวิจัย ด้านวิจัยได้แก่ หน่วยงานสนับสนุนทุนภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษากองวิชาการและการพัฒนานักศึกษา ศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง และหน่วยงานที่นักศึกษาไปฝึกงาน ส่วนบริการวิชาการและการฝึกอบรม ได้แก่ วิทยาลัยชุมชน สุราษฎร์ธานี ศูนย์บ่มเพาะฯ และหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นต้น

2. สภาพการณ์ขององค์กร: สภาพการณ์เชิงกลยุทธ์ของสถาบัน

ก. สภาพด้านการแข่งขัน

2ก. (1) ลำดับในการแข่งขัน

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จัดอยู่ในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีซึ่งในภาคใต้ตอนบนและมีคณะที่จัดในกลุ่มดังกล่าวจำนวน 17 คณะ จาก 7 มหาวิทยาลัย ได้แก่ ม.วลัยลักษณ์ ม.ราชภัฏนครศรีธรรมราช (นครศรีธรรมราชและตรัง) ม.พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ม.ตาปี ม.แม่โจ้ และ ม.ราชภัฏ (นครศรีธรรมราช สุราษฎร์ธานี และภูเก็ต) โดยคณะได้จัดคู่แข่งออกเป็นกลุ่มได้แก่กลุ่มเกษตรและเทคโนโลยีอาหาร โดยมี ม.สงขลานครินทร์ ม.วลัยลักษณ์ เป็นคู่แข่ง กลุ่มเทคโนโลยี ม.สงขลานครินทร์ ม.วลัยลักษณ์ เป็นคู่แข่ง กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ ม.วลัยลักษณ์ ม.ทักษิณ เป็นคู่แข่ง โดยเปรียบเทียบจำนวนและคะแนนการสอบเข้าของผู้เข้าศึกษา ภาวะการมีงานทำ จำนวนผลงานตีพิมพ์ ทุนวิจัย จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ จำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก รางวัลและผลงานที่ได้รับการยอมรับ นวัตกรรมและอนุสิทธิบัตร

2ก. (2) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน

เนื่องจากการขยายตัวไปสู่บริบทนานาชาติ (internationalization) การเกิดความร่วมมือของกลุ่มคนที่มีวัฒนธรรมร่วมกันเพื่อสร้างอำนาจต่อรองทางการค้า ร่วมกันพัฒนา เพื่อยกระดับความเป็นอยู่ของคนในภูมิภาคให้อยู่ดีกินดี การเปิดเขตการค้าเสรีอาเซียน ส่งผลต่อการเคลื่อนย้ายของคน การติดต่อสื่อสาร การจ้างงาน การแข่งขันของตลาดแรงงานในระหว่างภูมิภาค ผู้ประกอบการมีความต้องการแรงงานที่มีความสามารถรอบด้านและพร้อมทำงานกับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับการก้าวสู่สังคมดิจิทัล ทำให้การรับรู้ข้อมูลข่าวสารเป็นไปอย่างรวดเร็ว เทคโนโลยีมีบทบาทสำคัญต่อชีวิตความเป็นอยู่ของผู้คน และมีอิทธิพลต่อแนวความคิด การรับรู้ผ่านระบบสังคมออนไลน์ จากสถานการณ์ดังกล่าวข้างต้นคณะฯ ต้องมีความสามารถในการปรับเปลี่ยน หรือ ปรับตัวให้เข้ากับบริบทการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในสังคมยุคปัจจุบัน อีกทั้งยังต้องสร้างหลักสูตรเพื่อตอบสนองความต้องการของภูมิภาค สร้างบัณฑิตให้มีความสามารถตามสาขาที่ได้เรียนรู้ อีกทั้งยังมีทักษะที่ดี พร้อมประกอบอาชีพ หรือสร้างตนเองให้เป็นผู้ประกอบการได้

ปัจจัยที่สำคัญคือสภาวะทางเศรษฐกิจ เนื่องจากประชากรในภาคใต้ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทำสวนยางพารา แต่เนื่องจากสภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ และความต้องการใช้ยางพาราลดลง ทำให้เกษตรกรมีรายได้ลดลง ส่งผลต่อจำนวนนักศึกษาที่เข้าศึกษาในสถานการศึกษาภาคใต้ โดยมีแนวโน้มลดลงในทุกสถานศึกษา อีกทั้งภาวะการแข่งขันเนื่องจากการเปิดสอนในหลักสูตรที่ใกล้เคียงกัน ทำให้มีโอกาสนี้จะสูญเสียส่วนแบ่งของตลาดนักศึกษา และบุคลากรที่มีคุณภาพ นอกจากนี้ยังรวมถึงปัญหาทางการเมืองและค่านิยมในการเข้าศึกษาต่อของนักศึกษา

ตาราง OP-2ก. (2-1) การเปลี่ยนแปลงหลักที่เกิดขึ้นซึ่งส่งผลกระทบต่อสภาพ การแข่งขันของสถาบัน และโอกาสในการสร้างนวัตกรรมและความร่วมมือ

การเปลี่ยนแปลงหลักที่เกิดขึ้น	ส่งผลกระทบต่อสภาพการแข่งขันของสถาบัน	โอกาสในการสร้างนวัตกรรมและความร่วมมือ
การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	ส่งผลให้คณะมีการจัดการเปิดหลักสูตรนานาชาติและปรับรายวิชาให้มีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชาในหลักสูตร เพื่อให้สามารถแข่งขันกับหลักสูตรอื่นๆ ในกลุ่มประเทศอาเซียน	คณะมีความร่วมมือหน่วยงานภายในและภายนอกประเทศเพื่อสนับสนุนทางด้านงานวิจัยและการเรียนการสอน
การเตรียมพร้อมก่อนการเปลี่ยนสภาพของมหาวิทยาลัย	บุคลากรมีความตื่นตัวในการพัฒนาตนเอง สร้างงานวิจัย ผลงานตีพิมพ์ และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	สร้างความร่วมมือกับชุมชน และหน่วยงานผู้สนับสนุนการสร้างผลงานและงานวิจัย ทั้งในภาครัฐและเอกชน
การเพิ่มขึ้นของบุคลากรรุ่นใหม่	บุคลากรรุ่นใหม่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในอาชีพน้อย	การถ่ายทอดประสบการณ์จากรุ่นสู่รุ่นทำให้บุคลากรรุ่นใหม่สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสร้างผลงานที่ทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
การได้รับงบประมาณสนับสนุนที่จำกัด	การสร้างผลงานวิจัย และโครงการส่งเสริมด้านการเรียนการสอนและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมถูกจำกัด	สร้างความร่วมมือ ขอรับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก

2ก. (3) ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

คณะฯ ได้วางแผนการเปรียบเทียบข้อมูลโดยแบ่งเป็นด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ในด้านการเรียนการสอนมีประเด็นการเปรียบเทียบคือเปอร์เซ็นต์การรับนักศึกษาเทียบจากแผนรับ คะแนนสอบเข้าของผู้เข้าศึกษา และการได้งานทำของบัณฑิต ส่วนด้านการวิจัยเน้นการเปรียบเทียบในประเด็นจำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐและเอกชน จำนวนผลงานตีพิมพ์ รางวัลและผลงานที่ได้รับการยอมรับระดับชาติและนานาชาติ และจำนวนนวัตกรรมหรือสิทธิบัตร ด้านการบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเปรียบเทียบในประเด็นการได้รับเชิญเป็นวิทยากรหรือที่ปรึกษา จำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนในการทำโครงการบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และผลการประเมินความพึงพอใจของบริการที่ได้รับ

2ข. บริบทเชิงกลยุทธ์

คณะฯ ได้สร้างความท้าทายโดยกำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์คณะฯ โดยได้แบ่งประเด็นความท้าทายด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยมีความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามประเด็นท้าทายที่แตกต่างกัน

ตาราง OP-2ข. ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์

ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์
ด้านการศึกษา และการเรียนรู้ 1. พัฒนาหลักสูตรที่ทันสมัย ตอบสนองความต้องการของพื้นที่ 2. พัฒนาหลักสูตรปัจจุบันให้เป็นทวิภาษาและหลักสูตรนานาชาติ 3. จัดทำหลักสูตรร่วมหรือหลักสูตรที่ได้ปริญญาร่วมกัน 4. การเพิ่มจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 5. เพิ่มจำนวนร้อยละของบัณฑิตที่มีงานทำ สร้างงานเองหรือเป็นผู้ประกอบการ และศึกษาต่อ 6. การพัฒนาความสามารถด้านภาษาของนักศึกษา 7. การเพิ่มอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	1. คณาจารย์มีความรู้ในหลายสาขาวิชา 2. คณาจารย์ส่วนใหญ่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก 3. มี MOU กับมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ 4. มีที่ตั้งอยู่ในเขตอุตสาหกรรมของภาคใต้ตอนบน 5. มีหลักสูตรบัณฑิตศึกษาเพื่อรองรับความต้องการศึกษาต่อของบัณฑิต 6. ความต้องการบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ และการสนับสนุนการสร้างบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ และการเกษตรจากรัฐบาล
ด้านการวิจัย 1. บุคลากรสายวิชาการมีทุนวิจัยและผลงานวิจัยเพิ่มมากขึ้น 2. นวัตกรรมและผลงานที่ได้รับจากการวิจัยเพิ่มขึ้น 3. งบประมาณการทำวิจัยที่เพิ่มขึ้น 4. เพิ่มกลุ่มวิจัย หน่วยวิจัย และสถานวิจัย	1. คณาจารย์ส่วนใหญ่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก 2. มีสาขาวิชาที่หลากหลายทำให้สามารถสร้างงานวิจัยได้จากหลายศาสตร์

ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์
	3. มีการจัดโครงการส่งเสริมการทำวิจัยอย่างต่อเนื่อง 4. ศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง เป็นหน่วยงานสนับสนุนการทำวิจัย 5. การอยู่ในกลุ่มมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ ทำให้มีโอกาสที่จะพัฒนางานวิจัย 6. วิทยาเขตมีกองทุนวิจัยเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยของอาจารย์
ด้านบริการวิชาการ 1. คณะมีงานบริการวิชาการบนฐานของงานวิจัย และองค์ความรู้ใหม่ของแต่ละสาขาวิชามากกว่า 1 โครงการ/ปี 2. สร้างโครงการบริการวิชาการที่บูรณาการศาสตร์ต่างๆ เพื่อสร้างความเข้มแข็งของหน่วยงานและชุมชน	1. มีวิทยาลัยชุมชนเป็นหน่วยงานสนับสนุนการทำงานบริการวิชาการ 2. มีงานวิจัยจากหลายๆ ศาสตร์ที่สามารถรองรับความต้องการของชุมชน 3. การให้การสนับสนุนจากชุมชน 4. บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

2ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

คณะฯ มีระบบปรับปรุงกระบวนการทำงาน โดยใช้การประกันคุณภาพและเกณฑ์มาตรฐานเป็นกรอบการทำงานเพื่อปรับปรุงผลการทำงานด้านต่างๆ และให้เกิดผลการดำเนินงานที่ต่อเนื่อง และการจัดทำแบบประเมินความต้องการ แล้วประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามหลัก PDCA ทั้งในระดับกิจกรรม โครงการและแผนกลยุทธ์เพื่อการเรียนรู้และการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง แต่ละหลักสูตรมีระบบการทำรายงานการประเมินตนเองประจำปี มีระบบการตรวจเยี่ยมและประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีภายในคณะ แล้วนำผลการประเมินมาประกอบการพิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินงาน ส่วนกระบวนการเรียนรู้ขององค์กร คณะฯ ได้ตั้งเป้าหมายการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพระดับชาติ และใช้วงจรคุณภาพ PDCA ในการดำเนินงานและนำข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพมาปรับปรุงพัฒนาทุกรอบการประเมิน มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานมีผลการประเมินเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้การกำหนดคู่เทียบที่มีผลการดำเนินงานที่สูงกว่า และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือหน่วยงานที่ประสบความสำเร็จด้านการประกันคุณภาพจะช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ขององค์กร

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงาน

หมวดที่ 1 การนำองค์กร

1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นหนึ่งในห้าวิทยาเขตของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2533 ด้วยจุดประสงค์คือ การผลิตบัณฑิต วิจัย ส่งเสริม สนับสนุน และอนุรักษ์ กิจกรรมทางธุรกิจและอุตสาหกรรม รวมถึง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม บนฐานทรัพยากรของชุมชนในเขตพื้นที่ภาคใต้ตอนบน โดยเฉพาะอย่างยิ่งพืชเศรษฐกิจของภาคใต้ตอนบนคือ ยางพารา ปาล์มน้ำมัน และการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ซึ่งเป็นเสมือนเครื่องยนต์หลักในการผลักดันเศรษฐกิจของพื้นที่ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการเสริมสมรรถนะของเครื่องยนต์หลักทั้งสามด้วยองค์ความรู้ทางวิชาการจึงนำมาสู่การจัดตั้งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ซึ่งประกอบด้วยศาสตร์ต่างๆ ที่ครอบคลุมในการเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชนและพื้นที่

1.1ก. วิสัยทัศน์ ค่านิยม และพันธกิจ

1.1ก. (1) วิสัยทัศน์ และ ค่านิยม

การดำเนินการยุทธศาสตร์ของคณะเพื่อให้ได้มาซึ่งวิสัยทัศน์ ค่านิยม และพันธกิจ ดำเนินการแบบการมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในคณะ โดยเริ่มต้นจากโครงการพัฒนาบุคลากรนอกสถานที่ ซึ่งเป็นโครงการในการสร้างความเชื่อมโยงเพื่อสร้างค่านิยม มุ่งสร้างผลงาน ทำงานเป็นทีม เพื่อประโยชน์ส่วนรวม ผ่านการระดมสมอง และการทำ workshop ในการวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT) ของคณะในช่วง 5 ปีข้างหน้า พ.ศ. 2558 – 2562 เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ ค่านิยม และพันธกิจ โดยจะมีการทบทวน วิสัยทัศน์ ค่านิยม และพันธกิจ เป็นประจำทุกสามปี แล้วผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการประจำคณะ ทีมบริหารทำการถ่ายทอดวิสัยทัศน์ ค่านิยม และพันธกิจ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ดังแสดงในตาราง 1.1ข (1-1) เพื่อให้กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ บุคลากร นักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึง เข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติได้

1.1ก. (2) การส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่ถูกต้องเหมาะสมและมีจริยธรรม

คณะดำเนินการโดยคนบตีประพฤติตนเป็นตัวอย่างแก่บุคลากรในองค์กร ใช้หลักความถูกต้อง การมีส่วนร่วม บนพื้นฐานการมีจริยธรรม และ ธรรมภิบาล ในการบริหาร และมีการถ่ายทอดไปยังผู้บริหารในระดับคณะ และ หัวหน้าสาขา เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการบริหาร นอกจากนี้แล้วในส่วนการปรับปรุงหลักสูตร คณะบตีให้แนวนโยบายในการปรับปรุงหลักสูตรและการวิจัยที่ทุกหลักสูตรจำเป็นต้องอย่างยิ่ง ในการยึดถือ พรบ. กฎหมาย และจริยธรรมวิชาชีพของแต่ละหลักสูตรและในทุกโครงการวิจัย

1.1ก. (3) การสร้างสถาบันที่ประสบความสำเร็จ

คณบดีมอบหมายนโยบายวิจัยและการบริการวิชาการของคณะผ่านรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษาในการกำหนดดูแลโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการของคณะ ในลักษณะการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่มีในคณะ เพื่อสร้างงานวิจัยและงานบริการวิชาการที่มีผลกระทบต่อชุมชน พื้นที่ในวงกว้าง อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือกันของคณาจารย์ในศาสตร์ต่างๆ กันของคณะ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการมุ่งสร้างสรรค์ผลงาน ทำงานเป็นทีม เพื่อประโยชน์ส่วนรวมขององค์กร นอกจากนี้แล้วยังสร้างการรับรู้ การมีอยู่และความเชื่อมั่นในองค์ความรู้ขององค์การในการพัฒนาพื้นที่และชุมชนผ่านความร่วมมือ ความเชื่อมโยงกับผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี รวมถึงภาคส่วนต่างๆ ในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดภาคใต้ตอนบนฝั่งอ่าวไทย จนได้รับความไว้วางใจให้อาจารย์ในคณะเป็นทีมพัฒนากลยุทธ์ และโครงการต่างๆ ของจังหวัดฯ และกลุ่มจังหวัดฯ ในส่วนการสืบการวางแผนสืบทอดตำแหน่งได้มีการส่งเสริมสนับสนุนเวลา และ งบประมาณ ให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ได้เข้าร่วมการอบรมในโครงการพัฒนานักบริหารมืออาชีพของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ รุ่นที่ 3 เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะด้านการบริหารองค์การ พร้อมทั้งการพัฒนาไปเป็นผู้นำในอนาคต

1.1ข. การสื่อสารและผลการดำเนินการขององค์การ

1.1ข. (1) การสื่อสาร

คณะมีรูปแบบและวิธีการสื่อสารเพื่อถ่ายทอดวิสัยทัศน์ ค่า นิยม และพันธกิจ หลายช่องทาง เพื่อให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายที่แตกต่างกัน

ตาราง 1.1ข (1-1) วิธีการสื่อสารเพื่อถ่ายทอดวิสัยทัศน์ ค่านิยม และพันธกิจ

กลุ่มเป้าหมาย	รูปแบบและวิธีการสื่อสาร
คณาจารย์	<ul style="list-style-type: none"> - ทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ไว้บริเวณหน้าคณะ - หนังสือแจ้งถึงทุกคนผ่านล็อกเกอร์เอกสารส่วนตัว - แจ้งทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์และออนไลน์ เช่นอีเมลล์, Facebook และ LINE Application - การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ
นักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา - อาจารย์ที่ปรึกษา - เว็บไซต์คณะ - ทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ไว้บริเวณหน้าคณะ - แจ้งทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์และออนไลน์ เช่นอีเมลล์, Facebook และ LINE Application

กลุ่มเป้าหมาย	รูปแบบและวิธีการสื่อสาร
	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา
ผู้รับบริการด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์และออนไลน์ เช่นอีเมลล์, Facebook และ LINE Application - เผยแพร่ให้กับหน่วยงานที่เป็นคู่ความร่วมมือ
ผู้ใช้บัณฑิต	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์และออนไลน์ เช่นอีเมลล์, Facebook และ LINE Application - การนิเทศนักศึกษา สหกิจ และฝึกงาน - โครงการคณะพบผู้ประกอบการ

1.1ข. (2) การมุ่งเน้นการปฏิบัติ

ผู้นำมีความมุ่งมั่นให้เกิดการปฏิบัติที่ทำให้บรรลุวิสัยทัศน์ และพันธกิจ โดยมุ่งเน้นให้มีการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงผลการดำเนินงาน

คณะ มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ และกำหนดระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ โครงการตามแผนกลยุทธ์ มีระบบถ่ายทอดแผนปฏิบัติงานเป็นลำดับขั้น โดยนำแผนกลยุทธ์สื่อสารไปยังคณะกรรมการประจำคณะ ตลอดทั้งมีการติดตามการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ตามไตรมาส โดยคณบดี และคณะกรรมการประจำคณะ

นำผลการดำเนินงานของโครงการตามแผนกลยุทธ์ มาเป็นแนวทางในการปรับปรุงเพื่อพัฒนาโครงการตามแผนกลยุทธ์ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ และพันธกิจของคณะต่อไป

1.2 การกำกับดูแลและความรับผิดชอบต่อสังคม

1.2ก. การกำกับดูแลองค์กร

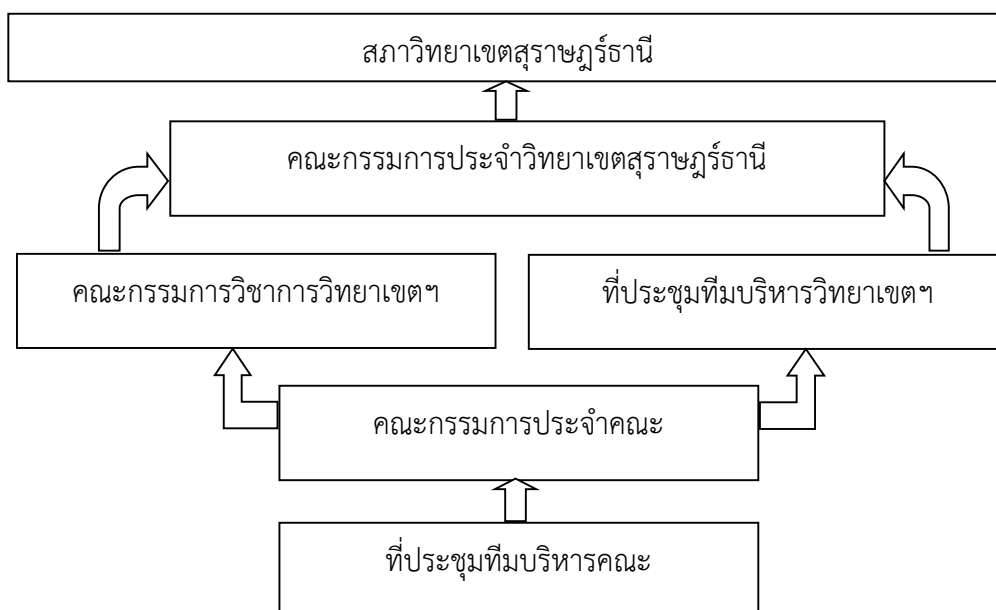
1.2ก. (1) การกำกับดูแล

โดยบริบทการบริหารของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ที่ใช้ระบบการบริหารแบบรวมศูนย์บริการ ประสานภารกิจ ดังได้กล่าวไปแล้วในส่วนของโครงสร้างองค์กร ดังนั้นการบริหารงานของคณะจะดำเนินการในการบริหารวิชาการเป็นหลัก ในส่วนของเงินและงบประมาณจะถูกดำเนินการ โดยส่วนกลางคืองานนโยบายและแผน ของวิทยาเขตเป็นผู้ดำเนินการ ดังนั้นคณบดีใช้หลักการการบริหารแบบกระจายอำนาจ ร่วมกับหลักธรรมาภิบาล โดยมอบอำนาจหน้าที่ให้รองคณบดีฝ่ายต่างๆ คือ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ และ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพและพัฒนานักศึกษา รวมไปถึงหัวหน้าสาขาวิชาในการบริหารแบบการมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในแต่ละสาขาวิชา โดยอาศัยวิสัยทัศน์ และพันธกิจเป็นเข็มทิศในการกำหนดทิศทางของคณะ โดยมีระบบในการกำกับดูแลองค์กร ผ่านคณะกรรมการชุดต่างๆ

สภาวิทยาเขตฯ จะทำหน้าที่เป็นบอร์ดสูงสุดในระดับวิทยาเขตที่คอย กำกับ ดูแลภาพรวมของนโยบาย โดยมีประธานสภา และ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภา คอยแนะนำ ชี้แนะ เสนอแนะ ทั้งในส่วนงานบริหาร และงานวิชา ที่ถูกส่งต่อมาจากคณะกรรมการประจำวิทยาเขต จากกรรมการสองชุดในระดับวิทยาเขตคือ คณะกรรมการวิชาการระดับวิทยาเขตฯ และ ที่ประชุมทีมบริหารวิทยาเขตฯ ที่จะคอยทำหน้าที่กำกับดูแลนโยบายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับระดับคณะอีกหนึ่งชั้น

1.2ก. (2) การประเมินผลการปฏิบัติงาน

องค์การมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะทำงานในชุดต่างๆ ในภาพ 1.2ก. (2) เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยสามารถแสดงได้ดังตาราง 1.2ก. (2-1)



ภาพ 1.2ก. (2) คณะกรรมการที่คอยกำกับ ดูแล การทำงานขององค์การ

ตาราง 1.2ก. (2-1) การประเมินผลการปฏิบัติงาน

วิธีการประเมิน	ความถี่ในการประเมิน	สิ่งที่ประเมิน
การสัมภาษณ์โดยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยร่วมกับมหาวิทยาลัยเพื่อประเมินการทำงานของสภาวิทยาเขต	1 ครั้งต่อปี	ประสิทธิภาพ รวมถึงธรรมาภิบาลการทำงานของสภาวิทยาเขต
แบบประเมินผลการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลร่วมกับการสัมภาษณ์คณาจารย์ในคณะ ถึงการทำงานของทีมบริหาร และ บทบาทการทำหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ โดยคณะกรรมการประเมินผลการบริหารฯ	1 ครั้งต่อปี	ข้อปฏิบัติต่างๆ ตามแนวการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล
การติดตามผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์คณะ	รายไตรมาส ในรอบการ ประชุม กรรมการ คณะ	ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ของคณะ

1.2ข. พฤติกรรมที่ถูกกฎหมาย และมีจริยธรรม

1.2ข. (1) การประพฤติปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามระเบียบ และการ ได้รับความรับรองตามมาตรฐาน

ทีมบริหารให้ความสำคัญกับการประพฤติปฏิบัติที่มีจริยธรรมของบุคลากรโดยมีระบบในการกำกับดูแลและส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมดังกล่าว โดยการยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นแนวทางในการบริหารงานคณะบนพื้นฐานความถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับหรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในทุกพันธกิจ นอกจากนี้คณะยังมีนโยบายและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรมของบุคลากรและนักศึกษา สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมที่ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรและนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานในรูปของคณะกรรมการที่โปร่งใสและเป็นธรรมกับบุคลากร พร้อมทั้งมีการสื่อสารกับบุคลากรผ่านทางการประชุมต่างๆ ในเรื่องของจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

1.2ข. (2) พฤติกรรมที่มีจริยธรรม

กระบวนการในการส่งเสริมและกำกับดูแลให้มีพฤติกรรมที่มีจริยธรรม รวมทั้งการสร้างปฏิสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงได้ดังตาราง 1.2ข. (2-1)

ตาราง 1.2ข. (2-1) กระบวนการหลัก ตัวบ่งชี้ วิธีการกำกับดูแลพฤติกรรมที่มีจริยธรรมของแต่ละกลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย	กระบวนการหลัก	ตัวบ่งชี้	วิธีการกำกับดูแล
บุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมส่วนรวมต่างๆ รวมถึงกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับศาสนา และงานบุญต่างๆ - จริยธรรมความเป็นครู อาจารย์ - หากมีการประพฤติที่แสดงให้เห็นถึงความไม่ถูกต้อง ทีมบริหารจะมอบหมายให้บุคคลที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบในเรื่องดังกล่าวรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อดำเนินการตามแนวทางที่เหมาะสมต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> -จำนวนกิจกรรม -จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม -ผลการประเมิน -มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ 	<ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาการร่วมกิจกรรมร่วมกับผล competency - แบบประเมินการสอนโดยนักศึกษา - พิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ
นักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - การหล่อหลอมด้วยกิจกรรมด้านจริยธรรม การเห็นแก่ประโยชน์เพื่อมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่งโดยหน่วยงานระดับวิทยาเขตคืองานพัฒนานักศึกษา และในรายวิชาเรียนที่สอดแทรกหลักจริยธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> -ผลการประเมินด้านจริยธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบประเมินด้านจริยธรรม โดยมหาวิทยาลัย ผู้ประกอบการต่อนักศึกษา ฝึกงาน และคณะ
ผู้รับบริการทั้งภาครัฐ เอกชน และชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - มีกระบวนการถ่ายทอดความรู้ ที่มีการนำผลงานวิจัย และสอดแทรกจริยธรรมในการทำงานและประกอบอาชีพให้กับผู้รับบริการ 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนโครงการบริการวิชาการ 	<ul style="list-style-type: none"> - นำผลการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะมาเป็นแนวทางในการปรับกระบวนการต่อไป

1.2ค. ความรับผิดชอบต่อสังคม และการสนับสนุนชุมชนที่สำคัญ

1.2ค. (1) ความผูกพันของสังคม

คณะ ได้คำนึงถึงความผูกพัน และประโยชน์ของสังคม จึงได้กำหนดให้การเป็นที่พึ่งของสังคม เป็นหนึ่งในค่านิยมของคณะ คณะจึงมีนโยบายในการสนับสนุนชุมชน โดยให้บุคลากรของคณะเข้าไปมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ และทีมบริหารได้สื่อสารค่านิยม ไปสู่ คณาจารย์ผ่านคณะกรรมการประจำคณะ หัวหน้าหน้าสาขาวิชา และระดับหลักสูตร

การเข้าไปมีส่วนร่วมร่วมกับสังคมและชุมชน เพื่อให้สามารถเป็นที่พึ่งของชุมชนได้ ด้วยทางคณะได้ ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการโดยใช้ศาสตร์และองค์ความรู้ของคณะเป็นฐาน ด้วยวิธีการ การถ่ายทอดความรู้ การเป็นที่ปรึกษา การลงมือปฏิบัติร่วมกับกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการเชื่อมความสัมพันธ์กับชุมชน ส่งผลให้ชุมชนเชื่อมั่นคณะว่าสามารถเป็นที่พึ่งของชุมชน รวมถึงการดูแลเอาใจใส่ช่วยเหลือ ในด้านมิติของจิตใจต่อชุมชนรอบๆ คณะ ที่ได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติในด้านอุทกภัย เป็นต้น

1.2ค. (2) การสนับสนุนชุมชน

ผู้นำตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างชุมชนเข้มแข็ง และมีส่วนร่วมกับบุคลากรของคณะในการพัฒนาและสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนที่สำคัญอย่างจริงจัง โดยคำนึงถึงการใช้ประโยชน์จากสมรรถนะหลักอย่างเต็มที่ คณะมีการบูรณาการด้านชุมชนกับทุกพันธกิจหลัก ได้แก่ ด้านการเรียนการสอนโดยสนับสนุนให้นักศึกษาได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน เช่น โครงการ IT PSU SURAT บริการชุมชน ครั้งที่ 4 ด้านการวิจัย และด้านการบริการวิชาการ ทางคณะสนับสนุนให้มีการนำองค์ความรู้ที่ได้จากการวิจัย บูรณาการร่วมกับการบริการวิชาการ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้สู่การพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน เช่น โครงการเสริมสร้างชุมชนเข้มแข็งด้วยศักยภาพจากแหล่งพลังงานทางเลือกเพื่อเพิ่มรายได้และลดรายจ่ายในครัวเรือน

หมวดที่ 2 กลยุทธ์

2.1 การจัดทำกลยุทธ์

2.1ก. กระบวนการจัดทำกลยุทธ์

2.1ก. (1) กระบวนการวางแผนเชิงกลยุทธ์

การวางแผนกลยุทธ์ของคณะ ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์โดยทีมบริหาร บนพื้นฐานการใช้ผลการวิเคราะห์ SWOT จากโครงการพัฒนาบุคลากร ผ่านการระดมสมอง และการทำ workshop ของบุคลากรทั้งคณะ เพื่อกำหนดแผนตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ แล้วผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ และติดตามผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ ตามตัวชี้วัดของกลยุทธ์อย่างต่อเนื่องเป็นรายไตรมาส พร้อมทั้งมีการทบทวนแผนกลยุทธ์ทุกปี โดยกระบวนการในการจัดทำและทบทวนแผนกลยุทธ์มีขั้นตอน ดังนี้

1. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล โดยข้อมูลที่ใช้ประกอบการพิจารณา ดังตาราง 2.1ก. (3-1)
2. กำหนดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และปรับปรุงกลยุทธ์เดิมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน
3. กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด และโครงการตามแผนกลยุทธ์ เพื่อให้การดำเนินงานของบุคลากร สอดคล้องและตอบสนองได้ตรงกับเป้าหมายและกลยุทธ์ที่คณะกำหนดไว้ พร้อมทั้งถ่ายทอดสู่สาขาวิชา
4. สาขาวิชาดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ระดับสาขาวิชา ที่มีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะ เพื่อให้เป้าหมายบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่วางไว้
5. กำหนดให้สาขาวิชามีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนและตัวชี้วัดเป็นรายไตรมาส ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ กรณีที่ตัวชี้วัดในกลยุทธ์ใด มีแนวโน้มที่จะไม่บรรลุผลตามเป้าหมาย คณะกรรมการประจำคณะจะพิจารณาแนวทางในการปรับปรุง การทำงานดังกล่าว

2.1ก. (2) นวัตกรรม

กระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ได้กระตุ้น และส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมโดยเน้นการจัดการความรู้ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรรวมทั้งมีโครงสร้างแรงจูงใจและระบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่มุ่งให้บุคลากรพัฒนางานของตนเองอย่างสม่ำเสมอ และทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ในการสร้างสรรค์นวัตกรรม โดยใช้ชุมชนเป็นฐานบูรณาการกับการวิจัยและการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

2.1ก. (3) การวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์

ในส่วนการรวบรวม การวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์ โดยทีมบริหารคณะ และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะสามารถแสดงได้ดังตาราง 2.1ก. (3-1)

ตาราง 2.1ก. (3-1) การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์

ข้อมูล	วิธีการรวบรวมข้อมูล	วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล
พันธกิจ วิสัยทัศน์	รวบรวมข้อมูลเดิมจากเอกสาร ระบบสารสนเทศ และสอบถามข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ของวิทยาเขต	เชิญบุคลากรร่วมกิจกรรมระดมความคิดเห็นการปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ระดับประเทศ
ปัจจัยภายใน ภายนอก	-แบบสอบถามจากผู้ใช้บัณฑิต -ข้อมูลการรับนักศึกษา และผลการสอบภาษาอังกฤษของนักศึกษาจากกองวิชาการและการพัฒนานักศึกษา -ข้อมูลอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ -ข้อมูลจำนวนโครงการวิจัยและทุนวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ในคณะ	วิเคราะห์ SWOT
ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	-งบประมาณที่ได้ใช้ไปในการจัดโครงการ -ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ -ผลจากแบบประเมินความพึงพอใจ	-พิจารณาความสอดคล้องของแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณ -จำนวนตัวชี้วัดที่ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย -ข้อควรพัฒนาเพื่อทำเป็นโครงการตามแผนกลยุทธ์
ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์	-รวบรวมข้อมูล พร้อมทั้งดูทิศทางและแนวโน้มการพัฒนาจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายการพัฒนาประเทศและมหาวิทยาลัย -มีการทบทวนประชุมในทีมบริหารคณะ แล้วผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ	พิจารณาแผนงาน และเปรียบเทียบข้อมูลกับคู่แข่ง
ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากบุคลากรและนักศึกษา	แบบสอบถามความคิดเห็นต่อ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์	สรุปจากแบบสอบถามความคิดเห็นเพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ จากนักศึกษาและบุคลากรใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Excel และใช้คำร้อยละ ในการวิเคราะห์ข้อมูล
การจัดสรรงบประมาณและการเงิน	ข้อมูลแผนงบประมาณจากนโยบายและแผนและรายรับ-รายจ่ายจากงานคลังและพัสดุ	ร้อยละของงบประมาณที่ได้ดำเนินการตามแผน
ความพึงพอใจไม่พึงพอใจ ความต้องการและความคาดหวังของนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	สำรวจโดยใช้แบบสอบถามจากงานบริการการศึกษา / งานวิจัยและบริการวิชาการ	ใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Google Form ในการรวบรวม และใช้คำร้อยละในการวิเคราะห์ข้อมูล

2.1ก. (4) ระบบงานและสมรรถนะหลัก

คณะฯ พิจารณาเรื่องระบบงาน เพื่อเกื้อหนุนให้บรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ โดยกำหนดระบบงานหลักตามพันธกิจหลัก 4 ประการ ได้แก่ 1.ผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ที่มีสมรรถนะสากล มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีความสุข 2. ผลิตงานวิจัยและนวัตกรรม ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน 3.บริการวิชาการที่ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน 4. ส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งทุกระบบงานมีฝ่ายที่รับผิดชอบหลักโดยเฉพาะ และมีรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการแบ่งภาระงานส่วนที่รับผิดชอบให้คู่ความร่วมมือทางการดำเนินการ

คณะผู้บริหารตัดสินใจในกระบวนการดำเนินงานต่างๆ โดยทำการวิเคราะห์ข้อมูลสมรรถนะ/ทรัพยากรขององค์กร ความสำคัญของกระบวนการต่อความมั่นคงขององค์กร ศักยภาพของคู่ความร่วมมือ และกฎหมาย/ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการนั้นๆ รวมทั้งกำหนดสมรรถนะหลักและระบบงานในอนาคตโดยคำนึงถึงโครงสร้างการบริหารองค์กรและระบบงานตามพันธกิจ

2.1ข. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

2.1ข. (1) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

การกำหนดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ที่ผู้บริหารได้พิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงสำคัญที่ได้วางไว้ในด้านหลักสูตร การบริการลูกค้าและตลาดผู้ส่งมอบ รวมทั้งคู่ความร่วมมืออย่างเป็นทางการ โดยวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ มี 5 ประการ ดังนี้ 1. การมีหลักสูตรที่มีคุณภาพระดับปริญญาตรี โท และเอก 2.บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษามีงานทำ และ/หรือ สามารถสร้างงานเป็นผู้ประกอบการได้ 3. เป็นคณะที่มีชื่อเสียงในระดับชาติและระดับนานาชาติด้านการวิจัย 4. คณาจารย์ในคณะตื่นตัวและมีการทำงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ 5. คณะมีงานวิจัยที่สามารถเป็นฐานในการพัฒนาชุมชน ภูมิภาคและประเทศ

2.1ข. (2) การพิจารณาวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของคณะ ตอบสนองความท้าทายเชิงกลยุทธ์และใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่จากสมรรถนะหลัก ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์และโอกาสเชิงกลยุทธ์ มีการสร้างสมดุล เรื่อง กรอบระยะเวลา ทั้งสั้นและยาว ทีมบริหารพิจารณาและสร้างสมดุลของความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ แนวทางการจัดสรรทรัพยากรเพื่อลงไปสู่แผนปฏิบัติการในการดำเนินการตามแต่ละกลยุทธ์คณะ ให้ความสำคัญเท่าเทียมกัน แต่พิจารณาจากความเหมาะสมของการจัดโครงการ ดังตาราง 2.1ข.(2-1)

ตาราง 2.1ข.(2-1) กลยุทธ์ เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ และตัวชี้วัด

กลยุทธ์ (Strategic)	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Goal)	ตัวชี้วัด
กลยุทธ์ 1 : การผลิตบัณฑิตที่มีสมรรถนะสากล	เป้าหมายที่ 1 : การมีหลักสูตรที่คุณภาพระดับปริญญาตรี โท เอก	KPI1.1: จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีและหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
		KPI1.2: จำนวนหลักสูตรนานาชาติ/ Bilingual
		KPI1.3: จำนวนหลักสูตร joint / double degree
		KPI1.4: ร้อยละ 50 ที่สอนแบบ Active Learning
	เป้าหมายที่ 2: บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษามีงานทำ และ/หรือสามารถสร้างงานเป็นผู้ประกอบการได้	KPI2.1.1: ร้อยละของนักศึกษาทวิภาษา มีผลการสอบ TOEIC ก่อนจบการศึกษาไม่ต่ำกว่า 650
		KPI2.1.1: ร้อยละของนักศึกษา (ธรรมดา) มีผลการสอบ TOEIC หรือ PSU-Test ก่อนจบการศึกษาไม่ต่ำกว่า 400
		KPI2.2: ร้อยละของบัณฑิตมีงานทำ สร้างงานเองและศึกษาต่อได้
		KPI2.3: ร้อยละ ของบัณฑิตสร้างงาน หรือเป็นผู้ประกอบการ
กลยุทธ์ที่ 2 : สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมที่มีมาตรฐานระดับนานาชาติ	เป้าหมายที่ 3: เป็นคณะที่มีชื่อเสียงในระดับชาติและระดับนานาชาติด้านการวิจัย	KPI3.1: ผลงานวิจัยระดับนานาชาติในฐานข้อมูล ISI (Web of Science) ร้อยละ...ต่อคนต่อปี
		KPI3.2: ร้อยละ...ของอาจารย์ที่มีทุนวิจัยต่อคน ไม่น้อยกว่า 180,000 บาทต่อปี
		KPI3.3: จำนวนสาขาวิชาที่เป็นเลิศระดับประเทศ
		KPI3.4: คณะวิจัย 1 ใน 5 ของมหาวิทยาลัย
กลยุทธ์ที่ 3 : การพัฒนาบุคลากรเพื่อความเป็นมืออาชีพ	เป้าหมายที่ 4: คณาจารย์ในคณะตื่นตัวและมีการทำงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	KPI4.1: ร้อยละ...ของคณาจารย์ที่ตื่นตัว ในงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
		KPI4.2: ร้อยละ...ของคณาจารย์ในคณะมีตำแหน่งทางวิชาการในระยะเวลาที่กำหนด
กลยุทธ์ที่ 4 : การสร้างความเข้มแข็งเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน	เป้าหมายที่ 5: คณะมีงานวิจัยที่สามารถเป็นฐานในการพัฒนาชุมชน ภูมิภาคและประเทศ	KPI5.1: จำนวนงานบริการวิชาการ

2.2 การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ

2.2ก. การจัดทำแผนปฏิบัติการและนำไปสู่การปฏิบัติ

2.2ก. (1) แผนปฏิบัติการ

กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการ คณะ จัดประชุมเพื่อแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการ และใช้วิธีการกำหนด Key performance indicator (KPI) เป็นเป้าหมายและกลไกหลักในการขับเคลื่อนโดยคำนึงถึงประเด็นต่างๆ ได้แก่

1. ความสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี โดยกำหนดให้ครอบคลุมครบทั้ง 4 พันธกิจหลัก
2. ความต้องการของสาขาวิชา / หลักสูตร ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายทั้งระดับคณะ สาขาวิชา และระดับหลักสูตร
3. ทรัพยากรที่คณะมีอยู่และสมรรถนะหลัก โดยใช้หลักความสมดุล ความจำเป็น และความคุ้มค่า

2.2ก. (2) การนำแผนปฏิบัติการไปสู่การปฏิบัติ

คณะ ถ่ายทอดแผนปฏิบัติการไปสู่คณาจารย์ สาขาวิชา หลักสูตร สู่ความร่วมมือรวมไปถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญ ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และผลลัพธ์ที่สำคัญตามแผนปฏิบัติการ ดังรายละเอียดในตาราง 2.2ก. (2-1) ทีมบริหารติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการประจำปี ต่อคณะกรรมการประจำคณะรายไตรมาส เพื่อติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย

ตาราง 2.2ก. (2-1) ช่องทางการถ่ายทอด / ติดตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ

ช่องทาง	กลุ่มเป้าหมาย	ช่วงเวลา / ความถี่
ระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร	หลักสูตร	ปีละ 1 ครั้ง
การประชุมคณะกรรมการต่างๆ	ทีมบริหารคณะ หัวหน้าสาขาวิชา และกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง	ทุก 1 เดือน
-คณะกรรมการประจำคณะ	ทีมบริหารคณะ	ทุก 2 เดือน
-คณะกรรมการบริหารคณะ	คณาจารย์ในสาขาวิชา	ทุก 1 เดือน
-การประชุมสาขาวิชา		
เว็บไซต์ของคณะ	คณาจารย์	เป็นประจำ
หนังสือแจ้งเวียนแจ้งไปยังสาขาวิชา / หลักสูตร	คณาจารย์	เป็นประจำ
การเดินพูดคุย / ชี้แจง / ติดตามหน่วยงาน อย่างไม่เป็นทางการ	คณาจารย์	เป็นประจำ

2.2ก. (3) การจัดสรรทรัพยากร

คณะ จัดสรรทรัพยากร จากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ การจัดการความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติการ เพื่อให้มั่นใจว่า คณะ จะมีฐานะที่มั่นคง คณะ วางแผนการจัดสรรทรัพยากร เพื่อให้การดำเนินการตามแผนกลยุทธ์เป็นไปตามเป้าหมาย โดยมอบหมายให้รองคณบดี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำกับดูแลทรัพยากรต่างๆ ดังแสดงในตาราง 2.2ก. (3-1)

ตาราง 2.2ก. (3-1) การวางแผนการจัดสรรทรัพยากร

ทรัพยากร	ผู้บริหาร/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การดำเนินงาน
บุคคล	บริหารงานบุคคล และงานนโยบาย และแผนของวิทยาเขต ร่วมกับ คณบดีและหัวหน้าสาขาวิชา	-วิทยาเขตวิเคราะห์และจัดทำ แผนพัฒนาคณาจารย์ -วิทยาเขตจัดสรรตำแหน่งคณาจารย์ มายังคณะ เพื่อให้คณบดีพิจารณาผ่านความความเห็นชอบจากหัวหน้า สาขาวิชา
การเงิน	งานนโยบายและแผน งานบริหาร งบประมาณและพัสดุของวิทยาเขต ร่วมกับคณบดี	วิเคราะห์วางแผนดำเนินงานและ ติดตามความสมดุลของการใช้จ่าย งบประมาณ จากหมวดเงิน 3 หมวด ดังนี้ 1. งบพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ 2. งบพัฒนานักศึกษาด้านวิชาการ 3. งบการจัดโครงการตามแผนกลยุทธ์ ของคณะ โดยมีวิทยาเขตเป็นผู้ควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
อาคารสถานที่	งานจัดการทรัพย์สินของวิทยาเขต	ดูแลความเรียบร้อย ให้พร้อมใช้งานทั้ทั้งวิทยาเขต
ระบบสารสนเทศ	ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ของวิทยาเขต	ดูแลความเรียบร้อย ให้พร้อมใช้งานทั้ทั้งวิทยาเขต

2.2ก. (4) แผนด้านบุคลากร

คณะ ร่วมกับงานบริหารบุคคล และงานนโยบายและแผนของมหาวิทยาลัย มุ่งเน้นถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อบุคลากรและการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นต่อความต้องการด้านขีดความสามารถของบุคลากรและ อัตรากำลัง ด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนสาขาวิชา พร้อมทั้งร่วมพิจารณากำหนดภาระงาน บทบาทหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน อัตรากำลังที่มีอยู่ รวมทั้งสมรรถนะรายบุคคลเพื่อมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างเหมาะสม พร้อมกำหนดภาระงานตามที่ได้ตกลงกันใน TOR เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลงานในแต่ละรอบการประเมิน นอกจากนี้แล้วคณะยังมีแผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการแยกตามกลุ่มบุคลากร โดยเน้น

การส่งเสริม และสนับสนุนบุคลากรตามเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ และ ตัวชี้วัด ในระดับคณะที่วางไว้โดยมีการวางแผนด้านบุคลากร ดังรายละเอียดในหมวด 5

2.2ก. (5) ตัววัดผลการดำเนินการ

คณะ จัดทำระบบการวัดผลโดยรวมของแผนปฏิบัติการเสริมสร้างให้มีความสอดคล้องไปในแนวทางเดียว คณะ กำหนดแผนกลยุทธ์ โดยออกแบบตัวชี้วัดที่สำคัญตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ มีกระบวนการถ่ายทอดตามลำดับขั้นสู่ระดับสาขาวิชา/ผ่านทางระบบ KPI และระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และระดับคณาจารย์ผ่านทางระบบประเมินผลงานรายบุคคล นอกจากนั้นแล้ว ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพและพัฒนานักศึกษา หัวหน้าสาขาวิชา ได้ร่วมวางแผนออกแบบ พัฒนาระบบเก็บข้อมูลเพื่องานประกันคุณภาพระดับวิทยาเขต สำหรับให้ทุกหน่วยงานในวิทยาเขตได้เข้าถึงข้อมูลที่ใช้ร่วมกันได้

2.2ก. (6) การคาดการณ์ผลการดำเนินการ

ทีมบริหารคาดการณ์ผลการดำเนินงานของคณะ ตามแผนกลยุทธ์ของคณะ โดยมีการคาดการณ์ผลการดำเนินการ พร้อมด้วยการทบทวนผลการคาดการณ์ เป้าหมายโดยวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานในอดีต เทียบเคียงกับเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ คาดการณ์ถึงความเสี่ยงสำคัญที่อาจกระทบต่อการดำเนินงาน โดยทีมบริหารผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ

2.2ข. การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ

โดยปกติคณะทำการทบทวนแผนปฏิบัติการ และปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการเป็นประจำทุกปีเพื่อนำมากำหนดเป็นแผนปฏิบัติการในปีถัดไป กรณีมีสถานการณ์หรือปัจจัยที่ทำให้ไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ คณบดี และทีมบริหาร จะร่วมประชุมกับหัวหน้าสาขาวิชา เพื่อกำหนดแผนปฏิบัติการหรือตัวชี้วัด ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และบริบทของการเปลี่ยนแปลงนั้น

หมวดที่ 3 ลูกค้ำ

3.1 เสี่ยงของลูกค้ำ

3.1ก. การรับฟังผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น

3.1ก. (1) ผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่นที่มีอยู่ในปัจจุบัน

คณะได้มีการจำแนกกลุ่มผู้รับบริการ และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามพันธกิจหลักของคณะ โดยมีช่องทางการสื่อสารของลูกค้ำแต่ละกลุ่มด้วยช่องทางที่หลากหลายแตกต่างกัน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลย้อนกลับอย่างทันท่วงที สามารถนำมาใช้ปรับปรุงการดำเนินงานได้

คณะฯ ได้จำแนกกลุ่มผู้รับบริการ และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งบทบาทที่เกี่ยวข้องกันดังตาราง

ตาราง 3.1ก. (1-1) กลุ่มผู้รับบริการของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

กลุ่มผู้รับบริการ	บริการที่ให้ (คณะ)	ความต้องการ/ความคาดหวัง (ผู้รับบริการ)	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
ด้านการเรียนการสอน			
1. นักศึกษาระดับปริญญาตรี	<ul style="list-style-type: none"> ◆ จัดการเรียนการสอน ◆ ปัจจัยสนับสนุนการศึกษา ◆ กิจกรรมเสริมหลักสูตร 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ความรู้และทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ ◆ จบการศึกษาในเวลาที่กำหนด ◆ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ◆ การได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาที่เข้มแข็ง ◆ ระบบประชาสัมพันธ์ (จดหมายข่าว/Web board ของคณะ) ◆ การจัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ◆ การสำรวจความคิดเห็น
2. นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ◆ จัดการเรียนการสอน ◆ ปัจจัยสนับสนุนการศึกษา การวิจัย ◆ สนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน ◆ ความรู้และทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ ◆ จบการศึกษาในเวลาที่กำหนด ◆ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ◆ การได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ◆ ระบบประชาสัมพันธ์ (จดหมายข่าว/Web board ของคณะ) ◆ การจัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ◆ การสำรวจความคิดเห็น
3. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ลูกค้ำอนาคต)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ การแนะนำการศึกษาต่อในคณะ 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ การเลือกเรียนในหลักสูตรที่ต้องการ 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ การจัดกิจกรรม Road Show ◆ การประชาสัมพันธ์

กลุ่มผู้รับบริการ	บริการที่ให้ (คณะ)	ความต้องการ/ความคาดหวัง (ผู้รับบริการ)	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
ด้านการเรียนการสอน			
	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ◆ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน	◆ ได้รับข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ถูกต้อง	◆ การจัดทำเอกสาร/แผ่นพับ
ด้านการผลิตผลงานวิจัย			
1. บุคลากรสายวิชาการ	◆ พัฒนาศักยภาพ และขีดความสามารถด้านต่างๆ โดยการส่งไปร่วมประชุม สัมมนา อบรม และศึกษาต่อ	◆ การพัฒนาตามศักยภาพ ◆ มีผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพ ◆ การสร้างเครือข่ายงานวิจัย ◆ การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	◆ การประชุม/สัมมนา ◆ หนังสือเวียน ◆ การสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย/คณะ ◆ E-mail ◆ E-document
2. หน่วยงานที่ให้ทุนสนับสนุน	◆ โครงการวิจัยที่มีคุณภาพตอบสนองต่อความต้องการของแหล่งทุน ◆ กระบวนการวิจัยที่มีคุณภาพ และมีความถูกต้อง ◆ ผลงานทางวิชาการ	◆ ผลงานทางวิชาการ/นวัตกรรม ◆ การนำทุนวิจัยไปใช้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงตอบสนองความต้องการของผู้ให้ทุน	◆ การประชุม/สัมมนา ◆ หนังสือเวียน ◆ การสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย/คณะ ◆ E-mail ◆ E-document
ด้านบริการวิชาการ			
1. ผู้รับบริการทุกภาคส่วนทั้งชุมชน ภาครัฐและเอกชน	◆ จัดประชุมวิชาการ ◆ จัดประชุม/อบรม/สัมมนา/workshop ◆ ให้บริการวิชาการ	◆ ได้รับความรู้จากคณะที่มีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ◆ ได้รับความช่วยเหลือ/ความร่วมมือจากคณะในเรื่องที่ร้องขอและอยู่ในความรับผิดชอบของคณะ	◆ แบบสอบถามความพึงพอใจ ◆ การประชาสัมพันธ์ ◆ การเชิญเข้าร่วมกิจกรรม ◆ เว็บไซต์

ตาราง 3.1ก. (1-2) กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

กลุ่มผู้รับบริการ	บทบาท	ความต้องการสำคัญ	แนวทาง และวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
1. นายจ้าง/ผู้ประกอบการ/ ผู้ใช้บัณฑิต	◆ บัณฑิต/ผู้สำเร็จ การศึกษา	◆ บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพ ◆ คุณธรรม จริยธรรมของ บัณฑิต ◆ บัณฑิตมีความสามารถในการ สื่อสาร และทำงานเป็นทีม	◆ การศึกษาดูงาน/เยี่ยมชม กิจการ ◆ โทรศัพท์/โทรสาร/E-mail ◆ การสำรวจความพึงพอใจ
2. โรงเรียนระดับ มัธยมศึกษา/อาชีวศึกษา	◆ จัดทำหลักสูตรที่ สอดคล้องกับ ความต้องการของนักเรียน	◆ หลักสูตรสอดคล้องกับ ความต้องการของนักเรียน	◆ การประชาสัมพันธ์ หลักสูตร ◆ การสำรวจความต้องการ
3. ผู้ปกครอง	◆ การให้การศึกษ แก่นักศึกษาที่อยู่ใน ความปกครองของ ผู้ปกครอง	◆ นักศึกษาในความปกครอง มีความรู้ และเป็นบัณฑิตที่พึง ประสงค์ ◆ นักศึกษาในปกครองที่จบ การศึกษามีงานทำ/ศึกษาต่อ ได้ทันทีหลังจบการศึกษา	◆ จดหมายราชการ ◆ โทรศัพท์/โทรสาร ◆ การสัมภาษณ์ ◆ การสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ ของมหาวิทยาลัย/คณะ
4. มหาวิทยาลัย/วิทยาเขต	◆ การส่งมอบงาน ◆ การให้ความร่วมมือ ด้านต่างๆ	◆ การผลิตบัณฑิตที่พึง ประสงค์ ◆ การบริหารจัดการที่มี ประสิทธิภาพ เช่น การลด ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลด ต้นทุน	◆ การประชุม/สัมมนา ◆ หนังสือเวียน ◆ การสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ ของมหาวิทยาลัย/คณะ ◆ E-mail

3.1ก. (2) ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นที่พึงมี

คณะจัดให้มีระบบการรับฟังผู้เรียนหลายช่องทางที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน กลุ่มลูกค้าในอดีตและในอนาคต สำหรับการรับฟังเสียงลูกค้าในอดีต เช่นศิษย์เก่า คณะได้มีช่องทางการติดต่อผ่านชมรมศิษย์เก่า การจัดตั้งชมรมบน facebook การสื่อสารโดยตรงผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหรือคณาจารย์ผู้สอน และมีการสื่อสาร รับฟังเสียงของกลุ่มนี้โดยการจัดโครงการ เช่น โครงการรุ่นพี่พบปะรุ่นน้อง และโครงการจุดประกายผู้ประกอบการ เพื่อนำศิษย์เก่าเข้ามาร่วมกิจกรรมกับคณะ และเป็นช่องทางในการสื่อสารความต้องการมายังคณะ ส่วนการรับฟังเสียงของลูกค้าในอนาคต คณะมีกิจกรรมคือการ roadshow การประชาสัมพันธ์และรับฟังข้อคิดเห็นผ่านทาง website webboard และสื่อออนไลน์ต่างๆ นอกจากนี้คณะยังได้มีการจัดกิจกรรมและโครงการเพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารกับกลุ่มลูกค้าในอนาคต เช่น การแข่งขันทักษะทางวิชาการ การติว GAT PAT โครงการอบรมทางวิชาการ ค่าย และการเข้าไปร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนขอรับการสนับสนุน คณะจึงได้รับฟังเสียงของลูกค้าผ่านช่องทางต่างๆ แล้วนำข้อมูลที่ได้อามาวิเคราะห์เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการดำเนินงานของคณะต่อไป

3.1ข. การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

3.1ข. (1) ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจและความผูกพัน

การประเมินความพึงพอใจของคณะได้ดำเนินการหลายช่องทางแตกต่างกันตามกลุ่มของลูกค้าและผู้รับบริการ ได้แก่การประเมินโดยแบบสอบถามจากนักศึกษาเมื่อจบภาคการศึกษา การสัมภาษณ์ ข้อคิดเห็นผ่านระบบออนไลน์และข้อคิดเห็นจากสถานประกอบการฝึกงานและสหกิจศึกษา

ตาราง 3.1ข. (1-1) แนวทาง วิธีการสื่อสารและวิธีการประเมินผลของกลุ่มผู้รับบริการต่างกัน

กลุ่มผู้รับบริการ	แนวทาง และวิธีการสื่อสารระหว่างกัน	วิธีการประเมิน	แนวทางการนำ สารสนเทศไปใช้
ด้านการเรียนการสอน			
1. นักศึกษาระดับปริญญาตรี	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาที่เข้มแข็ง ◆ ระบบประชาสัมพันธ์ (จดหมายข่าว/Web board ของคณะ) ◆ การจัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ◆ การสำรวจความคิดเห็น 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ แบบประเมิน อาจารย์ผู้สอน (ทุกภาคการศึกษา) ◆ แบบประเมิน (ทุกโครงการ) ◆ อาจารย์ที่ปรึกษา ◆ แบบสำรวจการดำเนินงาน (วันรับปริญญา) 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ หลักสูตรนำข้อมูลไปวิเคราะห์ สรุป และปรับปรุงการเรียนการสอน ◆ นำข้อมูลไปปรับในการจัดโครงการครั้งต่อไป ◆ นำข้อมูลการแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิดเห็น จากนักศึกษามาปรับปรุงการดำเนินการและการเรียนการสอน ◆ นำผลการดำเนินงานมาพิจารณาการดำเนินการของหลักสูตรเปรียบเทียบกับความต้องการของตลาดแรงงานเพื่อปรับปรุงหลักสูตร
2. นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ◆ ระบบประชาสัมพันธ์ (จดหมายข่าว/Web board ของคณะ) ◆ การจัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ◆ การสำรวจความคิดเห็น 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ การรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ (ทุกภาคการศึกษา) ◆ แบบประเมิน อาจารย์ผู้สอน (ทุกภาคการศึกษา) ◆ แบบประเมิน (ทุกโครงการ) ◆ อาจารย์ที่ปรึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ อาจารย์ร่วมรับฟังและให้ ข้อเสนอแนะแก่นักศึกษา ◆ หลักสูตรนำข้อมูลไปวิเคราะห์ สรุป และปรับปรุงการเรียนการสอน ◆ นำข้อมูลไปปรับในการจัดโครงการครั้งต่อไป ◆ นำข้อมูลการแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิดเห็น จากนักศึกษามา

กลุ่มผู้รับบริการ	แนวทาง และวิธีการสื่อสารระหว่างกัน	วิธีการประเมิน	แนวทางการนำ สารสนเทศไปใช้
		◆ แบบสำรวจการดำเนินงานทำ (วันรับปริญญา)	ปรับปรุงการดำเนินการและการเรียนการสอน ◆ นำผลการดำเนินงานมาพิจารณาการดำเนินการของหลักสูตรเปรียบเทียบกับความต้องการของตลาดแรงงานเพื่อปรับปรุงหลักสูตร
3. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ลูกค้ำอนาคต)	◆ การจัดกิจกรรม Road Show ◆ การประชาสัมพันธ์ ◆ การจัดทำเอกสาร/แผ่นพับ	◆ แบบประเมิน (ทุกโครงการ/กิจกรรม) ◆ ข้อคิดเห็นจากการประชาสัมพันธ์	◆ นำข้อมูลมาประเมินกิจกรรมและวิเคราะห์ความต้องการของกลุ่มลูกค้ำ
ด้านการผลิตผลงานวิจัย			
1. บุคลากรสายวิชาการ	◆ การประชุม/สัมมนา ◆ หนังสือเวียน ◆ การสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย/คณะ ◆ E-mail ◆ E-document	◆ แบบสอบถามการประชุม/สัมมนา ◆ การประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อการทำงานวิจัยและระบบสนับสนุน	◆ นำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงการจัดประชุม/สัมมนาครั้งต่อไป ◆ นำข้อมูลไปปรับปรุงกระบวนการสนับสนุนการวิจัยให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. หน่วยงานที่ให้ทุนสนับสนุน	◆ การประชุม/สัมมนา ◆ หนังสือเวียน ◆ การสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย/คณะ ◆ E-mail ◆ E-document	◆ แบบสอบถามความคิดเห็นของแหล่งทุนต่อนักวิจัยผู้ได้รับทุนและการประสานงานของคณะ	◆ นำไปปรับปรุงกระบวนการติดตามนักวิจัยและการปฏิบัติตามเงื่อนไขของผู้ให้ทุน
ด้านบริการวิชาการ			
1. ผู้รับบริการทุกภาคส่วนทั้งชุมชน ภาครัฐและเอกชน	◆ แบบสอบถามความพึงพอใจ ◆ การประชาสัมพันธ์ ◆ การเชิญเข้าร่วมกิจกรรม ◆ เว็บไซต์	◆ แบบสอบถามความพึงพอใจ ◆ การประชุมรับฟังความคิดเห็น ◆ การออกพื้นที่เพื่อรับฟังปัญหาของชุมชน	◆ นำข้อเสนอแนะ และปัญหาจากชุมชนมาเป็นโจทย์ในการดำเนินโครงการเพื่อช่วยแก้ปัญหาต่อไป

3.1ข. (2) ความพึงพอใจเปรียบเทียบกับคู่แข่ง

คณะมีวิธีการรวบรวมสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับความพึงพอใจของลูกค้าแต่ละกลุ่มแล้วนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ทั้งนี้คณะยังไม่มีวิธีการเปรียบเทียบกับความพึงพอใจของลูกค้าแต่ละกลุ่มที่มีต่อสถาบันคู่แข่งอย่างชัดเจน แต่คณะมีแผนจะดำเนินการแลกเปลี่ยนข้อมูลต่างๆ กับสถาบันอื่น โดยเริ่มจากสถาบันที่เป็นคู่ความร่วมมือก่อน จากนั้นดำเนินการสร้างคู่ความร่วมมือเพิ่ม เพื่อเป็นประโยชน์ในการใช้ข้อมูลร่วมกันเพื่อพัฒนาองค์กร

3.2 ความผูกพันของลูกค้า

3.2ก. หลักสูตรและบริการ รวมทั้งการสนับสนุนผู้เรียนและกลุ่มลูกค้าอื่น

3.2ก. (1) หลักสูตรและบริการ

การค้นหาความต้องการเกี่ยวกับหลักสูตรโดยการนำเอาสถานการณ์ปัจจุบัน มาตรฐานวิชาชีพ มคอ. 1ของแต่ละหลักสูตร ข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยุทัศน์และพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัย การสัมภาษณ์ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และนักศึกษาปัจจุบันในหลักสูตร เพื่อให้ข้อมูล แล้วนำข้อมูลผลการสำรวจความคิดเห็น ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจของแต่ละกลุ่มมาวิเคราะห์เพื่อ พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมหลักสูตร และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ตอบสนองตรง ตามความต้องการของลูกค้า

3.2ก. (2) การสนับสนุนผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

คณะมีการสนับสนุนผู้เรียนและลูกค้าในกลุ่มต่างๆ ที่แยกตามพันธกิจ ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลของคณะหลายช่องทาง เช่นด้านการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีความต้องการเรียนต่อในระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตได้มีการสนับสนุนทุนยกเว้นค่าเทอม และทุนสนับสนุนการทำวิจัย และยังมีโครงการ 4+1 เพื่อให้นักศึกษาสามารถเรียนตรีควบโทได้

การประชาสัมพันธ์หลักสูตรและบริการของคณะ ดำเนินการหลายช่องทาง ได้แก่ road show website facebook Line โปสเตอร์และแผ่นพับประชาสัมพันธ์ โดยเน้นไปในสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ตามการเปลี่ยนแปลงด้านการรับข้อมูลของลูกค้า ส่วนการประชาสัมพันธ์งานวิจัยของคณะผ่านการประชุมวิชาการและบริการวิชาการ นอกจากนี้ยังมีการดำเนินการประชาสัมพันธ์ด้านการบริการวิชาการของคณะโดยการออกพื้นที่ทำงาน ร่วมทำกิจกรรมกับชุมชน ผ่านการสนับสนุนโดยวิทยาลัยชุมชน

3.2ก. (3) การจำแนกกลุ่มผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น

คณะ นำโดยคณบดีและกรรมการคณะ กำหนดกลุ่มลูกค้ำจากพันธกิจหลักของคณะทั้ง 3 ด้าน คือด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยเน้นกลุ่มลูกค้ำในภาคใต้ตอนบน ทั้งนี้ยังได้นำข้อมูลสถานประกอบการ อาชีพของประชากรในพื้นที่เพื่อใช้ในการกำหนดกลุ่มลูกค้ำ และบริการของคณะอีกด้วย

3.2ข. การสร้างความสัมพันธ์กับผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น

3.2ข. (1) การจัดการความสัมพันธ์

คณะมีการสร้างและจัดการความสัมพันธ์กับผู้เรียนในแต่ละช่วงการศึกษาผ่านหลายช่องทาง ได้แก่ การสื่อสารผ่านระบบสารสนเทศ การติดตามดูแลด้วยระบบอาจารย์ที่ปรึกษา และดูแลด้านการจัดกิจกรรม ด้านการส่งเสริมประสบการณ์ชีวิตโดยงานพัฒนานักศึกษา ส่วนการประชาสัมพันธ์ลูกค้ำกลุ่มอื่น ดำเนินการโดยการไปประชาสัมพันธ์โดยตรงในสถานศึกษา สื่อต่างๆ โครงการอบรม การมีส่วนร่วมกับชุมชน การประกวดและนำเสนอผลงาน/นวัตกรรม เพื่อให้คณะเป็นที่รู้จักในวงกว้างขึ้น

3.2ข. (2) การจัดการข้อร้องเรียน

คณะมีการรับฟังข้อร้องเรียนจากผู้เรียนหลายช่องทาง ได้แก่ ช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ การโทรศัพท์ กล้องแสดงความคิดเห็น การร้องเรียนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน หัวหน้าสาขาวิชา และคณบดี นอกจากนี้คณะยังรับฟังข้อร้องเรียนผ่านสื่อออนไลน์ โดยมีการตรวจสอบข้อร้องเรียนทุกวัน และดำเนินการแก้ไข หรือนำข้อร้องเรียนที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดการกับข้อร้องเรียนต่อไป

หมวดที่ 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

4.1 การวัด วิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์กร

4.1ก. การวัดผลการดำเนินการ

4.1ก. (1) ตัววัดผลการดำเนินการ

คณะฯ ได้มีการรวบรวมข้อมูล พิจารณา คัดเลือก และปรับแก้ตัววัดผลที่เหมาะสมและสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์และเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ของคณะฯ ซึ่งสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จากนั้นคณะฯ จึงได้กำหนดโครงการต่างๆไว้ในแผนกลยุทธ์ประจำปีเพื่อให้บรรลุตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ การกำหนดระยะเวลา และมีการติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการต่างๆ ของคณะฯ ในทุกไตรมาส รวมทั้งมีการสรุปประจำปีในที่ประชุมกรรมการคณะฯ เพื่อประเมินผลและปรับปรุงการดำเนินการในปีถัดไป

ตาราง 4.1 ก (1-1) เป้าหมายและ KPI คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

เป้าหมาย (KPI)/รายละเอียด	KPI
เป้าหมายที่ 1: การมีหลักสูตรที่มีคุณภาพระดับปริญญาตรี โท และเอก	KPI1.1: จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีและหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
	KPI1.2: จำนวนหลักสูตรนานาชาติ/ Bilingual
	KPI1.3: จำนวนหลักสูตร joint / double degree
	KPI1.4: ร้อยละ 50 ที่สอนแบบ Active Learning
เป้าหมายที่ 2 : บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษามีงานทำ และ/หรือสามารถสร้างงานเป็นผู้ประกอบการได้	KPI2.1.1: ร้อยละของนักศึกษาทวิภาษา มีผลการสอบ TOEIC ก่อนจบการศึกษาไม่ต่ำกว่า 650
	KPI2.1.1: ร้อยละของนักศึกษา(ธรรมดา) มีผลการสอบ TOEIC หรือ PSU-Test ก่อนจบการศึกษาไม่ต่ำกว่า 400
	KPI2.2: ร้อยละของบัณฑิตมีงานทำ สร้างงานเองและศึกษาต่อได้
	KPI2.3: ร้อยละ ของบัณฑิตสร้างงาน หรือเป็นผู้ประกอบการ
เป้าหมายที่ 3 : เป็นคณะที่มีชื่อเสียงในระดับชาติและระดับนานาชาติด้านการวิจัย	KPI3.1: ผลงานวิจัยระดับนานาชาติในฐานข้อมูล ISI (Web of Science) ร้อยละ...ต่อคนต่อปี
	KPI3.2: ร้อยละ...ของอาจารย์ที่มีทุนวิจัยต่อคน ไม่น้อยกว่า 180,000 บาทต่อปี
	KPI3.3: จำนวนสาขาวิชาที่เป็นเลิศระดับประเทศ
	KPI3.4: คณะวิจัย 1 ใน 5 ของมหาวิทยาลัย
เป้าหมายที่ 4 : คณาจารย์ในคณะตื่นตัวและมีการทำงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	KPI4.1: ร้อยละ...ของคณาจารย์ที่ตื่นตัว ในงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
	KPI4.2: ร้อยละ...ของคณาจารย์ในคณะมีตำแหน่งทางวิชาการในระยะเวลาที่กำหนด
เป้าหมายที่ 5 : คณะมีงานวิจัยที่สามารถเป็นฐานในการพัฒนาชุมชน ภูมิภาคและประเทศ	KPI5.1: จำนวนงานบริการวิชาการ

4.1ก. (2) ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

คณะฯ คัดเลือกหน่วยงานเปรียบเทียบ (benchmarking) ที่มีการดำเนินการและให้บริการในลักษณะที่ใกล้เคียงกัน โดยเป็นหน่วยงานที่มีผลการดำเนินงานสูงกว่า โดยข้อมูลที่นำมาเปรียบเทียบนั้น ใช้ทั้งผลการดำเนินงานโดยรวมและผลการดำเนินงานที่เป็นกระบวนการ แล้วนำผลการเปรียบเทียบมาวิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการ รวมถึงช่วยเปิดวิสัยทัศน์ของผู้บริหารให้กว้างและครอบคลุมในทุกด้าน เพื่อการนำองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศ

4.1ก. (3) ข้อมูลผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

คณะฯ ได้จัดทำกล่องรับความคิดเห็นของคณะ และช่องทางอื่นๆ เพื่อเป็นช่องทางให้บุคลากร บุคคลทั่วไป และนักศึกษา ได้สะท้อนปัญหาที่พบและสิ่งที่ต้องการให้คณะปรับปรุงหรือพัฒนา โดยมีการเปิดกล่องเพื่ออ่านความคิดเห็นทุกเดือน จากนั้นนำข้อคิดเห็นมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานต่าง ๆ ของคณะต่อไป นอกจากนี้คณะยังมีช่องทางให้แสดงความคิดเห็นผ่านระบบออนไลน์ในหน้าเว็บไซต์ของคณะฯ คณะฯ ใช้ข้อมูลจากผลการประเมินการสอนของนักศึกษา และผลการประเมินโครงการอาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษา ซึ่งนักศึกษาสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนของคณะฯ ผ่านการประเมินในระบบออนไลน์

คณะฯ ใช้ประโยชน์จากสื่อสังคมออนไลน์ในการนำมาประกอบการพิจารณาปรับปรุงการเรียนการสอนและพัฒนาบัณฑิตให้ตรงตามเป้าประสงค์ของตลาด เช่น การเพิ่มความรู้ด้าน IT และการพัฒนาภาษาอังกฤษของนักศึกษาเพื่อตอบสนองยุค AEC

คณะฯ มีระบบจัดเก็บข้อมูลทุนวิจัยและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ในคณะที่มีประสิทธิภาพ จึงสามารถจัดทำข้อมูลเปรียบเทียบในแต่ละปีได้อย่างถูกต้อง เพื่อนำมาทบทวนและปรับปรุงแผนกลยุทธ์ของคณะฯ ให้สอดคล้องต่อการกระตุ้นการขอทุนวิจัยและผลงานของคณาจารย์ในคณะ

4.1ก. (4) ความคล่องตัวของการวัด

คณะฯ มีระบบการวัดผลการดำเนินงานของคณะทุกปีผ่านการประเมินตนเอง และการรายงานการดำเนินงานตาม KPI แล้วนำข้อเสนอแนะ และโอกาสในการพัฒนา ไปดำเนินการปรับปรุงในรอบปีถัดไป นอกจากนี้มีวิธีการวัดผลการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะ เช่น ด้านการเรียนการสอน มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรทุกปี และมีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี และคณะฯ มีการจัดทำแบบสอบถามสำหรับผู้ประกอบการที่รับนักศึกษาสหกิจและฝึกงาน ตลอดจนมีการนิเทศงานนักศึกษา มีการจัดทำแบบสำรวจภาวะการทำงานทำของบัณฑิตภายใน 1 ปี ทำให้ได้ข้อมูลเชิงประจักษ์จากผู้ประกอบการในกลุ่มดังกล่าวสามารถนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการพัฒนา และพยากรณ์สิ่งที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงได้

4.1ข. การวิเคราะห์และทบทวนผลการดำเนินการ

คณะฯ มีการทบทวนผลการดำเนินงานและวัดความสำเร็จของคณะฯ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานได้ตามเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่วางไว้ ซึ่งผู้บริหารและคณะกรรมการประจำคณะฯ ประชุมเพื่อทบทวนผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ที่ได้เมื่อใกล้สิ้นสุดปีงบประมาณ โดยใช้ข้อมูลจากผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนกลยุทธ์ ซึ่งมีการเก็บข้อมูลและจัดเก็บข้อมูลเป็นระบบ เพื่อใช้ในการเปรียบเทียบผลการพัฒนาของแต่ละปี เช่น จำนวนนักศึกษาที่รับได้ในแต่ละปี จำนวนนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย จำนวนทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอกของอาจารย์ จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ เป็นต้น เพื่อนำมาประกอบการวิเคราะห์และทบทวนการบรรลุผลของแผนปฏิบัติการตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ รวมทั้งประเมินความสำเร็จของคณะฯ ในเชิงการแข่งขันกับหน่วยงานอื่น โดยใช้ข้อมูลของหน่วยงานอื่นมาเปรียบเทียบ

4.1ค. การปรับปรุงผลการดำเนินการ

4.1ค. (1) วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

คณะฯ ได้จัดโครงการ lunch talk เดือนละ 1 ครั้ง เพื่อให้เวทีกับบุคลากรในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการปฏิบัติงานวิจัยและการเรียนการสอน ซึ่งคณะฯ ได้คัดเลือกอาจารย์ที่มีแนวปฏิบัติที่ดีในการวิจัยและการจัดการเรียนการสอน โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอนของนักศึกษา ความเชี่ยวชาญในการสอนและการทำงานวิจัย ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ และประสบการณ์ในการทำงานด้านชุมชน จากนั้นเชิญมาร่วมเป็นวิทยากรเพื่อถ่ายทอดแนวปฏิบัตินี้แก่อาจารย์ท่านอื่นในคณะ รวมทั้งแลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็นและแนะนำในประเด็นต่าง ๆ ซึ่งเป็นแนวทางที่สามารถทำให้คณะฯ ก้าวสู่ความเป็นเลิศในด้านการสอน วิจัยและบริการวิชาการต่อไป

นอกจากนี้ คณะฯ ได้นำอาจารย์ไปศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษกับสถาบันอื่นที่คณะฯ มีการคัดเลือก โดยพิจารณาจากการเป็นสถาบันที่มีการสอนแบบภาษาอังกฤษมานานและมีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ จากนั้นนำเทคนิควิธีที่ได้มาปฏิบัติในคณะฯ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะและความพร้อมด้านภาษาอังกฤษ เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพและเป็นที่ต้องการของตลาดต่อไป

4.1ค. (2) ผลการดำเนินการในอนาคต

คณะฯ นำผลการทบทวนการดำเนินงานตามเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ได้มาใช้ในการคาดการณ์ผลการดำเนินงานในอนาคต โดยทีมบริหารและคณะกรรมการประจำคณะฯ ร่วมกันประชุมระดมสมอง โดยมีหลักการเบื้องต้นคือ ผลการดำเนินการในอนาคตต้องสูงกว่าในปัจจุบัน โดยผลการดำเนินงานตามเป้าประสงค์ใดที่เป็นไปตามเป้า ทิศทางในการวางแผนการดำเนินงานในปีถัดไปมีจุดประสงค์เพื่อเพิ่มผลการดำเนินการให้สูงกว่าเดิม แต่หากผลการดำเนินงานตามเป้าประสงค์ใดที่ต่ำกว่าเป้าประสงค์ที่วางไว้ ทิศทางในการวางแผนการดำเนินงาน นอกจากมีจุดประสงค์เพื่อเพิ่มผลการดำเนินการให้สูงกว่าเดิมแล้ว ยังเพิ่มแผนการกระตุ้นปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลต่อการดำเนินงาน ให้ตอบสนองต่อแผนการดำเนินงานที่วางไว้ โดยมีข้อมูลในเชิงเปรียบเทียบกับสถาบันอื่นที่ดำเนินงานคล้ายกันและข้อมูลเชิงแข่งขันมาใช้ในการกำหนดผลการดำเนินการในอนาคต โดยนำผลการดำเนินงานของสถาบันอื่นมาเปรียบเทียบกับคณะฯ เพื่อเป็นแนวทางในการประเมินศักยภาพคณะฯ ว่าอยู่ในระดับใดเมื่อเทียบกับสถาบันอื่น และใช้กำหนดผลการดำเนินงานต่อไป

4.1ค. (3) การปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและการสร้างนวัตกรรม

ทีมบริหารและคณะกรรมการประจำคณะร่วมกันประชุมเพื่อพิจารณาผลการทบทวนผลการดำเนินงาน และจัดลำดับความสำคัญในประเด็นต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการตามกลยุทธ์ของคณะในปีถัดไป โดยคัดเลือกประเด็นที่มีความสำคัญต่อการนำพาคณะฯ ยกตัวอย่างเช่น จำนวนนักศึกษา จำนวนทุนวิจัย ผลงานวิชาการ และจำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ เป็นต้น จากนั้นจัดลำดับความสำคัญของเรื่องที่ต้องปรับปรุง โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงาน ประเด็นใดต่ำกว่าเป้าหมายมาก สามารถจัดเป็นประเด็นสำคัญเร่งด่วนในลำดับแรก แต่ทั้งนี้ที่ประชุมมีการนำบริบทของการคาดการณ์สถานการณ์ในอนาคต และประเด็นเฉพาะกิจที่อาจมีการแจ้งให้จัดทำในปีถัดไปจากสกอ.มาใช้ในการวางแผนกลยุทธ์ด้วย จากนั้นถ่ายทอดเรื่องการจัดลำดับความสำคัญสู่คณาจารย์ผ่านทางระบบอีเมลของอาจารย์ทุกท่าน โดยมีหัวหน้าสาขาวิชาเป็นผู้จัดการดูแลให้ดำเนินการเป็นไปตามมติที่ประชุม ทีมบริหารและคณะกรรมการประจำคณะ

4.2 การจัดการความรู้ สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.2ก. ความรู้ของสถาบัน

4.2ก. (1) การจัดการความรู้

คณะได้ดำเนินการจัดการความรู้ของคณะโดยมีความสอดคล้องกับพันธกิจและแผนกลยุทธ์ของคณะ และนโยบายการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์คือ 1.ให้ใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ผลักดันคุณภาพคน และกระบวนการทำงาน 2.ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานจากหน้างาน 3.ส่งเสริมให้มีเวทีเรียนรู้ร่วมกันและได้ โดยคณะได้มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการการจัดการความรู้ของคณะ เช่น การจัดเป็นกิจกรรม Lunch Talk เพื่อเป็นเวทีให้คณาจารย์แต่ละสาขาวิชาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ด้วยกัน นอกจากนี้ยังมีการจัดโครงการ/กิจกรรมเพิ่มเติมตามความต้องการของคณาจารย์ เพื่อให้มีกระบวนการจัดการความรู้หลากหลายวิธีการตามความเหมาะสม

4.2ก. (2) การเรียนรู้ระดับสถาบัน

การใช้ความรู้และทรัพยากรของคณะเพื่อให้เกิดการเรียนรู้และอยู่ในวิถีการปฏิบัติงานของคณาจารย์ คณะได้มีการส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของคณาจารย์ในสาขาวิชา และสนับสนุนให้มีการบูรณาการข้ามศาสตร์ เพื่อเป็นการใช้ทรัพยากรหรือองค์ความรู้ที่คณาจารย์ในคณะมี เพื่อสร้างให้เกิดผลงานที่มีคุณภาพสูง อีกทั้งยังเป็นการปลูกฝังวัฒนธรรมการใช้ความรู้ และการทำงานร่วมกันภายในหน่วยงาน

4.2ข. ข้อมูล สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.2ข. (1) คุณภาพของข้อมูลและสารสนเทศ

ข้อมูลและสารสนเทศของคณะถูกเก็บรวบรวมโดยหน่วยงานสนับสนุนงานแต่ละด้าน โดยมีศูนย์สนเทศและการเรียนรู้เป็นผู้ดูแลระบบสารสนเทศของวิทยาเขตทำให้ข้อมูลสารสนเทศของวิทยาเขตถูกเก็บรวบรวมเป็นข้อมูลส่วนกลาง ทั้งนี้คณะได้มีการจัดเก็บสารสนเทศ โดยมีการคำนึงถึงคุณภาพของข้อมูลและสารสนเทศ ทั้งความถูกต้อง ความครบถ้วน ความทันสมัย การเข้าถึงผู้รับข้อมูล และความปลอดภัยของข้อมูล เช่น ข้อมูลการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของคณะ ได้มีระบบให้บุคลากรบันทึกในระบบ HR-MIS จากนั้นระบบจะให้แนบสำเนาบทความที่เผยแพร่ ก่อนบันทึกในระบบ จากนั้นคณะกรรมการประเมินและหัวหน้าสาขาวิชาจะเข้าไปตรวจสอบ ก่อนจัดเก็บในฐานข้อมูล

4.2ข. (2) ความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศ

การจัดการด้านการรักษาความปลอดภัยและการเข้าถึงอย่างเหมาะสมของระบบสารสนเทศ วิทยาเขตมีระบบความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูล และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยต้องมีการเข้ารหัส PSU Passport ทุกครั้งที่ต้องการเข้าถึงข้อมูล ทั้งนี้ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ยังมีระบบสำรองข้อมูล และบริการโปรแกรม antivirus ให้แก่บุคลากรในวิทยาเขต ในส่วนของ ห้องสำหรับจัดเก็บอุปกรณ์ เครือข่ายและอุปกรณ์ server เป็นสัดส่วน และ อนุญาตเฉพาะเจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยีสารสนเทศเท่านั้น

4.2ข. (3) ความพร้อมใช้งานของข้อมูลและสารสนเทศ

ข้อมูลสารสนเทศของคณะมีการจัดเก็บโดยระบบของส่วนกลางวิทยาเขต คณะสามารถนำข้อมูลสารสนเทศของแต่ละงานมาใช้ได้ทันที นอกจากนี้ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ ได้ติดตั้งข้อมูลจุดให้บริการ Wifi ในปี 2560 รวม 128 จุด และมีความเร็วในการรับส่งข้อมูล 2 ความเร็ว คือ แบบความเร็วในการรับส่งข้อมูล 54 Mbps จำนวน 60 จุด และความเร็วในการรับส่งข้อมูล 300 Mbps จำนวน 68 จุด เพื่อรองรับการเข้าถึงข้อมูล และการเข้าใช้งานระบบ

4.2ข. (4) คุณสมบัติของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์

ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ มีการจัดหา ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ พื้นฐาน ที่ทันสมัยมาใช้ในวิทยาเขต ในส่วนซอฟต์แวร์ที่มีความจำเพาะ และสนับสนุนการเรียนการสอน ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้จะมีการสอบถามคณาจารย์ทุกภาคการศึกษาเพื่อจัดหาซอฟต์แวร์ที่ทันสมัย และปลอดภัย ตามความต้องการของบุคลากร

4.2ข. (5) ความพร้อมใช้ในภาวะฉุกเฉิน

ระบบความปลอดภัยและความพร้อมใช้ในภาวะฉุกเฉินศูนย์สนเทศและการเรียนรู้เป็นผู้ดูแล ทั้งนี้คณะได้มีการสำรองข้อมูลบางส่วนโดยการสำเนาเก็บไว้ เพื่อให้สามารถใช้งานได้กรณีระบบมีปัญหา

หมวดที่ 5 บุคลากร

5.1 สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร (Workforce Environment)

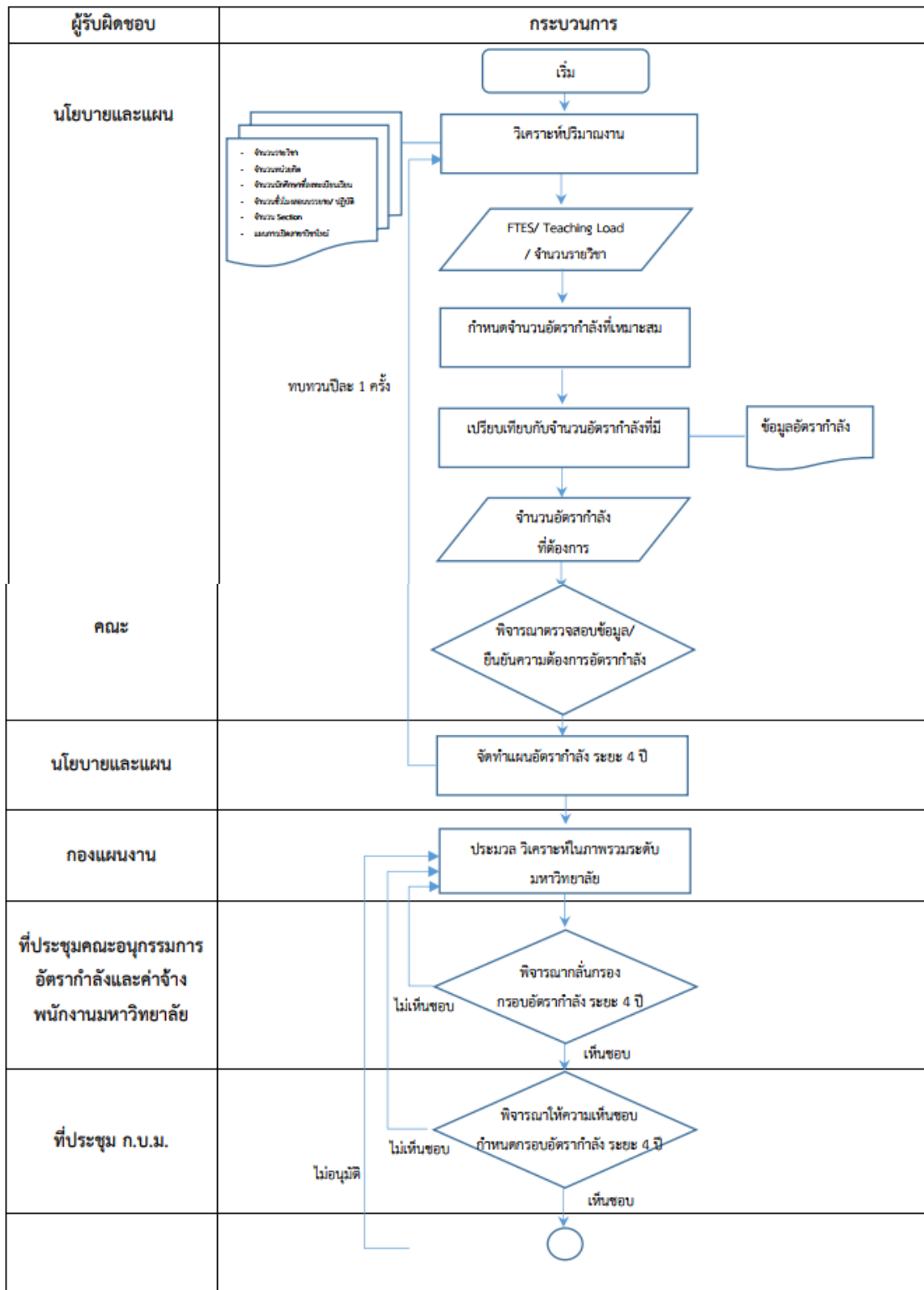
การวางแผนและดำเนินการด้านการบริหารงานบุคลากรสายวิชาการเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ควบคุมโดยการบริหารของงานแผนและนโยบาย งานบริหารงานบุคคลและงานวิจัย วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี โดยอัตรากำลังวิเคราะห์จากความต้องการจำเป็นทั้งระยะสั้นและระยะยาว เช่น แผนการเกษียณอายุของบุคลากร แผนการเปิดหลักสูตรใหม่ จำนวนนักศึกษาที่เพิ่มขึ้น ขณะที่บุคลากรทุกคนถูกกำหนดให้มีแผนพัฒนาความก้าวหน้าทางสายงาน และเพื่อเสริมขวัญและกำลังใจจึงมีการยกย่องชมเชยบุคลากร เช่น การได้รับตำแหน่งทางวิชาการ หรือการได้รับรางวัลจากหน่วยงานภายนอก เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรสายวิชาการมีทั้งคุณภาพและปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

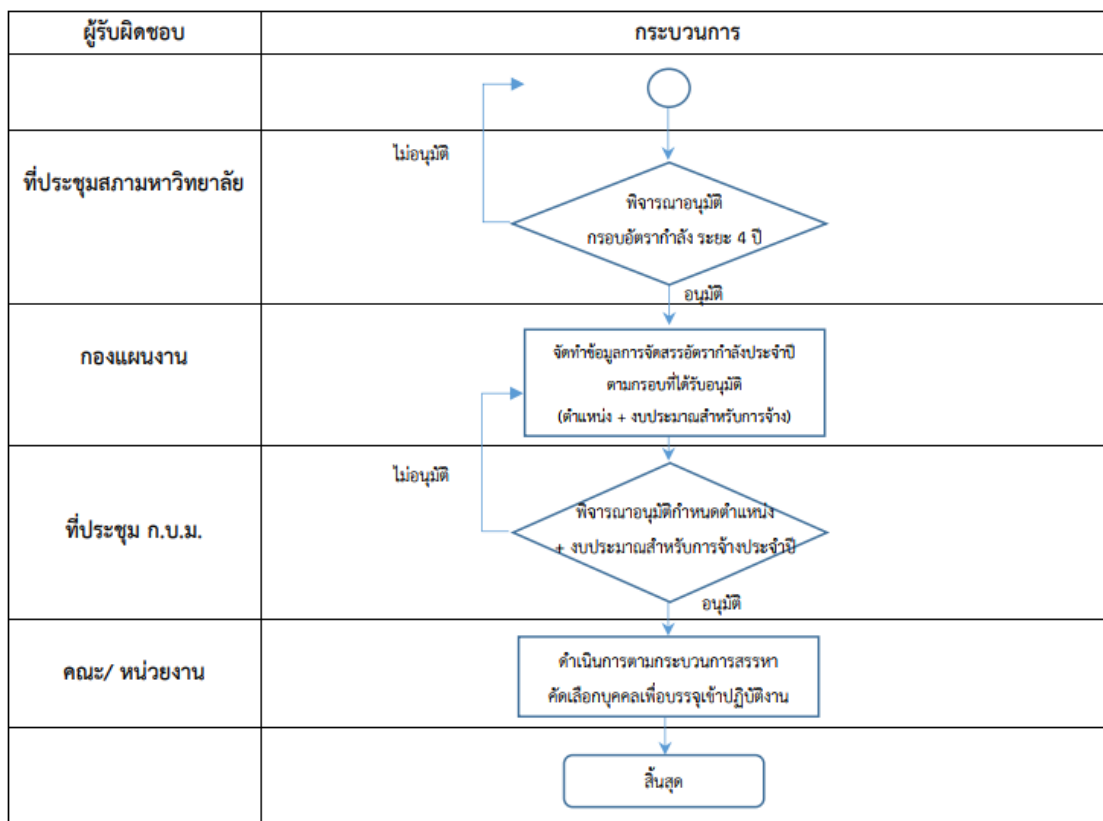
5.1ก. ชีตความสามารถและอัตรากำลัง

5.1ก. (1) ชีตความสามารถและอัตรากำลัง

การวิเคราะห์ชีตความสามารถและอัตรากำลังของบุคลากรสายวิชาการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิเคราะห์โดยงานแผนและนโยบาย วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ซึ่งมีกระบวนการ ดังแสดง

กระบวนการวิเคราะห์อัตราค่าจ้างบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี



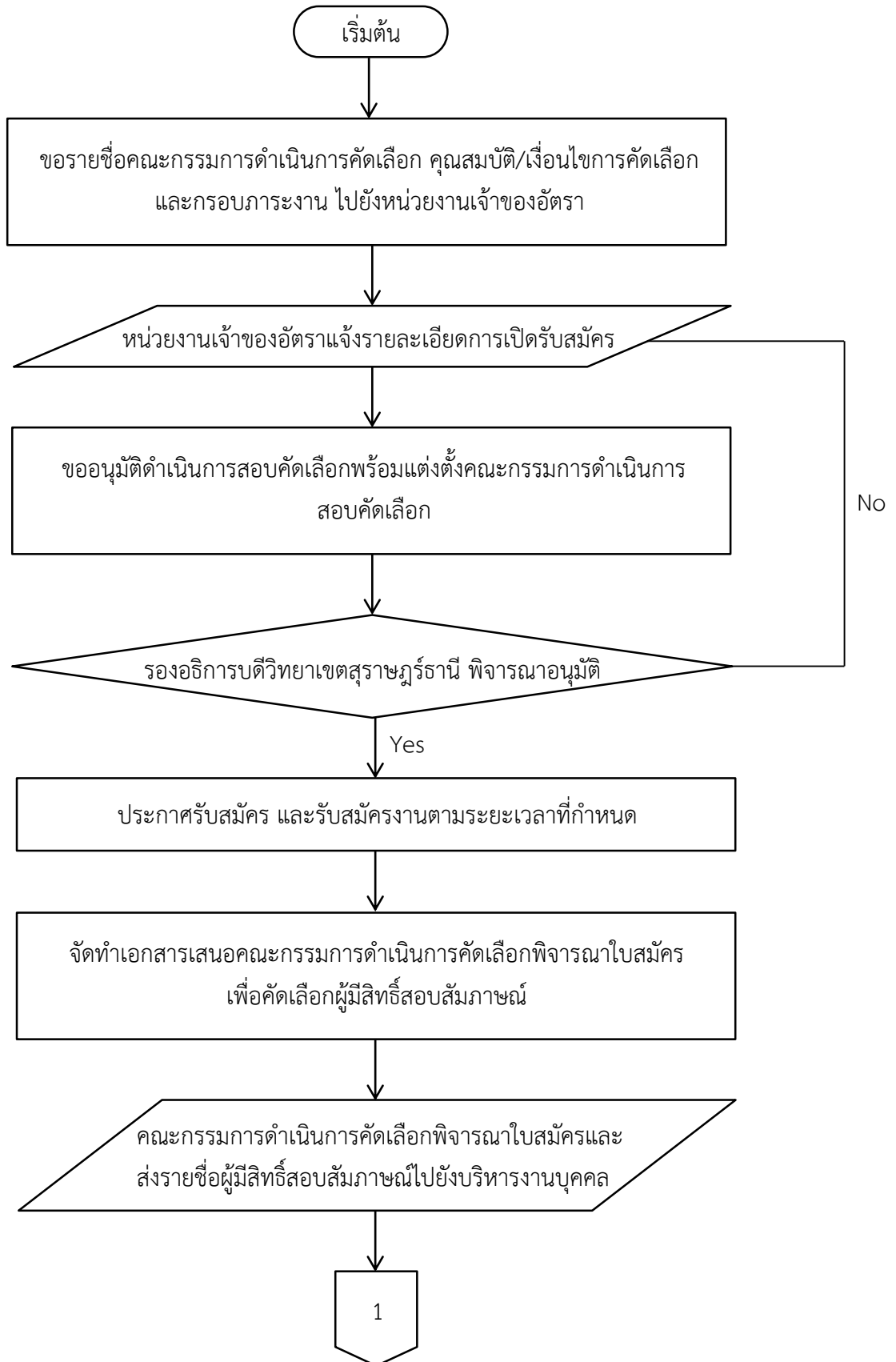


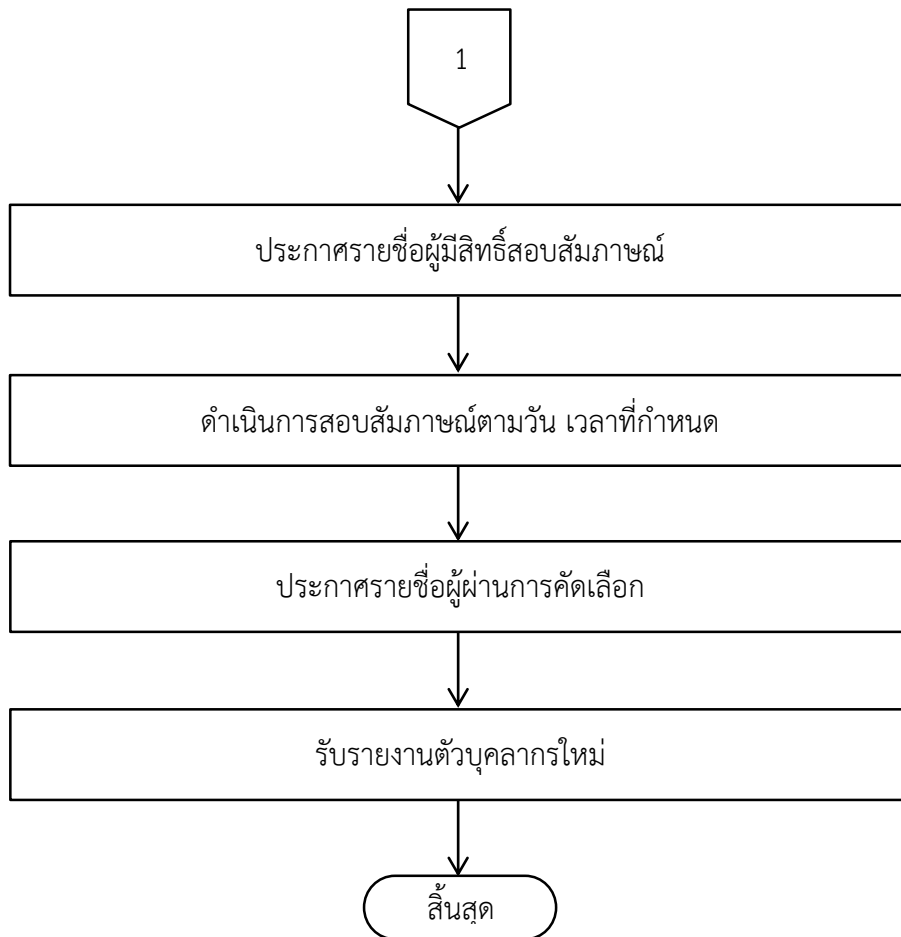
5.1ก. (2) บุคลากรใหม่

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมีกระบวนการสรรหา คัดเลือก และรักษาบุคลากรใหม่ โดยในการสรรหาบุคลากรสายวิชาการเป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย โดยคำนึงถึงสมรรถนะด้านต่าง ๆ ได้แก่ การสอน วิจัย และบริการวิชาการ ซึ่งคณะ/หน่วยงานเจ้าของอัตราได้มีการกำหนดคุณสมบัติ/เงื่อนไขการคัดเลือก กรอบภาระงานที่รับผิดชอบ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในศาสตร์นั้น ๆ ทั้งนี้ การดำเนินการสรรหาเป็นไปตามประกาศเรื่องหลักเกณฑ์การสรรหาและการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554 มีวิธีการพอสังเขป ดังนี้

1. ขออนุมัติดำเนินการสอบคัดเลือก พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก
2. ประกาศรับสมัคร และรับสมัครงานตามระยะเวลาที่กำหนด
3. คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกพิจารณาผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก
4. ประกาศรายชื่อผู้เข้าสอบคัดเลือก
5. ดำเนินการสอบคัดเลือกตามวิธีการที่ประกาศไว้ในประกาศรับสมัคร
6. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
7. รับรายงานตัวบุคลากรใหม่

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การสรรหาบุคลากรสายวิชาการ





กระบวนการคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการและความโปร่งใส

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก โดยมีคณะกรรมการ 3-5 คน เพื่อดำเนินการสรรหาตามกระบวนการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ประกอบด้วย
 - 1.1 ผู้บังคับบัญชาระดับรองอธิการบดี/คณบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาดังกล่าว เป็นประธานกรรมการ
 - 1.2 ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าภาควิชา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นกรรมการ
 - 1.3 ผู้ทรงคุณวุฒิ 1-3 คน เป็นกรรมการ
2. มีการกำหนดภาระงานของตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และวิธีการที่ใช้ในการสรรหาและคัดเลือกอย่างชัดเจน และประกาศให้ทราบลงในประกาศรับสมัคร
3. ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก โดยการประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน และมีระยะเวลาการรับสมัครอย่างน้อย 2 สัปดาห์
4. ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกตามวิธีการที่ประกาศไว้ในประกาศรับสมัคร
5. กระบวนการดำเนินการคัดเลือกเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

คณะมีการดำเนินการสำหรับบุคลากรใหม่ โดยมีการกำหนดให้บุคลากรเข้ารับการอบรมบุคลากรใหม่ มีที่พักรองรับสำหรับบุคลากร และมีสวัสดิการให้บุคลากรตามสิทธิที่พึงได้รับ มีระบบพี่เลี้ยง และพี่เลี้ยงทางวิชาการเพื่อการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับผู้ที่มีอายุงานไม่เกิน 5 ปี นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมการให้ความอิสระทางวิชาการแก่บุคลากรสายวิชาการ โดยได้รับทุนวิจัยสนับสนุนของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี สนับสนุนงบประมาณเพื่อให้บุคลากรได้ไปพัฒนาความก้าวหน้าทางวิชาการรายละ 10,000 บาท /ปี หรือการเดินทางไปเข้าร่วมประชุมวิชาการต่างๆ รวมถึงการทำวิจัยร่วมกับหน่วยงานหรือสถาบันอื่นๆ ที่บุคลากรให้ความสนใจ และสำหรับการผลิตผลงาน วิทยาเขตมีเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ ทั้งนี้มีกองบริหารและการพัฒนายุทธศาสตร์และกองวิชาการและพัฒนานักศึกษา เป็นผู้กำกับดูแล

บุคลากรสายวิชาการมีความอิสระในการกำหนดสัดส่วนภาระงานตามตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามกลุ่มอายุงานที่เลือก ดังนี้

1. การกำหนดประเภทและสัดส่วนภาระงาน

ประเภทภาระงาน	ภาระงานร้อยละโดยประมาณ		
	สอน	วิจัย	บริการวิชาการ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและภาระงานอื่น ๆ
1. กลุ่มผู้ที่อายุงานไม่เกิน 5 ปี	50-60	30-40	5-10
2. กลุ่มผู้ที่อายุงานมากกว่า 5 ปี			
2.1 เน้นการสอน	60-70	25-35	5-10
2.2 เน้นการวิจัย	25-35	60-70	5-10

2. การกำหนดพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

2.1 ความสามารถสมรรถนะหลัก

รายการสมรรถนะ	ระดับสมรรถนะที่คาดหวัง		
	อายุงานไม่เกิน 2 ปี	อายุงานมากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	อายุงานมากกว่า 5 ปี
ความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	ไม่น้อยกว่าระดับ 1	ไม่น้อยกว่าระดับ 2	ไม่น้อยกว่าระดับ 3
ความรับผิดชอบต่อสังคม	ไม่น้อยกว่าระดับ 1	ไม่น้อยกว่าระดับ 2	ไม่น้อยกว่าระดับ 3
รู้รักสามัคคี	ไม่น้อยกว่าระดับ 1	ไม่น้อยกว่าระดับ 2	ไม่น้อยกว่าระดับ 3

2.2 ความสามารถสมรรถนะด้านวิชาชีพสายวิชาการ

รายการสมรรถนะ	ระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/กลุ่มภาระงาน			หมายเหตุ
	อายุงานไม่เกิน 5 ปี	อายุงานมากกว่า 5 ปี		
		กลุ่มสอน	กลุ่มวิจัย	
ความสามารถ/ทักษะในการสอน	ไม่น้อยกว่าระดับ 2	ไม่น้อยกว่า ระดับ 3	ไม่น้อยกว่า ระดับ 4	บังคับ
ความรู้ความสามารถในวิธีการวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์	ไม่น้อยกว่าระดับ 2	ไม่น้อยกว่า ระดับ 4	ไม่น้อยกว่า ระดับ 3	บังคับ
ทักษะการให้บริการเชิงวิชาการ	ไม่น้อยกว่าระดับ 1	ไม่น้อยกว่า ระดับ 3	ไม่น้อยกว่า ระดับ 3	เลือก จำนวน
การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ไม่น้อยกว่าระดับ 2	ไม่น้อยกว่า ระดับ 2	ไม่น้อยกว่า ระดับ 2	1 รายการ
การดูแลและพัฒนานักศึกษา	ไม่น้อยกว่าระดับ 2	ไม่น้อยกว่า ระดับ 3	ไม่น้อยกว่า ระดับ 3	

2.3 ความสามารถสมรรถนะด้านบริหาร

รายการสมรรถนะ	ระดับสมรรถนะที่คาดหวัง		
	อายุงานไม่เกิน 5 ปี	อายุงานมากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	อายุงานมากกว่า 5 ปี
ภาวะผู้นำ	ไม่ได้กำหนด	ไม่ได้กำหนด	ไม่ได้กำหนด
การวางแผนกลยุทธ์			
ศักยภาพเพื่อนำการเปลี่ยนแปลง			
การสอนงาน			
การมอบหมายงานและติดตามงาน			
ทักษะการสื่อสาร			

5.1ก. (3) การทำงานให้บรรลุผล

วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มีนโยบายในการทำงานให้บรรลุผลโดยการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เรื่องทรัพยากรบุคคล โดยให้มีการจัดการเชิงระบบเพื่อให้ได้มาซึ่งบุคลากรที่มีสมรรถนะสูง ดูแลรักษาบุคลากร และขับเคลื่อนให้มีอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอกและตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น และกำหนดเส้นทางความเชี่ยวชาญระดับบุคคล (สอนหรือวิจัย) เพื่อผลักดันการสร้างงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยในปีการศึกษาที่ผ่านมา ได้มีการจัดโครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมการทำงานในด้านต่างของบุคลากรสายวิชาการ ดังต่อไปนี้

ตาราง 5.1ก.(3) โครงการและกิจกรรมที่จัดเพื่อส่งเสริมการทำงานของบุคลากร

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรมที่จัด	ผลการดำเนินการ
ด้านการสอน	1.การสร้างสื่อการเรียนการสอนเสมือนจริง	บุคลากรทราบแนวทางการจัดสื่อเพื่อใช้ในการเรียนการสอน
ด้านการวิจัย	2.การเขียนบทความทางวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารคุณภาพ	บุคลากรทราบขั้นตอนการเขียนผลงาน และแนวทางการจัดทำผลงานเพื่อตีพิมพ์ในวารสาร
ด้านอื่นๆ	3.การทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ	สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากร เพื่อให้เกิดบรรยากาศในการทำงานร่วมกัน

นอกจากนี้ ยังมีการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการอื่นๆ อีก เช่น โครงการ Ph.D. 50% โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการ โครงการพัฒนาบุคลากรนอกสถานที่ และการสนับสนุนงบประมาณ เพื่อพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (ตามความต้องการของบุคลากร) รวมถึงการพัฒนาคุณภาพจิตใจในการทำงาน โดยสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาวะองค์กร เพื่อสร้างความสุขในการทำงานให้แก่บุคลากร อีกด้วย

ในส่วนของคุณะฯ ได้มีการวิเคราะห์ถึงความต้องการพัฒนาของบุคลากร แล้วคณะกรรมการประจำคณะได้นำมาจัดทำเป็นโครงการบรรจุในแผนกลยุทธ์ประจำปี และมีการติดตามการดำเนินโครงการตามแผนโดยคุณบดี

5.1ก. (4) การจัดการการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร

ด้านการจัดการการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร เนื่องจากวิทยาเขตฯ มีการบริหารงานแบบรวมศูนย์บริการ ประสานภารกิจ ดังนั้นคณะฯ จึงมีการเตรียมความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงอัตรากำลังของสายวิชาการ โดยคณะได้มีการนำผลการวิเคราะห์อัตรากำลังประจำปีโดยงานแผนฯ มาพิจารณาในการจัดทำแผนในการสรรหา และการกำหนดให้บุคลากรสามารถสอนแทนกันได้ ในบางรายวิชาที่มีความเหมือนและหรือคล้ายคลึงในศาสตร์เดียวกัน

5.1ข. บรรยากาศด้านบุคลากร

5.1ข. (1) สภาพแวดล้อมของที่ทำงาน

กองบริหารและการพัฒนายุทธศาสตร์ มีการจัดระบบการทำงานที่มีสุขภาวะความปลอดภัย เช่น รมรงค์ความปลอดภัยในการจราจร การดูแลรักษาความปลอดภัย การติดตั้งเครื่องดับเพลิง เป็นต้น นอกจากนี้ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานียังมีศูนย์กีฬาเพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่แข็งแรงแก่บุคลากร มีกิจกรรมพัฒนาจิตปัญญา เช่น การจัดดอกไม้จัดใจ (โคริงกะ) และมีการจัดกิจกรรมต่างๆ ในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา เช่น การทำบุญตักบาตร เป็นต้น ทั้งนี้คณะฯ มีหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ที่สามารถให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับสุขภาวะความปลอดภัยซึ่งสร้างความมั่นใจให้บุคลากรได้เป็นอย่างดี

5.1ข. (2) สิทธิประโยชน์และนโยบายด้านบุคลากร

วิทยาเขตฯ มีสิทธิประโยชน์ให้แก่บุคลากรในด้านต่างๆ เช่น สวัสดิการที่พัก, การรักษาพยาบาล, การให้ยืมเงินเพื่อซื้อคอมพิวเตอร์ ตัดชุดสูทและชุดปกติขาว เป็นต้น ตลอดทั้งสิทธิประโยชน์ที่เป็นไปตามประกาศและระเบียบของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

5.2 ความผูกพันของบุคลากร (Workforce Engagement)

5.2ก. ความผูกพันของบุคลากรและผลการปฏิบัติการ

5.2ก. (1) วัฒนธรรมองค์กร

คณะฯ มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรจากการนำความหลากหลายของบุคลากรและสาขาวิชา มาวิเคราะห์ในที่ประชุมกรรมการคณะฯ สามารถสรุปวัฒนธรรมองค์กรของคณะฯ ได้คือมีความเชี่ยวชาญในอาชีพการทำงานเป็นทีม และมุ่งเน้นผู้รับบริการ โดยมีกิจกรรม เช่น การจัดอบรมการเขียนผลงานทางวิชาการ การจัดกิจกรรมที่เสริมสร้างการทำงานเป็นทีม เช่น เกษตรธรรมชาติ และ Smart Farming นอกจากนี้การบริหารแบบรวมศูนย์บริการประสานภารกิจ ยังมีปัจจัยผลักดันที่ส่งผลต่อความผูกพัน ดังนี้ การให้สวัสดิการตามสิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับจากมหาวิทยาลัย การจัดทำแผนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และจัดโครงการเพื่อสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ การสนับสนุนให้มีการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หรือเข้าสู่

ตำแหน่งทางวิชาการ การจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์เพื่อสร้างความผูกพันให้แก่บุคลากร เช่น กิจกรรมการแข่งขันกีฬา, กิจกรรมวันสงกรานต์ และกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ เป็นต้น

5.2ก. (2) ปัจจัยขับเคลื่อนความผูกพัน

คณะมีการจำแนกบุคลากรออกเป็นกลุ่มเพื่อให้สามารถสื่อสาร จัดสวัสดิการ หรือการสนับสนุนได้ตรงตามความต้องการของบุคลากรแต่ละกลุ่ม เช่นการจัดกลุ่มตามประเภทเพื่อจัดให้มีการให้สวัสดิการตามสิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับจากมหาวิทยาลัย การจัดกลุ่มตามตำแหน่งทางวิชาการเพื่อการจัดทำแผนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และจัดโครงการเพื่อสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ การจัดกลุ่มตามวุฒิการศึกษา สนับสนุนให้มีการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หรือเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และคณะยังได้มีการสร้างความผูกพันของบุคลากรผ่านการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์เพื่อสร้างความผูกพันให้แก่บุคลากร เช่น กิจกรรมการแข่งขันกีฬา, กิจกรรมวันสงกรานต์ และกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ เป็นต้น

5.2ก. (3) การประเมินความผูกพัน

คณะฯ มีการประเมินความผูกพันของบุคลากรโดยการประเมินจากโครงการ และกิจกรรมต่างๆ ที่คณะได้จัดให้สำหรับบุคลากร เช่น การสร้างผลงานทางวิชาการ การที่บุคลากรมรตำแหน่งทางวิชาการ และการทำงานวิจัยที่เพิ่มขึ้น และประเมินโดยการประเมินจากอัตราการคงอยู่ของบุคลากร และอายุการทำงาน ของบุคลากรอีกด้วย

5.2ก. (4) การจัดการผลการดำเนินการ

คณะฯ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการ โดยพิจารณาจากภาระงานการสอน งานวิจัย งานบริการวิชาการ งานบริหารและงานอื่นๆ บุคลากรจะต้องจัดทำข้อตกลงภาระงาน (TOR) ในระบบ TOR Online เสนอต่อผู้บังคับบัญชาขั้นต้น ทั้งนี้ กระบวนการจัดทำข้อตกลงภาระงาน จะช่วยให้บุคลากรได้วางแผนและบริหารจัดการการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงคณะจะได้มีการวางแผนกำลังคนในการปฏิบัติงานได้อีกด้วย

โดยหลังจากที่ครบกำหนดที่จะต้องรายงานผลการปฏิบัติงาน (หลังจากทำข้อตกลงภาระงานครบ 6 เดือนแล้ว) บุคลากรจะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานในระบบ HR-MIS และ TOR Online เสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อเห็นชอบรายงานผลการปฏิบัติงาน ซึ่งหลังจากนั้นจะนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีการแยกตามสาขาวิชา เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมเนื่องจากภาระงานของบุคลากรแต่ละสาขาวิชามีความแตกต่างกัน โดยมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. ประชุมบุคลากรเพื่อให้รับทราบเกณฑ์การประเมินและเปิดโอกาสให้บุคลากรซักถามหัวข้อที่สงสัย
3. ประกาศหลักหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน
4. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน
5. จัดทำข้อตกลงภาระงานระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ปฏิบัติงาน

6. บุคลากรปฏิบัติตามที่ได้ทำข้อตกลงภาระงานไว้
7. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชา
8. ประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้คณะกรรมการประเมินร่วมกันตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
9. ประกาศผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ และให้ผู้ประเมินลงนามรับทราบ
10. ประกาศผู้ที่ได้ผลคะแนนในระดับดีเด่นและดีมากให้ทราบโดยทั่วกัน
11. นำผลคะแนนประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน/เพิ่มค่าจ้าง

ด้านการเรียนการสอน มีระบบสนับสนุนให้เกิดผลการดำเนินการที่โดดเด่น ได้แก่ การให้สนับสนุนเงินรางวัลให้แก่คณาจารย์ที่จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ การให้ทุนสนับสนุนการผลิตเอกสารประกอบการสอน ตำรา และบทปฏิบัติการที่มีคุณภาพ การจัดโครงการเพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้อาจารย์มีการจัดการเรียนการสอนแบบ active learning

ด้านการวิจัย มีการสนับสนุนโดยกองทุนวิจัยวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ที่ให้ทุนสนับสนุนโครงการระยะสั้น 1-2 ปี การให้รางวัลสำหรับผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ และยังมีการสนับสนุนให้จัดตั้งหน่วยวิจัยโดยผลผลิตที่ได้จะเป็นผลงานวิจัย และผลงานทางวิชาการอื่นๆ

5.2ข. การพัฒนาบุคลากรและผู้นำ

5.2ข. (1) ระบบการเรียนรู้และการพัฒนา

การพัฒนาบุคลากรมีการดำเนินงานของโครงการทั้งในระดับคณะและภาพรวมโดยวิทยาเขต ซึ่งส่วนงานต่างๆ จะเป็นผู้จัดอบรม หรือ ดำเนินโครงการ ตามความต้องการขอคณาจารย์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการทำวิจัย เช่น การเพิ่มพูนศักยภาพบุคลากรให้ก้าวทันเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยคณะวิทยาร่วมกับศูนย์สนเทศและการเรียนรู้จัดโครงการอบรมเกี่ยวกับระบบสารสนเทศให้บุคลากรเพื่อนำไปใช้ในการทำงานได้จริง ในส่วนของคณะ ได้ให้อิสระในการพัฒนาทักษะตามความต้องการ โดยมีการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการพัฒนาตนเอง จำนวน 10,000 บาท/คน/ปี ซึ่งอยู่ภายใต้การบริหารของสาขาวิชาสามารถโอนให้ผู้อื่นในสาขาวิชาได้ เมื่อสาขาพิจารณาเห็นสมควร มีการนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนาตนเองมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากรในคณะ ทั้งนี้วิทยาเขตได้มีแนวทางในการใช้เงินรางวัลจากการประเมินคุณภาพให้ใช้สำหรับโครงการหรือการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมให้ผลการดำเนินงานตาม KPI และยังมีการจัดโครงการเพื่อพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ เพิ่มเติม เพื่อให้สามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย KPI เช่น การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนแบบ active learning การสอนเป็นภาษาอังกฤษ การสร้างผลงานทางวิชาการ และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เป็นต้น

ในส่วนของผู้บริหารมีการกำหนดให้ผู้บริหารเข้าร่วมอบรมนักรับบริหารเพื่ออนาคตของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ การอบรมด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และการเข้าร่วมในที่ประชุมต่างๆ เพื่อทราบถึงสถานการณ์ปัจจุบัน ทิศทางของอนาคต และแนวทางการบริหารของหน่วยงานต่างๆ เพื่อนำมา กำหนด และปรับนโยบายการบริหารและการพัฒนาคณะฯ ให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด

5.2ข. (2) ประสิทธิภาพของการเรียนรู้และการพัฒนา

คณะมีการประเมินผลของการเรียนรู้และพัฒนา ได้แก่ แบบสอบถามของแต่ละโครงการ จำนวนคณาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ จำนวนคณาจารย์ที่มีผลงานวิจัยและจำนวนทุนวิจัยที่ได้รับ และได้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาเป็นประจำทุกปี โดยนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา

ด้านการเรียนการสอนมีการพัฒนาและปรับปรุงการสอนโดยมีกระบวนการตามข้อกำหนดของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ซึ่งได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ โดยให้มีผลการสอนตามที่สถาบันกำหนด ทั้งนี้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการประเมินผลการสอน ประกอบด้วย

- 1) คณบดีหรือรองคณบดีที่คณบดีมอบหมาย เป็นประธานอนุกรรมการ
- 2) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขานั้น ๆ ซึ่งดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอ กำหนดตำแหน่งวิชาการ เป็นอนุกรรมการ
- 3) หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าสาขาวิชา เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

โดยผู้ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ ต้องยื่นขอประเมินผลการสอน ซึ่งอาจขอรับการประเมินผลการสอนล่วงหน้าก่อนขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยให้ผลประเมินการสอนมีอายุได้ไม่เกิน 3 ปี

5.2ข. (3) ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน

การจัดการด้านความก้าวหน้าในอาชีพการงาน ได้เปิดโอกาสให้คณาจารย์สามารถเลือกกลุ่มงานได้ตามความเหมาะสม โดยแบ่งเป็นกลุ่มผู้ที่มีอายุงานไม่เกิน 5 ปี กลุ่มผู้ที่มีอายุงานเกิน 5 ปี เน้นการสอน หรือ เน้นการวิจัย และเมื่อบุคลากรสายวิชาการมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครบถ้วน สามารถยื่นขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

- ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดำรงตำแหน่งอาจารย์และได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้ว ดังนี้

- 1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่าเก้าปี
- 2) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่าห้าปี
- 3) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่าสองปี

- ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสามปี

- ตำแหน่งศาสตราจารย์ ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์และได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปี

คณะฯ ได้จัดโครงการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการของคณะฯ บรรจุในแผนกลยุทธ์คณะ เช่น โครงการ Writing camp และโครงการพี่เลี้ยงทางวิชาการ เป็นต้น

การสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารคณะเป็นไปตามนโยบายของวิทยาเขต ส่วนการสืบทอดตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชา คณะฯ ให้สิทธิสาขาวิชาบริหารจัดการโดยมีวาระละ 4 ปี แต่ละสาขาวิชามีการจัดการที่แตกต่างกันตามบริบทของสาขาวิชา เช่น สาขาวิชาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำได้มีการวางแผนให้หัวหน้าสาขาวิชาดำเนินงานวาระละ 1 ปี และได้มีการจัดลำดับตามความเหมาะสม เพื่อให้ผู้ที่สืบทอดตำแหน่งในปีต่อไปได้มีระยะเวลาในการได้เรียนรู้งาน

หมวดที่ 6 ระบบปฏิบัติการ

6.1 กระบวนการทำงาน

6.1ก. การออกแบบหลักสูตร การบริการ และกระบวนการ

6.1ก. (1) ข้อกำหนดของหลักสูตร บริการ และกระบวนการ

คณะมีกระบวนการในการออกแบบหลักสูตร การวิจัย และการบริการวิชาการของคณะ โดยการวิเคราะห์จากวิสัยทัศน์ และพันธกิจของคณะ เพื่อกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดของแต่ละกระบวนการที่เกี่ยวข้อง แล้วจึงออกแบบเป็นโครงการ และพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการนั้นจะทำให้สามารถบรรลุเป้าหมายได้ทั้งหมด จากนั้นมีการกำกับ และติดตามตัวชี้วัดแต่ละกระบวนการหรือโครงการ แล้วสรุปเอาสารสนเทศที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานด้านต่างๆ ต่อไป

กระบวนการในการกำหนดข้อกำหนดของหลักสูตร คณะให้แต่ละหลักสูตรเป็นผู้กำหนดตามบริบทของแต่ละหลักสูตร และปรับปรุงตามรอบการปรับปรุงหลักสูตรโดยนำเอามาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษามคอ.1 ข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ ฯลฯ มาจัดทำตามบริบทของแต่ละหลักสูตร ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนยุทธศาสตร์ ของคณะ วิทยาเขต และมหาวิทยาลัย โดยงานสนับสนุนวิชาการและคณะมีการกำหนดรายละเอียดของรายวิชาพื้นฐาน แล้วพิจารณาผ่านคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการวิชาการ วิทยาเขต และคณะกรรมการในลำดับขั้นต่อไป

6.1ก. (2) แนวคิดการออกแบบ

คณะดำเนินการให้การออกแบบหลักสูตร งานวิจัย และการบริการวิชาการ เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของคณะ และมหาวิทยาลัย โดยคำนึงถึงความต้องการของพื้นที่เป็นสำคัญ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดตามมาตรฐานสกอ. พรบ.วิชาชีพ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา และจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน โดยการตรวจสอบจากงานสนับสนุนวิชาการ และคณะกรรมการประจำคณะ และคณะกรรมการในลำดับขั้นต่อไป

ด้านการวิจัย คณะได้มีแนวปฏิบัติให้โครงการวิจัยเป็นไปตามกฎหมาย และพ.ร.บ.ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย ส่วนงานด้านบริการวิชาการนั้น คณะมุ่งเน้นให้คณาจารย์ดำเนินการเพื่อชุมชนในพื้นที่เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน

6.1ข. การจัดการกระบวนการ

6.1ข. (1) การนำกระบวนการไปสู่การปฏิบัติ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีผู้บังคับบัญชาสูงสุดคือคณบดีที่กำกับดูแลบุคลากรรวมทั้งหน่วยงานทั้งหมดที่ตั้งขึ้นภายใต้การดำเนินงานของคณะฯ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ และคณะกรรมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพและบริหารความเสี่ยง มาร่วมในการบริหารงานและติดตามตรวจสอบ เพื่อเสริมการปฏิบัติงานขององค์กรให้เป็นไปตามแนวทางธรรมาภิบาล การบริหารจัดการองค์กรมี

การมอบหมายหน้าที่ และนโยบายตามลำดับสายงาน โดยรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี และคณาจารย์จะปฏิบัติงานขึ้นตรงต่อคณบดี ทั้งนี้รองคณบดี และผู้ช่วยคณบดี ทำหน้าที่กำกับดูแลงานที่ได้รับมอบหมายจากคณบดี เพื่อรับผิดชอบพันธกิจของคณะ คือ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพและพัฒนานักศึกษา โดยมีหัวหน้าสาขาวิชาช่วยกำกับดูแลดำเนินงานของคณาจารย์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

6.1ข. (2) กระบวนการสนับสนุน

คณะมีกระบวนการสนับสนุนการดำเนินการแต่ละพันธกิจโดยคณะได้มีการจัดสรรงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินการตามพันธกิจแต่ละด้านมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยคณะกรรมการประจำคณะจะนำข้อมูลการดำเนินงานแต่ละด้านมาจัดลำดับความสำคัญ แล้วจัดสรรงบประมาณลงไปสู่โครงการที่ตอบสนองในแต่ละพันธกิจ เช่น การสนับสนุนด้านการวิจัย คณะได้มีการสนับสนุนให้จัดตั้งกลุ่มวิจัย และส่งเสริมการนำความรู้ไปร่วมกับภาคอุตสาหกรรม

6.1ข. (3) การปรับปรุงหลักสูตร การบริการ และกระบวนการ

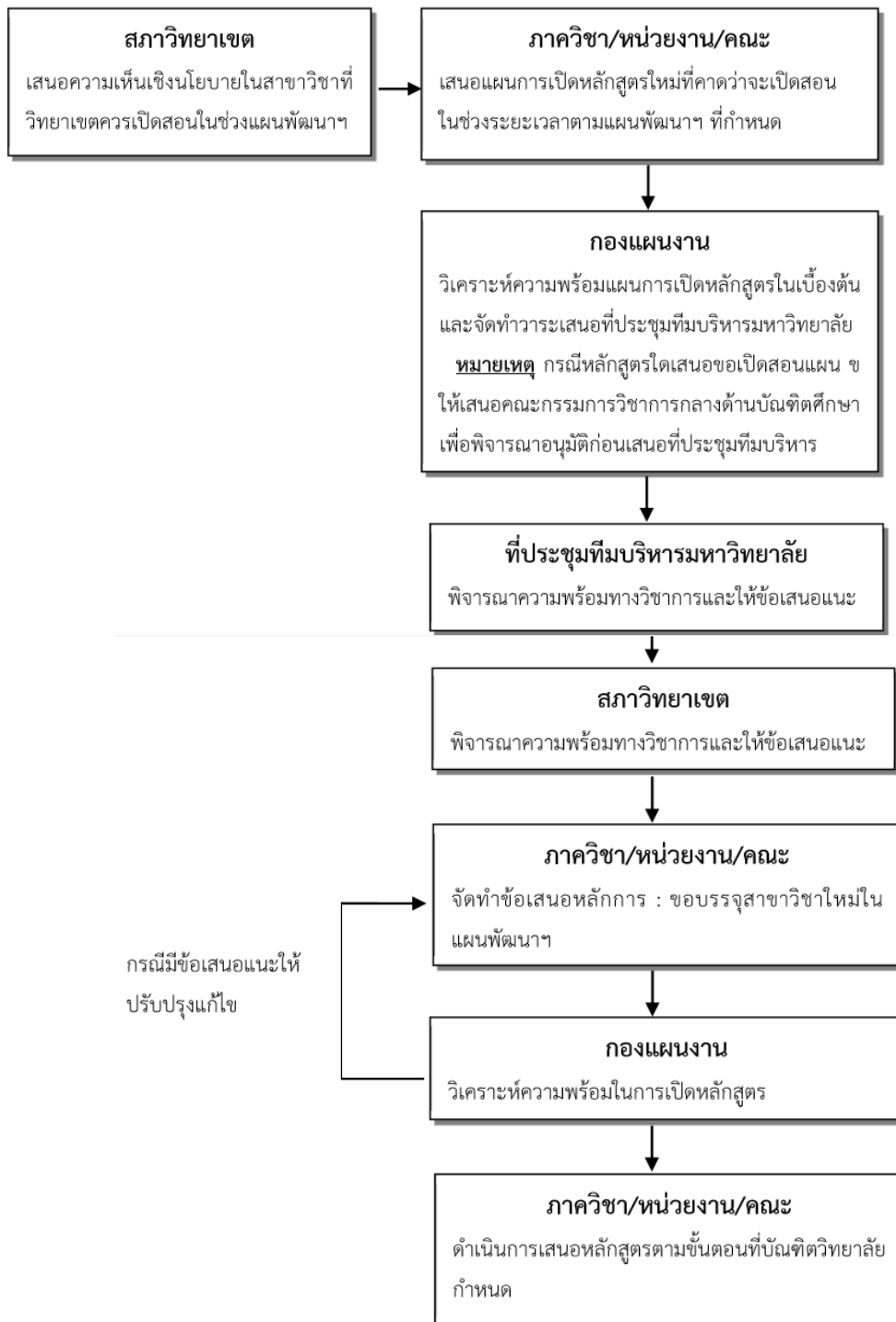
การปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตรมีการดำเนินการทุกปีจากการนำผลการประเมินตนเอง มคอ.5 และจากเสียงของลูกค้ามาปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการบริหารของแต่ละหลักสูตร และในรอบ 5 ปี คณะกำกับ และติดตามให้ทุกหลักสูตรมีการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยสกอ. และส่วนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีการสนับสนุนจากงานสนับสนุนวิชาการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี และบัณฑิตศึกษา ดังตาราง 6.1ข.(3-1)

ตาราง 6.1ข. (3-1) ขั้นตอนการปรับปรุงหลักสูตร ระดับปริญญาตรี

ผู้รับผิดชอบงาน	ภาระงาน	ระยะเวลา
หลักสูตร/ สาขาวิชา	<p>แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย 5 คน - ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขา/สาขาวิชานั้นๆ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก อย่างน้อย 2 คน - หากมีองค์กรวิชาชีพให้มีผู้แทนองค์กรวิชาชีพร่วมเป็นกรรมการ อย่างน้อย 1 คน - ให้มี Partners/ Stakeholders เป็นกรรมการร่วมด้วย <p style="text-align: center;">↓</p>	1 สัปดาห์
ประธาน กรรมการบริหาร หลักสูตร + จนท. หลักสูตรคณะ	<p style="text-align: center;">จัดประชุมคณะกรรมการภายใน เพื่อศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อ จัดทำร่างหลักสูตรปรับปรุง</p>	1 เดือน
อาจารย์(กก.ภายใน)+ จนท.หลักสูตรคณะ	<p style="text-align: center;">จัดทำร่างหลักสูตรปรับปรุง</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	1 เดือน
จนท.หลักสูตรคณะ	<p style="text-align: center;">ส่งหลักสูตรปรับปรุงให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	1 เดือน
อาจารย์(กก.ภายใน)+ จนท.หลักสูตรคณะ	<p style="text-align: center;">สรุปข้อเสนอแนะและแก้ไขหลักสูตรปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของ ผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	2 สัปดาห์
จนท.หลักสูตรคณะ	<p style="text-align: center;">เสนอหลักสูตรปรับปรุงให้คณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	ภายใน 1 เดือน หากส่งเอกสาร ทันการเสนอวาระ

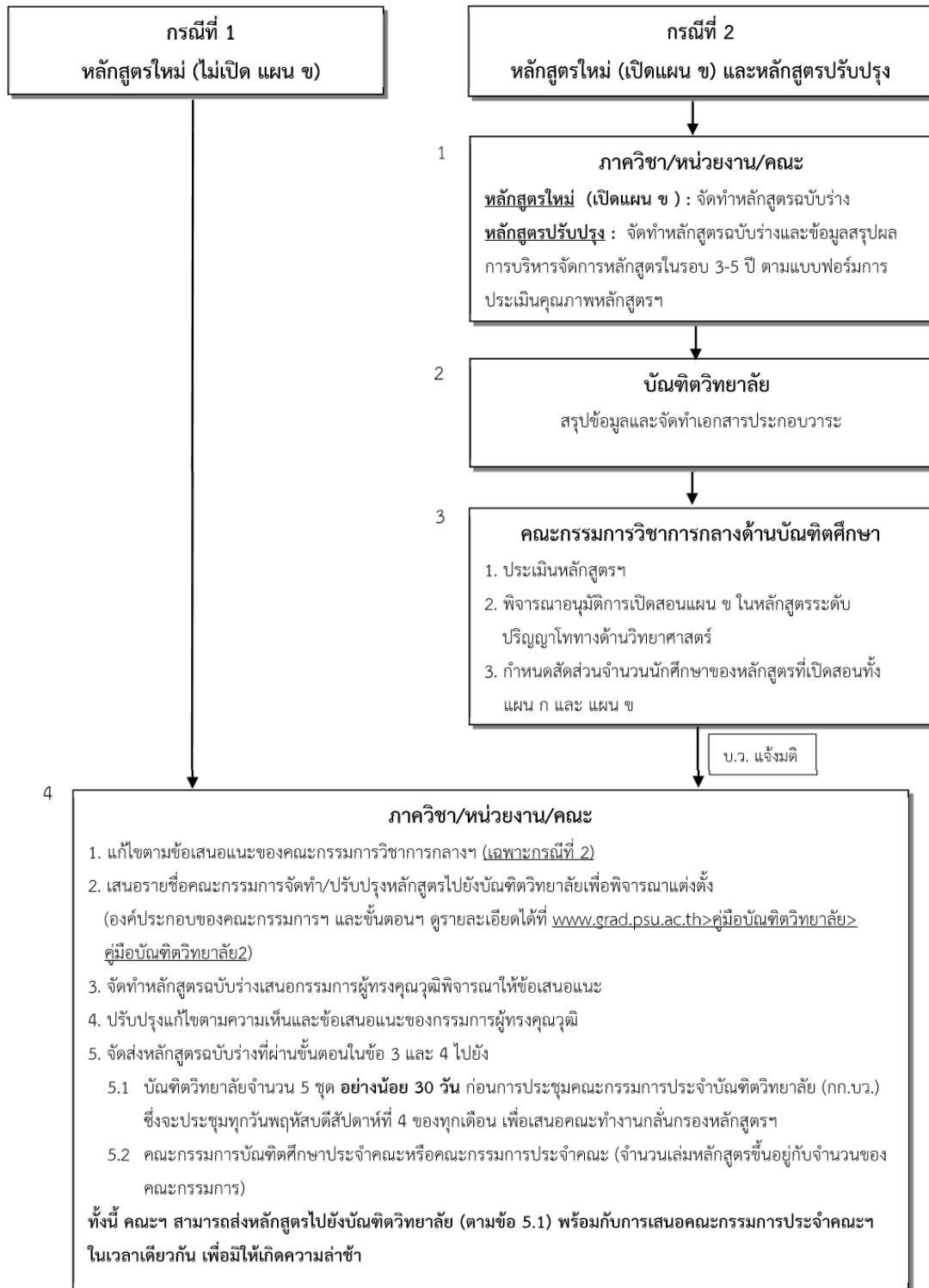
<p>อาจารย์(กก.ภายใน)+ จนท.หลักสูตรคณะ</p>	<p>แก้ไขหลักสูตรปรับปรุงตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ และจัดทำเอกสารเสนอวาระการประชุมคณะกรรมการวิชาการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี (เสนอผ่านพัฒนาหลักสูตร วช.ตรวจสอบ)</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	<p>2 สัปดาห์</p>
<p>คณะกรรมการวิชาการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี</p>	<p>คณะกรรมการวิชาการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี พิจารณาให้ความเห็นชอบ (15 ชุด) พร้อม file</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	<p>ภายใน 1 เดือน หากส่งเอกสาร ทันการเสนอวาระ</p>
<p>อาจารย์(กก.ภายใน)+ จนท.หลักสูตรคณะ</p>	<p>แก้ไขหลักสูตรปรับปรุงตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี และจัดทำเอกสารเสนอวาระการประชุมสภา วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี (เสนอผ่านพัฒนาหลักสูตร วช. ตรวจสอบ) (25 ชุด พร้อม file)</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	<p>2 สัปดาห์</p>
<p>สภาวิทยาเขต</p>	<p>สภาวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	<p>ภายใน 1 เดือน หากส่งเอกสาร ทันการเสนอวาระ เข้าที่ประชุม</p>
<p>อาจารย์ (กก.ภายใน)+ จนท.หลักสูตรคณะ</p>	<p>แก้ไขหลักสูตรปรับปรุงตามมติที่ประชุมสภาวิทยาเขต และจัดทำเอกสารเสนอวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย (เสนอผ่านพัฒนาหลักสูตร วช.)</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	<p>2 สัปดาห์</p>
<p>สภามหาวิทยาลัย (งานประชุม กองกลาง)</p>	<p>สภามหาวิทยาลัยพิจารณา ให้ความเห็นชอบและอนุมัติหลักสูตร</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	<p>ภายใน 1 เดือน หากส่งเอกสาร ทันการเสนอวาระ เข้าที่ประชุม</p>
<p>จนท. หลักสูตรคณะ</p>	<p>จัดทำแบบรายงาน มคอ.02 จำนวน 3 ชุด และเล่มหลักสูตร 10 เล่ม ส่ง สกอ. พิจารณารับรองหลักสูตร (เสนอผ่านพัฒนาหลักสูตร วช.)</p>	<p>ภายใน 30 วันหลังจาก สภามหาวิทยาลัยรับทราบ การอนุมัติหลักสูตร</p>

ขั้นตอนที่ 1 การเสนอขอบรรจุในแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา (กรณีหลักสูตรใหม่)

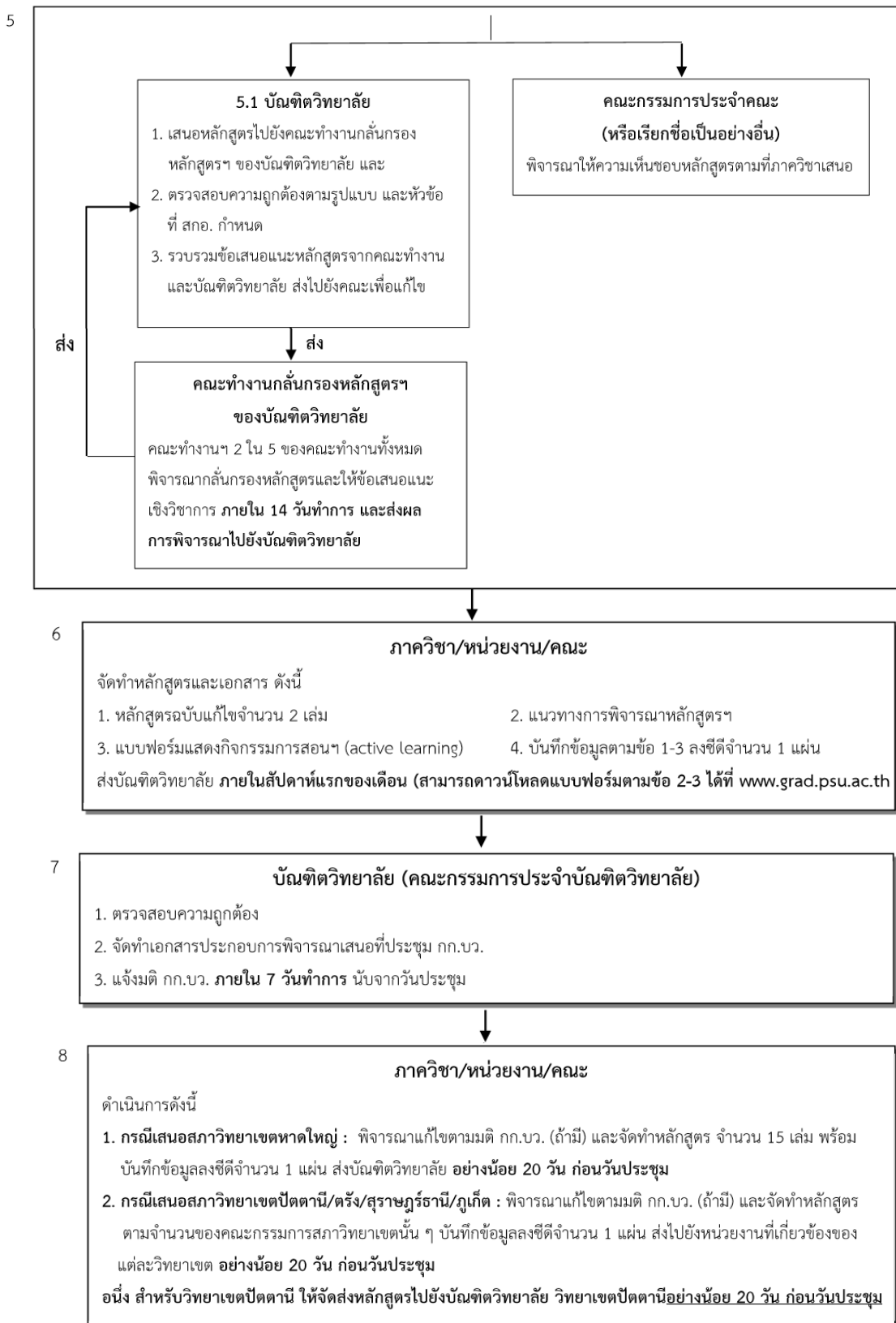


ภาพ 6.1ข. (3-1) แผนภูมิขั้นตอนการเสนอหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับปรับปรุง ปี 2559)

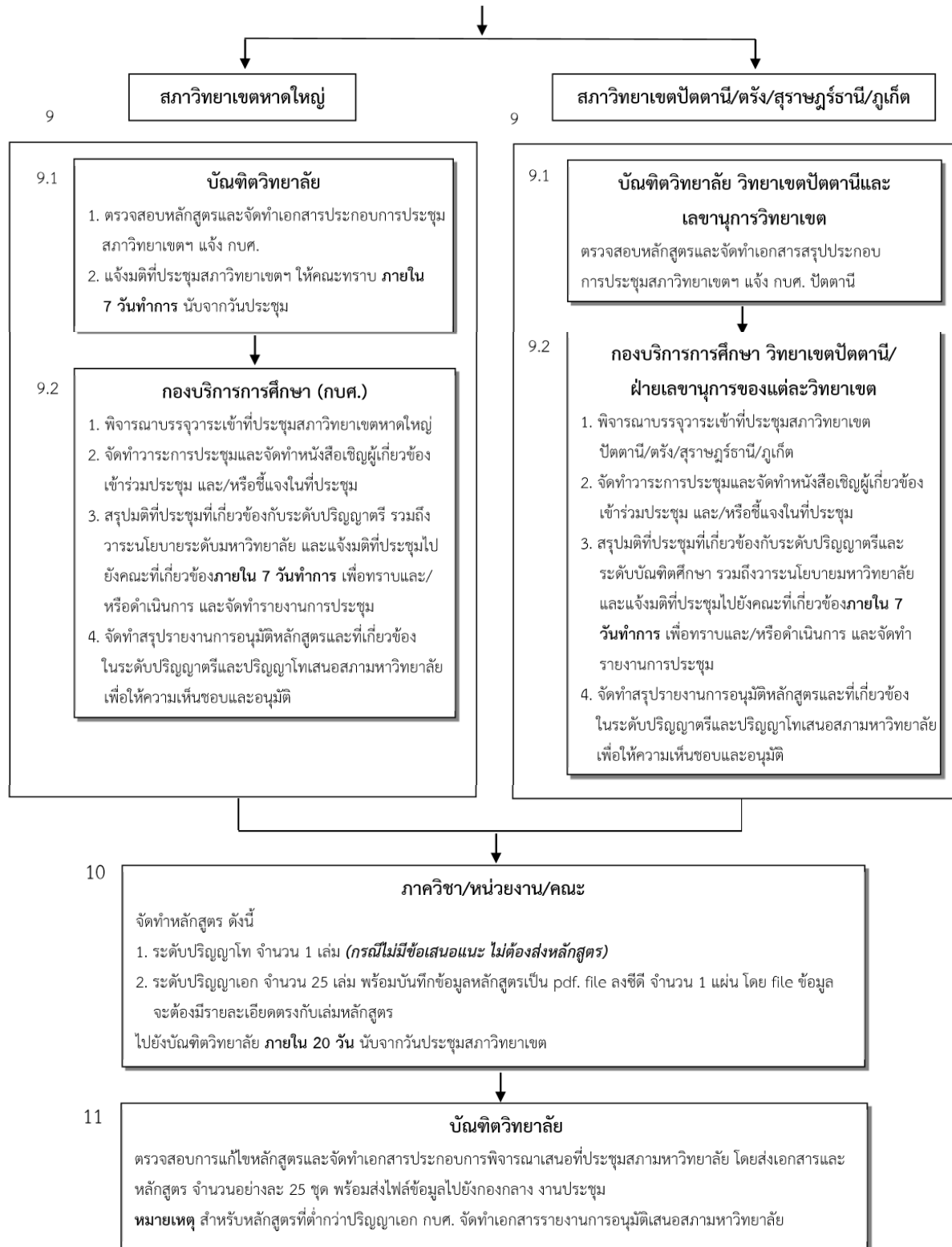
ขั้นตอนที่ 2 การเสนอหลักสูตรใหม่/ปรับปรุง



ภาพ 6.1ข. (3-1) แผนภูมิขั้นตอนการเสนอหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับปรับปรุง ปี 2559) (ต่อ)



ภาพ 6.1ข. (3-1) แผนภูมิขั้นตอนการเสนอหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับปรับปรุง ปี 2559) (ต่อ)



ภาพ 6.1ข. (3-1) แผนภูมิขั้นตอนการเสนอหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับปรับปรุง ปี 2559) (ต่อ)

6.1ค. การจัดการนวัตกรรม

คณะมีการนำโอกาสเชิงกลยุทธ์ที่ได้มีการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะแล้วนั้น มาดำเนินการเป็นแนวปฏิบัติในการจัดการด้านนวัตกรรม โดยเน้นการตอบสนองของชุมชน และภาคอุตสาหกรรม เช่น การส่งเสริมให้คณาจารย์เรียนรู้ร่วมกับชุมชน เพื่อใช้องค์ความรู้มาพัฒนาาร่วมกันให้เกิดเป็นนวัตกรรม และคณะยังส่งเสริมให้คณาจารย์ในคณะมีการสร้างนวัตกรรมเพิ่มขึ้นโดยจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกิจกรรม Lunch Talk เพื่อให้คณาจารย์ได้มีโอกาสแบ่งปัน ถ่ายทอด แนวปฏิบัติในด้านต่างๆ เพื่อให้เกิดการสร้างนวัตกรรมเพิ่มขึ้น

6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ

6.2ก. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ

งานนโยบายและแผนดำเนินการวิเคราะห์และจัดสรรงบประมาณมายังคณะ จากนั้นคณะจัดสรรไปยังหลักสูตร โดยให้สาขาวิชากำหนดกิจกรรมที่ส่งเสริม KPIs ที่ตั้งไว้ ส่วนแนวปฏิบัติด้านการดำเนินการเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและประหยัด คณะได้ดำเนินการในหลายแนวทาง เช่น ด้านการเรียนการสอน ได้มีการส่งเสริมให้มีการจัดทำสื่อ และเอกสารประกอบการสอนออนไลน์ และมีการประเมินการสอน และตอบแบบสอบถามต่าง ๆ ผ่านโปรแกรมออนไลน์ แทนการใช้กระดาษ ส่วนเอกสารต่างๆ จะสื่อสารส่งไปยังคณาจารย์ผ่าน E-Doc E-mail Line และ Facebook ด้านการวิจัย คณะได้ส่งเสริมการจัดตั้งกลุ่มวิจัยเพื่อให้เกิดการใช้เครื่องมือร่วมกัน นอกจากนี้ยังมีบริการเครื่องมือจากศูนย์วิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลางไว้ใช้ร่วมกันอีกด้วย

6.2ข. การจัดการห่วงโซ่อุปทาน

คณะฯ มีการจัดการห่วงโซ่อุปทานโดยแบ่งผู้ส่งมอบตามพันธกิจของคณะ ได้แก่ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยแต่ละหน่วยงานมีบทบาท/ความร่วมมือต่างกัน

ตาราง 6.2ข บทบาทของผู้ส่งมอบ พันธมิตร และผู้ให้ความร่วมมือ

พันธกิจ	บทบาทของผู้ส่งมอบ และพันธมิตร ผู้ให้ความร่วมมือ	กลไกที่สำคัญต่อการสื่อสาร	ข้อกำหนดที่สำคัญ
ด้านการผลิตบัณฑิต ♦ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ ♦ กองวิชาการและการพัฒนานักศึกษา	♦ หลักสูตรการเรียนการสอน ♦ องค์ความรู้ และทักษะ	♦ สื่อการสอน ♦ โทรศัพท์ ♦ หนังสือราชการ ♦ E-mail	♦ นักศึกษาได้รับความรู้ทักษะตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
ด้านการวิจัย ♦ แหล่งทุนภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ♦ หน่วยงานภายนอกที่สนับสนุน	♦ สนับสนุนงบประมาณ ♦ สนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ ♦ ประชาสัมพันธ์ทุน	♦ โทรศัพท์ ♦ หนังสือราชการ ♦ E-mail ♦ E-document	♦ สัญญาการรับทุนข้อเสนอโครงการ ♦ ข้อตกลงการรับทุนวิจัยร่วมกัน

พันธกิจ	บทบาทของผู้ส่งมอบ และพันธมิตร ผู้ให้ความร่วมมือ	กลไกที่สำคัญต่อการสื่อสาร	ข้อกำหนดที่สำคัญ
<ul style="list-style-type: none"> ◆ กองวิชาการและการพัฒนานักศึกษา ◆ หน่วยงานที่นักศึกษาไปฝึกงาน 	<p>และดำเนินการตามกระบวนการของหน่วยงานสนับสนุนวิชาการด้านวิจัย</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ให้ความอนุเคราะห์สถานที่ฝึกงาน และทักษะการฝึกปฏิบัติจริง 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Social Network (facebook, line) ◆ การนิเทศนักศึกษา 	
<p>ด้านการบริการวิชาการและการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ภายใน/ภายนอกมหาวิทยาลัย ◆ วิทยาลัยชุมชนสุราษฎร์ธานี 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ สนับสนุนด้านงบประมาณ ◆ สนับสนุนสถานที่จัดโครงการและการฝึกอบรม 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ โทรศัพท์ ◆ หนังสือราชการ ◆ E-mail 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ ข้อตกลงการทำโครงการบริการวิชาการ

6.2ค. การเตรียมพร้อมด้านความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉิน

6.2ค. (1) ความปลอดภัย

วิทยาเขตมีระบบรักษาความปลอดภัยโดยพนักงานรักษาความปลอดภัย 24 ชั่วโมง จัดทำระบบประกันอุบัติเหตุให้กับนักศึกษา และคณาจารย์ มีระบบแจ้งซ่อมออนไลน์เพื่อให้สามารถซ่อมแซมได้ทันเวลา ก่อนเกิดความเสียหายขึ้น และมีอาสาสมัครกู้ภัยสุราษฎร์ธานีตั้งอยู่ในวิทยาเขตเพื่อช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุ

6.2ค. (2) การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

งานอาคารและสถานที่ เป็นผู้ดูแลระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการต่อภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินตามตัวชี้วัดที่แต่ละหน่วยงานกำหนด ซึ่งหากมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย คณะฯ จะดำเนินการแจ้งข้อมูลในระบบสารสนเทศ Online นอกจากนี้ยังมีหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน เช่น ศูนย์วิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง มีการอบรมการใช้เครื่องมือให้กับนักศึกษาก่อนทำโครงงานวิจัยเพื่อป้องกันการเกิดเหตุจากการใช้เครื่องมือผิดวิธี และในส่วนของหอพัก ได้มีการซักซ้อมการหนีไฟในกรณีเกิดอัคคีภัย

หมวดที่ 7 ผลลัพธ์

7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านกระบวนการ

7.1 ก ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและด้านบริการที่มุ่งเน้นลูกค้า

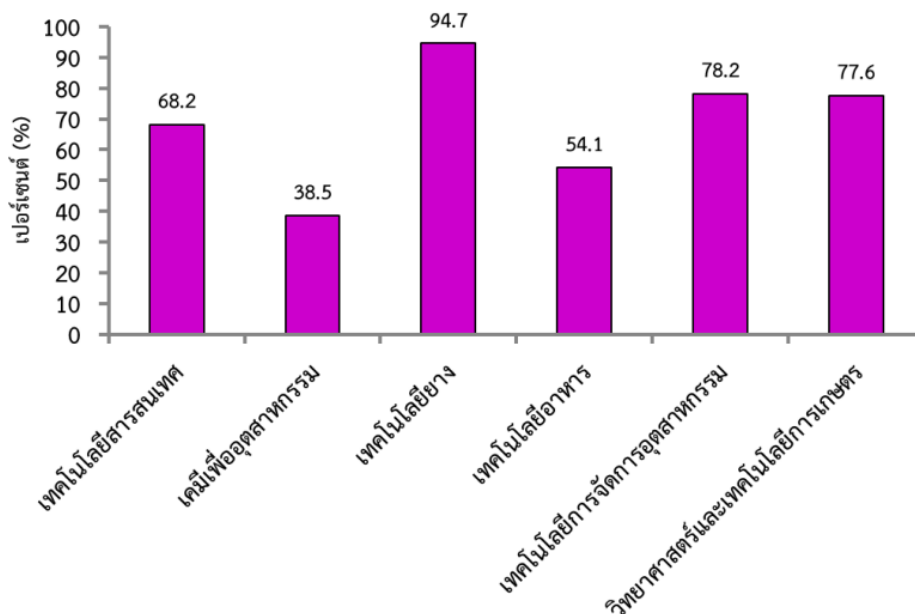
ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนได้ถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดหลักของพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมที่มีสมรรถนะสากล มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีความสุข โดยพบว่าจำนวนนักศึกษาในแต่ละปีมีแนวโน้มที่ไม่คงที่ขึ้นกับสถานการณ์ของประเทศ และการแข่งขันระหว่างสถาบัน ดังแสดงในตาราง 7.1ก.-1 ดังนั้นในปีการศึกษา 2558-2560 คณะจึงได้มีนโยบายเชิงรุกในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนมีองค์ความรู้เพิ่มมากขึ้น เป็นบัณฑิตที่ได้รับการยอมรับ ส่งผลให้ลูกค้าในอนาคตมีความเชื่อมั่นในคณะเพิ่มมากขึ้น โดยเริ่มจากการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ดังแสดงในตาราง 7.1ก.-2 ภาพ 7.1ก.-1

ตาราง 7.1ก.-1 จำนวนนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษاپริญญาตรี	จำนวนนักศึกษาบัณฑิตศึกษา	รวม
2555	1,808	-	1,808
2556	1,638	-	1,638
2557	1,974	4	1,978
2558	1,964	30	1,994
2559	1,718	32	1,750

ตาราง 7.1ก.-2 รายวิชาที่จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ

ปีการศึกษา 2/2558	ปีการศึกษา 1/2560
932-351 Animal Genetic Engineering	932-361 Animal Industrial Management
140-360 Human-Computer Interaction	932-471 Aquatic Resource Conservation and Management
937-235 Beauty Aid Ingredients	937-112 Organic Chemistry
932-493 Fresh Water Fish Culture	933-311 Food Process Innovation
933-205 Food Engineering I	927-202 Synthetic Rubber
927-304 Additive for Rubber	927-352 Plywood and Laminated Wood
923-342 Wastewater Treatment and Sludge Disposal Technology	937-105 Mathematics I
927-254 Physical and Mechanical Properties of Wood	140-341 Web Design and Management
	921-204 Engineering Mechanics



ภาพ 7.1ก.-1 ร้อยละของจำนวนรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

จากการใช้นโยบายการจัดการเรียนการสอนเชิงรุก พบว่าในปีการศึกษา 2559 นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมีผลงานและได้รับรางวัลดังแสดงในตาราง

ตาราง 7.1ก.-3 ผลงานและรางวัลนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

โครงการ	รางวัล	สาขาวิชา
1.โครงการปรับปรุงกระบวนการบรรจุปาล์มน้ำมัน (ตราลีลา)	ชนะเลิศ	เทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม
2. โครงการประกวดผลิตภัณฑ์นวัตกรรมอาหาร: นวัตกรรมอาหารจากเครื่องแกง	Popular Vote	เทคโนโลยีอาหาร
3. โครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	-การนำเสนอแบบบรรยาย ระดับดี 1 รางวัล -การนำเสนอแบบโปสเตอร์ ระดับดีเยี่ยม 1 รางวัล ระดับดีมาก 1 รางวัล และระดับดี 1 รางวัล	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
4. การแข่งขันพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทย	เข้ารอบชิงชนะเลิศและตัวแทนระดับภาคใต้เพื่อเข้าร่วมแข่งขันระดับประเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ	รางวัล	สาขาวิชา
5. การประกวดผลงานนักศึกษาสหกิจศึกษาดีเด่นระดับชาติ	ชนะเลิศ ประเภท โครงการด้านนวัตกรรม	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม ยางพารา
6. การประกวดผลงานนักศึกษาสหกิจศึกษาดีเด่นระดับเครือข่าย	- ชนะเลิศอันดับ 1 ประเภทวิทยาศาสตร์ ม. สงขลานครินทร์ - ชนะเลิศอันดับ 1 ระดับเครือข่าย	เทคโนโลยีสารสนเทศ
7. การประกวดผลงานนักศึกษาสหกิจศึกษาดีเด่นระดับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	รองชนะเลิศประเภท โครงการนวัตกรรม	เทคโนโลยีสารสนเทศ
8. การประชุมวิชาการเกษตร ครั้งที่ 18	- รางวัลการนำเสนอ แบบบรรยายระดับดี 1 รางวัล และชมเชย 1 รางวัล	วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการเกษตร (ปโท)
9. นวัตกรรมสงขลานครินทร์	รางวัลที่ 2	เทคโนโลยีไม้

คณะมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด ปีการศึกษา 2555 – 2559 ดังตาราง 7.1ก.-4 โดยมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นมา และจากข้อมูลในปีการศึกษา 2558 จำนวนนักศึกษาในระดับปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษา ตามที่หลักสูตรกำหนดได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา แสดงดังตาราง 7.1ก.-5

ตาราง 7.1ก.-4 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด ปีการศึกษา 2555 – 2559

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	ปีการศึกษา				
	2555	2556	2557	2558	2559
นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด	284	234	411	480	461

ตาราง 7.1ก.-5 จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ปีการศึกษา				
	2554	2555	2556	2557	2558
บัณฑิตที่ได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	236	177	135	231	209
ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	75.16	41.20	57.69	56.20	44.75

7.1 ข ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการทำงาน

7.1 ข (1) ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ

คณะได้ดำเนินการตามพันธกิจของคณะ ด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริการวิชาการ ซึ่งมีความสอดคล้องตามตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และดำเนินการตามตัวชี้วัดจากแผนกลยุทธ์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และได้มีการประเมินประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้แสดงดังตาราง 7.1ข. (1-1) ซึ่งคณะได้นำผลการดำเนินงานแต่ละปีมาใช้พิจารณาเพื่อกำหนดโครงการเพื่อพัฒนาตามตัวชี้วัด โดยให้ความสำคัญกับตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่า และในส่วนของหลักสูตร คณะมีการสนับสนุนให้มีการประเมินคุณภาพทุกปี โดยในปีการศึกษา 2558 ได้เริ่มประเมินโดยใช้เกณฑ์ AUN-QA เป็นปีแรก ตาราง 7.1ข. (1-2) ซึ่งผลการประเมินพบว่าหลักสูตรยังต้องมีการปรับปรุงในหลายส่วน ซึ่งคณะจะได้เข้าไปสนับสนุนต่อไป

ตาราง 7.1ข. (1-1) ผลการดำเนินการของคณะฯ ตามตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา	
	2558	2559
ด้านวิจัย		
KPI 1 สัดส่วนของจำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด (เกณฑ์เชิงปริมาณ)	0.32	0.38
KPI 2 ร้อยละของงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ /ผลงานตามพันธกิจเพื่อสังคม ที่นำไปใช้ประโยชน์ ต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด (นับจำนวนชิ้นงาน ไม่นับซ้ำ)	21.36	13.21
KPI 3 สัดส่วนของเงินวิจัยภายนอกจากการวิจัยทั้งหมดต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	143,912.10	95,821
ด้านผลิตบัณฑิต		
KPI 4 ร้อยละเฉลี่ยของนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ	59.36	84.19
KPI 5 ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (ผศ.+รศ.+ศ.) (เกณฑ์พัฒนา)	ผ่านเกณฑ์ commit 100%	ผ่านเกณฑ์ commit 100%
KPI 6 ร้อยละของจำนวนอาจารย์ประจำที่คุณวุฒิปริญญาเอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	76.7	76.42
KPI 7 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อย 3 คน ที่ผ่านการอบรม AUN QA อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	75	-

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา	
	2558	2559
KPI 7 ร้อยละของหลักสูตรที่มีอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ผ่านการอบรม AUN QA ในรอบ 2 ปี	-	91.67
KPI 8 สัดส่วนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด	100	-
KPI 8 ร้อยละของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด (เฉพาะคณะที่มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา) (เกณฑ์เชิงพัฒนา)	-	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 0.7
KPI 9 ร้อยละของหลักสูตรนานาชาติต่อจำนวนหลักสูตรทั้งหมด	8.33	8.33
KPI 10 ร้อยละของอาจารย์ชาวต่างประเทศต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	2.91	2.83
KPI 11 ร้อยละของนักศึกษาต่างประเทศและนักศึกษาแลกเปลี่ยนต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด (เกณฑ์เชิงปริมาณ)	2.61	1.57
ด้านบริการวิชาการ		
KPI 12 ความพึงพอใจของลูกค้าต่อการให้บริการวิชาการต่อสังคม	4.16	4.41

ตาราง 7.1ข. (1-2) ผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร

หลักสูตร	ระดับหลักสูตร	ปีการศึกษา	
		2558	2559
1 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานวิศวกรรม	ป.ตรี	3.00	3.18
2 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสิ่งแวดล้อม	ป.ตรี	2.91	2.45
3 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม	ป.ตรี	2.91	2.27
4 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ป.ตรี	3.00	2.36*
5 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	ป.ตรี	3.27	2.82*
6 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมีเพื่ออุตสาหกรรม	ป.ตรี	3.09	2.64*

หลักสูตร	ระดับ หลักสูตร	ปีการศึกษา	
		2558	2559
7 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	ป.ตรี	1.82*	3
8 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร	ป.ตรี	3.00	2.55
9 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยางพารา	ป.ตรี	3.27	2.91
10 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	ป.โท	2.82	2.55
11 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยียาง	ป.โทและ ป.เอก	3.00	2.73
12 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ(หลักสูตรนานาชาติ)	ป.โทและ ป.เอก	2.40	1.82

หมายเหตุ * Site visit

7.1 ข (2) การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ดำเนินงานภายใต้การบริหารแบบรวมศูนย์บริการประสานภารกิจ ดังนั้นวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จึงเป็นผู้ดูแล ระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการต่อภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินตามตัวชี้วัดที่แต่ละหน่วยงานกำหนด ซึ่งคณะฯ จะดำเนินการแจ้งข้อมูลในระบบสารสนเทศ Online

7.1 ค ผลลัพธ์ด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทาน

คณะฯ มีการจัดการห่วงโซ่อุปทานโดยแบ่งผู้ส่งมอบตามพันธกิจของคณะ ได้แก่ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ คณะมีการวางแผนจัดทำการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำแบบวัดและประเมินผลการดำเนินการของผู้ส่งมอบในแต่ละด้าน

7.2 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า

7.2 ก ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

7.2 ก (1) ความพึงพอใจของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

คณะได้ให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นต่อหลักสูตร และบริการด้านต่างๆ เนื่องจากเป็นแหล่งข้อมูลที่สำคัญในการนำไปใช้ปรับปรุงการดำเนินงานด้านต่างๆ ของคณะ เพื่อให้เกิดการพัฒนาขึ้น โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เรียน และการสัมภาษณ์ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น เพื่อนำผลการประเมินความพึงพอใจมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงกระบวนการ ให้นักศึกษาได้เรียนรู้และ

อย่างเต็มศักยภาพ และมีความสุข เป็นที่พึงพอใจของผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่นเพิ่มขึ้น ในส่วนของบริการด้านอื่นๆ วิทยาเขตเป็นผู้รับผิดชอบในการให้บริการ และประเมินความพึงพอใจเพื่อนำมาใช้ปรับปรุงกระบวนการ

7.2 ก (2) ความผูกพันของผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น

การประเมินความผูกพันของเรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่นต่อหลักสูตร และบริการด้านต่างๆ คณะได้มีการวางแผนรวบรวมข้อมูลในการจัดทำแบบประเมิน เพื่อเป็นข้อมูลให้หน่วยงานสนับสนุนด้านต่างๆ โดยจัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับผลลัพธ์ในการสร้างความสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความผูกพันระหว่างผู้เรียนและคณะ รวมไปถึงการสำรวจความผูกพันของผู้เรียนต่อสถาบันอื่นๆ ในกลุ่มเดียวกันอีกด้วย

7.3 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร

7.3ก ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร

7.3ก (1) อัตรากำลังและขีดความสามารถของบุคลากร

คณะมีบุคลากรสาขาวิชาการที่มีคุณภาพและมีความสามารถทางด้านวิชาการ โดยมีอาจารย์ทั้งสิ้น 106 คน โดยแบ่งเป็นข้าราชการ จำนวน 7 คน และพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 99 คน โดยมีมีอายุงานเฉลี่ย 11-20 ปี ส่วนการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พบว่า มีอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ ร้อยละ 2.83 และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร้อยละ 13.21

ตาราง 7.3.1ก (1-1) ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

ตัวชี้วัด	2557		2558		2559	
	เป้าหมาย	ผลลัพธ์	เป้าหมาย	ผลลัพธ์	เป้าหมาย	ผลลัพธ์
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	12	18.55	16	19.41	16	16.04
รองศาสตราจารย์	-	3.09	-	2.91	-	2.83
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	15.46	-	16.50	-	13.21

7.3 ก (2) บรรยากาศการทำงาน

คณะฯ ได้ให้ความสำคัญต่อบรรยากาศในการทำงานของบุคลากรทั้งในสายวิชาชีพ และสายสนับสนุน โดยได้มีการปรับสถานที่ในการทำงานให้มีความสะดวก เป็นระบบมากขึ้น ในส่วนของความปลอดภัย มีการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง และวิทยาเขตยังมีมูลนิธิกู้ภัย ภายในวิทยาเขตเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรและการจัดการหากเกิดเหตุได้อย่างทันที่ ทั้งนี้ยังมีการให้สิทธิประโยชน์ตามความเหมาะสมของบุคลากร

7.3 ก (3) ความผูกพันของบุคลากร

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ดำเนินการบริหารแบบรวมศูนย์บริการประสานภารกิจ ดังนั้นคณะ จึงร่วมกับวิทยาเขตในการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความผูกพันของบุคลากร เช่น โครงการทำบุญตักบาตรในวันสำคัญต่างๆ กิจกรรมในวันสงกรานต์ กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ เป็นต้น

7.3 ก (4) การพัฒนาบุคลากร

ด้วยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ดำเนินการบริหารแบบรวมศูนย์ บริการประสานภารกิจ ดังนั้นกองการบริหารและการพัฒนายุทธศาสตร์จึงมีการกำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไตรมาส เพื่อติดตามการใช้จ่ายงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนไปใช้ในการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรตามแผนที่ได้กำหนดไว้ในช่วงที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณในแต่ละปี ซึ่งแผนในการจัดโครงการอาจไม่เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ในปฏิทินการจัดโครงการ เนื่องจากมีกิจกรรมหรือโครงการอื่นที่มีความสำคัญกว่าเพิ่มเติมขึ้นมา ในส่วนของการดำเนินโครงการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีมีการติดตามการเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง อาทิ โครงการปฐมนิเทศและการพัฒนาอาจารย์จะมีการติดตามอาจารย์ที่ยังไม่ได้เข้าร่วมโครงการ เพื่อให้เข้าร่วมโครงการได้อย่างครบถ้วน หรือโครงการการขอตำแหน่งของสายสนับสนุน จะเชิญชวนผู้ที่มีอายุงานครบตามเงื่อนไขให้เข้าร่วมโครงการเพื่อการพัฒนาการทำงานและความก้าวหน้าในวิชาชีพ

นอกจากนี้การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย วิทยาเขตฯ ได้จัดให้มีกองทุนวิจัย เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการรวมกลุ่มทำวิจัย เพื่อเป็นการสนับสนุนให้เกิดผลงานวิจัย และมีผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการได้ โดยคณาจารย์ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกสถาบัน ดังแสดงในตาราง 7.3 ก. (4-1) และมีโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุน ดังตาราง 7.3ก. (4-2)

ตาราง 7.3ก. (4-1) จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (ภายใน/ภายนอก)

ปีการศึกษา	แหล่งสนับสนุนทุนวิจัย/งานสร้างสรรค์		จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	จำนวนเงินทุนวิจัย/อาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง
	ภายในสถาบัน	ภายนอกสถาบัน		
2557	8,256,805.69	8,388,901	80	208,071.33
2558	9,753,761	13,959,474	97	244,466.34
2559	6,913,363	9,173,840	102	157,717.68

ตาราง 7.3ก. (4-2) โครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุน

ลำดับ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการวิจัย	ชื่อหัวหน้าโครงการ	วันที่ เริ่มต้น- สิ้นสุด	ประเภททุน	ประเภททุนย่อย	ปีงบประมาณ	งบตลอด โครงการ	ยุทธศาสตร์ (มอ)
1	SIT590171M ดำเนินการอยู่	ยางธรรมชาติดีดแปร โมเลกุลและการ ประยุกต์ใช้	รศ.ดร.เจริญ นาคะสรรค์	01 OCT 2015 - 30 SEP 2017	ภายใน- งบประมาณ แผ่นดิน	เงินงบประมาณ แผ่นดิน (ปกติ)	2559	1,308,000	-
2	SIT590171c ดำเนินการอยู่	การประยุกต์ใช้ยาง ธรรมชาติกราฟต์ไฮดร ออกซีอะคริเลทมอนอ เมอร์ต่อการกระจายตัว ของซิลิกาในยาง	ดร.วรรณรัตน์ เชื้องษะ พันธุ์	01 OCT 2015 - 30 SEP 2017	ภายใน- งบประมาณ แผ่นดิน	เงินงบประมาณ แผ่นดิน (ปกติ)	2559	600,000	-
3	SIT590171b ดำเนินการอยู่	เทอร์โมพลาสติกวัลคา ไนซ์จากการเบลนด้อยาง ธรรมชาติกราฟต์ด้วยพอลิ ไดอะซิโตนอะคริลา ไมด์กับพอลิเอไมด์-12	ผศ.ดร.เบญจ ทอง นวลจันทร์	01 OCT 2015 - 30 SEP 2017	ภายใน- งบประมาณ แผ่นดิน	เงินงบประมาณ แผ่นดิน (ปกติ)	2559	596,360	-
4	SIT590171a ดำเนินการอยู่	การเสริมสมบัติของฟิล์ม ยางธรรมชาติและยาง ธรรมชาติดีดแปรโมเลกุล โดยการวัลคาไนซ์ที่ อุณหภูมิต่ำ	ดร.เอกวิภู กาลกรณ์สุร ปราณี	01 OCT 2015 - 30 SEP 2017	ภายใน- งบประมาณ แผ่นดิน	เงินงบประมาณ แผ่นดิน (ปกติ)	2559	599,450	-
5	SIT590171d ดำเนินการอยู่	การดีดแปรโมเลกุลยาง ธรรมชาติให้มีหมู่ปลาย เป็นไฮดรอกซิลเพื่อ เตรียมพอลิยูริเทน	ดร.เอกสิษฐ์ อนันต์เจริญ วงศ์	01 OCT 2015 - 30 SEP 2017	ภายใน- งบประมาณ แผ่นดิน	เงินงบประมาณ แผ่นดิน (ปกติ)	2559	599,970	-

ลำดับ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการวิจัย	ชื่อหัวหน้าโครงการ	วันที่ เริ่มต้น- สิ้นสุด	ประเภททุน	ประเภททุนย่อย	ปีงบประมาณ	งบตลอด โครงการ	ยุทธศาสตร์ (มอ)
		ประยุกต์ใช้เป็นวัสดุทางการแพทย์							
6	SIT590224S ดำเนินการอยู่	การศึกษาความชอบพืชอาศัยและการใช้พืชกับดักในการจัดการแมลงวันผลไม้ <i>Bactrocera latifrons</i> (Hendel) (Diptera: Tephritidae) ในพริก	ผศ.ดร.วิกันดา รัตนพันธ์	01 OCT 2015 - 31 DEC 2016	ภายใน-งบประมาณแผ่นดิน	เงินงบประมาณแผ่นดิน (ปกติ)	2559	305,400	-
7	SIT590388S ดำเนินการอยู่	ผลของการเสริมใบชะพลูในอาหารไก่เนื้อต่อสมรรถภาพการผลิตคุณภาพเนื้อ และการเกิดออกซิเดชัน	อาจารย์อุมาพร แพทย์ศาสตร์	01 FEB 2016 - 31 JAN 2017	ภายใน-เงินรายได้มหาวิทยาลัย	พัฒนานักวิจัย	2559	105,000	-
8	SIT590315S ดำเนินการอยู่	การพัฒนาวัสดุจีโอพอลิเมอร์และคอนกรีตมวลเบาผสมน้ำยางธรรมชาติที่บ่มด้วยพลังงานไมโครเวฟ	ดร.สายสุนีย์ จำรัส	01 OCT 2015 - 30 SEP 2018	ภายใน-สถาบันวิจัยและพัฒนานวัตกรรมยางพารา	ทุนองค์ความรู้ขั้นสูง	2559	888,360	-
9	SIT590385S ดำเนินการอยู่	การพัฒนาทางผสมระหว่างยางธรรมชาติกับยางอีพีดีเอ็มเพื่อขึ้นรูปผลิตภัณฑ์โอรังสำหรับประยุกต์ใช้งานด้าน	ดร.เอกสิษฐ์ อนันต์เจริญวงศ์	01 MAR 2016 - 30 SEP 2016	ภายใน-สถาบันวิจัยและพัฒนานวัตกรรมยางพารา	ทุนต่อยอด	2559	431,145	-

ลำดับ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการวิจัย	ชื่อหัวหน้าโครงการ	วันที่ เริ่มต้น- สิ้นสุด	ประเภททุน	ประเภททุนย่อย	ปีงบประมาณ	งบตลอด โครงการ	ยุทธศาสตร์ (มอ)
		ระบบเซลล์เชื้อเพลิง แบบออกไซด์แข็ง							
10	SIT590676S ดำเนินการอยู่	การพัฒนาเครื่องหมาย ไมโครแซทเทลไลท์เพื่อ ใช้ในการศึกษาความ หลากหลายทาง พันธุกรรมของหอย นางรมพันธุ์ใหญ่ (Crassostrea belcheri)	ดร.ปาริชาติ นิลวิเชียร	01 SEP 2016 - 31 AUG 2018	ภายใน-เงิน รายได้ มหาวิทยาลัย	ทุนทั่วไป	2559	400,000	ทะเลและ ชายฝั่ง
11	SIT590690S ดำเนินการอยู่	ความหลากหลายของ แมลงหนอนปลอกน้ำ บริเวณเทือกเขาตะนาว ศรีตอนบน	ผศ.ดร.พงศ์ศักดิ์ เหล่าดี	01 SEP 2016 - 28 FEB 2018	ภายใน-เงิน รายได้ มหาวิทยาลัย	ทุนทั่วไป	2559	367,400	ไม่สอดคล้อง กับ ยุทธศาสตร์ ข้างต้น
12	SIT590708S ดำเนินการอยู่	การเสริมสารสกัดหยาบ จากเปลือกมังคุดใน อาหารไก่เนื้อต่อ สมรรถภาพการผลิตและ คุณภาพเนื้อไก่	อาจารย์อูมาพร แพทย์ ศาสตร์	01 SEP 2016 - 31 AUG 2018	ภายใน-เงิน รายได้ มหาวิทยาลัย	ดุษฎีอาจารย์	2559	438,000	อาหาร
13	SIT590720S ดำเนินการอยู่	การศึกษาผลิตและการ ตรวจสอบคุณภาพและ ความคงตัวของ	ผศ.ดร.KARTHIKEYAN VENKATACHALAM	01 SEP 2016 - 31 AUG 2018	ภายใน-เงิน รายได้ มหาวิทยาลัย	ทุนทั่วไป	2559	400,000	อาหาร

ลำดับ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการวิจัย	ชื่อหัวหน้าโครงการ	วันที่ เริ่มต้น- สิ้นสุด	ประเภททุน	ประเภททุนย่อย	ปีงบประมาณ	งบตลอด โครงการ	ยุทธศาสตร์ (มอ)
		น้ำส้มสายชูและไซเดอร์ จากชมพู							
14	SIT590902S ดำเนินการอยู่	ระบบสารสนเทศ สนับสนุนการวิจัยด้าน ยางพารา	ดร.ศิริวรรณ ขจรกสิรัตน์	01 DEC 2016 - 30 SEP 2017	ภายใน- สถาบันวิจัย และพัฒนา นวัตกรรม ยางพารา	ทุนต่อยอด นอก รอบ	2559	272,000	ยางพารา
15	SIT590957S ดำเนินการอยู่	การผลิตและการใช้ใช้น้ำ เป็นส่วนผสมในอาหาร ต่อการเจริญเติบโต สีมิว และระบบภูมิคุ้มกันใน ปลาแฟนซีคาร์พ	ดร.ดวงรัตน์ ชูเกิด	01 FEB 2016 - 30 JUN 2017	ภายใน-เงิน รายได้วิทยาเขต	ทั่วไป (วิทยาเขต สุราษฎร์ธานี)	2559	250,000	-
16	SIT590959S ดำเนินการอยู่	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ขนมขบเคี้ยวจากแป้ง ข้าวกล้องสังข์หยดปรุง แต่งกลิ่นรส	ผศ.ดร.สมหวัง เล็กจริง	01 JUL 2016 - 30 JUN 2017	ภายใน-เงิน รายได้วิทยาเขต	ทั่วไป (วิทยาเขต สุราษฎร์ธานี)	2559	150,000	-
17	SIT590960S ดำเนินการอยู่	การใช้โครงการแบบ STEM เพื่อพัฒนา ความคิดสร้างสรรค์ใน สาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ระดับ มัธยมศึกษา	ผศ.ดร.บุญญาธิสา แซ่หล่อ	01 APR 2016 - 30 JUN 2017	ภายใน-เงิน รายได้วิทยาเขต	ทั่วไป (วิทยาเขต สุราษฎร์ธานี)	2559	150,000	-

ลำดับ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการวิจัย	ชื่อหัวหน้าโครงการ	วันที่ เริ่มต้น- สิ้นสุด	ประเภททุน	ประเภททุนย่อย	ปีงบประมาณ	งบตลอด โครงการ	ยุทธศาสตร์ (มอ)
18	SIT590962S ดำเนินการอยู่	การประเมินความ หลากหลายทาง พันธุกรรมของ หม้อข้าวหม้อแกงลิงใน ภาคใต้ของประเทศไทย โดยใช้เครื่องหมาย SSR	ดร.เยาวพรรณ สนธิกุล	01 MAR 2016 - 28 FEB 2018	ภายใน-เงิน รายได้วิทยาเขต	ทั่วไป (วิทยาเขต สุราษฎร์ธานี)	2559	250,000	-
19	SIT59032N เสร็จสิ้น อย่าง สมบูรณ์	Mean-Flow Instability in Two- Dimensional Rayleigh-Benard Convection	ดร.อเนกวิทย์ บุญเกษม	01 APR 2016 - 31 MAR 2017	ภายใน-เงิน รายได้ มหาวิทยาลัย	ทุนพัฒนา ศักยภาพการทำ วิจัยของอาจารย์ ใหม่	2559	0	-
20	SIT59058N เสร็จสิ้น อย่าง สมบูรณ์	การพัฒนาต้นแบบระบบ บรรเทาอุทกภัยโดยใช้ ข้อมูลสำรวจระยะไกล แบบกึ่งเรียลไทม์และ ระบบสารสนเทศ ภูมิศาสตร์ผ่าน อินเทอร์เน็ตแบบ เคลื่อนที่	อาจารย์สุพัตรา พุฒิ เนาวรัตน์	01 JUL 2016 - 30 JUN 2017	ภายใน-เงิน รายได้ มหาวิทยาลัย	ทุนพัฒนา ศักยภาพการทำ วิจัยของอาจารย์ ใหม่	2559	0	-
21	SIT591146S ดำเนินการอยู่	การเสริมประสิทธิภาพ นาโนคอมโพสิตทาง ธรรมชาติที่ใช้สารตัวเติม ผสมของ ท่อนาโน คาร์บอน/อนุภาคเงิน ชนิดนาโน ท่อนาโน	รศ.ดร.เจริญ นาคะสรรค์	01 DEC 2016 - 30 SEP 2019	ภายใน- สถาบันวิจัย และพัฒนา นวัตกรรม ยางพารา	ทุนองค์ความรู้ ขั้นสูง นอกกรอบ	2559	1,059,850	-

ลำดับ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการวิจัย	ชื่อหัวหน้าโครงการ	วันที่ เริ่มต้น- สิ้นสุด	ประเภททุน	ประเภททุนย่อย	ปีงบประมาณ	งบตลอด โครงการ	ยุทธศาสตร์ (มอ)
		คาร์บอน/ของเหลวชนิด ไอออนิก และท่อนาโน คาร์บอน/เขม่าดำ							
22	SIT590513S ดำเนินการอยู่	การดัดแปลงเมมเบรน ด้วยวัสดุนาโนเพื่อใช้ใน การทำให้ไบโอทานอลบ ริสุทธิ์ขึ้น	ดร.สุธิดา หมาโต๊ะชะ๊ะ	23 MAY 2016 - 22 NOV 2017	ภายนอก-แหล่ง ทุนภายนอก ใน ประเทศ	สำนักงาน คณะกรรมการ วิจัยแห่งชาติ (วช.)	2559	910,000	-
23	SIT590572S ดำเนินการอยู่	การเพิ่มศักยภาพ วิสาหกิจขนาดกลางและ ขนาดย่อมตามแนวทาง เศรษฐกิจดิจิทัล: กรณีศึกษาวิสาหกิจ ชุมชนผ้าทอพื้นบ้าน ภาคใต้	ดร.สุภาภรณ์ ชัยอารยะเลิศ	01 MAY 2016 - 30 APR 2017	ภายนอก-แหล่ง ทุนภายนอก ใน ประเทศ	สกว ฝ่าย อุตสาหกรรม	2559	898,498	-
24	SIT590611S ดำเนินการอยู่	สมบัติของไม้ยางพารา อัดสารสกัดจากเปลือก ไม้กระถินเทพา	ดร.วิศนีย์ ยิ่งประเสริฐ	02 MAY 2016 - 01 MAY 2018	ภายนอก-แหล่ง ทุนภายนอก ใน ประเทศ	สกว ทุนอาจารย์ รุ่นใหม่	2559	600,000	-
25	SIT590821S ดำเนินการอยู่	ศึกษาอนุหภูมิที่ เหมาะสมที่ใช้ในการเก็บ รักษาละอองเกสรของ หม้อข้าวหม้อแกงลิงสาย พันธุ์ Nepenthes	ดร.สุรพล ฐิติธนากุล	01 OCT 2015 - 30 SEP 2016	ภายใน- โครงการ พระราชดำริฯ	อนุรักษ์ พันธุกรรมพืชฯ (อพสธ.)	2559	155,144	-

ลำดับ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการวิจัย	ชื่อหัวหน้าโครงการ	วันที่ เริ่มต้น- สิ้นสุด	ประเภททุน	ประเภททุนย่อย	ปีงบประมาณ	งบตลอด โครงการ	ยุทธศาสตร์ (มอ)
		mirabilis, N. mirabilis var. globosa และ N. thorelii							
26	SIT590822S ดำเนินการอยู่	การตรวจสอบเพศ หม้อข้าวหม้อแกงลิงโดย วิธีโพลไซโทเมทรี	ผศ.ดร.ธีร ศรีสวัสดิ์	01 OCT 2015 - 30 SEP 2016	ภายใน- โครงการ พระราชดำริฯ	อนุรักษ์ พันธุกรรมพืชฯ (อพสธ.)	2559	155,144	-
27	SIT590823S ดำเนินการอยู่	การย่อยสลายและดูดซึม ธาตุอาหารจากเหยื่อใน หม้อข้าวหม้อแกงลิงสาย พันธุ์ไวคิง Nepenthes mirabilis var. globosa (Viking)	ดร.สรายุทธ อ่อนสนิท	01 OCT 2015 - 30 SEP 2016	ภายใน- โครงการ พระราชดำริฯ	อนุรักษ์ พันธุกรรมพืชฯ (อพสธ.)	2559	211,560	-
28	SIT590824S ดำเนินการอยู่	ฤทธิ์ในการต้าน แบคทีเรียของสารสกัด จากใบ และของเหลวใน หม้อของ หม้อข้าวหม้อแกงลิงสาย พันธุ์สุราษฎร์ธานี Nepenthes thorelli (suratensis)	ดร.ปฎิมา เพิ่มพูนพัฒนา	01 OCT 2015 - 30 SEP 2016	ภายใน- โครงการ พระราชดำริฯ	อนุรักษ์ พันธุกรรมพืชฯ (อพสธ.)	2559	176,300	-
29	SIT590825S เสร็จสิ้น อย่าง สมบูรณ์	ศึกษาความหลากหลาย ของแบคทีเรียและค้นหา โปรตีนที่มีความ สัมพันธ์	ผศ.ดร.วิกันดา รัตนพันธ์	01 OCT 2015 -	ภายใน- โครงการ พระราชดำริฯ	อนุรักษ์ พันธุกรรมพืชฯ (อพสธ.)	2559	176,300	-

ลำดับ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการวิจัย	ชื่อหัวหน้าโครงการ	วันที่ เริ่มต้น- สิ้นสุด	ประเภททุน	ประเภททุนย่อย	ปีงบประมาณ	งบตลอด โครงการ	ยุทธศาสตร์ (มอ)
		กับการอยู่รอดใน หม้อข้าวหม้อแกงลิงสุ ราษฎร์ธานี Nepenthes thorelli (suratensis)		30 SEP 2016					
30	SIT590826S ดำเนินการอยู่	การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ เพื่อการขยายพันธุ์และ เก็บรักษาสายพันธุ์แท้ หม้อข้าวหม้อแกงลิงสาย พันธุ์สุราษฎร์ธานี Nepenthes thorelli (suratensis) และสาย พันธุ์ตรัง Nepenthes mirabilis var. globosa และการเก็บรักษาเมล็ด พันธุ์ด้วยเทคโนโลยีเมล็ด เทียม	ดร.เยาวพรรณ สนธิกุล	01 OCT 2015 - 30 OCT 2016	ภายใน- โครงการ พระราชดำริฯ	อนุรักษ์ พันธุกรรมพืชฯ (อพสธ.)	2559	176,300	-
31	SIT590827S ดำเนินการอยู่	การพัฒนาฐานข้อมูล ออนไลน์และระบบ สารสนเทศสำหรับความ หลากหลายของสายพันธุ์ หม้อข้าวหม้อแกงลิงใน ภาคใต้	ดร.ศิริวรรณ ขจรกสิรัตน์	01 OCT 2015 - 30 SEP 2016	ภายใน- โครงการ พระราชดำริฯ	อนุรักษ์ พันธุกรรมพืชฯ (อพสธ.)	2559	176,300	-

ลำดับ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการวิจัย	ชื่อหัวหน้าโครงการ	วันที่ เริ่มต้น- สิ้นสุด	ประเภททุน	ประเภททุนย่อย	ปีงบประมาณ	งบตลอด โครงการ	ยุทธศาสตร์ (มอ)
32	SIT590870S ดำเนินการอยู่	การคัดแยกสายพันธุ์ จุลินทรีย์แอคติโนมัย ซีทิตที่ผลิตสารต้าน จุลินทรีย์จากผิวรากพืช สมุนไพร์ โดยใช้วิธีการ คัดเลือกเชื้อต้านทานต่อ แวนโคมัยซิน	ดร.ดาริกา คงฤทธิ์	01 JUL 2016 - 30 JUN 2017	ภายนอก-แหล่ง ทุนภายนอก ใน ประเทศ	ศูนย์วิจัยควบคุม ศัตรูโดยชีววิท ทรีย์แห่งชาติ (ภาคใต้)	2559	231,000	-
33	SIT590879S ดำเนินการอยู่	การพัฒนาเครื่องหมาย ไมโครแซทเทลไลท์ สำหรับหอยนางรมพันธุ์ ใหญ่โดยใช้เทคโนโลยี การวิเคราะห์ลำดับเบส ยุคใหม่	ดร.ปาริชาติ นิลวิเชียร	01 AUG 2016 - 31 JUL 2017	ภายนอก-แหล่ง ทุนภายนอก ใน ประเทศ	สำนักงานพัฒนา วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี แห่งชาติ (สวทช)	2559	250,000	-
34	SIT590886S เสร็จสิ้น อย่าง สมบูรณ์	พัฒนาคุณสมบัตินาโนใน ยางธรรมชาติเพื่อเพิ่ม ความแข็งแรงสำหรับ ใบพัด UAV	ดร.สุนิสา สุชาติ	01 MAY 2016 - 30 APR 2017	ภายนอก-แหล่ง ทุนภายนอก ใน ประเทศ	สำนักงานพัฒนา เทคโนโลยี อวกาศและภูมิ สารสนเทศ (สทอภ)	2559	260,000	-
35	SIT590890S ดำเนินการอยู่	สร้างเครื่องอัดขึ้นรูปไม้ ปาเล่มน้ำมันขนาดเล็ก เพื่อผลิตกระถางเพาะ เมล็ด	ดร.สุรพล ฐิติธนากุล	01 APR 2016 - 31 JAN 2017	ภายนอก-แหล่ง ทุนภายนอก ใน ประเทศ	สกอ.เครือข่าย วิจัยภาคใต้ ตอนบน	2559	160,000	-
36	SIT590894S เสร็จสิ้น อย่าง สมบูรณ์	การถ่ายทอดเทคโนโลยี การประกอบอาชีพเสริม ในระบบการปลูกปาล์ม	รศ.ดร.โอภาส พิมพา	01 MAR 2016 -	ภายนอก-แหล่ง ทุนภายนอก ใน ประเทศ	วช	2559	509,000	-

ลำดับ	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการวิจัย	ชื่อหัวหน้าโครงการ	วันที่ เริ่มต้น- สิ้นสุด	ประเภททุน	ประเภททุนย่อย	ปีงบประมาณ	งบตลอด โครงการ	ยุทธศาสตร์ (มอ)
		น้ำมันแบบครบวงจรโดย ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง		01 NOV 2016					
37	SIT590922S ดำเนินการอยู่	ศูนย์เรียนรู้และถ่ายทอด เทคโนโลยีการอนุรักษ์ และฟื้นฟูแนวปะการัง แบบชุมชนมีส่วนร่วม ของเกาะมุกด์ จังหวัด ตรัง	ผศ.ดร.ศิรุธา กฤษณะพันธุ์	14 JUL 2016 - 13 MAR 2017	ภายนอก-แหล่ง ทุนภายนอก ใน ประเทศ	วช	2559	700,000	-
38	SIT590926S ดำเนินการอยู่	การใช้แทนเบียนควบคุม เพลี้ยอ่อนในฝัก เศรษฐกิจโดยใช้ระบบ Banker plant	ผศ.ดร.วิกันดา รัตนพันธ์	01 OCT 2016 - 30 SEP 2017	ภายนอก-แหล่ง ทุนภายนอก ใน ประเทศ	ศูนย์วิจัยควบคุม ศัตรูโดยชีววิท รียแห่งชาติ (ภาคใต้)	2559	215,000	-
39	SIT590970S ดำเนินการอยู่	Study the effect of new silane coupling agents on the dispersion of silica in different type of natural rubber	ดร.จุฑารัตน์ อินทปิ่น	01 OCT 2016 - 30 SEP 2017	ภายนอก-แหล่ง ทุนภายนอก ต่างประเทศ	บริษัท นิปปอน ออยล์	2559	290,128	-
40	SIT590975S ดำเนินการอยู่	Study the effect of tapping season of natural rubber and it's latex properties.	ดร.จุฑารัตน์ อินทปิ่น	01 NOV 2015 - 31 OCT 2016	ภายนอก-แหล่ง ทุนภายนอก ต่างประเทศ	โยโกฮามา รับ เบอร์ จำกัด	2559	136,240	-

คณะได้มีการจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้คณาจารย์สร้างผลงานวิจัย และการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ดังนั้นในแต่ละปีคณาจารย์จึงมีการสร้างผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง (ตาราง 7.3ก. (4-3) และมีการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการดังแสดง ตาราง 7.3ก. (4-4)

ตาราง 7.3ก. (4-3) ผลงานทางวิชาการของอาจารย์

ปีการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ			รวม	จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	จำนวนผลงาน/อาจารย์
	Proceeding	ระดับชาติ	ระดับนานาชาติ			
2557	9	1	61	71	80	0.88
2558	20	24	43	87	97	0.89
2559	3	4	34	41	102	0.4

ตาราง 7.3ก. (4-4) การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

ปีการศึกษา	อาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ			อยู่ระหว่างการยื่นขอ		
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์
2557	15	3	-			
2558	20	3	-			
2559	26	3	-	5	1	-
2560	-	-	-	5	1	-

นอกจากพันธกิจด้านการเรียนการสอน คณะยังให้ความสำคัญกับการบริการชุมชนในพื้นที่ โดยในปีการศึกษา 2559 มีโครงการบริการวิชาการหลายรูปแบบ ทั้งโครงการที่ได้รับทุนอุดหนุนจากวิทยาเขต วิทยาลัยชุมชน โครงการแบบจัดหารายได้ และโครงการลักษณะว่าจ้างที่ปรึกษา (ตาราง 7.3ก. (4-5) และด้วยคุณงามความดี และการดำเนินงานที่ดีของคณาจารย์ ทำให้คณาจารย์ได้รับการเชิดชูเกียรติ และรางวัลจากหน่วยงานต่างๆ (ตาราง 7.3ก. (4-6))

ตาราง 7.3ก. (4-5) โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ประจำปีการศึกษา 2559

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	แหล่งสนับสนุนทุน				ความพึงพอใจ (100)
		งบประมาณแผ่นดิน	งบรายได้วิทยาลัยชุมชน	จัดเก็บค่าลงทะเบียน	โครงการลักษณะว่าจ้างที่ปรึกษา	
โครงการต่อยอดการถ่ายทอดเทคโนโลยีการทำคุณภาพ มอก.	40	50,000				
โครงการฝึกอบรมการเพาะเลี้ยงผึ้งเพื่อเพิ่มรายได้แก่เกษตรกรฯ	34		13,500			

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	แหล่งสนับสนุนทุน				ความพึงพอใจ (100)
		งบประมาณแผ่นดิน	งบรายได้วิทยาลัยชุมชน	จัดเก็บค่าลงทะเบียน	โครงการลักษณะว่าจ้างที่ปรึกษา	
โครงการบริการตรวจสอบคุณภาพสีตัวน้ำคุณภาพดินฯ			13,000			
โครงการพัฒนามูลค่าสัตว์เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน			12,000			
โครงการ IT PSU SURAT บริการชุมชน	89		13,500			89.32
โครงการ IT PSU SURAT บริการชุมชนครั้งที่ 4			14,000			90.20
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการผลิตแผ่นไม้ประกอบจากเศษเหลือทางการเกษตร	33		7,000			90.20
โครงการพัฒนาทักษะการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์สำหรับนักเรียน สสวท.(โรงเรียนสภาราชนิ)	60			145,000		93.00
โครงการพัฒนาทักษะการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์สำหรับนักเรียน ห้องเรียน วิทยุ-คณิตศาสตร์(โรงเรียนสภาราชนิ)	120			220,000		85.00
โครงการอบรมเกษตรกรเรื่องการใส่ปุ๋ยในยางพาราและปาล์มน้ำมันอย่างถูกวิธี (ร่วมกับ บมจ.ไทยเซ็นทรัลเคมี)	429			244,800		85.67
โครงการอบรมเทคนิคปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	73			35,000		84.40
พัฒนาศักยภาพเพื่อทบทวนแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดและติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย (OSM)					690,000	
ติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี					200,000	
สำรวจความพึงพอใจในงานบริการของ อบจ.สฎ.					70,000	
เพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย ประจำปีงบประมาณ 2559 (สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 11 สุราษฎร์ฯ)					1,080,000	
เพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย ประจำปีงบประมาณ 2559 (สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 22 นครฯ)					720,000	
เพิ่มผลิตภาพแรงงานไทยประจำปีงบประมาณ 2559 (สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 21 ภูเก็ต)					540,000	
ย้อนรอยอารยธรรมศรีวิชัยสู่อาเซียนฯ (ทกจ.สฎ.)					1,731,000	
ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเลี้ยงกุ้งร่วมกับปลาชนิดเพื่อยับยั้งการเกิดโรค EMS (ประมงฯ)					1,024,000	

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	แหล่งสนับสนุนทุน				ความพึงพอใจ (100)
		งบประมาณแผ่นดิน	งบรายได้วิทยาลัยชุมชน	จัดเก็บค่าลงทะเบียน	โครงการลักษณะว่าจ้างที่ปรึกษา	
จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย ระยะ 20 ปี(พ.ศ.2560-2579) (สนง.จังหวัด สฎ.)					1,000,000	
สานสัมพันธ์เมืองพี่เมืองน้องระหว่างจังหวัด สฎ.กับเขตปกครองตนเองชนชาติจ้วงกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน					1,000,000	
โครงการเทคโนโลยีการสร้างเตาผลิตถ่านและการใช้ประโยชน์จากน้ำส้มควันไม้ทางการเกษตร (อ.มานพ)	30	27,720				
โครงการ : การโคลนนิ่ง Taq DNA polymwease, โปรตีนสร้างชีวิต, โดยใช้เทคนิค polymerase (PCR)	20	26,401.6				

ตาราง 7.3ก. (4-6) จำนวนอาจารย์ที่ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติด้านต่างๆ

รางวัล	สาขาวิชา
รางวัลเกียรติยศ บนเส้นทางชีวิต สตรีตัวอย่างแห่งปี ประจำปี 2559	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เบญจมาภรณ์ พิมพา สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร
รางวัลความดีตอบแทนคุณแผ่นดิน Best practice Awards 2017 สาขาวิจัยและพัฒนาชุมชน	รองศาสตราจารย์ ดร.โอภาส พิมพา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
รางวัลนักวิทยาศาสตร์รุ่นใหม่ สาขาโภชนาศาสตร์สัตว์ไม่เคี้ยวเอื้อง ในงานการประชุมวิชาการสัตวศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.เจษฎารัตนวุฒิ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
อาจารย์ปัจจุบันที่ได้รับการเสนอชื่อโดยนักศึกษาในฐานะที่เป็นที่รัก ชื่นชมและศรัทธา ในปี 2559	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสภานี เชี่ยวชาญวุฒิมังค์ สาขาวิชาเคมีประยุกต์
อาจารย์ปัจจุบันหรืออาจารย์ที่เกษียณอายุราชการแล้ว (เฉพาะอาจารย์ที่เกษียณอายุราชการในปี 2559) ที่ได้รับการเสนอชื่อโดยศิษย์เก่าในฐานะที่เป็นที่รัก ชื่นชม และศรัทธา	ดร.จตุรรัตน์ อินทปັນ สาขาวิชาเทคโนโลยียาง

รางวัล	สาขาวิชา
อาจารย์ตัวอย่างด้านการเรียนการสอนของคณะ ในปี 2559	ดร.เจษฎา รัตนวุฒิ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการเกษตร

7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การและการกำกับดูแล

7.4 ก ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การ การกำกับดูแลและความรับผิดชอบต่อสังคม

คณะผู้บริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้มีการ บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงประโยชน์ของคณะ , วิทยาเขต , มหาวิทยาลัย รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ เช่น

1) หลักประสิทธิผล มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานในด้าน ต่างๆ เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางและวางแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน

2) หลักประสิทธิภาพ มีการบริหารจัดการด้านต่างๆ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุด และเพื่อใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับคณะ

3) หลักการตอบสนอง มีการสำรวจความคิดเห็น และความพึงพอใจของบุคลากร นักศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาระบบการจัดการและการให้บริการของคณะ

4) หลักความรับผิดชอบต่อสังคม มีการมอบหมายภาระงานไปสู่ระดับบุคคล โดยให้จัดทำเป็นข้อตกลงภาระงาน (TOR) เพื่อเป็นการมอบหมายความรับผิดชอบที่ชัดเจนและสามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้

5) หลักความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่างๆของคณะให้บุคลากร นักศึกษา รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ รับทราบผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย

6) หลักการมีส่วนร่วม มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารงานของคณะ โดยให้บุคลากรร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานต่างๆ

7) หลักการกระจายอำนาจ มีการมอบหมายและกระจายอำนาจที่เป็นลายลักษณ์อักษร

8) หลักนิติธรรม การบริหารงานของคณะเป็นไปตามการบริหารงานภายในมหาวิทยาลัย ดำเนินการโดยยึดตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เป็นธรรม และเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน ในการบริหารจัดการเพื่อเกิดความเท่าเทียมกัน มีกลไกการให้ความเป็นธรรมในกระบวนการสอบหาข้อเท็จจริง การกล่าวโทษ การพิจารณาความผิด และกระบวนการอุทธรณ์ร้องทุกข์ที่ให้ความเป็นธรรม

9) หลักความเสมอภาค มีระบบการสรรหาบุคลากร เพื่อมาปฏิบัติงานของคณะ โดยมีการตั้งคณะกรรมการคัดเลือก ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านกระบวนการต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ และต้องเป็นไปตามมติของคณะกรรมการ คัดเลือก

10) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ ในการบริหารงานของคณะ มีกระบวนการในการหา ข้อสรุป/ข้อคิดเห็นในประเด็นต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของคณะ ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อลงมติหาข้อสรุปในประเด็นการ พิจารณาต่างๆ

7.4 ก (1) การนำองค์การ

คณบดีทำหน้าที่เป็นผู้นำสูงสุดของคณะ โดยมีแนวนโยบายการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล และมีการสื่อสารไปยังบุคลากรผ่านรองคณบดี และหัวหน้าสาขาวิชา

7.4 ก (2) การกำกับดูแล

การกำกับดูแลและภาวะรับผิดชอบด้านการเงินของคณะได้มีการดูแลโดยหน่วยงานส่วนกลางของวิทยาเขต

7.4 ก (3) กฎหมาย ข้อบังคับและการรับรองมาตรฐาน

ผลลัพธ์ของการปฏิบัติตามและทำให้ดีกว่าข้อบังคับ กฎหมาย และการรับรองมาตรฐานของคณะ อยู่ภายใต้การดูแลโดยหน่วยงานส่วนกลางของวิทยาเขต

7.4 ก (4) จริยธรรม

ผลลัพธ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อผู้นำระดับสูง และต่อระบบการกำกับดูแล อยู่ภายใต้การดำเนินการของสำนักงานอธิการบดี

7.4 ก (5) สังคม

คณะฯ มีการจัดทำงานวิจัย การบริการวิชาการ และการฝึกอบรมในด้านต่างๆ ที่ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนท้องถิ่น และระดับชาติ โดยมีคะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการเฉลี่ย 4.16 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

7.4 ข. ผลลัพธ์ด้านการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ

คณะฯ มีการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนการปฏิบัติงานของคณะอย่างสม่ำเสมอ และได้ดำเนินการตามแผนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดังตาราง 7.4ข.-1

ตาราง 7.4ข.-1 ผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

กลยุทธ์ (Strategic)	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Goal)	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด		
			ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559
กลยุทธ์ 1 : การผลิตบัณฑิตที่มีสมรรถนะ สากล	เป้าหมายที่ 1 : การมีหลักสูตรที่คุณภาพระดับปริญญาตรี โท เอก	KPI1.1: จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีและหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา	12	12	12
		KPI1.2: จำนวนหลักสูตรนานาชาติ/ Bilingual	1	1	1
		KPI1.3: จำนวนหลักสูตร joint / double degree	-	-	-
		KPI1.4: ร้อยละ 50 ที่สอนแบบ Active Learning	-	-	2
	เป้าหมายที่ 2: บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษามีงานทำ และ/หรือสามารถสร้างงานเป็นผู้ประกอบการได้	KPI2.1.1: ร้อยละของนักศึกษาที่ภาษา มีผลการสอบ TOEIC ก่อนจบการศึกษาไม่ต่ำกว่า 650	-	-	-
		KPI2.1.1: ร้อยละของนักศึกษา (ธรรมดา) มีผลการสอบ TOEIC หรือ PSU-Test ก่อนจบการศึกษาไม่ต่ำกว่า 400	-	-	-
		KPI2.2: ร้อยละของบัณฑิตมีงานทำ สร้างงานเอง และศึกษาต่อได้	64.20	54.79	40.26
		KPI2.3: ร้อยละ ของบัณฑิตสร้างงาน หรือเป็นผู้ประกอบการ	5.13	0.33	3.00
กลยุทธ์ที่ 2 : สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมที่มีมาตรฐานระดับนานาชาติ	เป้าหมายที่ 3: เป็นคณะที่มีชื่อเสียงในระดับชาติและระดับนานาชาติด้านการวิจัย	KPI3.1: ผลงานวิจัยระดับนานาชาติในฐานข้อมูล ISI (Web of Science) ร้อยละ...ต่อคนต่อปี	55	28	47
		KPI3.2: ร้อยละ...ของอาจารย์ที่มีทุนวิจัยต่อคน ไม่น้อยกว่า 180,000 บาทต่อปี	47.29	76.03	84.31
		KPI3.3: จำนวนสาขาวิชาที่เป็นเลิศระดับประเทศ	-	-	-
		KPI3.4: คณะวิจัย 1 ใน 5 ของมหาวิทยาลัย	-	-	-

กลยุทธ์ (Strategic)	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Goal)	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด		
			ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559
กลยุทธ์ที่ 3 : การพัฒนาบุคลากรเพื่อความเป็นมืออาชีพ	เป้าหมายที่ 4: คณาจารย์ในคณะต้นตัวและมีการทำงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	KPI4.1: ร้อยละ...ของคณาจารย์ที่ต้นตัว ในงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	-	-	-
		KPI4.2: ร้อยละ...ของคณาจารย์ในคณะมีตำแหน่งทางวิชาการในระยะเวลาที่กำหนด	21.64	22.00	26.00
กลยุทธ์ที่ 4 : การสร้างความเข้มแข็งเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน	เป้าหมายที่ 5: คณะมีงานวิจัยที่สามารถเป็นฐานในการพัฒนาชุมชนภูมิภาคและประเทศ	KPI5.1: จำนวนงานบริการวิชาการ	14	16	19

7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และการตลาด

7.5 ก ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และตลาด

7.5 ก (1) ผลการดำเนินการด้านงบประมาณและการเงิน

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ดำเนินงานภายใต้โครงสร้างการบริหารแบบรวมศูนย์บริการประสานภารกิจ ส่งผลให้การบริหารงานงบประมาณอยู่ในความดูแลของสำนักงานอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี สามารถแสดงข้อมูลได้ ดังตาราง 7.5ก. (1-1) และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 คณะได้จัดสรรงบประมาณในโครงการเพื่อพัฒนาตามพันธกิจหลักของคณะตามแผนกลยุทธ์ ดังตาราง 7.5ก. (1-2)

7.5 ก (2) ผลการดำเนินการด้านตลาด

คณะอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลเพื่อหาความร่วมมือ เพื่อจัดทำแบบแสดงผลลัพธ์การดำเนินงานด้านการตลาด รวมถึงส่วนแบ่งในตลาดและการเติบโตของตลาด

ตาราง 7.5ก. (1-1) งบประมาณด้านต่างๆ ของสำนักงานอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

(หน่วย : ล้านบาท)

ปีงบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินการ	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่นๆ	รวม
ปี2556						
งบแผ่นดิน	15.691	11.357	64.640	1.767	-	93.455
งบเงินรายได้	11.841	30.468	6.552	30.850	3.730	83.441
รวม	27.532	41.825	71.192	32.617	3.730	176.896
ปี2557						
งบแผ่นดิน	15.619	11.157	15.406	4.920	-	47.103
งบเงินรายได้	14.946	40.921	12.065	34.071	4.931	106.933
รวม	30.565	52.078	27.471	38.991	4.931	154.036
ปี 2558						
งบแผ่นดิน	18.195	11.173	20.401	4.854	-	49.769
งบเงินรายได้	16.740	45.748	9.395	40.623	5.693	95.766
รวม	34.935	56.921	29.796	45.477	5.693	172.822

ตาราง 7.5ก. (1-2) จำนวนงบประมาณที่จัดสรรในโครงการเพื่อพัฒนาตามพันธกิจหลักของคณะตามแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์คณะ/ตัวบ่งชี้		
			C	KPI	อื่นๆ
1	โครงการสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stake holder) ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า สถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมการได้งานทำและการปรับปรุงหลักสูตร	10,000		2.2, 2.3	
2	โครงการ พัฒนาทักษะการสอนเป็นภาษาอังกฤษ	30,000		1.2, 1.3	
3	โครงการจุดประกายการเป็นผู้ประกอบการ	15,000		2.2, 2.3	
4	โครงการเสริมศักยภาพอาจารย์ ด้าน Active Learning	10,000		1.4	
5	โครงการส่งเสริมให้เกิดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ	10,000			
6	โครงการสนับสนุนผลิตหนังสือ ตำรา บทปฏิบัติการที่มีคุณภาพ	30,000	C.7	4.1,4.2	
7	โครงการทักษะการผลิตตำราเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเขียนตำรา	10,000	C.7	4.1,4.2	
8	โครงการเตรียมสอบภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ 3	5,000			
	โครงการด้านงานวิจัย				
9	Lunch talk: โครงการอบรมเขียนข้อเสนอโครงการ การเขียนต้นฉบับทางวิชาการเพื่อตีพิมพ์ และการขอตำแหน่งทางวิชาการ	20,000	C.7	3.2	
10	Writing Camp	57,000	C.6	4.2	
11	พี่เลี้ยงอาจารย์เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ (ดูเอกสาร และดูผลงาน) รางวัลละ 5000 บ.	35,000	C.13	5.1	
12	การสร้างแรงบันดาลใจและแนวทางสู่ความเป็นเลิศด้านงานวิจัยและนวัตกรรม	15,000			

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์คณะ/ตัวบ่งชี้		
			C	KPI	อื่นๆ
	<u>โครงการด้านประกันคุณภาพ</u>				
13	จัดอบรมให้ความรู้ด้านประกันคุณภาพแก่คณาจารย์ด้านการสอนและการประเมินการสอนเพื่อให้สอดคล้องตาม ELO	10,000	C.8		
14	โครงการเตรียมความพร้อมการรับประเมิน site visit	3,000			
15	โครงการปรับปรุงเว็บไซต์ของสาขา	16,000			
16	โครงการทำบุญประจำปีของคณะ	11,000	C.14		สมศ.5
17	โครงการทบทวนแผนกลยุทธ์ และการสร้างความสุขในองค์กร (Happy Work Place)	46,480	C.14		สมศ.5
18	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ 2560	16,520			
	รวม	350,000			

หมายเหตุ

KPI1.2: จำนวนหลักสูตรนานาชาติ / Bilingual

KPI1.3: จำนวนหลักสูตร joint / double degree

KPI1.4: ร้อยละ 50 ที่สอนแบบ Active Learning

KPI2.1: ร้อยละของนักศึกษาทวิภาษา มีผลการสอบ TOEIC ก่อนจบการศึกษาไม่ต่ำกว่า 650

KPI2.2: ร้อยละของบัณฑิตมีงานทำ สร้างงานเองและศึกษาต่อได้

KPI2.3: ร้อยละ ของบัณฑิตสร้างงาน หรือเป็นผู้ประกอบการ

KPI3.1: ผลงานวิจัยระดับนานาชาติในฐานข้อมูล ISI (Web of Science)

KPI3.2: ร้อยละ...ของอาจารย์ที่มีทุนวิจัยต่อคน ไม่น้อยกว่า 220,000 บาทต่อปี

KPI3.3: จำนวนสาขาวิชาที่เป็นเลิศระดับประเทศ

KPI4.1: ร้อยละของคณาจารย์ที่ตื่นตัว ในงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

KPI4.2: ร้อยละของคณาจารย์ในคณะมีตำแหน่งทางวิชาการในระยะเวลาที่กำหนด

KPI5.1: จำนวนงานบริการวิชาการ

